

ESETI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

(módosításokkal egységes szerkezetben)

A **Tisza Volán Sport Club** (székhelye: 6720 Szeged, Deák Ferenc u. 22.) ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) és **Algyő Nagyközség Önkormányzata** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdés alapján, „Jégpálya létesítése Algyőn.” tárgyú építési beruházás megvalósítása céljából lebonyolítandó nyílt közbeszerzési eljárás kapcsán az alábbi eseti közbeszerzési szabályzatot alkotja:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Alapelvek

1. A közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő köteles biztosítani:

- a.) a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát;
- b.) az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot;
- c.) a jóhiszeműséget és tisztességet;
- d.) a joggal való visszaélés tilalmát a Kbt. szabályai szerint.

2. Tilos a becsült érték meghatározásának módszerét a Kbt. megkerülése céljával megválasztani, továbbá tilos a Kbt. 19. § (2)-(3) bekezdéseibe ütköző módon a közbeszerzést részekre bontani.

3. A közbeszerzési eljárást az ésszerűség, szükségszerűség, gazdaságosság követelményeinek megfelelően - figyelemmel az ajánlatkérő rendelkezésére álló egyéb pénzeszközökre (pályázati úton elnyert, egyéb állami támogatás) - kell kezdeményezni.

2. A Közbeszerzési Szabályzat célja

1. A Kbt. 27. § (1) bekezdése szerint az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

2. A Kbt. 27. § (2) bekezdése szerint, ha az ajánlatkérő nem rendelkezik általános jellegű, az (1) bekezdésnek megfelelő közbeszerzési szabályzattal, vagy a szabályzattól - az abban meghatározott módon - való eltérés feltételei fennállnak, legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatározni az (1) bekezdésben foglaltakat.

3. Fentieknek megfelelően az ajánlatkérő eseti Közbeszerzési Szabályzatot alkot, amelynek hatálya az ajánlatkérő által a jelen szabályzat bevezetőjében hivatkozott projekt kapcsán lefolytatandó közbeszerzési eljárásra terjed ki.

II.

A közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendje

1. Ajánlatkérő Bírálóbizottságot nevez ki, amely öt tagból áll, beleértve a bizottság elnökét is. Jelen szabályzatban megjelölt tagok állandó tagok, az ő kinevezésük jelen szabályzat elfogadásával megtörténik.

A Bírálóbizottság tagjai: Dukai Attila (a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem), Algyő Nagyközség Önkormányzata által delegált tag, műszaki ügyintéző
Zsódi Imre (pénzügyi szakértelem), a Tisza Volán SC által delegált tag (főkönyvelő)
dr. Géczy József felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (jogi és közbeszerzési szakértelem) a Tisza Volán SC által delegált tag
Pápai Miklós, a Tisza Volán SC által delegált tag (jégkorong szakosztály)
¹Dr. Varga Ákos jegyző, vagy az általa megbízott köztisztviselő (Algyő Nagyközség Önkormányzata által delegált tag)

A Bírálóbizottság Elnöke: Pápai Miklós

A Bírálóbizottság öt állandó tagjának a bírálaton való részvételhez további felhatalmazás, megbízás adása nem szükséges.

Bármelyik állandó Bírálóbizottsági tag akadályoztatása esetén az ajánlatkérő másik képviselőt bízhat meg helyette, írásban, esetileg.

Az ajánlatkérő dönthet bármelyik Bírálóbizottsági tag megbízásának visszavonásáról a törvényesség betartása érdekében, egy időben az új tag megjelölésével, mely döntést a III.1. pont szerinti döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) hozhatja meg és írásban rögzíteni köteles.

Az ajánlatkérő dönthet a Bírálóbizottság létszámának eseti növeléséről, azaz az állandó tagok kiegészítéséről ideiglenes Bírálóbizottsági tagok bevonásával, mely döntést a Döntéshozó hozhatja meg és írásban rögzíteni – a bevont személy megnevezésével – köteles.

¹ Módosítva Algyő Nagyközség Képviselő-testület 200/2020. (X.22.) Kt. határozata alapján.

A Bírálóbizottságban minimum 3 főnek mindig lennie kell, létszáma ez alá nem csökkenhet. A létszám a döntésképtelenség megelőzése céljából mindig páratlan számú kell, hogy legyen (erre a szabályra a létszám eseti bővítése során tekintettel kell lenni).

A Bírálóbizottság az ajánlatok bírálatát és értékelését követően egyszerű szótöbbséggel szavazás útján hozza meg döntését az eljárást lezáró döntési javaslat tartalmát illetően, azaz azt az ajánlattevőt javasolja nyertesként kihirdetni a Döntéshozó részére, amely ajánlattevőre a legtöbb Bírálóbizottsági tag adta le jegyzőkönyvezetten a szavazatát és jelölte meg bírálati lapjában nyertes ajánlattevőnek.

