

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

47/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: 2015. február 26. napján megtartott soros testületi ülés napirendjének elfogadása

HATÁROZAT

Nyílt ülés:

1. Algyő Nagyközség Önkormányzatának 2015. évi költségvetési rendelet tervezet szöveges előterjesztése II.
Előterjesztő: Polgármester
2. Algyő Nagyközség Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtási rendelete
Előterjesztő: Polgármester
3. Gyevitur Kft ügyvezetői igazgató pályázatok elbírálása
Előterjesztő: Polgármester

Zárt ülés:

4. AKTV NKft ügyvezetői igazgató pályázatok elbírálása (Bizottsági ülés előtt kiosztva)
Előterjesztő: Polgármester

Nyílt ülés:

5. Rendelettervezet a helyi adókról
Előterjesztő: Polgármester
6. Az egyes pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló rendelet megalkotása
Előterjesztő: Aljegyző
7. Rendelettervezet a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a többlétszolgáltatásért fizetendő díj mértékéről
Előterjesztő: Polgármester
8. Alapítványok támogatási kérelme
Előterjesztő: Polgármester
9. A sportiskola fenntartásával kapcsolatos kiadások
Előterjesztő: Polgármester
10. 2015. évi koncessziós díj megállapítása
Előterjesztő: Polgármester
11. Közétkeztetéssel kapcsolatos szerződések megkötése
Előterjesztő: Polgármester
12. Működési támogatás igénylése megnövekedett gázszámla vonatkozásában
Előterjesztő: Gyevitur Kft. ügyvezető
13. Ingatlanok, ingóságok hasznosítása
Előterjesztő: Polgármester
14. Nyári intézmény felújítása
Előterjesztő: Polgármester

15. Algyői állami tulajdonú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba vételének megerősítése
Előterjesztő: Polgármester
16. Tűzcsapok felülvizsgálata, tervezése
Előterjesztő: Polgármester
17. Algyő, Szüret utca gravitációs szennyvízcsatorna kiépítése
Előterjesztő: Polgármester
18. Kártalanítási megállapodások jóváhagyása
Előterjesztő: Polgármester
19. Algyő Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteinek bemutatása
Előterjesztő: Polgármester
20. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása
Előterjesztő: Polgármester
21. Településtudományi Kft. Felügyelő Bizottság díjazásának módosítása
Előterjesztő: Polgármester
22. A köztisztviselői teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célok
Előterjesztő: Aljegyző
23. Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004. számú pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés aláírása és aláírás átruházása
Előterjesztő: Polgármester
24. Local Agenda elfogadás valamint megújítása
Előterjesztő: Polgármester
25. AKTV Kft. mérlegkészítéssel kapcsolatos határidők módosítása
Előterjesztő: Polgármester
26. Erdei közjóléti létesítmény építése
Előterjesztő: Polgármester
27. Tájékoztató a 2015. évi fejlesztések előkészítéséről
Előterjesztő: Polgármester
28. Az Algyő Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő termőföldek hasznosítása
Előterjesztő: Polgármester
29. Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról
Előterjesztő: Aljegyző
30. Gyeviép NKft. ügyvezetői megbízás
Előterjesztő: Polgármester
31. Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: Polgármester
32. Egyebek

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

48/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: A 2015. évi költségvetési rendelet és annak végrehajtási rendelete tárgyalási rendjének meghatározásáról

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy megnyitja az „Algyő Nagyközség Önkormányzatának 2015. évi költségvetési rendelet tervezet szöveges előterjesztése II.” c. napirend megvitatását, majd annak elfogadására valamennyi, a költségvetést érdemben érintő előterjesztés megtárgyalását követően kerül sor.

A Képviselő-testület az „Algyő Nagyközség Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtási rendelete” c. napirendről az „Algyő Nagyközség Önkormányzatának 2015. évi költségvetési rendelet tervezet szöveges előterjesztése II.” c. napirend elfogadását követően hozza meg döntését.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

49/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Gyevitur Algyői Vendégház és Turisztikai Kft. ügyvezetői pályázat elbírálása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester a „Gyevitur Algyői Vendégház és Turisztikai Kft. ügyvezetői pályázat elbírálása” tárgyú előterjesztését és a következő határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete Ökrös Erikát (született: Szeghalom, 1979. június 6., anyja neve: Vezsenyi Zsófia, adószáma: 8410634945) választja meg a Gyevitur Algyői Vendégház és Turisztikai Kft. ügyvezetőjének 2015. március 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra.
2. A Képviselő-testület az ügyvezető munkabérét/megbízási díját bruttó 350.000,- Ft/hó összegben és egyéb juttatásban (NAV norma szerinti üzemanyagköltségelszámolás, valamint a Gyevitur Kft. mindenkori Cafeteria-rendszere szerinti juttatás) állapítja meg.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az 1-2. pont szerinti tartalommal kötött munkaszerződés aláírására.
4. A Képviselő-testület felhívja az Ügyvezetőt, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a cégnyilvántartáson történő átvezetés iránt.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Gyevitur Algyői Vendégház és Turisztikai Kft.
4. Horgos Nóra személyügyi előadó
5. Dr. Czékus Szilvia ügyvéd
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

50/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: AKTV Algyői Kábeltelevízió Üzemeltető Kft. ügyvezetői pályázat elbírálása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester az „AKTV Algyői Kábeltelevízió Üzemeltető Kft. ügyvezetői pályázat elbírálása” tárgyú előterjesztését és a következő határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete Ballai Ferencet (született: Szeged, 1977. április 28., anyja neve: Miholka Rozália, adószáma: 8402941133) választja meg az AKTV Algyői Kábeltelevízió Üzemeltető Kft. ügyvezetőjének 2015. március 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra.
2. A Képviselő-testület az ügyvezető munkabérét/megbízási díját bruttó 240.000 Ft/hó összegben és 35.000,- Ft/hó költségtérítésben állapítja meg.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az 1-2. pont szerinti tartalommal kötött munkaszerződés aláírására.
4. A Képviselő-testület felhívja az Ügyvezetőt, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a cégnyilvántartáson történő átvezetés iránt.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. AKTV Algyői Kábeltelevízió Üzemeltető Kft.
4. Horgos Nóra személyügyi előadó
5. Dr. Czékus Szilvia ügyvéd
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

51/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend módosítás

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Szegedi Vízmű Zrt. részéről érkezett vendégek jelenlétére tekintettel módosítja elfogadott napirendje sorrendjét és az „AKTV Algyői Kábeltelevízió Üzemeltető Kft. ügyvezetői pályázat elbírálása” tárgyú előterjesztést követően hozza meg döntését a „2015. évi koncessziós díj megállapítása” ügyében.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

52/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: 2015. évi koncessziós díj megállapítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „2015 évi koncessziós díj megállapítása” tárgyú előterjesztését és az alábbi döntést hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete jóváhagyja a 2015 évi koncessziós díj megállapítása tárgyban elkészített megállapodás tervezetét.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Szegedi Vízmű Zrt.
4. Fejlesztési és Üzemeltetési csoport
5. Pénzügyi és Adócsoport
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

53/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Alapítványok támogatási kérelme

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Alapítványok támogatási kérelme” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a Szegedi Újszülött Életmentő Szolgálat Alapítványt (6720 Szeged, Jókai u. 6. I./4.) 300.000,- forint támogatásban részesíti 2015. évben.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felkéri az Aljegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére, mely tartalmazza a támogatás elszámolásának szabályait is.
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Szegedi Újszülött Életmentő Szolgálat Alapítvány
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

54/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Sportiskola fenntartásával kapcsolatos kiadások

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Sportiskola fenntartásával kapcsolatos kiadások” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a sportiskola fenntartásával kapcsolatos kiadásokra 1.000.000,- forint támogatást ítél meg.
2. A Képviselő-testület felkéri az Aljegyzőt egy megállapodás elkészítésére, mely részletesen tartalmazza, hogy az Önkormányzat milyen formában támogatja a sportiskolai képzést az Algyői Sportkörön keresztül az Algyői Fehér Ignác Általános Iskolában.
3. A Képviselő- testület felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Iván Zsuzsanna intézményvezető
4. Juhász Sándor ASK elnök
5. Pénzügyi és Adócsoport
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

55/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Közétkeztetéssel kapcsolatos szerződések megkötése

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester "Közétkeztetéssel kapcsolatos szerződések megkötése" tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete tudomásul veszi Molnár Áron polgármester előterjesztését.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a határozat 1. számú mellékletét képező, Algyő Nagyközség Önkormányzata és a Gyevitur Kft. között létrejövő szerződés aláírására.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza az Algyői Egyesített Szociális Intézmény és az Algyői Szivárvány Óvoda vezetőjét, hogy intézményük érdekeit képviselve írják alá a Gyevitur Kft-vel megkötendő, a határozat 2. és 3. számú mellékletét képező szerződéseket.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Algyői Egyesített Szociális Intézmény – Jankovicsné Veres Katalin
4. Algyői Szivárvány Óvoda – Ozsváth Lászlóné
5. Algyő Fehér Ignác Általános Iskola – Iván Zsuzsanna
6. Pénzügyi és Adócsoport
7. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

Étkeztetési szolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészt

Algyő Nagyközség Önkormányzat

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.

Képviseli: Molnár Áron polgármester

Bankszámlaszám: 12067008-00190442-00100003

Adószám: 15726975-2-06

Törzskönyvi azonosító: 726973

mint megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

másrésről

GYEVITUR Algyői Vendégház és Turisztikai

Korlátolt Felelősségű Társaság

6750 Algyő, Téglás u. 151.

Cg: 06-09-010456

Adószám: 13678412-2-06

Képv.: Ökrös Erika ügyvezető

mint vállalkozó, a továbbiakban: Vállalkozó

továbbiakban együttesen: Szerződő felek

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1. Szerződés tárgya

1.1. Szerződő felek jelen szerződés alapján étkeztetési szolgáltatási szerződést kötnek, melynek keretében Megrendelő a szerződéskötéskor fennálló tényleges állapotnak megfelelően – az általános iskolai tanulói létszámtól függően – gyermekétkeztetési szolgáltatás elvégzését rendeli meg Vállalkozótól, melyet Vállalkozó jelen szerződés aláírásával az abban foglalt feltételek szerint elvállal.

