

**Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2018. (II.23.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi költségvetési rendelet végrehajtására, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. (továbbiakban: Új Ötv.), az államháztartásról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Ávr.), Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Stabilitási törvény) a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvényben foglalt rendelkezések, és a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXXVI törvény (továbbiakban: Nvtv.) alapján a 2018. évi költségvetésének végrehajtására a következő rendeletet alkotja:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya Algyő Nagyközség Képviselő-testületére és annak bizottságaira, Algyői Polgármesteri Hivatalára, az Önkormányzat önállóan működő költségvetési szerveire, valamint az Önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő Gazdasági Társaságaira, továbbá a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre – ideértve a civil szervezeteket is – kiterjed.

**2. §**

**Az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodása**

(1) Az Önkormányzat, és a Polgármesteri Hivatal, valamint az önállóan gazdálkodó Intézmények gazdálkodása a pénzforgalom tekintetében is elkülönül, önálló elemi költségvetéssel rendelkeznek.

(2) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

**3. §**

**A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok**

(1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratukban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a költségvetési szervek képviselőjére jogosult személyeket, a költségvetési rendeletben előírt bevételek beszédésére, és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt, valamint az egyes költségvetési szervek képviselőjére jogosult személyeket, hogy a költségvetési rendeletben előírt bevételi előirányzatok, és a kiadási előirányzatok célirányos felhasználásának végrehajtása érdekében szerződéseket kössön és módosítson.

(4) Az Önkormányzat költségvetési szerveinek bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók. Az önállóan működő költségvetési szervek a kiemelt előirányzatokon belül saját hatáskörben gazdálkodhatnak, a pénzügyi számviteli nyilvántartás a Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportjánál folyik.

(5) A bevételek beérkezésének és a kiadások teljesítésének ütemezéséről a költségvetési szervek az Áht.78.§ (2)-(3) bekezdésében valamint az Ávr. 122. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakra tekintettel legalább havi bontásban felhasználási ütemtervet, és likviditási tervet készítenek.

(6) A tervezett bevételek elmaradása, nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatások növekedését. A kiadási előirányzatok, amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, nem teljesíthetők.

(7) Az önkormányzat költségvetési szervei az alaptevékenységeik bevételi előirányzatán felüli többletbevételeiket szabadon nem használhatják fel dologi kiadásaik fedezetére.

(8) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet kiemelt előirányzatainak módosítása.

(9) A költségvetésben új kiadási előirányzat megnevezésére, valamint az eredeti költségvetésben jóváhagyott előirányzatok megemelésére csak az ezt fedező források egyidejű megjelölésével, illetve megemelésével, a Képviselő-testület engedélyével van mód.

(10) A költségvetés egyensúlyának megteremtése érdekében a kötelező feladatok ellátásának finanszírozása elsőbbséget élvez, ennek érdekében a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, és a jegyzőt a kifizetések e célból történő rangsorolására.

(11) Ha évközben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a Polgármester a képviselő-testületet a soron következő testületi ülésen tájékoztatni köteles.

(12) A képviselő-testület negyedévenként, de legkésőbb a tárgyévet követő év költségvetésének elfogadásáig dönt az önkormányzat költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(13) A kiadási célhoz kötött állami támogatást, a költségvetési törvény előirányzataiból megítélt támogatást/pénzeszközt az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) szerint a bevételi és kiadási előirányzatokon, valamint az ezekhez kötődő teljesítéseket a könyvelési nyilvántartásokban haladéktalanul át kell vezetni.

A felhasználási kötöttség nélküli állami támogatást, a költségvetési törvény előirányzataiból megítélt támogatást/pénzeszközt az Áhsz. szerint a bevételi előirányzatokon haladéktalanul át kell vezetni, és a pénzeszközt általános tartalékra kell könyvelni.

Jelen bekezdés szerinti előirányzat módosítást a Képviselő-testület utólagos tájékoztatásával egyidejűleg a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

(14) Az önkormányzati gazdálkodási körébe tartozó kiemelt kiadási előirányzatok jogcímeinek rovatai közti átcsoportosításra a Pénzügyi csoport javaslatára a polgármester – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 43/A. § alapján – jogosult. Az átcsoportosításról a Pénzügyi csoport költségvetési tájékoztatót vezet naprakészen.