2. A közbeszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása a Bírálóbizottság feladata.

3. Az előkészítés és lebonyolítás során különösen az alábbi feladatokat látja el a Bírálóbizottság:

- javaslatot tesz a lefolytatandó eljárás fajtájára;
- elkészíti az összefoglaló tájékoztatást és feltölti a Közbeszerzési Adatbázisba
- elkészíti az ajánlattételi felhívást, összeállítja a további közbeszerzési dokumentumokat (dokumentáció);
- adott esetben kiegészítő tájékoztatást nyújt az érdekelt gazdasági szereplőknek;
- lebonyolítja az ajánlatok felbontását, elkészíti az ajánlat bontási jegyzőkönyvet;
- elbírálja az ajánlatokat, összeállítja a bírálati lapokat;
- összeállítja a hiánypótlási felhívást;
- elbírálja a hiánypótlásokat
- értékeli a megfelelő ajánlatokat, elkészíti az értékelő lapokat;
- az értékelési részszempontokra tekintettel legkedvezőbb ajánlatot tevőt felhívja a kizáró okokkal és az alkalmassági követelményekkel kapcsolatos igazolások benyújtására;
- elbírálja az igazolásokat;
- elkészíti a bírálóbizottsági ülések jegyzőkönyvét;
- elkészíti a döntési javaslatokat és a döntésről szóló feljegyzést;
- elkészíti az összegezést és gondoskodik annak az ajánlattevők részére történő megküldéséről;
- elkészíti az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót és gondoskodik annak a Közbeszerzési Értesítőben való közzétételéről.

4. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, teljes körű vagy részbeni lefolytatásával, egyéb külső szervezet is megbízható, amely eljár az ajánlatkérő nevében és elvégzi a 3. pontban felsorolt feladatokat Bírálóbizottság helyett. Ebben az esetben ajánlatkérő Megbízási szerződést köt a külső szervezettel, amely tartalmazza a konkrét feladatokat.

5. A belső ellenőrzést lefolytatók személyét a Döntéshozó írásban jelöli ki. Az eljárás lefolytatásának törvényességét és szakszerűségét a kijelölt személyek megvizsgálják, szabálytalanság, törvénytelenység tapasztalása esetén írásban jelentést készítenek a Döntéshozó részére.

III.

Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi köre

1. Az eljárás során hozott döntésekért felelős személy, személyek, illetőleg testületek:

Az ajánlatkérő Döntéshozója: Kővári Árpád elnök

Az eljárás során felmerülő döntések meghozatalára a Döntéshozó - vagy az általa arra írásban felhatalmazott személy - jogosult. Kivételt képez ez alól az eljárásból kizárt ajánlattevők, illetve az érvénytelen ajánlatok megjelölése, ezekről a Bírálóbizottság jogosult dönteni.

Az eljárás során döntést igényel különösen:

1. a felhívás és a további közbeszerzési dokumentumok (dokumentáció) jóváhagyása;
2. a kiegészítő tájékoztatás jóváhagyása;
3. a hiánypótlási felhívás/felvilágosítás kérés jóváhagyása;
4. az indokolás kérés jóváhagyása;
5. az értékelési részszerzőpontokra tekintettel legkedvezőbb ajánlatot tevő Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti felhívásának jóváhagyása;
6. az összegezés jóváhagyása.

2. A közbeszerzési eljárás eredményéről, illetve az eljárás nyerteséről szóló döntés meghozatalára – a Bírálóbizottság javaslata alapján – ajánlatkérő nevében a Döntéshozó jogosult. A Döntéshozó döntéshozatali jogkörét eseti jelleggel írásban átruházhatja más személyre.

3. A döntéshozatalban résztvevők felelősségére, valamint a döntésükkel esetlegesen okozott kár megtérítésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) kártérítési szabályai és a vonatkozó jogszabályok alkalmazandók.

4. A Kbt. 27.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a tárgyi közbeszerzési eljárásban a közbeszerzési és jogi szakértelmet dr. Géczy József felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (nyilvántartási száma a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzékében: 00424), mint megbízott szakértő és egyben bírálóbizottsági tag biztosítja.

5. A közbeszerzési eljárásban megbízási szerződés alapján eljáró lebonyolító, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az eljárás során okozott kárért a megbízási szerződés szerinti felelősséggel tartozik.

IV.

A közbeszerzési eljárás dokumentálási rendje

1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást írásban köteles dokumentálni, amelyért a Bírálóbizottság – vagy külső szervezet bevonása esetén a bevont Megbízott – a felelős. A dokumentálásnak ki kell terjednie az eljárás előkészítésétől a nyertes ajánlattevővel kötött szerződés teljesítéséig.

2. A dokumentálásra vonatkozóan a Kbt. 46.§-ban foglaltakat kell figyelembe venni.

V. A szerződéskötés

A közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés aláírására Kővári Árpád elnök jogosult.

VI. A szerződés teljesítésének igazolása és a kifizetés

1. A szerződés alapján ellenszolgáltatás kifizetésére csak a szerződésben kikötött vállalkozói feladatok igazolt teljesítését követően kerülhet sor. A teljesítés igazolására megjelölt személy(ek) köteles(ek) figyelemmel kísérni a szerződés teljesítését.

2. Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást akkor teljesíti, ha:

- a.) a számfejtéshez, illetve az átutaláshoz szükséges valamennyi adat rendelkezésre áll,
- b.) a kijelölt személy a szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítését igazolja, továbbá
- c.) a nyertes ajánlattevő, mint szerződő fél a szabályszerűen kiállított és aláírt számlát az ajánlatkérő részére benyújtotta.

VII. Záró rendelkezések

1. A szabályzat előírásait a Kbt-ben és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakkal együtt kell alkalmazni.

2. Jelen szabályzat az elfogadás napján lép hatályba, rendelkezéseit a bevezetőben hivatkozott közbeszerzési eljárás esetében kell alkalmazni.

Elfogadva:

Algyő, 2020. október 22.

.....
Tisza Volán Sport Club
TISZA VOLÁN SC
6720 Szeged, Deák Ferenc u. 22.
Adószám: 19983233-2-06
Bsz : 12067008-00241240-00100002

.....
Algyő Nagyközség Önkormányzata