2. Szerződés időtartama

2.1. Szerződő felek jelen szerződést 2015. március 7. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra kötik.

3. Teljesítés helye

3.1. Algyői Fehér Ignác Általános Iskola 6750 Algyő, Sport u. 5.

4. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

4.1. Vállalkozó köteles a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyeket saját költségén beszerezni, illetőleg a szerződés időtartama alatt azok meglétét folyamatosan

biztosítani. Vállalkozó köteles az étkeztetési szolgáltatást a hatályos jogszabályok, valamint a Mintamenza programra vonatkozó szakmai előírások szerint a Megrendelői utasításoknak megfelelően megfelelő szakmai színvonalon biztosítani.

Vállalkozó köteles továbbá betartani a szolgáltatás biztonságára vonatkozó baleset-, munka-, vagyon-, tűz-, és környezetvédelmi előírásokat.

Vállalkozó a tevékenységére vonatkozó jogszabályok be nem tartásából, illetve az előírt kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

4.2. Vállalkozó köteles a szolgáltatás nyújtása, valamint a hibák kijavítása folyamán minden tőle elvárható lépést megtenni a környezet és az emberi egészség, biztonság védelme érdekében.

4.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az étkeztetésre, illetve a konyhatechnológiára és az ételszállításra előírt közegészségügyi, higiéniai előírásokat betartja.

4.4. Vállalkozó orvosi igazolással alátámasztott igény esetén kötelezettséget vállal az orvosilag előírt diétás étrend biztosítására az ellátottak számára.

4.5. Vállalkozó köteles a kiszállított valamennyi ételből mintát venni és azt a mintavételtől számított 72 óráig – vagy ha jogszabály, illetve egyéb előírás ettől hosszabb időtartamot ír elő úgy annak megfelelő időtartamig – megőrizni.

4.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ételek előállítását az általa Algyő, Téglás u. 151. szám alatt működtetett konyhán végzi. Vállalkozó, ha bármely saját érdekkörében felmerülő okból teljesíteni nem tud, úgy arról Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni köteles és helyettes szolgáltatásról köteles gondoskodni.

4.7. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez köteles megfelelő létszámú és szakképzettségű szakembert biztosítani és kizárólag olyan személyeket foglalkoztathat, akik megfelelnek az egészségügyi, higiéniai követelményeknek.

4.8. Vállalkozó köteles gondoskodni a szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök és alapanyagok jogszabályokban és Mintamenza programban előírt beszerzéséről, megfelelőségéről, és megfelelő tárolásáról.

4.9. Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelése szerinti mennyiségű, és megfelelő minőségű ételt előállítani és a jelen szerződésben meghatározott teljesítési helyre szállítani hétfőtől péntekig, illetőleg a mindenkor érvényes munkarend szerint az alábbi teljesítési időpontig:

Tízórai kiszállítás: 07:30-08:30 között

Ebéd kiszállítás: 11:00 óráig

Uzsonna kiszállítás: 13:00 óráig

Szerződő felek megállapodnak, hogy Megrendelő munkarendi szüneteiben a szolgáltatás – előzetes egyeztetés szerint – szünetel.

4.10. Vállalkozó köteles gondoskodni a szállítóedényzet és a szállító gépjármű megfelelő higiénikus tisztántartásáról.

4.11. Megrendelő köteles a szolgáltatás nyújtása során keletkezett hulladékot, ételmaradékot a jogszabályban előírtak szerint elszállítani, illetve megsemmisítéséről saját költségén gondoskodni.

4.12. Vállalkozó a szolgáltatási tevékenysége során köteles működtetni a HACCP előírásait és köteles megfelelni az Országos Tisztifőorvos által megfogalmazott mindenkori követelményeknek, ajánlásoknak.

4.13. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő által szervezett nyári, napközis táboroztatásban résztvevők ellátását megrendelés esetén biztosítja.

4.14. Vállalkozó köteles a teljesítési tárgyhatet megelőző legalább egy héttel korábban a Megrendelő részére igazolható módon eljuttatni a következő heti „étlap” jegyzékét. Amennyiben a Megrendelő 24 órán belül észrevételt nem tesz, úgy az „étlap” elfogadottnak tekintendő. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy „étlap” változást csak Megrendelő kérésére vagy Megrendelő előzetes hozzájárulásával jogosult eszközölni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő „étlap” változtatásra vonatkozó véleményeltérésében foglaltak teljesítését akkor jogosult megtagadni, ha az szakmailag indokolatlan vagy jelentős költségnövekedést eredményezne.

4.15. Vállalkozó a Megrendelő által jelzett – nem szerződésszerű - hibákat, hiányosságokat saját költségén köteles kijavítani.

4.16. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles folyamatos betekintést, ellenőrzést biztosítani a Megrendelő számára a teljesítés teljes folyamatába. Megrendelő a Vállalkozónak utasításokat adhat, mely esetben Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni, kivéve ha az szakszerűtlen vagy célszerűtlen.

4.17. Vállalkozó az étel átadásakor a teljesítés helyén a Megrendelőnek köteles átadni a leszállított ételről szóló szállítólevelet, melynek aláírásával Megrendelő a szállítólevél szerinti mennyiséget elismeri.

5. Megrendelő jogai és kötelezettségei

5.1. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Vállalkozó csatlakozott a Mintamenza programhoz és Vállalkozó az ebből fakadó étel előállítási és alapanyag beszerzésre vonatkozó kötelezettségeit alkalmazza az ételsorok elkészítése kapcsán.

5.2. Megrendelő köteles gondoskodni a Vállalkozó által előállított és leszállított ételeket átvenni és a Vállalkozó által átadott szállítólevélen az átvett mennyiséget aláírásával és bélyegzőjével elismerni.

5.3. Megrendelő köteles gondoskodni saját személyzete útján az ételek tálalásáról, felszolgálásáról. Megrendelő köteles biztosítani az ételek tálalásához szükséges teljes étkészletet, evőeszközöket, szalvétát és poharakat. Megrendelő köteles Vállalkozó szállítóedényeit kiürített, tiszta állapotban legkésőbb az étel kiszállításának a napján 14.00 óráig Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

5.4. Megrendelő köteles az étkeztetés céljára saját költségén melegítőkonyhát, jogszabály szerinti raktárhelyiségeket biztosítani.

5.5. Megrendelő jogosult a jelen szerződés megkötésekor fennálló tényleges állapot szerint és a szerződés 1. számú mellékletében rögzített mennyiségű megrendelést az általános iskolai tanulói létszámtól függően minden év augusztus 31. napjáig a tényleges igényeknek megfelelően módosítani.

5.6. Megrendelő az étkezők napi létszámát az étkezési napot megelőző munkanap 10:00 óráig köteles a Vállalkozó felé bejelenteni.

5.7. Megrendelő kötelezettséget vállal az általa megrendelt és a Vállalkozó által teljesített szolgáltatás ellenértékéeként jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített vállalozási díj megfizetésére.

5.8. Megrendelő általa kijelölt bizottság útján jogosult ellenőrizni a kiszállított élelmezési adagokat, hogy azok megfelelnek-e az előírt és elvárható, továbbá a Mintamenza program által támasztott minőségi követelményeknek. A nem megfelelő minőségű teljesítésről a bizottság jegyzőkönyvet köteles felvenni és Megrendelő a jegyzőkönyvezett, megalapozott kifogását írásban köteles a kifogás felmerültétől számított lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 12 órán belül Vállalkozó részére bejelenteni.

6. Vállalkozási díj és fizetési feltételek

6.1. Vállalkozó a szolgáltatásért az 1. számú melléklet szerinti napi (tízórai, ebéd, uzsonna) vállalozási díjat (nettó forintérték + ÁFA) számolhatja fel.

6.2. Vállalkozó a Megrendelő részére havonta a tárgyhót követően jogosult teljesítési igazolási kérelmet benyújtani, melyet Megrendelő a benyújtástól számított három napon belül köteles bélyegzővel ellátottan aláírni. Vállalkozó a Megrendelő által igazolt teljesítést követően jogosult számlát benyújtani, melyet Megrendelő 7 napon belül köteles a Vállalkozó Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12067008-00130545-00100009 számú számlájára átutalás útján teljesíteni.

6.3. Évenkénti áremelés:

Az 1. számú melléklet szerinti ár 2015.12.31. napjáig változatlanul hatályos és tartalmazza a Vállalkozónak a teljesítéssel kapcsolatban felmerült valamennyi járulékos költségét (szállítás, csomagolás, kirakodás).

Szerződő felek megállapodnak, hogy minden tárgyévet követően Vállalkozó jogosult a KSH által meghatározott általános éves inflációs érték figyelembevételével áremelési igényt benyújtani, melyet az igény benyújtását követő számlájában január 01. napjára visszamenőleges hatállyal jogosult érvényesíteni.

Szerződő felek megállapodnak, hogy a vállalozási díj a beszerezni kívánt minőségi alapanyagok biztosítása érdekében minden év végén - a KSH által meghatározott inflációs értéken túlmenően és attól függetlenül - újratárgyalásra kerül.

7. Kötbér

7.1. Vállalkozó a késedelmes teljesítés 1/2-ed órájára a késedelemmel érintett adag ellenértéke 5 %-nak megfelelő mértékű kötbért, 1/2-ed óra – 1 óra közötti késedelem esetén a késedelemmel érintett adat ellenértéke 20 %-nak megfelelő mértékű kötbért, míg 1 órát meghaladó késedelem esetén a késedelemmel érintett adag ellenértéke 50 %-nak megfelelő kötbért köteles megfizetni a teljesítés mellett. Megrendelő a Vállalkozóval szemben fennálló kötbérigényét Vállalkozó követelésébe jogosult beszámítani.

8. Szerződés megszűnése

8.1. Jelen szerződés bármely fél jogutód nélküli megszűnésével, közös megegyezéssel, illetve bármely fél részéről történő rendes felmondás, vagy rendkívüli felmondás szűnik meg.