#### 4. §

(1) A személyi juttatások előirányzatából származó esetleges megtakarítás – a feladat elmaradásra eső megtakarítás kivételével – az adott évben, illetve az előirányzat-maradvány csak a zárszámadást követően a képviselőtestület jóváhagyásával használható fel.

#### 5. §

(1) Az önkormányzat a Stabilitási törvény 10. §. (2) bekezdésében meghatározott kivételektől eltekintve adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen kizárólag a Kormány előzetes engedélyével köthet, ugyanakkor az intézmények, és az Önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő Gazdasági Társaságok, adósságot keletkeztető ügyletet nem köthetnek.

(2) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben keletkezett költségvetési többletet, szabad pénzeszközöket, a legkedvezőbb kamatozást nyújtó pénzintézetnél, pénzlekötés útján a Polgármester hasznosíthatja.

(3) Az (1-2) bekezdés szerinti szerződések megkötését, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását a polgármester saját hatáskörben végzi. A szerződéskötésekről a képviselőtestületet folyamatosan tájékoztatnia kell.

(4) A költségvetés mellékleteiben szereplő általános tartalék- és céltartalékok előirányzat felett a Képviselő-testület rendelkezik.

(5) A Közbiztonsági alap keretösszegéből Algyő Nagyközség közigazgatási területén, a közbiztonságot elősegítő, javító feladatokra, a közlekedés biztonságát megvalósító fejlesztésekre, rendezvényekre, illetve egyéb a település saját rendezvényeinek biztonságos lebonyolítására szolgáló feladatok ellátására lehet támogatást biztosítani.

(6) A Közbiztonsági alap előirányzatának felhasználása felett a Képviselő-testület rendelkezik, a Településüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság előzetes véleménye alapján.

(7) A költségvetés 3. számú mellékletében szereplő Nemzetközi kapcsolatok finanszírozási keret, valamint az Ár- és belvízvédelmi feladatok finanszírozási keret, előirányzatának felhasználása felett a Polgármester rendelkezik.

## **6. §**

### **Támogatások, pénzeszköz átadások**

(1) Az Önkormányzat a saját költségvetése terhére nyújtott támogatás céljára az éves költségvetéséről szóló rendeletében pénzügyi keretet különít el (a rendelet 7. számú melléklete).

(2) Az Önkormányzat pénzbeli támogatásban részesíti az államháztartáson kívüli természetes személyeket, jogi személyeket, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezeteket (továbbiakban: támogatásban részesülő).

(3) A Polgármesteri Alap, a Nemzetközi kapcsolatok finanszírozási kerete valamint az Intervenciós Alap felhasználásáról a polgármester szabadon dönt.

(4) A Polgármesteri Alapból civil szervezeteknek, magánszemélyeknek nyújtott támogatás adatlapja, és elszámolása, megegyezik a Társadalmi szervezetek támogatásáról szóló rendelet mellékletében szereplő adatlapokkal. A támogatás elszámolását a Pénzügyi Csoport részére kell benyújtani. Támogatást csak folyószámlára lehet utalni, készpénzben nem folyósítható.

(5) Sportegyesületek, bíróságnál nyilvántartásba vett szervezetek, alapítványok, illetve egyéb, Algyő Nagyközség közigazgatási területén működő civil csoportok, saját forrásuk kiegészítéséhez, támogatást igényelhetnek.

## **7. §**

### **A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának a rendje**

(1) A támogatás iránti kérelmeket, írásban kell benyújtani a Képviselő-testülethez, illetve a Polgármesterhez.

(2) A kérelemben összecszerűen kell megjelölni az igényelt támogatás mértékét. Meg kell jelölni a támogatás konkrét célját, a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat.

(3) A 6. § (4) és (5) bekezdésében felsorolt kérelmezők esetében a kérelemben összecszerűen fel kell tüntetni a saját erő mértékét.

(4) Fel kell tüntetni a kérelemben az adott költségvetési évben az Önkormányzattól már igényelt, és kapott támogatás összegét is.