8.2. Jelen szerződést rendes felmondás útján 60 napos felmondási idő mellett bármelyik fél felmondhatja. A felmondási idő alatt Vállalkozó az étkezési szolgáltatás biztosítani köteles.

8.3. Bármelyik fél rendkívüli felmondással, indoklással ellátva 15 napos felmondási idő mellett jelen szerződést felmondhatja a másik fél általi súlyos szerződésszegés esetén. Szerződő felek rögzítik, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen azt, ha Vállalkozó évenként három alkalommal 60 percet meghaladó késedelembe esik. Súlyos szerződésszegésnek minősül továbbá az is, ha három hónapon belül három alkalommal Megrendelő a szerződésben, Mintamenza programban foglaltak megsértése miatt minőségi és mennyiségi kifogással él és a kifogás valósnak bizonyul.

Szerződő felek súlyos szerződésszegésnek tekintik továbbá azt, ha a Vállalkozó a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós vagy nagymértékű színvonalesés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat, illetve Vállalkozó az illetékes hatóság által jogerősen megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki.

Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a szerződésszerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésben írt fizetési határidőt elmulasztja és a Vállalkozó írásbeli felszólításának kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződés kapcsán esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket békés úton igyekeznek rendezni. Amennyiben egyezsége nem tudnak jutni, úgy pertárgyértéktől függően alávetik magukat a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

Algyő, 2015. február hó 27. nap

Algyő Nagyközség Önkormányzat
Megrendelő

GYEVITUR KFT.
Vállalkozó

Étkeztetési szolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről

Algyői Egyesített Szociális Intézmény

6750 Algyó, Piac tér 17.

Adószám: 16686281-2-06

Törzsszám: 638683

Számlaszáma: 12067008-01331483-00100004

Képviseli: Jankovicsné Veres Katalin

mint megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

másrészről

GYEVITUR Algyői Vendégház és Turisztikai

Korlátolt Felelősségű Társaság

6750 Algyó, Téglás u. 151.

Cg: 06-09-010456

Adószám: 13678412-2-06

Bankszámlaszám: 12067008-00130545-00100009

Képviseli: Ökrös Erika ügyvezető

mint vállalkozó, a továbbiakban: Vállalkozó

továbbiakban együttesen: Szerződő felek

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1. Szerződés tárgya

1.1. Szerződő felek jelen szerződés alapján étkeztetési szolgáltatási szerződést kötnek, melynek keretében Megrendelő a szerződéskötéskor fennálló tényleges állapotnak megfelelően étkeztetési szolgáltatás elvégzését rendeli meg Vállalkozótól, melyet Vállalkozó jelen szerződés aláírásával az abban foglalt feltételek szerint elvállal.

2. Szerződés időtartama

2.1. Szerződő felek jelen szerződést 2015. február 28. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra kötik.

3. Teljesítés helye

3.1. Algyői Egyesített Szociális Intézmény 6750 Algyó, Piac tér 17.

4. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

4.1. Vállalkozó köteles a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyeket saját költségén beszerezni, illetőleg a szerződés időtartama alatt azok meglétét folyamatosan

biztosítani. Vállalkozó köteles az étkeztetési szolgáltatást a hatályos jogszabályok, szakmai előírások szerint a Megrendelői utasításoknak megfelelően megfelelő szakmai színvonalon biztosítani.

Vállalkozó köteles továbbá betartani a szolgáltatás biztonságára vonatkozó baleset-, munka-, vagyon-, tűz-, és környezetvédelmi előírásokat.

Vállalkozó a tevékenységére vonatkozó jogszabályok be nem tartásából, illetve az előírt kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

4.2. Vállalkozó köteles a szolgáltatás nyújtása, valamint a hibák kijavítása folyamán minden tőle elvárható lépést megtenni a környezet és az emberi egészség, biztonság védelme érdekében.

4.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az étkeztetésre, illetve a konyhatechnológiára és az ételszállításra előírt közegészségügyi, higiéniai előírásokat betartja.

4.4. Vállalkozó orvosi igazolással alátámasztott igény esetén kötelezettséget vállal az orvosilag előírt diétás étrend biztosítására az ellátottak számára.

4.5. Vállalkozó köteles a kiszállított valamennyi ételből mintát venni és azt a mintavételtől számított 72 óráig – vagy ha jogszabály, illetve egyéb előírás ettől hosszabb időtartamot ír elő úgy annak megfelelő időtartamig – megőrizni.

4.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ételek előállítását az általa Algyő, Téglás u. 151. szám alatt működtetett konyhán végzi. Vállalkozó, ha bármely saját érdekkörében felmerülő okból teljesíteni nem tud, úgy arról Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni köteles és helyettes szolgáltatásról köteles gondoskodni.

4.7. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez köteles megfelelő létszámú és szakképzettségű szakembert biztosítani és kizárólag olyan személyeket foglalkoztathat, akik megfelelnek az egészségügyi, higiéniai követelményeknek.

4.8. Vállalkozó köteles gondoskodni a szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök és alapanyagok jogszabályokban előírt beszerzéséről, megfelelőségéről, és megfelelő tárolásáról.

4.9. Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelése szerinti mennyiségű, és megfelelő minőségű ételt előállítani és a jelen szerződésben meghatározott teljesítési helyre szállítani hétfőtől péntekig, illetőleg a mindenkor érvényes munkarend szerint az alábbi teljesítési időpontig:

Tízórai, uzsonna kiszállítás: 07:30-08:30 között

Ebéd kiszállítás: 11:00 óráig

Szerződő felek megállapodnak, hogy Megrendelő munkarendi szüneteiben a szolgáltatás – előzetes egyeztetés szerint – szünetel.

4.10. Vállalkozó köteles gondoskodni a szállítóedényzet és a szállító gépjármű megfelelő higiénikus tisztántartásáról.

4.11. Megrendelő köteles a szolgáltatás nyújtása során keletkezett hulladékot, ételmaradékot a jogszabályban előírtak szerint elszállítani, illetve megsemmisítéséről saját költségén gondoskodni.

4.12. Vállalkozó a szolgáltatási tevékenysége során köteles működtetni a HACCP előírásait és köteles megfelelni az Országos Tisztifőorvos által megfogalmazott mindenkori követelményeknek, ajánlásoknak.

4.13. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő által szervezett nyári szociális gyermekétkeztetésben résztvevők ellátását megrendelés esetén biztosítja.

4.14. Vállalkozó köteles a teljesítési tárgyhatet megelőző legalább egy héttel korábban a Megrendelő részére igazolható módon eljuttatni a következő heti „étlap” jegyzékét. Amennyiben a Megrendelő 24 órán belül észrevételt nem tesz, úgy az „étlap” elfogadottnak tekintendő. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy „étlap” változást csak Megrendelő kérésére vagy Megrendelő előzetes hozzájárulásával jogosult eszközölni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő „étlap” változtatásra vonatkozó véleményeltérésében foglaltak teljesítését akkor jogosult megtagadni, ha az szakmailag indokolatlan vagy jelentős költségnövekedést eredményezne.

4.15. Vállalkozó a Megrendelő által jelzett – nem szerződésszerű - hibákat, hiányosságokat saját költségén köteles kijavítani.

4.16. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles folyamatos betekintést, ellenőrzést biztosítani a Megrendelő számára a teljesítés teljes folyamatába. Megrendelő a Vállalkozónak utasításokat adhat, mely esetben Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni, kivéve ha az szakszerűtlen vagy célszerűtlen.

4.17. Vállalkozó az étel átadásakor a teljesítés helyén a Megrendelőnek köteles átadni a leszállított ételről szóló szállítólevelet, melynek aláírásával Megrendelő a szállítólevél szerinti mennyiséget elismeri.

5. Megrendelő jogai és kötelezettségei

5.1. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Vállalkozó csatlakozott a Mintamenza programhoz és Vállalkozó az ebből fakadó étel előállításai és alapanyag beszerzésre vonatkozó kötelezettségeit alkalmazza az ételsorok elkészítése kapcsán.

5.2. Megrendelő köteles gondoskodni a Vállalkozó által előállított és leszállított ételeket átvenni és a Vállalkozó által átadott szállítólevélen az átvett mennyiséget aláírásával és bélyegzőjével elismerni.

5.3. Megrendelő köteles gondoskodni saját személyzete útján az ételek tálalásáról, felszolgálásáról, kiszállításáról. Megrendelő köteles biztosítani az ételek tálalásához szükséges teljes étkészletet, evőeszközöket, szalvétát és poharakat. Megrendelő köteles Vállalkozó szállítóedényeit kiürített, tiszta állapotban legkésőbb az étel kiszállításának a napján 14.00 óráig Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

5.4. Megrendelő köteles az étkeztetés céljára saját költségén melegítőkonyhát, jogszabály szerinti raktárhelyiségeket biztosítani.

5.5. Megrendelő jogosult a jelen szerződés megkötésekor fennálló tényleges állapot szerint és a szerződés 1. számú mellékletében rögzített mennyiségű megrendelést a szociális étkeztetést igénybe vevők létszámától függően minden év augusztus 31. napjáig a tényleges igényeknek megfelelően módosítani.

5.6. Megrendelő az étkezők napi létszámát az étkezési napot megelőző munkanap 10:00 óráig köteles a Vállalkozó felé bejelenteni.

5.7. Megrendelő kötelezettséget vállal az általa megrendelt és a Vállalkozó által teljesített szolgáltatás ellenértékéért jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített vállalkozási díj megfizetésére.

5.8. Megrendelő általa kijelölt bizottság útján jogosult ellenőrizni a kiszállított élelmezési adagokat, hogy azok megfelelnek-e az előírt és elvárható minőségi követelményeknek. A nem megfelelő minőségű teljesítésről a bizottság jegyzőkönyvet köteles felvenni és Megrendelő a jegyzőkönyvezett, megalapozott kifogását írásban köteles a kifogás felmerültétől számított lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 12 órán belül Vállalkozó részére bejelenteni.

6. Vállalkozási díj és fizetési feltételek

6.1. Vállalkozó a szolgáltatásért az 1. számú melléklet szerinti napi vállalkozási díjat (nettó forintérték + ÁFA) számolhatja fel.