(5) A Polgármester a jelen rendeletben megállapított feltételeknek megfelelően benyújtott támogatási kérelmeket az elbírálás sorrendjében teljesíti, kizárólag átutalással a civil szervezet, illetve a magánszemély folyószámlájára.

(6) A Képviselő-testület a társadalmi szervezetek által külön rendelet szerint benyújtott támogatási kérelmekről, az éves költségvetésről szóló rendeletében támogatás céljára elkülönített keret összeg erejéig, tárgyév február hó végéig dönt

(7) A Polgármester támogatási kérelmeket a Polgármesteri Alap, valamint a Nemzetközi kapcsolatok finanszírozási keret összegéig teljesíti.

## **8. §**

### **A támogatással való elszámolás rendje**

(1) Az Önkormányzat a támogatásban részesülővel a támogatás utalásának ütemezésére, az elszámolás rendjének, módjának, és az elszámolás határidejének meghatározására megállapodást köt.

(2) A megállapodásban rögzíteni kell a támogatott célt, valamint a juttatott összeg rendeltetésszerű felhasználására vonatkozó kötelezettséget is.

(3) A támogatás a megállapodás mindkét fél általi aláírását követően fizethető ki.

(4) A támogatásban részesülő negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési évet követő hónap 31. napjáig köteles a támogatási összeggel elszámolni.

(5) A számviteli szabályoknak megfelelő elszámolást a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjához kell benyújtani.

(6) Az előírásoknak meg nem felelő bizonylatok elfogadását a Pénzügyi Csoport megtagadhatja.

(7) A támogatottnál a támogatás igény szerinti felhasználását a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi csoportja ellenőrzi, amelyről beszámol a Képviselő-testületnek a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság előzetes véleménye alapján.

(8) A támogatottat a Képviselő-testület a tevékenységéről beszámoltathatja.

(9) Támogatás három évig nem adható azon támogatott szervezet részére, amely az 6. § (4.) bekezdése, 8. § (4.) bekezdése és a 8. §. (8.) bekezdésében foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.

(10) A Képviselő-testület által megalkotott, a Társadalmi szervezetek támogatásáról szóló rendeletben foglaltak alapján kell a társadalmi szervezeteknek, valamint a Polgármesteri Alapból támogatott szervezeteknek, magánszemélyeknek elszámolni.

## **9. §**

### **A támogatással kapcsolatos adatok közzétételére vonatkozó rendelkezések**

(1) Az Önkormányzat a költségvetéséből támogatásban részesített kedvezményezettek nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat honlapján nyilvánosságra hozza.



(2) Az (1) bekezdésben meghatározott adatokat a támogatásról szóló döntés meghozatalát követő hatvan napon belül kell közzétenni.

(3) A támogatott vonatkozásában az (1) bekezdés szerinti összeghatár kiszámításánál az adott költségvetési évben adott támogatásokat egybe kell számítani.

(4) A honlapon közzétett adatok hozzáférhetőségét az Önkormányzat öt évig biztosítja.

(5) A közzétett adatokról az Önkormányzat nyilvántartást vezet.

(6) Minden támogatottnak összeférhetlenségi nyilatkozatot kell kitölteni a támogatás igényléséhez.

## **10. § Hatáskörök felsorolása**

(1) A költségvetés 7. sz. melléklet Intervenciós Alap, a Polgármesteri alap, valamint a GYEVIÉP NKft. részére közmunka program támogatási keret előirányzat felhasználásáról a polgármester rendelkezik.

(2) A költségvetés 7. sz. melléklet Egészségügyi alap, valamint a Rotavírus elleni védőoltás előirányzat keretösszegéből Algyő Nagyközség lakosainak egészséges életmódját elősegítő, egészségügyi állapotát javító programokra, rendezvényekre, védőoltások beadására, fejlesztésekre, illetve pályázati önerő finanszírozására lehet támogatást biztosítani. Az alap összegének felhasználása felett az Egészségügyi Kerekasztal előzetes véleményezése alapján a Képviselő-testület dönt.

(3) Az Egészségügyi Alapítványok keretösszege felett a Képviselő-testület rendelkezik, a Humán és Ügyrendi Bizottság előzetes véleményezése alapján.