6.2. Vállalkozó a Megrendelő részére havonta a tárgyhót követően jogosult teljesítési igazolási kérelmet benyújtani, melyet Megrendelő a benyújtástól számított három napon belül köteles bélyegzővel ellátottan aláírni. Vállalkozó a Megrendelő által igazolt teljesítést követően jogosult számlát benyújtani, melyet Megrendelő 7 napon belül köteles a Vállalkozó Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12067008-00130545-00100009 számú számlájára átutalás útján teljesíteni.

6.3. Évenkénti áremelés:

Az 1. számú melléklet szerinti ár 2015.12.31. napjáig változatlanul hatályos és tartalmazza a Vállalkozónak a teljesítéssel kapcsolatban felmerült valamennyi járulékos költségét (szállítás, csomagolás, kirakodás).

Szerződő felek megállapodnak, hogy minden tárgyévet követően Vállalkozó jogosult a KSH által meghatározott általános éves inflációs érték figyelembevételével áremelési igényt benyújtani, melyet az igény benyújtását követő számlájában január 01. napjára visszamenőleges hatállyal jogosult érvényesíteni.

Szerződő felek megállapodnak, hogy a vállalkozási díj a beszerezni kívánt minőségi alapanyagok biztosítása érdekében minden év végén - a KSH által meghatározott inflációs értéken túlmenően és attól függetlenül - újratárgyalásra kerül.

7. Kötbér

7.1. Vállalkozó a késedelmes teljesítés 1/2-ed órájára a késedelemmel érintett adag ellenértéke 5 %-nak megfelelő mértékű kötbért, 1/2-ed óra – 1 óra közötti késedelem esetén a késedelemmel érintett adag ellenértéke 20 %-nak megfelelő mértékű kötbért, míg 1 órát meghaladó késedelem esetén a késedelemmel érintett adag ellenértéke 50 %-nak megfelelő kötbért köteles megfizetni a teljesítés mellett. Megrendelő a Vállalkozóval szemben fennálló kötbérigényét Vállalkozó követelésébe jogosult beszámítani.

8. Szerződés megszűnése

8.1. Jelen szerződés bármely fél jogutód nélküli megszűnésével, közös megegyezéssel, illetve bármely fél részéről történő rendes felmondás, vagy rendkívüli felmondás szűnik meg.

8.2. Jelen szerződést rendes felmondás útján 60 napos felmondási idő mellett bármelyik fél felmondhatja. A felmondási idő alatt Vállalkozó az étkezési szolgáltatás biztosítani köteles.

8.3. Bármelyik fél rendkívüli felmondással indoklással ellátva 15 napos felmondási idő mellett jelen szerződést felmondhatja a másik fél általi súlyos szerződésszegés esetén. Szerződő felek rögzítik, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen azt, ha Vállalkozó évenként három alkalommal 60 percet meghaladó késedelembe esik. Súlyos szerződésszegésnek minősül továbbá az is, ha három hónapon belül három alkalommal Megrendelő a szerződésben, Mintamenza programban foglaltak megsértése miatt minőségi és mennyiségi kifogással él és a kifogás valósnak bizonyul.

Szerződő felek súlyos szerződésszegésnek tekintik továbbá azt, ha a Vállalkozó a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós vagy nagymértékű színvonalcsökkenés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat, illetve Vállalkozó az illetékes hatóság által jogerősen megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki.

Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a szerződésszerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésben írt fizetési határidőt elmulasztja és a Vállalkozó írásbeli felszólításának kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződés kapcsán esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket békés úton igyekeznek rendezni. Amennyiben egyezsége nem tudnak jutni, úgy pertárgyértéktől függően alávetik magukat a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

Algyő, 2015. február hó 27. nap

Algyői Egyesített Szociális Intézmény
Megrendelő

GyEVITUR KFT.
Vállalkozó

Étkeztetési szolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészt

Algyői Szivárvány Óvoda

6750 Algyő, Kastélykert u. 17.

Képviseli: Ozsváth Lászlóné intézményvezető

Bankszámlaszám: 12067008-01331487-00100000

Adószám: 16686092-2-06

Törzskönyvi azonosító: 638672

mint megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

másrészről

GYEVITUR Algyői Vendégház és Turisztikai

Korlátolt Felelősségű Társaság

6750 Algyő, Téglás u. 151.

Cg: 06-09-010456

Adószám: 13678412-2-06

Képv.: Ökrös Erika ügyvezető

mint vállalkozó, a továbbiakban: Vállalkozó

továbbiakban együttesen: Szerződő felek

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1. Szerződés tárgya

1.1. Szerződő felek jelen szerződés alapján étkeztetési szolgáltatási szerződést kötnek, melynek keretében Megrendelő a szerződéskötéskor fennálló tényleges állapotnak megfelelően – az óvodai létszámtól függően – gyermekétkeztetési szolgáltatás elvégzését rendeli meg Vállalkozótól, melyet Vállalkozó jelen szerződés aláírásával az abban foglalt feltételek szerint elvállal.

2. Szerződés időtartama

2.1. Szerződő felek jelen szerződést 2015. március 14. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra kötik.

3. Teljesítés helye

3.1. Szivárvány Óvoda 6750 Algyő, Kastélykert u. 17.

4. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

4.1. Vállalkozó köteles a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyeket saját költségén beszerezni, illetőleg a szerződés időtartama alatt azok meglétét folyamatosan biztosítani. Vállalkozó köteles az étkeztetési szolgáltatást a hatályos jogszabályok, valamint a Mintamenza programra vonatkozó szakmai előírások szerint a Megrendelői utasításoknak megfelelően megfelelő szakmai színvonalon biztosítani.

Vállalkozó köteles továbbá betartani a szolgáltatás biztonságára vonatkozó baleset-, munka-, vagyon-, tűz-, és környezetvédelmi előírásokat.

Vállalkozó a tevékenységére vonatkozó jogszabályok be nem tartásából, illetve az előírt kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

4.2. Vállalkozó köteles a szolgáltatás nyújtása, valamint a hibák kijavítása folyamán minden tőle elvárható lépést megtenni a környezet és az emberi egészség, biztonság védelme érdekében.

4.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az étkeztetésre, illetve a konyhatechnológiára és az ételszállításra előírt közegészségügyi, higiéniai előírásokat betartja.

4.4. Vállalkozó orvosi igazolással alátámasztott igény esetén kötelezettséget vállal az orvosilag előírt diétás étrend biztosítására az ellátottak számára.

4.5. Vállalkozó köteles a kiszállított valamennyi ételből mintát venni és azt a mintavételtől számított 72 óráig – vagy ha jogszabály, illetve egyéb előírás ettől hosszabb időtartamot ír elő úgy annak megfelelő időtartamig – megőrizni.

4.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ételek előállítását az általa Algyő, Téglás u. 151. szám alatt működtetett konyhán végzi. Vállalkozó, ha bármely saját érdekkörében felmerülő okból teljesíteni nem tud, úgy arról Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni köteles és helyettes szolgáltatásról köteles gondoskodni.

4.7. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez köteles megfelelő létszámú és szakképzettségű szakembert biztosítani és kizárólag olyan személyeket foglalkoztathat, akik megfelelnek az egészségügyi, higiéniai követelményeknek.

4.8. Vállalkozó köteles gondoskodni a szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök és alapanyagok jogszabályokban és Mintamenza programban előírt beszerzéséről, megfelelőségéről, és megfelelő tárolásáról.

4.9. Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelése szerinti mennyiségű, és megfelelő minőségű ételt előállítani és a jelen szerződésben meghatározott teljesítési helyre szállítani hétfőtől péntekig, illetőleg a mindenkor érvényes munkarend szerint az alábbi teljesítési időpontig:

Tízórai kiszállítás: 07:30-08:30 között

Ebéd kiszállítás: 11:00 óráig

Uzsonna kiszállítás: 13:00 óráig

Szerződő felek megállapodnak, hogy Megrendelő munkarendi szüneteiben a szolgáltatás – előzetes egyeztetés szerint – szünetel.

4.10. Vállalkozó köteles gondoskodni a szállítóedényzet és a szállító gépjármű megfelelő higiénikus tisztántartásáról.

4.11. Megrendelő köteles a szolgáltatás nyújtása során keletkezett hulladékot, ételmaradékot a jogszabályban előírtak szerint elszállítani, illetve megsemmisítéséről saját költségén gondoskodni.

4.12. Vállalkozó a szolgáltatási tevékenysége során köteles működtetni a HACCP előírásait és köteles megfelelni az Országos Tisztifőorvos által megfogalmazott mindenkori követelményeknek, ajánlásoknak.

4.13. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő által szervezett nyári, napközis táboroztatásban résztvevők ellátását megrendelés esetén biztosítja.

4.14. Vállalkozó köteles a teljesítési tárgyhatet megelőző legalább egy héttel korábban a Megrendelő részére igazolható módon eljuttatni a következő heti „étlap” jegyzékét. Amennyiben a Megrendelő 24 órán belül észrevételt nem tesz, úgy az „étlap” elfogadottnak tekintendő. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy „étlap” változást csak Megrendelő kérésére vagy Megrendelő előzetes hozzájárulásával jogosult eszközölni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő „étlap” változtatásra vonatkozó véleményeltérésében foglaltak teljesítését akkor jogosult megtagadni, ha az szakmailag indokolatlan vagy jelentős költségnövekedést eredményezne.

4.15. Vállalkozó a Megrendelő által jelzett – nem szerződésszerű - hibákat, hiányosságokat saját költségén köteles kijavítani.

4.16. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles folyamatos betekintést, ellenőrzést biztosítani a Megrendelő számára a teljesítés teljes folyamatába. Megrendelő a Vállalkozónak utasításokat adhat, mely esetben Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni, kivéve ha az szakszerűtlen vagy célszerűtlen.

4.17. Vállalkozó az étel átadásakor a teljesítés helyén a Megrendelőnek köteles átadni a leszállított ételről szóló szállítólevelet, melynek aláírásával Megrendelő a szállítólevél szerinti mennyiséget elismeri.

5. Megrendelő jogai és kötelezettségei

5.1. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Vállalkozó csatlakozott a Mintamenza programhoz és Vállalkozó az ebből fakadó étel előállításai és alapanyag beszerzésre vonatkozó kötelezettségeit alkalmazza az ételsorok elkészítése kapcsán.

5.2. Megrendelő köteles gondoskodni a Vállalkozó által előállított és leszállított ételeket átvenni és a Vállalkozó által átadott szállítólevélen az átvett mennyiséget aláírásával és bélyegzőjével elismerni.

5.3. Megrendelő köteles gondoskodni saját személyzete útján az ételek tálalásáról, felszolgálásáról. Megrendelő köteles biztosítani az ételek tálalásához szükséges teljes étkészletet, evőeszközöket, szalvétát és poharakat.

Megrendelő köteles Vállalkozó szállítóedényeit kiürített, tiszta állapotban legkésőbb az étel kiszállításának a napján 14.00 óráig Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

5.4. Megrendelő köteles az étkeztetés céljára saját költségén melegítőkonyhát, jogszabály szerinti raktárhelyiségeket biztosítani.

5.5. Megrendelő jogosult a jelen szerződés megkötésekor fennálló tényleges állapot szerint és a szerződés 1. számú mellékletében rögzített mennyiségű megrendelést az óvodai létszámtól függően minden év augusztus 31. napjáig a tényleges igényeknek megfelelően módosítani.

5.6. Megrendelő az étkezők napi létszámát az étkezési napot megelőző munkanap 10:00 óráig köteles a Vállalkozó felé bejelenteni.

5.7. Megrendelő kötelezettséget vállal az általa megrendelt és a Vállalkozó által teljesített szolgáltatás ellenértékéeként jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített vállalozási díj megfizetésére.

5.8. Megrendelő általa kijelölt bizottság útján jogosult ellenőrizni a kiszállított élelmezési adagokat, hogy azok megfelelnek-e az előírt és elvárható, továbbá a Mintamenza program által támasztott minőségi követelményeknek. A nem megfelelő minőségű teljesítésről a bizottság jegyzőkönyvet köteles felvenni és Megrendelő a jegyzőkönyvezett, megalapozott kifogását írásban köteles a kifogás felmerültétől számított lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 12 órán belül Vállalkozó részére bejelenteni.

6. Vállalkozási díj és fizetési feltételek

6.1. Vállalkozó a szolgáltatásért az 1. számú melléklet szerinti napi (tízórai, ebéd, uzsonna) vállalozási díjat (nettó forintérték + ÁFA) számolhatja fel.

6.2. Vállalkozó a Megrendelő részére havonta a tárgyhót követően jogosult teljesítési igazolási kérelmet benyújtani, melyet Megrendelő a benyújtástól számított három napon belül köteles bélyegzővel ellátottan aláírni. Vállalkozó a Megrendelő által igazolt teljesítést követően jogosult számlát benyújtani, melyet Megrendelő 7 napon belül köteles a Vállalkozó Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12067008-00130545-00100009 számú számlájára átutalás útján teljesíteni.

6.3. Évenkénti áremelés:

Az 1. számú melléklet szerinti ár 2015.12.31. napjáig változatlanul hatályos és tartalmazza a Vállalkozónak a teljesítéssel kapcsolatban felmerült valamennyi járulékos költségét (szállítás, csomagolás, kirakodás).

Szerződő felek megállapodnak, hogy minden tárgyévet követően Vállalkozó jogosult a KSH által meghatározott általános éves inflációs érték figyelembevételével áremelési igényt benyújtani, melyet az igény benyújtását követő számlájában január 01. napjára visszamenőlegesen hatállyal jogosult érvényesíteni.

Szerződő felek megállapodnak, hogy a vállalozási díj a beszerezni kívánt minőségi alapanyagok biztosítása érdekében minden év végén - a KSH által meghatározott inflációs értéken túlmenően és attól függetlenül - újratárgyalásra kerül.

7. Kötbér

7.1. Vállalkozó a késedelmes teljesítés 1/2-ed órájára a késedelemmel érintett adag ellenértéke 5 %-nak megfelelő mértékű kötbért, 1/2-ed óra – 1 óra közötti késedelem esetén a késedelemmel érintett adat ellenértéke 20 %-nak megfelelő mértékű kötbért, míg 1 órát meghaladó késedelem esetén a késedelemmel érintett adag ellenértéke 50 %-nak megfelelő kötbért köteles megfizetni a teljesítés mellett. Megrendelő a Vállalkozóval szemben fennálló kötbérigényét Vállalkozó követelésébe jogosult beszámítani.

8. Szerződés megszűnése

8.1. Jelen szerződés bármely fél jogutód nélküli megszűnésével, közös megegyezéssel, illetve bármely fél részéről történő rendes felmondás, vagy rendkívüli felmondás szűnik meg.

8.2. Jelen szerződést rendes felmondás útján 60 napos felmondási idő mellett bármelyik fél felmondhatja. A felmondási idő alatt Vállalkozó az étkezési szolgáltatás biztosítani köteles.

8.3. Bármelyik fél rendkívüli felmondással indoklással ellátva 15 napos felmondási idő mellett jelen szerződést felmondhatja a másik fél általi súlyos szerződésszegés esetén. Szerződő felek rögzítik, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen azt, ha Vállalkozó évenként három alkalommal 60 percet meghaladó késedelembe esik. Súlyos szerződésszegésnek minősül továbbá az is, ha három hónapon belül három alkalommal Megrendelő a szerződésben, Mintamenza programban foglaltak megsértése miatt minőségi és mennyiségi kifogással él és a kifogás valósnak bizonyul.

Szerződő felek súlyos szerződésszegésnek tekintik továbbá azt, ha a Vállalkozó a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós vagy nagy mértékű színvonalcsökkenés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat, illetve Vállalkozó az illetékes hatóság által jogerősen megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki.

Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a szerződésszerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésben írt fizetési határidőt elmulasztja és a Vállalkozó írásbeli felszólításának kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződés kapcsán esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket békés úton igyekeznek rendezni. Amennyiben egyezségre nem tudnak jutni, úgy pertárgyértéktől függően alávetik magukat a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

Algyő, 2015. február hó 27. nap

Algyői Szivárvány Óvoda
Megrendelő

GYEVITUR KFT.
Vállalkozó

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

56/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Működési támogatás igénylése megnövekedett gázzámla vonatkozásában

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete, mint a Gyevitur Kft. tulajdonosi jogait gyakorló testület, 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta a Gyevitur Kft. „Működési támogatás igénylése megnövekedett gázzámla vonatkozásában” tárgyban készült előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Gyevitur Kft tájékoztatóját a megnövekedett fűtési költségek vonatkozásában, és 4.758.591,- forint működési támogatást nyújt a Gyevitur Kft részére az Általános Tartalék előirányzat terhére, a társaság likviditásának biztosítása érdekében.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Gyevitur Kft. ügyvezető
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

57/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Az Algyő Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő ingók és ingatlanok hasznosítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Az Algyő Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő ingók és ingatlanok hasznosítása” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete támogatja, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő használaton kívüli ingók átadásra kerüljenek:
 - első körben térítésmentesen az önkormányzati intézmények,
 - második körben térítésmentesen az algyői civil szervezetek,
 - harmadik körben ellenérték fejében az algyői lakosok részére.
2. A Képviselő-testület felkéri az Aljegyzőt, hogy a jelenleg üresen álló 6750 Algyő, Búvár u. 1. szám alatti ingatlan bérletére vonatkozó - a határozat mellékleteként szereplő - pályázati felhívást tegyen közzé az Önkormányzat Honlapján és az Algyői Hírmondóban.
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete kéri, hogy a legfőbb ingatlanok hasznosításával kapcsolatos elképzelések a 2015. márciusi soros testületi ülésre kerüljenek kidolgozásra.
4. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete támogatja, hogy az Algyői Vízisport Egyesülettel 2014. május 01. napján megkötött vagyonkezelési szerződésből – a határozat mellékleteként csatolva - a II. 1. pont 1. sorszámú Legelő (Szabadstrand) és 4. sorszámú Csónaktároló törlésre kerüljön.
A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a vagyonhasznosítási szerződés aláírására.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza az Aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

Pályázati felhívás

Algyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Algyő, Búvár u. 1. szám alatti, nem lakás céljára szolgáló ingatlan bérbeadására.

1. A pályázaton részt vehetnek:

- minden természetes és jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság
- akik írásban benyújtják a pályázatot, legkésőbb a kiírás 5. pontjában meghatározott határidő lejártáig
- 2 havi bérleti díjnak megfelelő összegű óvadékot fizetnek meg.

2. Kizáró okok:

A pályázó(nak):

- a kiírás szerinti formai és tartalmi előírásoktól eltérő pályázatot nyújt be
- 60 napon túli köztartozása áll fenn
- végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll.

Valótlan adatok közlése esetén a pályázat érvénytelen.

3. Az ingatlan adatai:

Algyő, Búvár u. 1. sz.

alapterület: 38 m²

gépészeti felszereltség: víz, villany, gáz

bérleti díj minimum 25.000,- Ft/hó. Előnyt élvez, aki magasabb bérleti díjat ajánl.

4. A pályázatokat Algyő Nagyközség Polgármesteréhez (6750 Algyő, Kastélykert u. 40) kell **benyújtani 2015. március 25-én, 12 óráig** az Algyői Polgármesteri Hivatalnál (6750 Algyő, Kastélykert u. 40) beszerezhető pályázati adatlap kitöltésével.

5. **A pályázatok elbírálásának ideje: 2015. március 26.** napján megtartandó Képviselő-testületi ülés. Az eredményről az érintettek írásban értesülnek. Az értesítés kézhezvételétől számított 5 napon belül köthető meg, a legkorábban 2015. április 1. napjától kezdődő ingatlanbérleti szerződés. Amennyiben a szerződéskötésre a pályázó hibájából nem kerül sor, a bérlőkijelölés hatályát veszti.

VAGYONHASZNOSÍTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

Amely létrejött

- egyrészről **Algyó Nagyközség Önkormányzata** (6750 Algyó, Kastélykert u. 40.), adószám: 15726975-2-06, törzskönyvi azonosító: 726973, számlaszám: 12067008-00190442-00100003, képviseli: **Molnár Áron polgármester**, továbbiakban **Tulajdonos**
- másrészről **Algyói Vízisport Egyesület** (6750 Algyó, Búvár u. 5.-Faluház), nyilvántartási szám: Pk.60.097/1995., adószám: 18457751-2-06, képviseli **Beke S. Tamás ügyvezető**, továbbiakban **Vagyonhasznosító**

között a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény előírásai, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásai, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013 (I.11.) Korm.. rendelet előírásai a nemzeti vagyon, ezen belül az önkormányzati vagyon kezelésére vonatkozó szabályok alapján az alábbi feltételek szerint:

Felek egyezően kijelentik, hogy a 2014. május 01. napján közöttük létrejött vagyonhasznosítási szerződést a Kt. 57/2015. (II.26.) határozata alapján az alábbiak szerint módosítják:

A szerződés I. pontja az alábbiak szerint módosul:

I. Szerződés célja, módja

A szerződést az Önkormányzat Tulajdonos és a Vagyonhasznosító azzal a céllal kötik, hogy a Vagyonhasznosító biztosítsa a szerződés II. pontjában tételesen megjelölt és leírt vagyonelemekkel történő szakszerű vagyonhasznosítást.

A Vagyonhasznosító – mint civil szervezet - a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 3. § 1.c.) pontjában felsorolt szervezet, e tekintetben, mint átlátható szervezet megfelel a 11. § 10.) pontja alapján a vagyonhasznosítás ellátására.

Vagyonhasznosító Algyó működési területre bejegyzett Vízisport Egyesület, civil szervezet, amely a saját tulajdonában lévő mólókkal együttesen jogosult használni a Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képező jelen szerződés II.1. pontjában felsorolt ingóságokat a vízisportok kedvelők összefogása, a vízisport tömegsporttá válásának elősegítése, a Tisza folyó természeti környezetének megismertetése, valamint a vízisportokhoz szükséges eszközök tárolásának biztosítása céljából.

A szerződés II. pontja az alábbiak szerint módosul:

II. Szerződés tárgya

II.1. A szerződés tárgyát képezi az Önkormányzat tulajdonában lévő alábbiakban részletezett ingó vagyon:

Sor-szám	Megnevezés művelési ág	Cím	Hrsz.	Terület (m ²)	Nettó érték (Ft-ban)
1.	Csónakkikötőhöz kiépített infrastrukturális létesítmények	Algyő, Külterület	01721/5		2.686.930,-
2.	Szsaniterkonténer 10 lábas	Algyő, Külterület	01721/5		1.722.338,-
3.	U-alakú móló (Lajstromszám: U-10717-50)	Algyő, Külterület	01721/5		6.574,-

II.2. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződés hatályba lépésének napján átadás-átvételi (birtokba adási) eljárást folytatnak le, amely keretén belül közösen állapot rögzítő tételes vagyonleltárt készítenek a jelenlegi szerződés módosítással törlésre került, korábban II.1.1. szám alatt megjelölt Legelő (szabadstrand), illetve korábban II.1.4. alatt meghatározott Csónaktároló vonatkozásában.

A szerződés III. pontja az alábbiak szerint módosul:

III. Szerződés hatálya

Jelen szerződés 2015. március 16. napján lép hatályba határozatlan időtartamra. A Tulajdonos a Nemzeti vagyonról szóló törvény 11. § (12) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően azonnali hatállyal felmondhatja.

A szerződés módosítás 4 eredeti példányban készült, melyből 1 példány a Vagyonhasználót, 3 példány a Tulajdonost illeti meg

A felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják, és egyúttal a szerződés összes példányának minden oldalát kézjegyükkal hitelesítik.

Algyő, 2015. március

Tulajdonos
Algyő Nagyközség Önkormányzata
 képviseli: Molnár Áron
 polgármester

Vagyonhasználó
Algyő Vízisport Egyesület
 képviseli: Beke S. Tamás
 ügyvezető

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

58/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Nyári intézményi felújítás 2015.

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Nyári intézményi felújítás 2015.” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a nyári intézményi felújításokhoz a költségvetésben 20 millió forintot biztosít.
2. A Képviselő-testület megbízza az Aljegyzőt, hogy a felújításhoz szükséges 20 millió forintot a költségvetésben szerepeltesse.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Településüzemeltetési és Fejlesztési csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

59/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Algyői állami tulajdonú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba vételének megerősítése

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Algyői állami tulajdonú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba vételének megerősítése” tárgyban készült előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete, tekintettel, az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet 50.§ (2) c./ pontjában foglaltakra, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 1. és 2. pontjaiban foglalt önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében kéri a magyar állam tulajdonában lévő Algyő, külterület 01234/2, 01729/2, 01748/13/A és a 01748/13/B hrsz. alatti ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az ingyenes tulajdonba való adással kapcsolatos intézkedések megtételére.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. BM Katasztrófavédelmi Főigazgatóság
4. Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.
5. Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

60/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Tűzcsapok felülvizsgálata, tervezése

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Tűzcsapok felülvizsgálata, tervezése” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a tűzcsapok felülvizsgálata, tervezése megkezdődjön.
2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy három árajánlat bekérését követően, a tervek beérkezése és engedélyezése után, a nyertes kivitelező kiválasztása a testület által megtörténjen.
3. A Képviselő-testület kéri, hogy a tervezési munkálatok költsége a költségvetés Beruházási Alapjában kerüljön megképzésre.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Településüzemeltetési és Fejlesztési csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

61/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Algyő, Szüret utca gravitációs szennyvízcsatorna kiépítése

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Algyő, Szüret utca gravitációs szennyvízcsatorna kiépítése” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete egyetért az Algyő, Szüret utca gravitációs szennyvízcsatorna kiépítésével.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tervezésre vonatkozó szerződést módosítsa, és egyben kéri, hogy a hivatal Településfejlesztési és Üzemeltetési csoportja a szennyvízcsatorna gerincvezetékének tervezése során vegye figyelembe a már meglévő geotermikus kút létesítésére vonatkozó terveket.
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felkéri a Településfejlesztési és Üzemeltetési csoportot, hogy az engedélyes terv elkészülése után a kivitelezés megvalósulásához minimum három árajánlatot kérjen be munkanemenként.
4. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felkéri a Településfejlesztési és Üzemeltetési Bizottságot, hogy a beérkezett ajánlatok közül a nyertes ajánlattevőt válassza ki.
5. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felkéri az Aljegyzőt, hogy az Algyő, Szüret utca gravitációs szennyvízcsatorna kiépítéséhez szükséges bruttó 7.700.000,- forintot a 2015. évi költségvetés tervezésekor a költségvetésbe építse be.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

62/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Kártalanítási megállapodások jóváhagyása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Kártalanítási megállapodások jóváhagyása” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete jóváhagyja a Kártalanítási megállapodások jóváhagyása tárgyban elkészített megállapodások tervezetét.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az elfogadott megállapodások aláírására.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Szeged-Algyő Önkormányzati Társulás
4. Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
5. Pénzügyi és Adócsoport
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

63/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Algyő Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteinek bemutatása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Algyő Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteinek bemutatása” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Önkormányzata a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2.§.(1) bekezdése alapján saját bevételeit a költségvetési évet követő három évre a határozat mellékletét képező 1. számú melléklet alapján állapítja meg.
2. Algyő Nagyközség Önkormányzata a Magyarország Stabilitásáról szóló 2011.évi CXCV. törvény 3.§.(1) bekezdése alapján az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségeit a költségvetési évet követő három évre az 1. számú melléklet alapján állapítja meg.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

Algyő Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	MEGNEVEZÉS (a 353/2011. (XII.30.) Korm. rend. 2.számú melléklete alapján)	2015. év	2016. év	2017. év	2018. év
1.	Helyi adók	970 000	999 100	1 039 064	1 091 017
2.	Osztalék, koncessziós díj	24 291	24 291	24 291	24 291
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	0	0	0	0
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	0	0	0	0
5.	Részvények, részesedések értékesítése	0	0	0	0
6.	Vállalati értékesítésből, privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
8.	Saját folyó bevételek (1+...+7)	994 291	1 023 391	1 063 355	1 115 308
9.	Saját folyó bevételek 50%-a	497 146	511 696	531 678	557 654
10.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	0	0	0	0
11.	Felvett, átvállalt hitel, és annak tőketartozása	0	0	0	0
12.	Felvett, átvállalt kölcsön, és annak tőketartozása	0	0	0	0
13.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
14.	Adott váltó	0	0	0	0
15.	Pénzügyi lízing	0	0	0	0
16.	Halasztott fizetés	0	0	0	0
17.	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
18.	Tárgyévben keletkezett, keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	0	0	0	0
19.	Felvett, átvállalt hitel, és annak tőketartozása	0	0	0	0
20.	Felvett, átvállalt kölcsön, és annak tőketartozása	0	0	0	0
21.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
22.	Adott váltó	0	0	0	0
23.	Pénzügyi lízing	0	0	0	0
24.	Halasztott fizetés	0	0	0	0
25.	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
26.	Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	0	0	0	0
27.	FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL CSÖKKENTETT SAJÁT BEVÉTEL (9-26)	497 146	511 696	531 678	557 654

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

64/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester a „Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása” tárgyban készült előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete tekintettel 2011. évi CXC törvény 74 § (1) és a 2012. évi CLXXXVIII törvény 2 § (1) bekezdésében foglaltakra a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása hatályos módosítását az előterjesztésnek megfelelő tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása – dr. Botka László polgármester
4. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