(4) A Sport alap előirányzatának felhasználása felett a Polgármester rendelkezik, a Humán és Ügyrendi Bizottság előzetes véleményezése alapján. A Sport Alap keretösszegéből a helyi lakosság érdekeit szolgáló tömegsport jellegű rendezvényekre, programokra, illetve pályázati önerő biztosítására lehet támogatást biztosítani.

(5) A költségvetés 7. számú mellékletében szereplő Felsőoktatási Pályázati alap előirányzat felhasználása felett a Humán és Ügyrendi Bizottság dönt.

(6) A 2018. évi költségvetési rendelet 8. számú melléklet Pályázatok saját erő Alap, Beruházások előkészítési Alap előirányzat 1 millió Ft keretösszeg kötelezettségvállalásáig a Polgármester önállóan, 4 millió Ft keretösszeg kötelezettségvállalásáig a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság előzetes véleménye alapján Polgármester dönt.

(7) A költségvetés 8. számú melléklet Ingatlanforgalmazási alap előirányzat 1 millió Ft keretösszeg kötelezettségvállalásáig a Polgármester önállóan, 4 millió Ft keretösszeg kötelezettségvállalásáig a Településüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság előzetes véleménye alapján dönt. A vállalt kötelezettségekről a polgármester a következő Képviselő-testületi ülésre tájékoztatást nyújt.

(8) Feladatmaradásból származó személyi és dologi kiadások többletét képviselő-testületi engedéllyel lehet felhasználni.

(9) Gyermektáboroztatási Alap felhasználásáról a Humán és Ügyrendi Bizottság véleményezése alapján a Képviselő-testület dönt, a Társadalmi szervezetek támogatásáról szóló rendelet mellékletében szereplő adatlap benyújtása után.

(10) Dolgozóknak nyújtott kamatmentes kölcsön előirányzat felhasználásáról a munkáltató előzetes véleménye alapján a Polgármester dönt az 15/2014.(IV.3.) NGM rendelet szabályait betartva. Egy munkavállaló max. 1MFt összegig igényelhet a keret terhére lakásvásárlás, felújítás címén. A kölcsön futamideje max.3 év lehet, amelyet a MÁK felé jelenteni kell. A kölcsön elszámolása az NGM rendelet előírásai alapján a Pénzügyi csoport ellenőrzésével történik.

(11) A költségvetés 7. számú mellékletében szereplő Ifjúsági Alap feletti döntési jogkört a Humán és Ügyrendi Bizottság előzetes véleménye alapján a Polgármester gyakorolja.

(12) A Média Alap előirányzat felett 1MFt keretösszegig a Polgármester, azon felül 4 millió Ft keretösszeg kötelezettségvállalásáig a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság előzetes véleménye alapján a Polgármester dönt.

(13) A költségvetés 8. számú mellékletében szereplő felújítások és beruházások keret előirányzat felett 1MFt összeghatárig a Polgármester önállóan, azon felül 4MFt összeghatárig a Településüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság előzetes véleménye alapján dönt.

(14) A működési kiadások közül a személyi jellegű kiadások felett a költségvetésben meghatározott előirányzat keretösszegéig a Polgármester rendelkezik.

(15) Az egyéb költségvetésben jóváhagyott működési kiadások tekintetében 1MFt összeghatárig a Polgármester önállóan, azon felül 4MFt összeghatárig a Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság előzetes véleménye alapján dönt.

## **11. §**

### **Intézményfinanszírozás**

(1) Algyő Nagyközség Önkormányzat által fenntartott intézmények a költségvetési rendeletben meghatározott intézményfinanszírozás összegét- az általuk elkészített finanszírozási ütemtervben meghatározott havi bontásban - a Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportja utalja a pénzforgalmi számlájukra.

(2) A felhasználási kööttséggel kapott normatív állami támogatások igénybevételére a központi támogatások ütemezésében kerülhet sor.

(3) A gazdasági társaságok az önkormányzati havi támogatási igényére finanszírozási tervet köteles készíteni, azt megállapodásban rögzíteni, amely alapján a támogatás átutalásra kerül a pénzforgalmi számlájukra.

## 12.§

### **Bankszámla, pénzellátás kötelezettségvállalás**

- (1) Az Önkormányzat költségvetési elszámolási számláját és az előírt helyi adószámlákat, továbbá a Polgármesteri Hivatal, és az önállóan gazdálkodó intézmények kötelező pénzforgalmi számláját, valamint az egyéb kötelezően vezetendő számláit a RAIFFEISEN Bank Zrt. Szegedi Fiókja vezeti.
- (2) Az Önkormányzat és költségvetési szervei a pénzforgalmi számlájuk mellé kötelesek önálló adószámot igényelni.
- (3) Az Önkormányzat, és irányítása alá tartozó költségvetési szervek az átmenetileg szabad pénzeszközöket – a polgármester előzetes engedélyével – legkedvezőbb kamatozást nyújtó pénzintézetnél, vagy a számlavezető RAIFFEISEN Bank Zrt. fiókjánál helyezhetik el tartós betétként.
- (4) Az intézmények pénzellátása a polgármesteri hivatalnál központi pénzkezelés keretein belül történik. Az intézmény igénylése alapján, figyelembe véve a likviditási tervben meghatározott finanszírozást, a Polgármester jóváhagyását követően a rendelkezésre álló pénzforgalmi számlán lévő pénzkészletből kerül kifizetésre.
- (5) Algyő Nagyközség Önkormányzata nevében kötelezettséget csak a Polgármester, vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat.
- (6) A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Pénzügyi csoportvezető, ennek hiányában a jegyző által írásban felhatalmazott személy, a jogi ellenjegyzésre a Jegyző jogosult.
- (7) Kötelezettség vállalásra önkormányzati intézmény nevében az intézmény igazgatója, illetve vezetője, vagy az általa írásban megbízott személy, Hivatal nevében jegyző, ellenjegyzésre a hivatal pénzügyi csoportvezetője, ennek hiányában a Hivatal Jegyzője által írásban felhatalmazott személy jogosult.
- (8) Kötelezettségvállalás dokumentumának kell tekinteni a kinevezési okiratot, a szerződést vagy megállapodást, képviselő-testületi, illetve átruházott hatáskörben bizottsági határozatot és visszaigazolt megrendelést.
- (9) Ellenjegyzés nélküli kötelezettségvállalás érvénytelen és ez alapján kifizetés nem teljesíthető.
- (10) A bevételek beszedésekor a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. Kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor. Ezek az esetek az Ávr 148. §-ában és az Áht. 109. §-ában meghatározott esetek.
- Közfoglalkoztatásban résztvevők bére
  - Intézményi ellátottak pénzbeli juttatása, átmeneti és szociális segélyek
  - Készletbeszerzés, kiküldetés, reklám-propaganda kiadások
  - Informatikai eszközök, egyéb tárgyi eszközök kis értékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzése,



- Szolgáltatási kiadások,
- Egyéb külső személyi juttatások
- az előző pontokhoz kapcsolódó előzetesen felszámított Áfa

### **13. § Költségvetési létszámkeret**

(1) Az Önkormányzat 2018. évi engedélyezett létszámát költségvetési szervenként szakmai és technikai, valamint rész munkaidős bontásban a 10. sz. melléklet tartalmazza.

(2) Az önállóan működő, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerveknél létszámnövekedést, csak a képviselő-testület engedélyezhet.

(3) A megüresedett álláshelyek betöltésére a polgármesterrel történő előzetes egyeztetés után kerülhet sor. Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.

### **14. § Vegyes és záró rendelkezések**

(1) A költségvetési szervezetben a bérfizetés napja legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napja. A bérek számlára utalása miatt a béreket olyan időpontban kell feladni, hogy a bérfizetés napján az a dolgozó számlájára megérkezzen.

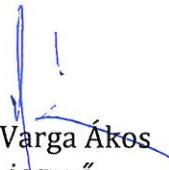
(2) Az intézményekben kiszolgált étkeztetést – az ellátottakon kívül igénybevevők – a teljes önköltség megfizetésével vehetik igénybe.

(3) Jelen önkormányzati rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1 napjától kell alkalmazni.

(4) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

  
Molnár Áron  
polgármester



  
dr. Varga Ákos  
jegyző

Megalkotta: Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2018. február 15-ei ülésén.  
Kihirdetve: Algyő Nagyközség hirdetőtábláján: 2018. február 23. napján.