65/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Településtisztasági Kft. Felügyelő Bizottság díjazásának módosítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Településtisztasági Kft. Felügyelő Bizottság díjazásának módosítása” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete egyetért és megszavazza, hogy Algyő Nagyközség Önkormányzata, mint a Csongrád Megyei Településtisztasági Nonprofit Kft tagja, támogassa, hogy az előterjesztésben szereplő Felügyelő Bizottság elnöke költségtérítését a taggyűlés 30.000,- Ft/hó összegre, a Felügyelő Bizottság két tagjának 20.000,- Ft – 20.000,- Ft/hó összegre mérsékelje 2015. február. 01. napjától.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a határozat alapján elkészült nyilatkozatot soron kívül küldje meg a Csongrád Megyei Településtisztasági Nonprofit Kft részére.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Csongrád Megyei Településtisztasági Nonprofit Kft.
4. Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
5. Pénzügyi és Adócsoport
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

66/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: A köztisztviselői teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célok

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Angyal Zsolt aljegyző „A köztisztviselői teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célok” tárgyú előterjesztését és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület 2015. évre az Algyői Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők teljesítménykövetelményét a határozat mellékletében foglaltak szerint állapítja meg, az előírt határidő betartásával.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Horgos Nóra személyügyi előadó
4. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

A köztisztviselők 2015. évi kiemelt céljai

I.Általános célok:

1. A Képviselő-testület és szervei üléseinek, döntéseinek előkészítésekor és végrehajtása során az eredményes és hatékony, valamint jogszerű működés biztosítása.
2. Biztosítani kell, hogy a pályázatok előkészítése időben és szabályszerűen történjen meg, valamint a pályázatok elszámolása a jogszabályokban, illetve a támogatási szerződésekben foglaltaknak megfelelően történjen.
3. Kiemelt feladat az ügyintézés során az ügyfélközpontú eljárás érvényre juttatása, az ügyfelek teljes körű tájékoztatása. A polgárbarát igazgatási eszközök, módszerek érvényesülése, ügyfél centrikus ügyintézés megvalósulása, valamint a térséghez tartozó önkormányzatokkal és civil szervezetekkel való kiegyensúlyozott kapcsolattartás.
4. Az önkormányzati fenntartású intézmények munkájának összehangolása és segítése mellett a Polgármesteri Hivatal feladata, hogy gondoskodjon ezen intézmények jogszerű, szabályszerű, és gazdaságos működéséről.
5. A hatályba lépő új törvények és végrehajtási rendeletek nyomon követése. Felkészülés a törvény változásainak végrehajtására, a változások folyamatos előkészítésére.
6. Az önkormányzati fejlesztési, felújítási célkitűzések megvalósításának szakszerű, időarányos előkészítése, azok végrehajtására pályázatok előkészítése és benyújtása, a megvalósítás koordinálása, illetve a pénzügyi elszámolás időbeli elvégzése.
7. Az éves költségvetése keretében gondoskodás a működési költségvetés egyensúlyi állapotáról. A költségvetés végrehajtása során a gazdálkodás szabályszerűségének biztosítása a célszerűség, hatékonyság és takarékosági szempontok alapján.
8. Az egyes adatszolgáltatások, statisztikák határidőben történő, pontos elkészítése, új nyilvántartások, adatbázisok lefektetése.
9. Az önkormányzati feladat ellátási struktúra változásából adódó követelmények teljesítése, az ehhez kapcsolódó jogi szabályozás miatt jelentkező önkormányzati jogalkotási és szabályzatalkotási kötelezettségek teljesítése.
10. A köztisztviselők egymás közötti kommunikációja a hitelesség, határozottság, és az érthetőség jellemezze. Képes legyen kapcsolatokat felépíteni és hatékonyan fenntartani, a szervezetet képviselni. Konfliktusokat megfelelően tudja kezelni. A hivatali dolgozók folyamatos oktatás és továbbképzése.
11. Kiemelt feladat a szolgáltató közigazgatás jellegének erősítése, különös tekintettel az ügyfélközpontú, ügyfélbarát, az ügyfél elégedettséget javító ügyintézésre.
12. Figyelmet kell fordítani a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti hatékonyságának növelésére, a működés költségeinek racionalizálására.

II. Ágazati, specifikus célok:

Gazdálkodási területen:

- A pénzügyi gazdálkodási tevékenységet a hatályos jogszabályokban, illetve a belső pénzügyi számviteli szabályzatokban foglaltaknak megfelelően kell elkészíteni.
- A költségvetési koncepció, a költségvetés, a zárszámadás, a költségvetést módosító rendeletek vonatkozó jogszabályok szerinti elkészítése, a féléves beszámolót a munkatervben foglalt határidőre kell elkészíteni.
- Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló beszámoló szabályszerű, határidőre történő elkészítése
- Az önkormányzat biztonságos működéséhez szükséges költségvetés szigorú és takarékos végrehajtása
- Költségek helyes meghatározása és a gazdasági szempontok érvényesítése
- Az ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartást a jogszabályi előírásnak megfelelően, a földhivatali változásokat nyomon követve és a főkönyvi analitikus nyilvántartással párhuzamosan, az azzal való egyezőséget biztosítva kell vezetni.
- Az éves statisztikai jelentést a megadott határidőre kell elkészíteni.
- A pályázatok pénzügyi terveinek készítése, támogatások elszámolásának és nyilvántartásának koordinálása a legnagyobb körültekintéssel kell, hogy történjen.
- Az önkormányzati kintlévőségek csökkentése érdekében a hátralékosokkal szemben hatékony intézkedések megtétele, a lakásdíj, valamint a helyiségeire vonatkozó végrehajtás alá vont lakások és helyiségek kiürítésében
- Az önkormányzati bérlakások és helyiségek értékesítéséből befolyt bevételek szinten tartása

A községüzemeltetés területén:

- A lakókörnyezet minőségi állapotának javítása a közterületek felújításával és fenntartásával
- Forgalomtechnikai felülvizsgálat alapján a kijelölt feladatok megvalósítása
- Az önkormányzati utak állapotfelmérése, mely a közlekedési rendre, a burkolat jellegére, kialakítására terjed ki.
- A járdák rekonstrukciója.
- A játszóterek és zöldfelületek gondozása, állapotának javítása, az utcafásítási program végrehajtása.
- Nyílt rendszerű csapadékvíz-elvezető csatornahálózat felmérése, bővítése.
- Az eddigi gyakorlatot követve, virágok, képzőművészeti alkotások kihelyezésével, törekedni kell a község minden részének vonzóvá, színesebbé tételére.
- Folyamatos figyelemmel kell kísérni a kiépített kamerás rendszerek hatékony működését
- Törekedni kell az ivóvízminőség folyamatos javítására
- A felmerülő problémák hatékony műszaki kidolgozásának megoldása.

A községfejlesztés területén:

- Lehetőségek feltérképezése, sikeres pályázatok esetén projektmenedzseri

feladatok hatékony ellátása

- A nyertes pályázatok műszaki, pénzügyi lebonyolítása, a támogató felé történő pénzügyi jelentések határidőre történő megküldése
- A közbeszerzések jogszabályoknak megfelelő gyors és hatékony lebonyolítása a közbeszerzéssel elérhető gazdasági előnyök érdekében.
- A településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatos feladatok ellátása, a szükséges egyeztetések lefolytatása a lakosság tájékoztatása.
- A Építésügyi Szolgáltatási Ponttal kapcsolatos feladatok ellátása

Környezet és természetvédelem területen:

- A természetes és épített környezet összehangolt érdekében az Európai Unió elvárásainak, jogszabályoknak megfelelően.
- Településfejlesztési koncepcióban és a településfejlesztési tervben foglalt elképzelések várható környezeti hatásainak vizsgálata.
- A környezetvédelmi ismeretek terjesztése és fejlesztése a lakosság és különösen az ifjúság körében.
- A légszennyezettség csökkentésének érdekében a lehetséges és szükséges intézkedések megtétele.
- Elő kell segíteni a szelektív hulladékgyűjtés elterjedését, a települési hulladékok megfelelő kezelését és ártalmatlanítást, a településtisztasági feladatok ellátásának fejlesztését.
- Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a város köztisztaságát, az illegális hulladéklerakó helyeket rendszeresen ellenőrizni kell.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a közterületeken lévő faállomány fenntartására, állagmegőrzési teendőinek ellátására.

Oktatási, közművelődési, kulturális, sport területen:

- Az önkormányzathoz tartozó intézmények fenntartói döntés alapján történő átszervezésének előkészítése, az intézmények működését szabályozó dokumentumok felülvizsgálata.
- Az intézményvezetői pályázatok szakszerű lebonyolítása.
- Az óvodai beiratkozás előkészítése, összehangolása.
- A község életét érintő kiemelkedő jelentőségű kulturális, sportrendezvények fesztiválok előkészítésében és lebonyolításában való sikeres együttműködés.
- Javítani a helyi mozgáskultúrát, a sportközösségek létrehozásában és kialakításában részt venni.
- Algyő Nagyközség Polgármesteri Hivatalának nemzetközi, testvér – és partner városi kapcsolatainak ápolása.
- Részt kell venni a helyi közművelődési törekvésekben, a hagyományok ápolásában, az új típusú kezdeményezésekben, az Alkotóházzal való együttműködésben
- A közművelődési tevékenység támogatása érdekében részt kell vállalni az ifjúság iskolarendszeren kívüli, életminőséget és életesélyeket javító lehetőségeinek megteremtésében.
- Az esélyegyenlőség területén hatékony feladatellátás

Egészségügyi és szociális területen:

- Az egészségügyi alapellátás jelenlegi szinten történő továbbműködtetése, lehetőség szerinti fejlesztése.
- Az önkormányzat közegészségügyi feladatainak további biztosítása.
- A szociális- és gyermekvédelemmel összefüggő helyi rendeletek naprakészek kell, hogy legyenek
- A szociális és a gyermekvédelemhez kapcsolódó pénzbeli ellátások megállapítása során következetesen kell érvényesíteni az emberközpontúság és a rászorultság elvét.
- A szociális biztonság, a szociális alapszolgáltatások megerősítése.
- Gondoskodni kell arról, hogy a közfoglalkoztatás a község területén minél hatékonyabban működjön.

Ifjúságpolitikai:

- Ifjúsági szolgáltatások fejlesztése, ifjúságvédelmi munka erősítése az intézményekben.
- Családvédelmi gondozás továbbfejlesztése

Igazgatási területen:

- Az államigazgatási és az önkormányzati hatósági ügyek intézése során a szakszerűség és jogszerűség biztosítása, eljárási határidők szigorú betartása.
- Az ügyfeleket minden esetben megfelelő módon kell tájékoztatni és a szükséges felvilágosítással ellátni.

Adóügyi területen:

- Az adókimutatások határidőre történő elvégzése, az adóvizsgálatok, ellenőrzések szakszerű és eredményes lefolytatása.
- A kintlévőségek minimalizálása
- Az iparüzési és gépjármű adóval kapcsolatos feladatok, határidők betartása

Munkaügyi feladatok:

- Megfelelő magas színvonalú emberi erőforrás gazdálkodásra kell törekedni
- Köztisztviselők szakmai képzésének, továbbképzésének szervezése
- A foglalkoztatás bővítésének lehetséges módozatai tekintetében a munkanélküliek munkához jutásának elősegítése
- Határidőre el kell készíteni az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározását.
- Köztisztviselők minősítése, teljesítmény-értékelése

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

67/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004. számú pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés aláírása és aláírás átruházása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004. számú pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés aláírása és aláírás átruházása” című előterjesztést. Az Önkormányzat az előterjesztést megvitatta, és a törvényben foglalt szavazati arányok figyelembevételével alábbi határozatot hozta:

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete jóváhagyja a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004. számú pályázat Támogatási Szerződését és felhatalmazza Dr. Botka László elnököt annak aláírására.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4. Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
5. Pénzügyi és Adócsoport
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

68/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004. számú pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés aláírása és aláírás átruházása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004. számú pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés aláírása és aláírás átruházása” című előterjesztést. Az Önkormányzat az előterjesztést megvitatta, és a törvényben foglalt szavazati arányok figyelembevételével alábbi határozatot hozta:

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a Társulás szakmai vezetőjét, hogy a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004. számú projektben szereplő Támogatási Szerződés, valamint a hozzá kapcsolódó szerződésmódosítások aláírásának kivételével a projekt megvalósítása során felmerülő bárminemű ügyintézésben – beleértve a megvalósítás során a közbeszerzések eredményeképpen megkötendő szerződések aláírását is - teljes körűen a Társulási Tanács Elnöke, helyett és nevében a Társulási Tanács Alelnöke járjon el, illetve az ügyintézéshez szükséges dokumentumokat írja alá a Társulási Tanács utólagos jóváhagyása mellett.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Dél-Alföldi Térségi Hulladékgyűjtési és Társulás
4. Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
5. Pénzügyi és Adócsoporthoz
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

69/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Local Agenda elfogadása, valamint megújítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester "Local Agenda elfogadása, valamint megújítása" tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete egyetért és elfogadja Algyő Nagyközség, Local Agenda fenntarthatósági tervét.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a fenntarthatósági tervet négyévente felülvizsgálja. Határidő: 2015. március 31.
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felkéri a Településfejlesztési és Üzemeltetési csoportot, hogy a Local Agenda fenntarthatósági terv felülvizsgálatának elvégzésére kérjen be három árajánlatot, és az árban legkedvezőbb ajánlattevővel kösse meg a vállalozási szerződést. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.
Felelős: Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
4. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete jelen határozat 1. és 2. pontjában foglalt döntéseinek hatályát kiterjeszti a „KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004.” számú pályázatra, annak megvalósítása érdekében.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

70/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend tárgyalásának felfüggesztése

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felfüggeszti az „AKTV Kft. mérlegkészítéssel kapcsolatos határidők módosítása” tárgyú előterjesztés tárgyalását Ballai Ferenc ügyvezetővel történő egyeztetés megvalósulásáig.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

71/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Erdei közjóléti létesítmény építése

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Erdi közjóléti létesítmény építése” tárgyban készült előterjesztését és a következő határozatot hozza.

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete egyetért a Erdei közjóléti létesítmény rétegelt-ragasztott faszerkezetből (RRFA) történő építésével, melynek borovi fenyőből történő elkészítését kéri.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a kivitelezési határidő 2015. április 10-re történő módosításához hozzájárul, felkéri a Településfejlesztési és Üzemeltetési Csoportot, hogy a Vállalkozási szerződés módosítását készítse el.
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a Vállalkozási szerződés módosításának aláírására.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

72/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztató a 2015. évi fejlesztések előkészítéséről

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta a Polgármester „Tájékoztató a 2015. évi fejlesztések előkészítéséről” tárgyban készült előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2015. évi fejlesztésekhez a költségvetésben 560 millió forint keretösszeget biztosít azzal, hogy a 2015. március havi soros testületi ülésen kerülnek meghatározásra a konkrét fejlesztések.
2. A Képviselő-testület megbízza az Aljegyzőt, hogy a fejlesztésekhez szükséges 560 millió forintot a költségvetésben szerepeltesse.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Településfejlesztési és Üzemeltetési csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

73/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: AKTV Kft. mérlegkészítéssel kapcsolatos határidők módosítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester az „AKTV Kft. mérlegkészítéssel kapcsolatos határidők módosítása” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az előterjesztésben foglalt indokok alapján az AKTV Algyői Kábeltelevízió Üzemeltető Kft. 2014. évi mérlegének megtárgyalására a májusi rendes képviselő-testületi ülésen kerüljön sor.
2. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy az AKTV Kft. mindenkori mérlegének fordulónapja adott év december 31. napja, a mérleg zárónapja a következő év február 28. napja legyen.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Ballai Ferenc ügyvezető, AKTV Kft.
4. Dr. Czékus Szilvia ügyvéd
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

74/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Az Algyő Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő termőföldek hasznosítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján megtartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Az Algyő Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő termőföldek hasznosítása” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete támogatja, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő termőföldek öt éves időtartamra, belterületen 1,5,- Ft/m², külterületen 1,- Ft/m² áron, haszonbérlet formájában kerüljenek hasznosításra.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a termőföldeket jelenleg művelő földművesekkel a haszonbérleti szerződést megkösse.
3. A Képviselő-testület felkéri az Aljegyzőt, hogy a jelenleg nem művelt területeket hirdesse meg az önkormányzat honlapján és az Algyői Hírmondóban.
4. A Képviselő-testület felkéri az Aljegyzőt, hogy a 2015. márciusi soros Képviselő-testületi ülésre, a lehetséges alternatívákkal, terjessze elő az önkormányzat tulajdonában lévő termőföldek haszonbérletbe adására vonatkozó önkormányzati rendeletet.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

75/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Angyal Zsolt aljegyző előterjesztését a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület tudomásul veszi és elfogadja a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról szóló jelentést.

A határozatról értesül:

- 1) Molnár Áron polgármester
- 2) Angyal Zsolt aljegyző
- 3) Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

76/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Gyeviép NKft. ügyvezetői megbízása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján megtartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Gyeviép NKft. ügyvezetői megbízása” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete megbízza az Aljegyzőt a határozat melléklete szerinti, ügyvezetői tisztség betöltésére irányuló pályázati kiírás megjelentetésével.
2. A Képviselő-testület felhívja az Aljegyzőt, hogy a határozat melléklete szerinti pályázati kiírást tegye közzé Algyő Nagyközség hivatalos honlapján és az Algyői Hírmondó felületén.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Katona Antal ügyvezető, Gyeviép NKft.
4. Horgos Nóra személyügyi előadó
5. Dr. Czékus Szilvia ügyvéd
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

Pályázati felhívás

Algyő Nagyközség Képviselő-testület nyilvános pályázatot hirdet a Gyeviép NKft. ügyvezetői igazgatói álláshely betöltésére

Az ügyvezető feladata:

- a társaság alapító okiratában, a hatályos jogszabályokban, valamint Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületével kötött megállapodásban meghatározottak szerint biztosítani a társaság hatékony és eredményes működését,
- a társaság képviselete harmadik személlyel szemben, illetve bíróság és más hatóság előtt,
- a társaság alkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása.

Az ügyvezető jogállása:

A Polgári Törvénykönyv Harmadik könyv III. cím VI. fejezetében a vezető tisztségviselő részére megállapított jogok és kötelezettségeire vonatkozó szabályok kerülnek alkalmazásra.

Képesítési és egyéb feltételek:

- büntetlen előélet
- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- a cég profiljába illő felsőfokú végzettség,
- legalább 5 év vezetői gyakorlat.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- településüzemeltetés vagy településfejlesztés terén szerzett szakmai gyakorlat, tapasztalat,
- gazdasági társaság, vállalkozások vezetésében való jártasság,
- Algyő településen magas fokú helyismeret.

Pályázathoz csatolni kell:

- fényképes szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a pályázóval szemben nem állnak fenn a Ptk-ban foglalt összeférhetlenségi okok
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban szereplő személyes adatok kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul
- nyilatkozat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- ügyvezetésre vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel

Pályázatnak tartalmaznia kell:

A pályázó szakmai koncepcióját, a pályázatban meghatározott feladatok végrehajtására vonatkozó részletes, rövid- és hosszú távú szakmai, üzemszervezési, vezetési, gazdálkodási, marketing és PR elképzeléseit.

A pályázat benyújtásának határideje:

2015. március 12. 14.00 óra

A megbízás legkorábban:

2015. április 1-től tölthető be

Bérezés:

Megegyezés szerint

A pályázat elbírálása:

- A pályázatot Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el a benyújtást követő első rendes ülésén, amelyről valamennyi pályázó írásban kap értesítést.
- A pályázat kiírója fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- Algyő Nagyközség Önkormányzat honlapja (www.algyo.hu)
- Algyői Hírmondó c. újság

A pályázatot Molnár Áron polgármesterhez kell benyújtani. Levelezési cím: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40. Érdeklődni a 62/517-517 telefonon lehet. A pályázati anyagon kérjük feltüntetni: „ügyvezető igazgatói pályázat”.

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2015. február 26. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

77/2015. (II.26.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2015. február 26. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester előterjesztését az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület tudomásul veszi és elfogadja az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót.

A határozatról értesül:

- 1) Molnár Áron polgármester
- 2) Angyal Zsolt aljegyző
- 3) Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül: