



## Algyő Nagyközség Polgármesterétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-510 Fax: 62/517-516  
E-mail: pm@algyo.hu  
www.algyo.hu

### M E G H Í V Ó

Algyő Nagyközség Képviselő-testület soros ülését  
**2023. március 30. (csütörtök) 9<sup>00</sup> órára**  
összehívom.

Az ülés helye: Algyői Polgármesteri Hivatal  
Algyő, Kastélykert u. 40.

#### JAVASOLT NAPIRENDI PONTOK

##### Nyílt ülés

1. Szegedi Rendőrkapitányság 2022. évi beszámolója  
Előterjesztő: Polgármester
2. Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Bóbita Bölcsőde 2022. évi működéséről  
Előterjesztő: Jegyző
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testületének az egyes pénzügyi és természetbeni ellátásokról szóló önkormányzati rendelete megalkotása  
Előterjesztő: Jegyző
4. Gyeviép Nkft. cégjegyzékben szereplő „cég elektronikus elérhetősége” módosítása  
Előterjesztő: Ügyvezető
5. Járdá felújítási program a lakosság részére 2023. évben  
Előterjesztő: Polgármester
6. Algyő, 01891/27 és 01891/28 helyrajzi számú ingatlanokat érintő Algyő-309 jelű szénhidrogén kút építési tilalom bejegyzés  
Előterjesztő: Polgármester
7. Tulajdonosi hozzájárulás a Tisza Volán Sport Club jégpálya ingatlanfejlesztési tárgyú TAO támogatási kérelemhez  
Előterjesztő: Jegyző
8. Algyő, Kastélykert utca 62. szám alatti ingatlan bérleti szerződésének megszüntetése és az üzlethelyiség további hasznosítása  
Előterjesztő: Polgármester
9. Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról  
Előterjesztő: Jegyző
10. Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről  
Előterjesztő: Polgármester
11. Egyebek

**Zárt ülés:**

12. Algyő, Búvár u. 9. fsz. 6. szám alatti önkormányzati lakás bérbeadásának meghosszabbítása  
Előterjesztő: Jegyző
13. Hegyi Józsefné, Algyő, Borók u. 4. szám alatti lakos hulladékszálítási díjkedvezményre való jogosultságának elutasítása ügyében fellebbezés  
Előterjesztő: Polgármester
14. Nagy Berta Lászlóné, Algyő, Kócsag u. 23. szám alatti lakos hulladékszálítási díjkedvezményre való jogosultságának elutasítása ügyében fellebbezés  
Előterjesztő: Polgármester

*A Képviselő-testület ülésére tisztelettel meghívom, megjelenésére számítok.*

Algyő, 2023. március 23.

Molnár Áron  
polgármester





## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

**Iktató szám:**

251-.....<sup>76</sup>...../2023

**Képviselő-testületi ülés időpontja:**

2023. március hó 30. nap

**Előterjesztő:**

Molnár Áron  
polgármester

**Tárgy:**

Szegedi Rendőrkapitányság 2022. évi  
beszámolója

**Az anyagot készítette:**

Ludányi Attila  
üzemeltetési referens

**Véleményezésre megküldve:**

Településüzemeltetési és Fejlesztési  
Bizottság részére

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Melléklet:**

1 pld. beszámoló és 2 melléklet  
1 pld. határozati javaslat

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

| — 2023.03.24.



## Algyő Nagyközség Polgármesterétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-510 Fax: 62/517-516  
E-mail: pm@algyo.hu  
www.algyo.hu

### Algyő Nagyközség Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő Testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a Rendőrkapitányság Vezetője személyesen vagy képviselője útján évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

Bakai Máté r. százados, a Tarjánvárosi Rendőrőrs parancsnoka megküldte a 2022. évi beszámolóját az alábbiak szerint:

„A Képviselő Testület munkaterve alapján – törvényi kötelezettségünknek – az alábbiakban teszünk eleget.

Algyő nagyközség közrendjéről, közbiztonsági helyzetéről szóló beszámoló a 2022-es évet értékeli, összehasonlítva azt a megelőző évek eredményeivel.

Algyő a Szegedi Rendőrkapitányság illetékességi területéhez tartozik, ahol a Tarjánvárosi Rendőrőrs látja el a térség közrendjének, közbiztonságának rá háruló feladatait. Az értékelt időszakban Tóth Gábor r. zls., Horváth Zoltán r. zls. és Jaksa Zoltán c.r.ftzls. látták el a körzeti megbízotti feladatokat.

Az előterjesztés mellékletében bemutatásra kerül a Szegedi rendőrkapitányság részletes beszámolója.

Kérem, hogy a beszámolómat vitassa meg, a további munkánk elvégzéséhez adjon esetleges javaslatokat, melyeket szívesen fogadunk! Egyidejűleg kérem, hogy munkásságunkat továbbra is támogassák annak érdekében, hogy a ránk háruló feladatokat a lakosság és az Önök meglegedettségére a törvényesség, mint alapérték szerint tudjuk ellátni!

A Szegedi Rendőrkapitányság vezetésének nevében ezúton is köszönöm az elmúlt esztendőben nyújtott nagymértékű támogatásukat!”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Algyő, 2023. március 22.

Molnár Áron  
polgármester





## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

Tárgy: Szegedi Rendőrkapitányság 2022. évi beszámolója

### HATÁROZATI JAVASLAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március hó 30. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Szegedi Rendőrkapitányság 2022. évi beszámolója” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a Szegedi Rendőrkapitányság Algyő Nagyközség közbiztonsági helyzetéről szóló 2022. évi beszámolóját elfogadja.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. Dr. Varga Ákos jegyző
3. Szegedi Rendőrkapitányság
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Településfejlesztési és üzemeltetési csoport
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelélül:



SZEGEDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG  
KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY

## BESZÁMOLÓ

**ALGYÓ NAGYKÖZSÉG  
KÖZBIZTONSÁGÁNAK HELYZETÉRŐL,  
A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL,  
ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOKRÓL**

**Előterjesztő:**

**Bakai Máté r. százados  
őrsparancsnok**

*[6701, Szeged, Postafiók 447.  
Telefon: (62) 562-400,  
email: szegedrk@csongrad.police.hu]*

## Tartalomjegyzék

Bevezető .....	3
I. Algyő nagyközség közbiztonsági helyzetének értékelése .....	3
1. A bűnügyi helyzet bemutatása .....	3
1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása .....	3
1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.....	3
1.3. Algyő nagyközség területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.....	3
2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok .....	4
3. A közlekedésbiztonsági helyzet .....	4
4. Az illegális migráció helyzete .....	4
II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok .....	4
1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága .....	4
2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata .....	4
3. A rendezvénybiztosítások .....	5
4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése .....	5
5. Bűn- és baleset-megelőzés .....	5
6. Együttműködés.....	5
III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra.....	6

## Bevezető

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Tarjánvárosi Rendőrőrs a 2022. évi legfontosabb céljait teljesítette, Algyő nagyközség területén biztosította a szélsőségektől mentes, élhető közbiztonságot.

A Szegedi Rendőrkapitányság Tarjánvárosi Rendőrőrs őrparancsnoka személyében 2022-ben változás történt. 2022. október hónaptól az őrs irányítását Bakai Máté r. százados vette át.

### I. Algyő nagyközség közbiztonsági helyzetének értékelése

#### 1. A bűnügyi helyzet bemutatása

A bűnügyi mutatók az Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika (ENYÜBS) adatai alapján kerülnek bemutatásra.

##### 1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Algyő nagyközség területén 2022-ben 29 bűncselekmény vált ismertté rendőri eljárásban, ami a korábbi évhez viszonyítva (2021. évben 38) 23,7%-os csökkenést jelent.

A lakosság szubjektív közbiztonságérzetét jelentősen befolyásoló lopás bűncselekmények száma szintén csökkent 2021. évhez viszonyítva.

##### 1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma jelentősen csökkent, 2021-ben 17, míg 2022-ben csupán 3 ilyen deliktumot rögzített az ENYÜBS. Járművezetés ittas állapotban vétsége miatt 2 eljárás fejeződött be, ami a közterületen elkövetett bűncselekmények többségét tette ki.

##### 1.3. Algyő nagyközség területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény mennyisége 19-ről 16-ra csökkent. A vagyoni elleni bűncselekmények közül a lopások száma 9-ről 4-re csökkent, míg ezzel ellentétben csalások száma némileg nőtt 4-ről 6-ra.

A lakosság szubjektív biztonságérzetének szempontjából pozitívan értékelendő, hogy nem regisztráltunk rablást, garázdaságot, rongálást, lakásbetörést, gépkocsi feltörést vagy lopást, illetve kábítószerrel kapcsolatos bűncselekményt.



## **2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok**

Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2022. évben összesen 5 eljárást indítottunk. 2 alkalommal rongálás jutott tudomásunkra, amelyet Algyő-Nagyfa Büntetés-végrehajtási Intézetben követtek el. 2 esetben lopás történt, amely sikeresen felderítésre került, illetve további 1 rongálásban jártunk el.

## **3. A közlekedésbiztonsági helyzet**

Algyő nagyközség közigazgatási területén 8 személyi sérüléses közúti közlekedési baleset következett be, amelyek közül 4 könnyű, 2 súlyos sérüléssel járt, és 2 halálos kimenetelű volt.

A főbb baleseti okok továbbra is a sebesség helytelen megválasztása, valamint az elsőbbség és előzés, valamint a kanyarodási szabályok megsértése.

Ittas járművezető által okozott személyi sérüléses baleset miatt nem történt rendőri intézkedés.

A közúti közlekedési balesetek adatai alapján kijelenthető, hogy azok továbbra is majdnem minden esetben az 47-es főúton és az M43-as autópályán történtek, belterületen nem jellemzőek.

## **4. Az illegális migráció helyzete**

A településre 2022. évben sem volt jellemző a külföldi alkalmi munkavállalók jelenléte, az illegális migráció, valamint az ahhoz kapcsolódó jogsértések elkövetése.

## **II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok**

### **1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága**

A Tarjánvárosi Rendőrőrs felelős Algyő nagyközség közbiztonságáért és közrendjéért. A településen a 24 órás lefedettség biztosított volt, a bűnügyi és rendvédelmi szempontból frekvenciát helyeket visszatérően ellenőrizték az egyenruhások.

Kiemelt feladatként kezelte a rendőrőrs a közterületi rendezvények rendőri biztosítását. A közterületi jelenlét nőtt.

### **2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata**

A közterületi szolgálatot ellátó rendőrök szándékos bűncselekmény elkövetésén 3 főt értek tetten és 11 főt állítottak elő bűncselekmény gyanúja miatt. Biztonsági intézkedést 23 esetben alkalmaztak főként idős, beteg, magatehetetlen emberek érdekében, ittasság vagy más ok miatt veszélyben lévő személyek biztonságba helyezése céljából.

A közterületi szolgálatot ellátók büntetőfeljelentést 10 esetben tettek, míg 28 alkalommal szabálysértési eljárást kezdeményeztek az illetékes hatóságnál. Különböző szabálysértések miatt 278 helyszíni bírságot szabtak ki. Fontos, hogy ez a közigazgatási területre értendő, így a 47-es főút és az M43-as autópálya is beleértendő. Az előző évhez képest a helyszíni bírságok száma nőtt (2021. évben 204), amely oka, hogy a Rendőrség fokozott figyelmet fordított a kiemelt baleseti okok visszaszorítására.

### **3. A rendezvénybiztosítások**

A vizsgált évben a rendőrőrs állománya a helyi polgárőr egyesülettel közösen részt vett az Anna-napi Búcsú, az Algyői Falunapok, a Szent Iván Éjszakája, valamint a nemzeti ünnepekkel kapcsolatos megemlékezések biztosításában.

### **4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése**

A Tarjánvárosi Rendőrőrs 3 körzeti megbízottja tevékenykedett Algyő nagyközség területén. A korábbi éveknél megfelelően Jaksa Zoltán c. r. ftzls, Tóth Gábor r. zls és Horváth Zoltán r. zls látta el a körzeti megbízotti feladatokat.

A körzeti megbízottak tapasztalatukkal, kiemelkedő személy- és helyismeretükkel jelentősen hozzájárultak a Rendőrkapitányság bűnügyi eredményességéhez. Szakmai tudásukkal, illetve a lakossági bejelentésekre történő gyors és hatékony reagálásukkal, nagymértékben növelték az algyői lakosok biztonságérzetét.

### **5. Bűn- és baleset-megelőzés**

A körzeti megbízottak folyamatosan tartották a kapcsolatot a körzetük helyi önkormányzati képviselőjével, részt vettek a közbiztonsági egyeztető fórumokon. Tóth Gábor r. zls az „Iskola Rendőre” program keretében kapcsolatot tartott a program koordinátorával és az Algyői Fehér Ignác Általános Iskola igazgatójával. A diákok részére több témakörben az adott korosztálynak megfelelő iskolai előadást tartott havi rendszerességgel.

### **6. Együttműködés**

Algyő nagyközségben szolgálatot teljesítő körzeti megbízottak kiemelkedően jó kapcsolatot tartottak fenn a helyi önkormányzat vezetőivel, az önkormányzati képviselőkkel, a településen működő társadalmi és civil szervezetekkel, oktatási és nevelési intézményekkel. Szolgálatuk ellátása során napi kapcsolatban álltak velük, tájékoznak a közbiztonságot, közrendet érintő

aktuális eseményekről.

A körzeti megbízottak és a polgárőrség együttműködése évek óta kiemelkedő, rendszeresen láttak el szolgálatot, vettek részt közös ellenőrzésben. A polgárőrség nagy segítséget nyújtott az Algyőn tartott közterületi rendezvények biztosításában. Áldozatos munkájuk a település rendezvényein, valamint a szeptemberi iskolakezdés időszakában pótolhatatlan.

### **III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra**

A rendőrség Alaptörvényben rögzített alapvető feladata a bűncselekmények megakadályozása, felderítése, a közbiztonság, a közrend és az államhatár rendjének védelme. A rendőrség részt vesz a jogellenes bevándorlás megakadályozásában.

A Tarjánvárosi Rendőrőrs 2023. évi fő célkitűzése a település lakosságának szubjektív közbiztonságérzetének fenntartása, fokozottabb közterületi jelenlét biztosítása, az együttműködés folytatása a helyi önkormányzattal, a polgárőrséggel, a társadalmi és civil szervezetekkel. Az áldozattá válás megelőzése, különös tekintettel a kiemelten védett sértetti csoportokra.

**Szeged, időbélyegző szerint**

**Tisztelettel:**

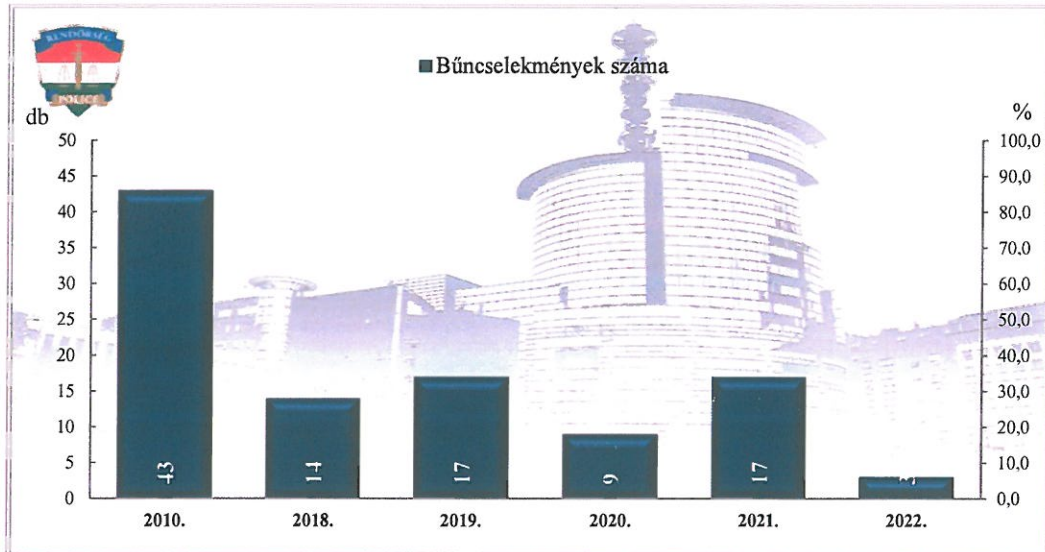
**Bakai Máté r. százados**  
őrsparancsnok

**Jóváhagyom:**

**dr. Szent Szabolcs r. alezredes**  
mb. kapitányságvezető

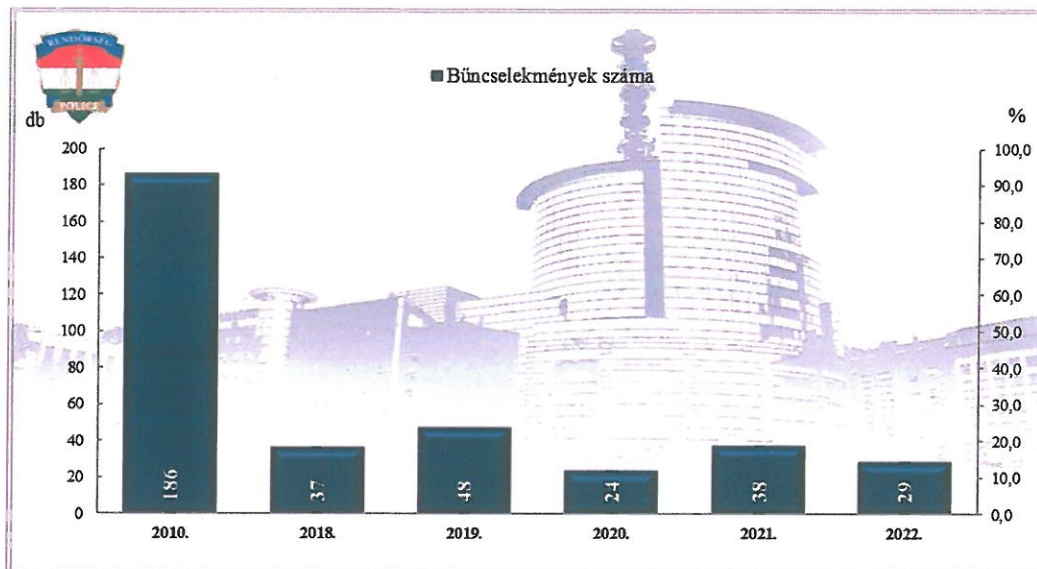
1. számú melléklet

**Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények  
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján  
Algyő nagyközség**

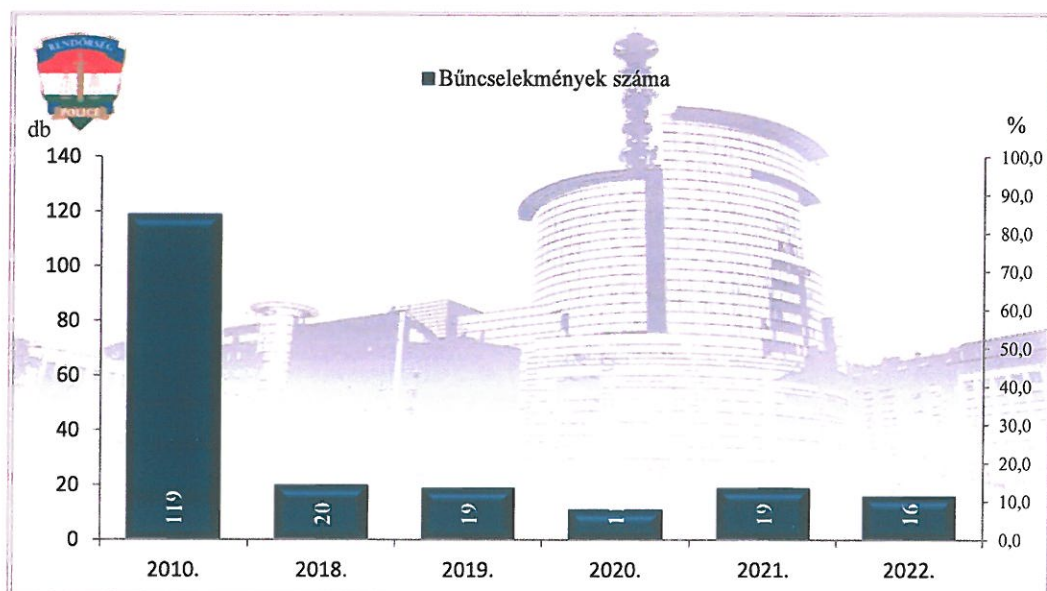


1. számú melléklet

**Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények  
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján  
Algyő nagyközség**

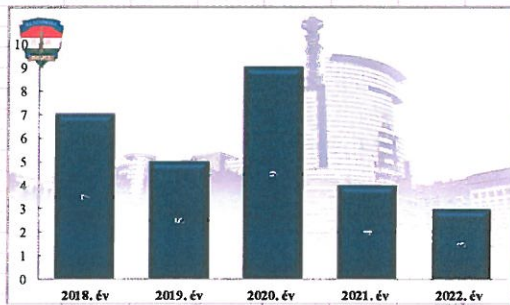


**Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények  
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján  
Algyő nagyközség**

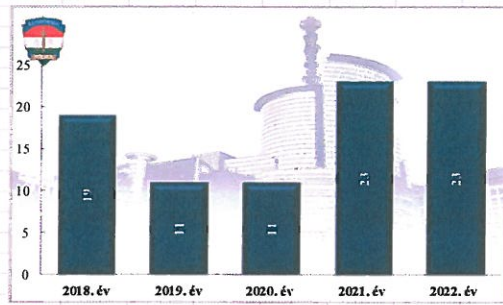


2. számú melléklet

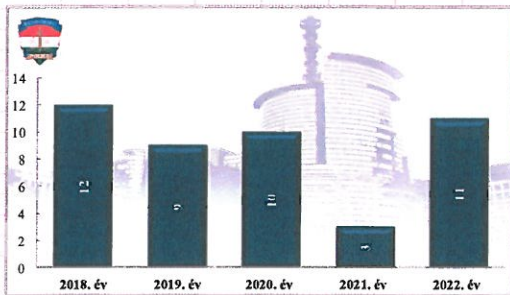
**Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma**  
2018-2022. évek statisztikai kimutatása  
Algyő nagyközség



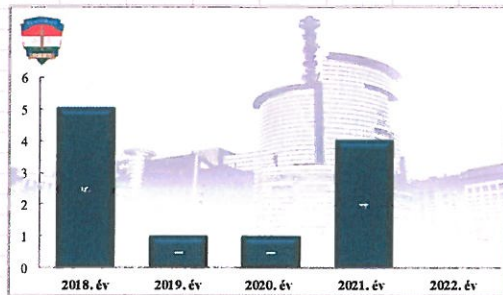
**Biztonsági intézkedések száma**  
2018-2022. évek statisztikai kimutatása  
Algyő nagyközség



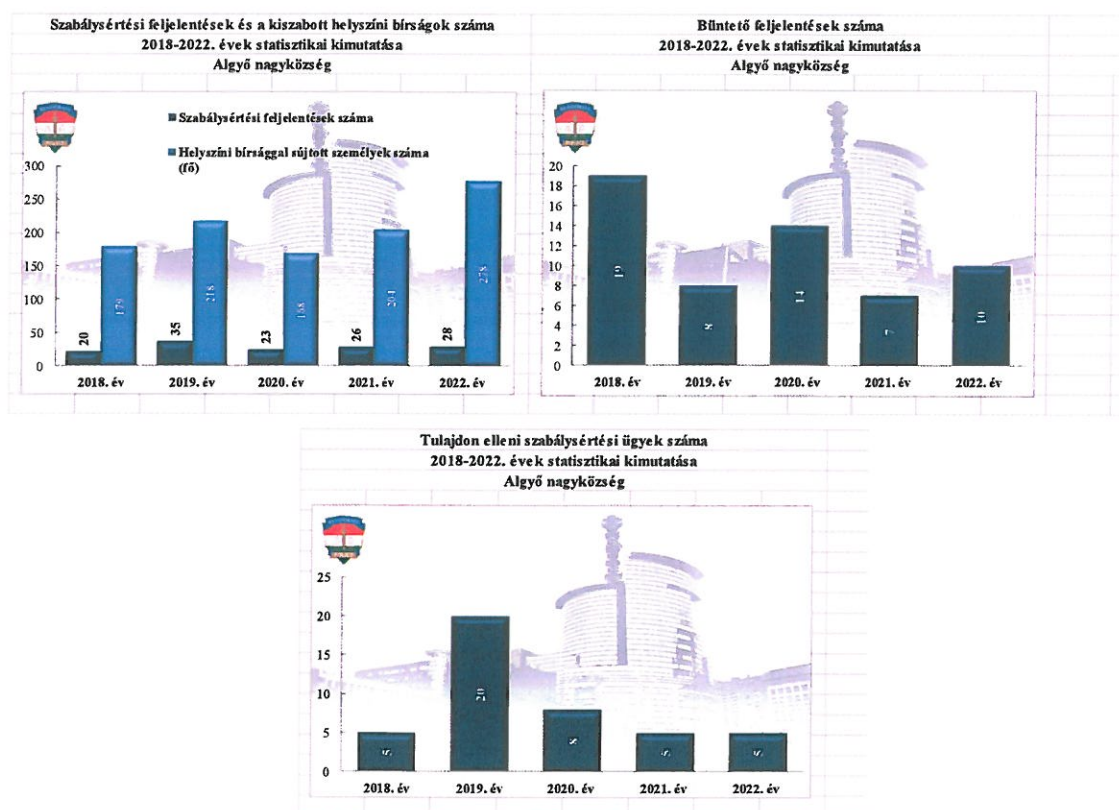
**Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma**  
2018-2022. évek statisztikai kimutatása  
Algyő nagyközség



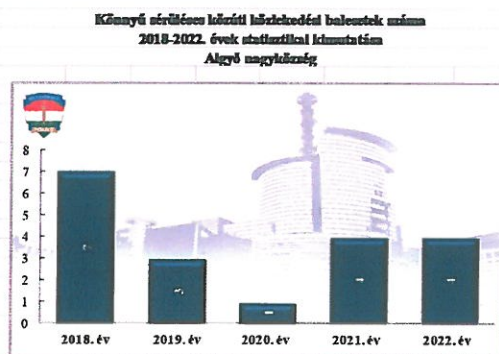
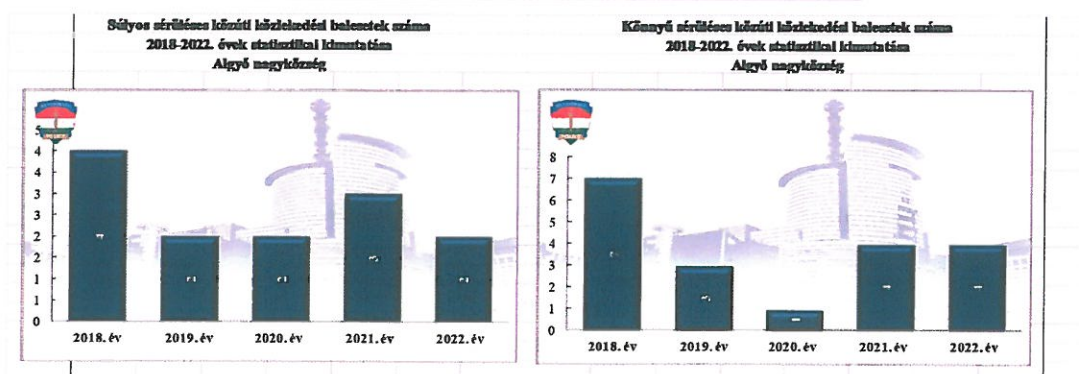
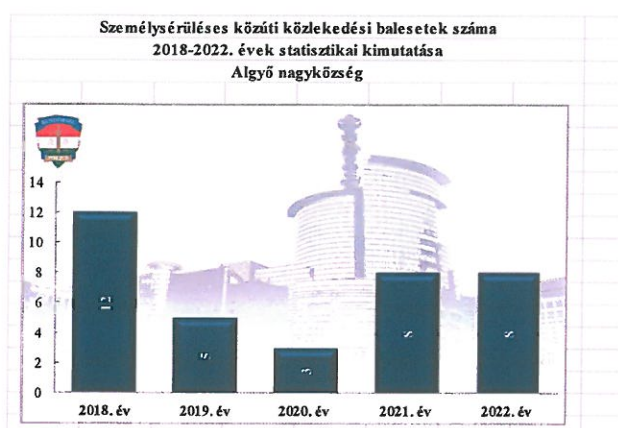
**Végrehajtott elővezetések száma**  
2018-2022. évek statisztikai kimutatása  
Algyő nagyközség



2. számú melléklet



2. számú melléklet







## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

---

**Iktató szám:** 251-.....<sup>74</sup>...../2023.

**Képviselő-testületi ülés időpontja:** 2023. március hó 30. nap

**Előterjesztő:** dr. Varga Ákos  
jegyző

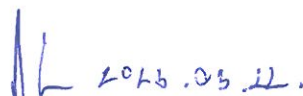
**Tárgy:** Beszámoló az Egyesített Szociális  
Intézmény és Bóbita Bölcsőde 2022. évi  
működéséről

**Az anyagot készítette:** Jankovicsné Veres Katalin  
intézményvezető

**Véleményezésre megküldve:** Humán és Ügyrendi Bizottság részére

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:** -

**Melléklet:** 1 pld. Határozati javaslat  
1 pld. AESZI beszámoló  
2 pld. térítési díj számítás  
1 pld. AESZI Bóbita Bölcsőde Szakmai  
Program 2023-2025.  
1 pld. rendelet-tervezet

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:** dr. Varga Ákos  
jegyző  2023.03.22.

---



## Algyő Nagyközség Jegyzőjétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-511 Fax: 62/517-516  
E-mail: jegyzo@algyo.hu  
www.algyo.hu

### Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete részér

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Algyő Nagyközség Képviselő-testületének 2023. évi I. féléves munkaterve tartalmazza a „Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Bóbita Bölcsőde működéséről” tárgyú előterjesztést, a 2023. évi májusi soros képviselő-testületi ülésre.

Jankovicsné Veres Katalin Intézményvezető asszony a 2022. évi beszámolót az alábbi dokumentumokkal együtt megküldte, amelyeket előterjesztésemhez mellékeltem:

- 1 pld. intézményi beszámoló;
- 1 pld. 2023. évi bölcsődei önköltség számítás;
- 1 pld. AESZI intézményi térítési díjainak megállapítása 2023. évre;
- 1 pld. Algyői Egyesített Szociális Intézmény Bóbita Bölcsőde Szakmai Programja 2023-2025. évekre

Az előterjesztés indoka: az új 60 férőhelyes bölcsőde használatba vétele, amely a csatolt szakmai program alapján kezdi meg működését, illetve a költségvetés elfogadását és az intézmény önköltség számítását követően szükséges az Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete 1. számú mellékletének 1. pontjának módosítása a mellékelt tájékoztatás szerint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Algyő, 2023. március 22.

  
dr. Varga Ákos  
jegyző





## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

**Tárgy:** Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Bóbita Bölcsőde 2022. évi működéséről

### HATÁROZATI JAVASLAT I.

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március 30. napján megtartott ülésén megtárgyalta dr. Varga Ákos jegyző „Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Bóbita Bölcsőde 2022. évi működéséről” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza.

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyői Egyesített Szociális Intézmény és Bóbita Bölcsőde 2022. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Jankovicsné Veres Katalin intézményvezető
4. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelélül:



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

**Tárgy:** Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Bóbita Bölcsőde 2022. évi működéséről

### HATÁROZATI JAVASLAT II.

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március 30. napján megtartott ülésén megtárgyalta dr. Varga Ákos jegyző „Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Bóbita Bölcsőde 2022. évi működéséről” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza.

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyői Egyesített Szociális Intézmény Bóbita Bölcsőde Szakmai Programját 2023-2025. évekre jóváhagyja.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Jankovicsné Veres Katalin intézményvezető
4. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelül:

**INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ**  
**az Algyói Egyesített Szociális Intézmény (AESZI)**  
**2022.évi munkájáról**

**I. Az Intézmény által ellátott szakfeladatok telephelyenként:**

**AESZI Székhelye:** 6750.Algyó, Piac tér 17.

**Székhelyen ellátott szolgáltatások:**

***Idősek Napközi Otthona:***

1. szociális étkeztetés
2. nappali ellátás

***Család- és Gyermekjóléti Szolgálat:***

3. gyermekjóléti szolgáltatás
4. családsegítő szolgáltatás

***Házi Gondozói Szolgálat:***

5. házi segítségnyújtás  
(szociális segítség, személyi gondozás)

**AESZI Telephelyei:**

**6750.Algyó, Egészségház u.42.**

***Védőnői Szolgálat***

6. védőnői szolgáltatás

**6750.Algyó, Kastélykert u.15.**

***Bóbita Bölcsőde***

7. gyermekek napközbeni felügyelete-bölcsőde

**II. Az intézmény által ellátott kormányzati funkciókat meghatározó jogszabályok, amelyek alapján szakmai munkánkat végezzük, a következők:**

1. Az 1993.évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
2. Az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
3. A 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
4. A 8/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
5. A 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
6. Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
7. Algyő Nagyközség Önkormányzatának 20/2004. (XI.5.) számú rendelete és annak módosításai a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról
8. 2/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
9. 33/1992. (XII. 23.) NM rendelet a terhes gondozásról
10. 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
11. 5/1995. (II.8.) NM rendelet a körzeti védőnői szolgálatról
12. 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról
13. 28/2013. (IV.5.) EMMI rendelet a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendelet módosításáról
14. 321/2009. (XII. 29.) Kormányrendelet a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről
15. 36/2007. (XII.22.) SZMM. rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól
16. 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rend. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről
17. Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény
18. 2015.évi CXXXIII. törvény

### **III. Összefoglaló az intézményt érintő legfontosabb változásokról** **2022.évben:**

#### **1.) 2022.évben a következő ellenőrzések történtek:**

A Covid 19 járvány miatt életben lévő járványügyi veszélyhelyzetre tekintettel, az erre vonatkozó jogszabály alapján, az ellenőrzések 2020.évben elmaradtak, 2021.évben pedig amennyiben az intézmény vállalta- iratbetekintéssel valósultak meg. **2022. év február hónapjától a helyszíni ellenőrzések újra megkezdődtek, amely intézményünket is érintette.**

**2022.02.21.** napján a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013.(X.24.) Korm. rendelet 36.§ (1) bekezdése alapján az Algyői Egyesített Szociális Intézmény keretein belül működő szociális alapellátások: étkeztetés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás, helyszíni ellenőrzése megtörtént a Csongrád-Csanád megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részéről.

**2022.04.08.** napján a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013.(X.24.) Korm. rendelet 36.§ (1) bekezdése alapján az Algyői Egyesített Szociális Intézmény keretein belül működő Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyszíni ellenőrzése megtörtént a Csongrád-Csanád megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részéről.

#### **2.) Az intézményt érintő jogszabályi változások összefoglalása:**

##### **AESZI Bóbita Bölcsőde:**

[15/1998. (IV.30.) NM rendelet 176.§ 2) bek.]).A technikai kisegítők bölcsődei dajkává minősítése.

6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról (Részletes leírás a bölcsődék

működésének szabályzásáról, munkaruha juttatás, személyi feltételek, tárgyi feltételek követelménye).

### **AESZI Védőnői Szolgálat:**

A Védőnői Szolgálat 2022.október 01. napjától Algyő Nagyközség Önkormányzat Polgármesteri Hivatalához került, mint szolgáltatóhoz, azonban együttműködési megállapodás formájában a szakmai irányítást továbbra is az AESZI látja el.

### **AESZI Házi Gondozói Szolgálat:**

1/2000. SzCsM rendelet 5. számú melléklet A) tevékenységnaplókban ellátottanként, havonta rögzített időtartamok összesítése alapján kell meghatározni.

Az ellátottanként, havonta rögzített időtartamok összesítésekor kapott összeget, ha 147-el elosztjuk, megkapjuk a szociális gondozói létszámszükségletet.

Egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. (Ez a szám csak a személyi gondozásra fordított idő+közlekedési idő. Átlagban 21 napos munkahónappal számolva napi 7 óra személyi gondozást enged meg, ez azt jelenti, hogy a szociális segítségben részesülő gondozottak ellátására napi 1 óra gondozási időt számít a jogalkotó, függetlenül az ellátottak számától.)

- Értékelő adatlap változásai Gszr. 3. melléklet

A Szt. módosítása szerint megszűnt az óraalapú szolgáltatásnyújtás követelménye, a szabályozás nem korlátozza a házi segítségnyújtás napi időtartamát az elért pontszám szerint. A tevékenység-kategóriákba történő besorolás alapja továbbra is a pontszám, óraszám meghatározása nélkül. Az alapszolgáltatás és a bentlakásos ellátás közötti választóvonal nem a 4 órát meghaladó gondozási szükséglet, hanem az értékelő adatlap szerinti megfelelő ellátási fokozat.

- Házi segítségnyújtás esetében a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.

Fenti ellátott után központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás nem vehető igénybe.

Felmentési szabályok változása:

A munkakör betöltéséhez szükséges képzési előírások alól – ide nem értve a vezető beosztású, megbízású vagy munkakörű személyeket – a munkáltatói jogkör gyakorlója



határozott időre, de legfeljebb öt évre, házi segítségnyújtás esetén két évre felmentést adhat, ha

a) a munkakört betölteni kívánó személy a képesítés megszerzése érdekében már oktatásban vesz részt,

b) az adott munkakör betöltésére nem áll rendelkezésre a képesítési előírásoknak megfelelő személy, és a munkakört betölteni kívánó személy vállalja a szükséges képesítés megszerzését.

#### **IV. Az intézmény szolgáltatásainak éves beszámolója:**

Az Algyői Egyesített Szociális Intézmény célja a szolgáltatásait igénybe vevő, gondozásra szoruló ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás biztosítása, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló ember egészségi-, szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebb mértékben érvényre jusson.

Az intézmény ellátási területén, Algyő Nagyközség kül-és belterületén, a lakosság részére személyes gondoskodást nyújtó ellátások, valamint gyermekjóléti alapellátások biztosítása intézményünk feladata.

Az intézmény szervezeti-szakmai-gazdálkodási integrációjába tartozó szociális és egészségügyi ellátások komplex feladatellátás megvalósítását teszik lehetővé.

#### **Az intézmény által nyújtott ellátások formái**

- Szociális étkeztetés
- Nappali ellátás (Idősek Klubja)
- Házi segítségnyújtás
- Család- és gyermekjóléti szolgáltatás
- Védőnői szolgálat
- Bölcsődei ellátás

#### **Szociális étkeztetés:**

Az étkeztetés olyan alapellátási forma, amelyet jogszabály alapján a települési önkormányzatnak kötelezően biztosítani kell.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, vagy hozzátartozójuknak nem képesek biztosítani.

Az ételt a Gyevitur Kft. konyhájáról szállítják az intézmény székhelyén található melegítőkonyhába.

Az étkeztetés esetében a szociális rászorultságot az intézményvezető vizsgálja és állapítja meg, a hatályos jogszabályok, illetve az önkormányzati rendelet alapján.

Szociális étkeztetésben átlagosan 100 fő ellátott részesül.

A szociális étkeztetésben biztosított személyi feltételek: 1 fő szociális segítő dolgozik, feladata az ételosztás, a konyha takarítása, valamint a melegítőkonyha dokumentációjának vezetése.

Helyettesítését a nappali ellátásban dolgozó gondozónő végzi.

### **Nappali ellátás - Idősek Klubja:**

Az idősek nappali ellátására az idősek klubja szolgál, amelynek feladata a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak, szenvedélybeteg gondozása, az állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító, közösségi szolgáltatások szervezése.

Szolgáltatásai: igény szerint szociális rászorultság esetén a nappali ellátás mellett biztosítható a napi egyszeri meleg étkezés.

Idősek klubja szolgáltatásai: szabadidős programok, hivatalos ügyek intézése, szükség szerint egészségügyi alapellátás megszervezése, szakellátáshoz való hozzájutás megszervezése.

Az intézmény alapfeladaton túl vállalt tevékenységei: tízórai, uzsonna biztosítása, ügyeleti rendszer a nyitvatartási időn kívül, a külterületen élő személyek esetében, krízishelyzetben soron kívüli ellátás.

A működési engedélyben meghatározott nappali ellátás létszáma 30 fő. Jelenleg 21 fő veszi igénybe a nappali ellátást.

Ezen a szakfeladaton a nappali ellátás vezető irányításával 1 fő gondozónő és 1 fő kisegítő dolgozik.

A szenvedélybetegségben szenvedők különös figyelemmel tisztálkodás, étkezés, orvosi ellátás tekintetében kapnak segítséget.

A COVID-19 koronavírus –járvány miatt a következő intézkedéseket vezettük be a vírus helyi terjedésének megelőzése, a dolgozók és az ellátottak védelme érdekében, különös tekintettel a higiéniai szabályok betartására. Az intézmény minden védőeszközt folyamatosan biztosította a biztonságos munkavégzéshez.

2020.március 20. napjától az idősek klubja működése és szolgáltatásnyújtása a vészhelyzetre tekintettel teljesen felfüggesztésre került.

Az idősek ellátását a nappali ellátásban dolgozó munkatársak, az önálló életvitelük fenntartása érdekében a szükséges feladatellátásokkal biztosították, bevásárlást, gyógyszerkiváltást, csekkbefizetést intéztek. Az ebédet igénylőknek az ebéd kiszállítását biztosították.

Az intézmény ügyeletés telefonja folyamatosan elérhető volt a lakosság számára, akik segítséget kértek.

2020.június 22.-től a nappali ellátás részlegesen újra indult, biztosítva a járványügyi szabályok betartását, a nyitvatartási idő 07:30-14:00 óráig módosult.

Fokozott figyelemmel a fertőtlenítésre és a távolságtartásra.

2022.április hónapjától a nappali ellátás legnépszerűbb programját: a csoportos gyógytorna szolgáltatást újraindítottuk heti 2 alkalommal, hétfőn és szerdán 10-15 fős csoportokkal.

2020. novembertől havi rendszerességgel az EMMI által biztosított védőeszközök átvételre kerültek, utolsó átvétel ideje: 2022.04.hó.

A nappali ellátás keretében különböző csoportos programok megszervezésére kerül sor.

Az ellátottak és a lakosság részére-a megnövekedett érdeklődésre tekintettel, heti két alkalommal biztosítunk gyógytornát.

2019.évtől a lakosság számára külön csoporttal indítottunk gyógytorna foglalkozást minden szerdán 15.00 órai kezdettel, amelynek népszerűsége további bővítést igényel.

A Bóbita Bölcsődébe és a Házi Gondozói Szolgálathoz szükség esetén a nappali ellátásban dolgozó gondozónők átirányíthatóak, például: szabadságolások és betegszabadság esetén, mivel két dolgozó rendelkezik csecsemő- és gyermekgondozói végzettséggel.

Az Algyői Egyesített Szociális Intézmény keretei és a jelenlegi dolgozók többirányú végzettsége teszik lehetővé a fent említett szervezési megoldásokat, a működés zökkenőmentessé tételét a telephelyeken is.

Tervezett programok 2023.évben:

- Minden hétfő és szerdán gyógytorna

- Könyvtárlátogatás
- Kulturális programokon való részvétel

### **Házi segítségnyújtás:**

2022. január 1-én a gondozottak száma 59 fő volt, év közben 25 új megállapodást kötöttünk, megszüntetett ellátás: 26, ebből 19 fő elhunyt, 4 fő idősotthonba került, és saját kérésére 3 fő gondozását szüntettük meg. 2022 évet 58 fő ellátottal zártuk, ami 1 fővel kevesebb az előző év hasonló időszakához képest. Az ellátottak közül 2 fő térítésmentes, 1 fő 50%-os a többi ellátott 100%-os (300 Ft./óra) térítési díjat fizettek.

2022-ben a térítési díj bevétel 2.127.825,-Ft.

A 58 fős ellátotti létszámból 33 fő személyi gondozásban 25 fő szociális segítségben részesül.

Tárgyi feltételek:

A szolgálat rendelkezik mindazon tárgyi eszközökkel, amelyek a gondozáshoz szükségesek (vérnyomás és vércukormérő, gumikesztyű stb.). Infrastrukturális ellátottság megfelelő (mobiltelefon, számítógép, nyomtató, internet hozzáférés).

Személyi feltételek:

A gondozói létszám 5 fő + 1fő gyesen

### **2023. első hónapja**

2023. 01.01-én az ellátottak száma 58 fő volt, 2 új megállapodást kötöttünk.

### **Család- és Gyermejjóléti Szolgálat:**

2022.évben előre egyeztetett időpontban került megrendezésre a település éves szakmai tanácskozása, valamint hat alkalommal, előre meghatározott téma köré épülően szakmaközi megbeszélés az alábbiak szerint.

- 2022.02.16. Éves szakmai tanácskozás
- 2022.03.22. Magatartás problémás gyermek a gyermekjóléti ellátásban

Előadó: Kókai Andrea -pszichológus SZMJVÖ CSGYJK

- 2022.04.26. Hozzá tartozók közötti erőszak a pszichológus szemszögéből

Előadó Falucskai Henriett pszichológus: Szegedi Áldozatsegítő Központ

- 2022.05.24. Az örökbefogadás folyamata

Előadó: Hortobágyi-Bogdán Ildikó-örökbefogadási tanácsadó

- 2022.09.08. Addiktológiai szolgáltatások a SZMJVÖ CSGYJK-ban

Előadó: Tóth Roland Iskolai szociális segítő

- 2022.10.11. Szülői felügyeleti joggal kapcsolatos kérdések

Előadó: dr. Juhász Andrea SZMJVÖ CSGYJK

- 2022.11.08. Étkezési zavarok gyermekkorban.

Előadó: Schmidinger Andrea-Védőnő

A járványügyi veszélyhelyzet miatt az éves szakmai tanácskozás online formában került megtartása, a szakmaközi megbeszélések a jelzőrendszeri tagok személyes részvételével lettek megrendezve.

Az éves jelzőrendszeri intézkedési terv a jogszabályban meghatározottak szerint elkészítésre került a szolgálat által 2022.03.31.napjáig, valamint megküldésre került a járási jelzőrendszeri tanácsadó számára is.

Az év során 1 esetben kezdeményezte a család-és gyermekjóléti szolgálat esetkonferencia megtartását, szociális segítő munka során tapasztalt elakadás okán.

A gyermekjóléti szolgálat 2022-ben 4 alkalommal tartott jelzőrendszeres esetmegbeszélést, ahol az oktatási- nevelési intézmények gyermekvédelmi felelősei, védőnők és a szolgálat családsegítői vettek részt.

#### A településen található szolgáltatás keretében a család és gyermekjóléti szolgálat feladatai:

- szociális segítőmunka
- információnyújtás,
- tanácsadás,
- hivatalos ügyek intézése,
- prevenció szolgáltatások, és- szabadidős programok szervezése.

A Család –és Gyermekjóléti Szolgálat 2022-ben alapellátás keretében 151 főt 36 családot gondozott. Gyermek szám: 63

Védelembe vett gyermekek száma 12 családok száma 5

Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma 3 fő, nevelésbe vett 2 fő családok száma 2

#### A Család –és Gyermekjóléti Szolgálatnál alapellátás keretein belül gondozott családok probléma típusai:

- életvitel: 5
- családi konfliktus 18
- családon belüli bántalmazás: 9
- elhanyagolás: 7
- gyermeknevelési 8

- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 5
- magatartás, teljesítményzavar 8
- fogyatékoság, retardáció 2
- lelki-mentális, pszichiátriai betegség:16
- egészségi probléma, egészségkárosodás következménye:3
- Foglalkoztatással kapcsolatos: 4
- agyagi 7
- Szenvedélybetegség:7
- Ügyintézésel kapcsolatos: 12
- Információkéréssel kapcsolatos 16

Összesen a kezelt problémák száma: 127

A veszélyeztetettség kialakulásában 2022-ben a leggyakrabban:

- családon belüli bántalmazás
- lelki-mentális problémák
- gyermeknevelési probléma,
- szülő(k) kezeletlen szenvedélybetegsége
- szülők életmódja
- gyermekintézménybe történő beilleszkedési probléma játszott szerepet.

Az elmúlt évben emelkedő tendenciát mutatott az anyagi, megélhetési problémával a szolgálathoz forduló gyermeket gondozó családok száma, illetve az idősebb korosztály is gyakrabban vette igénybe a szolgáltatásainkat. Ezekre megoldást jelentett a rendkívüli települési támogatás, lakásfenntartási támogatás, gyógyszerköltségekhez nyújtott települési támogatás.

Tisztelettel:

Vassné Búza Katalin és Kiss Ilona-családsegítők

Algyő,2023.02.15.

## Gyermekvédelmi Beszámoló a 2022.évi munkáról

I. Volford Beáta szociális ügyintéző, valamint az Igazgatási és Szociális Csoport beszámolója alapján

2022. január 1. napján Algyő lakosság száma 5.560 fő.

A 0-és 18 év közötti gyermekek száma 1100 fő, ebből 0 és 3 év közötti 157, 3 és 6 év közötti 207, 6 és 14 év közötti 444, valamint 14 és 18 éves 292 fő.

Önkormányzat 2022. évi adatai alapján

a.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt

A jogosultság fennállása esetén egy év időtartamra állapítják meg.

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma: átlagosan: 40fő

A GYvt.20/A § (1) bekezdése szerint a település önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezménye való jogosultsága a tárgyév augusztus 1. napján fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában, a tárgyév november 1. napján fennáll, a tárgyév november hónapjában egyszeri pénzbeli támogatást nyújt. Az egyszeri támogatás összege gyermekenként 6000,- Ft hátrányos helyzetű gyermekek esetében 6500,- Ft.

Az önkormányzatot a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőkkel kapcsolatban kiadás nem terheli, az évente kétszer adandó pénzbeli támogatás a központi költségvetésből kerül finanszírozásra.

b.) gyermekintézményi térítési díj támogatás

A térítési díjjal az önkormányzat az általános, középiskolai, valamint óvodai étkezési térítési díjakhoz gyermekenként 3000,- Ft-tal, a három, illetve többgyermekes családok esetén gyermekenként 1500 Ft-tal járul hozzá havonta, tekintettel arra, hogy ezek a családok az állam által biztosított normatív kedvezményt is igénybe tudják venni. A 2021/2022 tanévben egy gyermek sem részesült ellátásban.

c.) rendkívüli települési támogatás

- rendkívüli települési támogatást az önkormányzat családok számára, gyermekkel kapcsolatos kiadásokra: 50 esetben állapítottak meg összesen: 550.000 Ft összegben.

d.) iskolakezdési támogatás

Iskolakezdési támogatás nyújtható annak a tanköteles korú személynek, akinek az egy háztartásban élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át. A beiskolázási támogatás összege gyermekenként 6.000,- Ft. Iskolakezdési támogatásban 21 család részesült 220.000,- Ft értékben.

A 2022-es naptári évben összesen 30 fő részesült szünidei gyermekétkeztetésben. Az 783.285,- Ft végösszeghez a központi költségvetés 54.150,- Ft, - állami támogatással járult hozzá a központi költségvetés.

Az önkormányzatot terhelő szociális, gyermekeket érintő kiadások összege:

- 550.000, - Ft rendkívüli települési támogatás;
- 220.000, - Ft iskolakezdési támogatás;
- 857.555, - Ft szünidei gyermekétkeztetés támogatás;

Összesen: 1.553.285, - Ft.

#### 4. Település szinten támogatott programok és rendezvények

- Anyatejes Világnap ünneplése, ennek keretén belül az újszülött gyermekek köszöntése, illetve megajándékozása,
- Generációk Éjszakája, illetve a Generációk találkozása programok támogatása,
- ALTE szervezésében Tisza Parti Party,
- Nyugdíjas Klub által szervezve és az Önkormányzat társszervezésével és támogatásával, helyi és regionális szintű nyugdíjas találkozók és összejövetelek megrendezése,
- Az Algyői Nyugdíjas Klub heti szintű rendezvényei és egyéb programok az Önkormányzat részvételével és támogatásával,
- Regionális szintű Vízivándor tábor algyői programjának biztosítása a fiatalabb és nyugdíjasok bevonásával,
- Évi két alkalommal megszervezésre kerülő egészségnapok és ezek keretében orvosi vizsgálatok támogatása a község teljes lakossága részére,
- Algyői Szivárvány Óvoda családi napjainak támogatása,
- Családok részére meghirdetett Sportnap (sportpálya) támogatása,
- Az algyői Falunap minden korosztályt érintő programok megszervezése,
- Algyő Napjához kötődően generációk együttes szórakozásának biztosítása
- Algyő szintű Gyereknap szervezése családok részvételével,
- Családok bevonásával Halloween Party és háztartások bevonásával közös halloween-i ajándékozás szervezése,
- Algyői Halfesztivál megrendezése családoknak, illetve baráti társaságoknak,
- Adventhez kapcsolódóan gyertyagyújtás, program és ajándékvásárlás szervezése.

A jegyző, valamint az Igazgatási és Szociális Csoport megítélése szerint a gyermekvédelem helyi szereplőivel az együttműködés kölcsönös, napi szintű az egyeztetés a problémás esetekben. Jelzőrendszeri tagságukból adódó feladataikkal és a jelzési folyamatokkal tisztában vannak. 2022-es évben összesen egy esetben jeleztek a szolgálat felé. A probléma oka



családon belüli erőszak és a szülők életvitele volt. A szolgálattal történő munkakapcsolatot kiválóan értékelték. A fórumokra küldött meghívókat megkapják. Ezeket hasznosnak ítélték meg.

## II. Gyermekorvos

A gyermekorvos tájékoztatása szerint a gyermekek egészségi állapota az országos átlagnak megfelelő.

### Jellemző betegségek:

- elhízás, allergia, asztma, gerincferdülés
- a jellemző betegségek esetleges okai: egészségügyi ismeretek hiánya –helytelen táplálkozás
- A gyermekorvos bántalmazásra utaló jeleket 2022-ben sem tapasztalt.
- A Család –és Gyermekjóléti Szolgálat felé nem élt jelzéssel.
- Gyermekjóléti Szolgálattal az együttműködést jónak értékelte.
- A szolgálat által szervezett fórumokat hasznosnak ítélte meg.

## III. Házi orvosok:

Algyőn 3 felnőtt házi orvos dolgozik alapellátás keretében.

A beszámolójuk alapján kiderült, hogy a településen a következő betegségtípusok mutatnak halmozódást:

- magas vérnyomás
- cukorbetegség
- daganat
- stroke
- szív-és érrendszeri
- mozgásszervi
- légúti
- mentális
- érszűkület
- elhízás
- asztma
- covid-19 fertőzés
- légúti akut fertőzések
- akut bélbetegségek

- csontritkulás
- időskori agy sorvadás-demencia
- pánikbetegség

A felsorolt betegségek lehetséges okaiként:

- az idős kort
- mozgásszegény életmódot
- elhízást
- alkohol fogyasztást
- dohányzást
- zsírsanyag csere zavart
- környezeti hatásokat
- öröklődést
- a stresszt.
- pihenés hiányát
- és a munkahelyi sajátosságokat jelölték meg.

A felnőtt házi orvosok a 2022-es évben nem éltek jelzéssel a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat felé. Bántalmazást az előző évben nem észleltek.

Elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagságból adódó feladataikkal, és a jelzési folyamattal tisztában vannak. A szolgálattal történő munkakapcsolatot kiválóan értékelték.

Javaslat a felnőttek helyzetének javítása érdekében, hogy a házi segítségnyújtás területén több gondozónő legyen és több óraszámban dolgozzanak, segítve ezzel az időseket.

#### IV. Védőnők

A Védőnői Szolgálat munkatársai 2022-ben 367 0 és 7 éves kor közötti gyermeket gondoztak. Ebből 13 esetben észleltek gyermekvédelmi problémát.

Gyermekvédelmi céllal 12 családot látogattak. A látogatási alkalmak száma 45

A családlátogatások során tapasztalt problémák felosztása:

- anyagi: 7 esetben
- jogi: nem volt
- párkapcsolati: 6 esetben
- egészségügyi veszélyeztetettség: 1 esetben
- gyermekbántalmazás 1 esetben

A családsegítőkkal, 24 alkalommal konzultáltak telefonon, ill. személyesen a közös gondozásban álló családok, gyermekek probléma megoldásának elősegítése céljából.

Szociális okból veszélyeztetett kismamák száma 2 fő volt.

5 esetben jeleztek a gyermekjóléti szolgálat felé, a jelzések tartalma jellemzően személyi higiénés elhanyagolás, gyámság alá vétel, kiskorú várandósága és apai alkoholizmussal kapcsolatos problémák voltak

A védőnők a jelzőrendszeri tagságból adódó feladataikkal és a jelzési folyamattal tisztában vannak. A szolgálattal történő munkakapcsolatot kiválóan értékelték.

A fórumokra küldött meghívókat megkapják. A szakmai fórumokat hasznosnak ítélték meg.

Az oktatási intézményekben végzett védőnői munka, mutatószámai:

- 448 fő iskolást és 220 fő óvodást látnak el az oktatási intézményben végzett védőnői munka során. Feladatuk: Egészségnevelés, szűrővizsgálatok és ezek nyomon követése, pediculosis szűrések és nyomon követések.

## V. Bölcsőde

A bölcsődébe járó gyermekek száma 2022-ben 58 fő volt.

Hátrányos helyzetű: gyermek nem volt, veszélyeztetett: 1 fő

Anyagi és jogi problémát nem tapasztaltak

Párkapcsolati problémát 1 esetben észleltek.

1 esetben kellett más szakembert bevonni az eset megoldása ügyében.

Jelzőrendszeri megbeszélésen rendszeresen részt vettek.

Jelzést a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnak az év során 1 esetben küldtek.

A bölcsőde jelzőrendszeri tagságból adódó feladataikkal, és a jelzési folyamatokkal tisztában van. A szolgálattal történő munkakapcsolatot kiválóan értékelték. A fórumokra küldött meghívókat megkapják. A szakmai fórumokat hasznosnak ítélték meg.

Kapcsolattartás a szülőkkel több fórumon is megvalósul:

Fogadó órák, szülői értekezletek, családi délután, szülői csoportos beszélgetések.

A tapasztalatuk az, hogy az eseményeken való részvétel közepes érdeklődést vált ki a szülőkből. Van néhány nagyon aktív család, de akinek igazán szükségük lenne a támogatásra azok kihagyják a lehetőségeket.

Javaslatok a gyermekek helyzetének javítása érdekében:

Szülői fórumok tartása családi nevelés fontosságáról, gyermekek érzelmi biztonsága érdekében.

## VI. Óvoda

Az Algyői Szivárvány Óvodában 10 gyermek csoport működik, jelenleg 224 fővel.

Az óvoda megítélése szerint: hátrányos helyzetű gyermek nem volt. Veszélyeztetett: 5 gyermek

A gyermekvédelmi céllal látogatott családok száma:54

A 2021-2022-es nevelési évben, a korábbi évekhez hasonlóan a hátrányos és a veszélyeztetett helyzetű gyermekek felderítése megtörtént a csoportvezető óvónők segítségével. Az óvónők a családlátogatások alkalmával megfelelő információhoz jutottak az óvodába érkező gyerekek szociális helyzetéről, a szülők nevelési módszereiről, a gyermekükkel kapcsolatos elvárásairól. Már a leendő kiscsoportos gyermekek családi körülményeit is megismerhették az óvodapedagógusok. A csoportvezetők, mint a gyermekvédelmi jelzőrendszer első lépcsői szoros kapcsolatban állnak a gyermekvédelmi felelősökkel.

Kapcsolattartás a szülőkkel, tapasztalatok:

Fogadó órát 76 esetben tartottak. (egyéni beszélgetés a szülőkkel, az iskolába menő nagycsoportosok szüleivel)

(Fogadó óra, egyéni beszélgetések a Pillangó, a Margaréta, Bagoly és a Tulipán csoportban volt.)

Rendkívüli családlátogatásra/rendkívüli fogadó órára ebben a nevelési évben 1 alkalommal került sor (Maci csoport).

1 alkalommal került sor arra, hogy a csoportban dolgozó óvodapedagógus, és a gyermekvédelmi felelős közös családlátogatást végzett. A családlátogatás után írásban jeleztünk a Család- és Gyermejkölési Szolgálat felé.

### Az év során tapasztalt problémák:

Anyagi problémát 2 esetben egyéb problémát szintén 2 esetben észleletek az óvónők.

Az óvodába járó gyermekek közül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 6 fő részesül.

Az anyagi helyzet megoldására javasoltuk a szülőknek, hogy kérjenek rendszeres gyermekvédelmi támogatást.

Egyéb problémák – magatartás probléma – esetén: fogadóórán egyéni beszélgetést folytattak a csoportvezető óvónők, a pszichológus és az intézményünkben heti egy alkalommal biztosított szociális munkás segítségét kértük.

A pszichológus 21 gyermek szüleivel egyéni megbeszélést tartott, 5 alkalommal 4 csoportban végzett megfigyelést. (Halacska, Katica, Cica, Csigabiga)

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 5 fő

BTM: 9 fő

SNI: 13 fő

A szakértői vizsgálatok még folyamatban vannak.

Az óvodában 2 fő látja el a gyermekvédelmi feladatokat.

Szabadidős és preventív programok

- egészségét
- közlekedés biztonsági nap
- kirándulások
- szüreti és farsangi multság
- mikulás ünnepség
- fenyőünnep
- gyermeknap
- színházlátogatás
- a szülőkkel közösen barkács délután, és teadélután
- Karácsonyra a szülők körében adománygyűjtést szerveztek ezzel 15 család ünnepét tartós élelmiszerekkel, játékokkal, ruhaneműkkel tették szebbé.

A Család –és Gyermekjóléti Szolgálat felé 3 esetben jeleztek. A jelzések tartalma: nevelési hiányosságok, magatartási, vagy a családban előforduló probléma. Visszajelzést a szolgálattól írásban megkapták.

Problémás esetben más szakembereket is bevonnak, hogy az adott ügyel kapcsolatban sokoldalúan tudjanak tájékozódni, így az esetnek megfelelően a legjobb intézkedést tegyék meg a gyermekek érdekében.

A jelzőrendszeri tagságból adódó feladataikkal, és a jelzési folyamattal tisztában vannak. Együttműködést kiválóan értékelték. A szolgálat által szervezett szakmai fórumokat hasznosnak tartották.

## VII. Iskola

Az Algyői Fehér Ignác Általános Iskolába 447 gyermek jár. 249 tanuló alsó tagozatos, 198 felső tagozatos.

Az iskolában veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma 7 fő.

Az intézményben 249 gyermek napközis. Tanulósobára járó gyermekek száma 12 fő.

Korepetálásban részesülő gyermekek száma 95 fő. Az erre fordított órák száma havonta 8 óra /pedagógus.

Az iskolában működő szakkörök, klubok, önképző csoportok, táborok, rendszeres szabadidős és prevenciós programok száma összesen 7 szakköri csoport, 9 nyári tábor, amelyek a következők:

- sakk szakkör
- természetismereti szakkör
- kicsinyek kórusa
- kézműves szakkör
- kíváncsi csimoták szakkör
- rajz szakkör
- röplabda szakkör

A 2022-es évben folyamatos drog-prevenciós programokat tartottak, amelyen a felső tagozatos tanulók vettek részt. Ebben az évben is tervezik a szociális segítővel további drog-prevenciós programok megtartását.

Jelzés a Család-és gyermekjóléti szolgálat felé: 3 esetben történt. Jelzések tartalma (leggyakrabban előforduló okok): egyéni magatartási, tanulási problémák és elhanyagolás volt.

Az iskola által megtett intézkedések: iskolai szociális segítő, iskolai pszichológus bevonása, szülővel elbeszélgetés, szükség esetén szakértők bevonása mellett történik.

Az iskola jelzőrendszeri tagságukból adódó feladataikkal, és a jelzési folyamatokkal tisztában van. A szolgálattal történő munkakapcsolatot kiválóan értékelték. A fórumokra küldött meghívókat megkapják. A szakmai fórumokat elégségesnek ítélték meg.

Észlelő és jelzőrendszeri esetmegbeszélésen 3 alkalommal vettek részt.

#### VIII. Rendőrség

A Rendőrség részéről kapott jelentésből kiderült, hogy tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt, ill. bűncselekmény elkövetése miatt nem indult eljárás 18. életévét be nem töltött személlyel szemben. A rendőrség részéről nem merült fel probléma a gyermekkorúak és a fiatalkorúak körében.

2 alkalommal indult eljárás családon belüli konfliktus miatt.

Algyő területén kábítószer fogyasztás miatt nem indult büntetőeljárás.

A bűnmegelőzési feladatokat a Szegedi Rendőrkapitányság Bűnmegelőzési Osztálya látja el.

A Család –és Gyermekjóléti Szolgálattal a kapcsolattartás folyamatos volt, mely telefonon, ill. személyesen valósult meg. A körzeti megbízottak nem éltek jelzéssel a szolgálat irányába. Jelzőrendszeri tagságukból adódó feladataikkal, és a jelzési folyamatokkal tisztában vannak.

A szolgálattal történő munkakapcsolatot kiválóan értékelték. A fórumokra küldött meghívókat megkapják. A szakmai fórumokat hasznosnak ítélték meg.

#### IX. Pártfogói felügyelet:

Megelőző pártfogás és pártfogói felügyelet gyermeket és fiatalkorút a településen nem érintett. Algyő Nagyközség területén 2022.november hónapjától 2023.március 23-ig Kovács Dominika látja el a pártfogó felügyelői feladatokat.

#### X. Gyermekjóléti Központ

A központ rendszeresen tájékoztatja a szolgáltatókat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.

Család és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserével és jelzőrendszeri tanácsadójával, illetve, az iskolai szociális segítővel együttműködésen alapuló jó szakmai kapcsolatot sikerült kialakítani.

A Szeged Megyei Jogú Város Bölcsődéi és Gyermekjóléti Központja speciális szolgáltatásainak köszönhetően a jogi tanácsadás helyben, elérhető volt havi egy alkalommal, melyet 33 fő vett igénybe.

A pszichológus beszámolója alapján a leggyakoribb problémák a kiskorúak estében a szülők válásából, illetve a családból való kiemelésből adódó alkalmazkodási nehézségek voltak. Felnőttek esetében depressziós és szorongásos tünetekkel való megküzdés, illetve válás feldolgozásának nehézsége volt a leggyakoribb probléma.

#### XI. Család-és Gyermekjóléti szolgálat

2016. január 1-jétől átalakult a család és gyermekjóléti ellátórendszer.

A feladatellátás több szintűvé vált, melynek első szintje a család és gyermekjóléti szolgálat.

A településen található szolgáltatás keretében a család és gyermekjóléti szolgálat feladatai:

- szociális segítőmunka
- információnyújtás,
- tanácsadás, -
- Hivatalos ügyek intézése,
- prevenciók szolgáltatások, és- szabadidős programok szervezése.

A Család –és Gyermekjóléti Szolgálat 2022-ben alapellátás keretében 151 főt 36 családot gondozott. Gyermek szám: 63

Védelembe vett gyermekek száma 12 családok száma 5.

Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma 3 fő, nevelésbe vett 2 fő családok száma 2

A Család –és Gyermekjóléti Szolgálatnál alapellátás keretein belül gondozott családok probléma típusai:

- életvitel: 5
- családi konfliktus 18
- családon belüli bántalmazás: 9
- elhanyagolás: 7
- gyermeknevelési 8
- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 5 esetben
- magatartás, teljesítményzavar 8 eset
- fogyatékoság, retardáció 2
- lelki-mentális, pszichiátriai betegség:16
- egészségi probléma, egészségkárosodás következménye:3
- Foglalkoztatással kapcsolatos: 4 eset.
- agyagi 7
- Szervedélybetegség:7
- Ügyintézésel kapcsolatos: 12
- Információkérésel kapcsolatos 16

Összesen a kezelt problémák száma: 127

A szolgálatnál egyszeri intézkedéssel lezárható igénybe vevők száma: 35 fő volt, akik 253 alkalommal kértek segítséget.

A veszélyeztetettség kialakulásában 2022-ben a leggyakrabban:

- családon belüli bántalmazás
- lelki-mentális problémák
- gyermeknevelési probléma,
- szülő(k) kezeletlen szervedélybetegsége
- szülők életmódja
- gyermekintézménybe történő beilleszkedési probléma játszott szerepet.

Az elmúlt évben emelkedő tendenciát mutatott az anyagi, megélhetési problémával a szolgálathoz forduló gyermeket gondozó családok száma, illetve az idősebb korosztály is gyakrabban vette igénybe a szolgáltatásainkat. Ezekre megoldást jelentett a rendkívüli települési támogatás. lakásfenntartási támogatás, gyógyszerköltségekhez nyújtott települési támogatás.



A gyermekjóléti szolgálat 2022-ben 4 alkalommal tartott jelzőrendszeres esetmegbeszélést, ahol az oktatási- nevelési intézmények gyermekvédelmi felelősei, védőnők és a szolgálat családsegítői vettek részt.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 6 alkalommal szakmaközi megbeszélést tartott, előre egyeztetett gyermekvédelemmel kapcsolatos fontos témakörökben. A szakmaközi megbeszélés célja a jelzőrendszeri tagok számára speciális szolgáltatások megismertetése, és a szakmai ismeretek bővítése.

#### Adományok szétoosztásának formái:

- Az Algyői Egyesített Szociális Intézmény az Élelmiszerbankon keresztül heti egy alkalommal péksüteményt, zöldséget, gyümölcsöt osztott szét a rászoruló családok, egyének számára.
- A Wemsical Ifjúsági és Kulturális Egyesület a Reakció Ifjúsági Közösség tagjaival együtt karácsonyi jótékonyági gyűjtést szervezett. A rengeteg felajánlás által 18 algyői családban 44 gyermeknek tették szebbé a karácsonyt helyi civil összefogás által.
- Az algyői Vöröskereszt jóvoltából 32 család részesült tartós élelmiszerben és melegételben.
- Ételt egy mosolyért-Nagy Martin emlékének ajánlották fel a napot.

Martin édesapjának célja minél több ember szemét felnyitni, hogy figyeljenek oda a körülöttük lévőkre, ez az akció is ezt szolgálta. Az adományosztás során kimondottan a gyerekeknek is tudtak kedvezni, hiszen támogató partnerek édességeket is felajánlottak, amelyeket a rászoruló gyerekeknek oda tudtak adni. Ráadásul annyira jól és bőségesen sikerült a babgulyás, hogy jutott még az Algyőieken kívül a Családok Átmeneti Otthonának és a Hajléktalan Szállónak is.

Az adományban közel 30 algyői család részesült.

Az Algyői Egyesített Szociális Intézmény segítséget nyújtott, hiszen helyet biztosított nekik a főzéshez és ételporciózáshoz, valamint az ételjegyeket is kiosztották.

Minden szervezetnek hálásan köszönjük a felajánlásokat

A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés:

A település jelzőrendszeri tagjai, valamint a lakosság felől érkező szóban, ill. írásban megtett jelzések száma megnőtt az elmúlt években. Ennek köszönhetően, időben elkezdődhet a közös munka, annak érdekében, hogy a családban megjelent diszfunkciók a megfelelő szakemberek,

személyek bevonásával megoldásra kerüljenek, ezzel megszüntetve a gyermek (ek) veszélyeztetettségét.

A bölcsődével, óvodával, iskolával és védőnői szolgálattal, valamint a házi gyermekorvossal az elmúlt években jó munkakapcsolat alakult ki, rugalmasan kezelik a felmerülő problémákat, nyitottak a Szolgálat javaslataira.

Az Algyői Polgárőr Egyesület és munkatársai több alkalommal nyújtottak segítséget munkánk elvégzéséhez. A Polgármesteri Hivatal is munkatársaival és a Kormányhivatal munkatársaival is napi szintű az együttműködés, így hatékonyan tudjuk megoldani a felmerülő problémákat.

A tavalyi év javaslataiból

Az informatikai háttér biztosítása, fejlesztése és online elérhetőség minden intézményben megvalósult.

Javaslatok, amelyeket kaptunk a jövőre vonatkozóan

- A házi segítségnyújtás területén több gondozónő legyen és több óraszámban dolgozzanak, segítve ezzel az időseket.
- Szülői fórumok tartása családi nevelés fontosságáról, gyermekek érzelmi biztonsága érdekében
- Algyő Önkormányzata, a Család-és Gyermejkölési Szolgálat és egyéb társadalmi szervezetek egyre nagyobb mértékben biztosítják a különböző korosztályok kulturális és szórakozási lehetőségeit, mely megfelelő védelmet biztosít a fiatalok védelmére is. Ennek folytatása a jövőre nézve is nagyon fontos feladat.
- Folyamatosan, rendszeresebben elérhető pszichológus biztosítása.

## **Bóbita Bölcsőde:**

### **Férőhelyek alakulása a Bóbita Bölcsődében**

2022.01.01. engedélyezett férőhelyek száma 36.

2022 –ben újonnan felvett gyermekek száma az év során 16

2022 szeptember 1-vel óvodai nevelésbe távozott 20 fő

Az év során 2 gyermeknél állapítottak meg sajátos nevelési igényt. A gyermekek fejlesztésre jártak.

A gyermekek nevelése-gondozása három csoportban történt.

A gyermekek életkora:

- Pillangócsoport- vegyes életkorú gyermekek járnak 17-24 hónap. Csoport létszáma 12 fő

- Napraforgó i csoport-vegyes életkorú gyermekek járnak 17-36 hónap.
- Katica csoport-vegyes életkorú gyermekek járnak. 15-36 Csoport létszáma 12 fő.

Étkezési kedvezménybe 40 kisgyermek részesült, az év során

Gondozási díjkedvezményre - 19 fő volt jogosult.

Nagycsaládos kisgyermek száma 14.

### **Személyi feltételek alakulása a Bóbita bölcsődében**

A bölcsődében a szakmai dolgozói létszám 9 fő.

- 1 fő kisgyermeknevelő a szakmai vezetői feladatokat látja el
- 6 fő kisgyermeknevelő a nevelői- gondozói feladatokat végzi
- 2 fő bölcsődei dajka munkakörben dolgozik

A kisgyermeknevelők közül mindenki rendelkezik szakirányú képesítéssel (csecsemő és kisgyermeknevelő és gondozó középfokú, vagy BA felsőfokú képesítés).

2022. évben 1 fő kisgyermeknevelő távozott a bölcsődéből. Helyére az a kisgyermeknevelő került, aki addig az időpontig dajkaként dolgozott az intézménynél, így a bölcsődei dajka álláshely került meghirdetésre és betöltésre.

A konyhai feladatok szakképzett szakács látta el.

### **Képzések**

A kisgyermeknevelők szakmai továbbképzésen vettek részt. Ezeknek többsége online oktatás formájában valósult meg.

A bölcsőde szakmai vezető, a kétévente kötelezően megújító vezetőképzésen részt vett.

### **Kapcsolatok, együttműködések 2022-ban**

A Védőnői Szolgálattal rendszeres kapcsolatot tart fenn a bölcsőde. A Család-és Gyermejjóléti Szolgálattal havi szintű volt az együttműködés.

### **Kapcsolattartás a szülőkkel**

- Szülői értekezletet- az év során három került megtartásra
- Fogadó órák- óvoda érettségi fogadó óra március,
- Szülői csoportos beszélgetés

A nevelési év során felmerülő leggyakoribb problémák a gyermekek megkésett beszédfejlődése, magatartás és viselkedésbeli gondok, a szülők túlterheltségéből fakadó érzelmi támogatás hiánya.

Ezeket a problémákat folyamatosan jeleztük a Család és Gyermejjóléti szolgálat felé. Az év során 1 kisgyermek került alapellátásban.

Az év során több **rendezvényre**, eseményre került sor.

- Május- Gyermeknap
- Augusztus 31. Családi nap
- Szeptember- Vigasztaló fotóalbum készítés-családi délután
- December 6. a Mikulás érkezett intézményünkbe.
- December 13. Luca napi családi rendezvény.

A szülők **érdekképviseleti fórumához** 2022 –es évben szülői panasz nem érkezett.

### **Felújítások karbantartások**

- A bölcsőde épületén repedések jelentek meg a Komp utca felőli homlokzaton. 2022. május végén megkezdődött az ok feltárása. Az épület süllyedése megállapítást nyert, a feltérési munkába szakértőt vont be a Polgármesteri Hivatal Műszaki Csoportja. A biztosítóval a kapcsolatot az intézményvezető felvette.
- Feltérásra került egy csőtörés az udvaron, amely jelentősen megnövelte a bölcsőde vízszámláját. A hiba elhárítása megtörtént.
- A konyha folyosóján a fal vizesedését tapasztaltuk április hónapban. A kőburkolat erősen meleg volt. A padlófűtés meghibásodásának gyanúja áll fent. A szakemberek burkolat felbontással próbálták a hibát megtalálni, de nem sikerült az okot feltárni. A helyreállítás megtörtént, a vizesedés megszűnt.
- A padlástérben, a kazánházban nagyobb esőzések után beázás tapasztalható. A cserepek igazításával próbálta a KHT megszüntetni a problémát. Ezt követően szakember dolgozott a hiba elhárításán. Úgy tűnt, hogy megoldódott a beázás oka, viszont 2023. januárban újra beázást tapasztaltunk ezen a helyen. A padlástérben a tetőfólia több helyen sérült.
- A zöldséges előkészítő helységben a radiátor erősen korrodálódott.

- A gazdasági bejáratnál az udvar megsüllyedt. A műszaki osztály felmérte a problémát.
- A bölcsőde 2023 évben 16 éves lesz. Az épület belső tereiben tapasztalhatók a falak repedései. A mosoda- kazánház fala jelentősen megrepedt- szükséges a felülvizsgálata.

### **Épülő 60 férőhelyes bölcsőde**

2023/2024 nevelési évre 46 kisgyermek jelentkezett elő. Szabad helyek száma 14. Az új 60 férőhelyes bölcsődében, az előjelentkezettek számára a hely biztosított.

Az új bölcsőde részére szeptemberben megérkeztek a játékok, bútorok. Az új intézmény indításhoz folyamatos szakmai egyeztetések folytak. Elkészültek azok az alap iránymutatások, tervek, amelyek az induláshoz szükségesek.

### **Tárgyi feltételek**

2022. játék készlet frissítés nem történt, mert az új bölcsődében szükséges tárgyi feltételekre fókuszáltunk. A jelenlegi játékkészlet viszont leamortizálódott. A pályázatban 2 csoportszoba tárgyi feltételei lesznek biztosítva.

Szakmai munkánkban 2022. évben is Montessori elvek, valamint a Gordoni kommunikáció mentén haladt a bölcsőde.

Hangsúlyt fektettünk:

- a gyermekek önállósodási törekvéseinek segítésére (eszközök, módszerek)
- a segítő környezet kialakítására fejlesztésére (a környezet korosztályhoz igazítása)
- a gyermekek személyiségének megismerésére, egyéni bánásmódra (megfigyelés)
- a kisgyermeknevelők kommunikációjára (Gordon módszer)
- érzelmi nevelés

### **Védőnői Szolgálat:**

Az elmúlt év során sok változáson ment keresztül a Védőnői Szolgálat.

A minőségi munka javítása érdekében július 1-től 3 védőnő látja el Algyő települését.

A harmadik védőnő elsősorban az iskolai munkát végzi pici körzettel. A másik két védőnő a körzeti feladatok mellett az óvodai feladatokat tudhatja magának. Személyügyi változás lett az első körzetben, ahol a korábbi védőnő helyére új védőnő került felvételre.

2022. évben 37 gyermek született. 2022-ben a három körzetben 69 gravidát gondoztunk az év folyamán. Közülük 26 főt fokozottan gondoztunk egészségügyi okból, 1 főt szociális okból és 2 főt egészségügyi és szociális okból veszélyeztettként.

Az ellátott gyermekek létszáma korcsoportonként 2022. decemberben a következő volt:

**csecsemő:**36 fő, veszélyeztetett: egészségügyi okból 5 fő, szociális okból 1 fő

**1-3 év:**110 fő, veszélyeztetett: egészségügyi okból 7 fő; szociális okból 3 fő

**3-7 év:**220 fő, veszélyeztetett: egészségügyi okból 13 fő; szociális okból 4 fő; eü-és szociális okból:1 fő

**0-7 éves** gyermekek közül 14 fő élt külterületen, a kismamák közül pedig 5 fő.

Ezeket a gondozottakat a helyi Polgárórség segítségével látogatjuk általában meg.

2022. ősztől **448 fő iskolás** és **220 fő óvodás** ellátását végezzük.

Az óvodában tisztasági vizsgálatot és tetűszűréseket végeztünk az előírásoknak megfelelően. Külön jelzésre nem kellett kimennünk ellenőrizni.

Az iskolai munkában is fontos feladat a tanulók szűrése, vizsgálata, nyomon követése, de a gyermekek egészséges életmódra nevelése és a különböző életszakaszokban felmerülő problémák megválaszolása sem hanyagolható el.

Az egészségnevelés osztályfőnöki órák keretében szokott megvalósulni

Az osztályok szűrése sikeresen megvalósult.

Az óvodával, iskolával, bölcsődével valamint a Gyermejjóléti és Családsegítő Szolgálattal együttműködve segítettük a családokat a gyermekekkel kapcsolatos kérdéseik megválaszolásában, problémáik megoldásában.

A jogszabályoknak megfelelően végeztük 1, 2, 3, 4, 6, 9, 12, 15, 18 hónapos és 2, 2 és fél, 3, 4, 5, 6, 7 éves korban a gyermekek szűrővizsgálatát.

Ezen státusz vizsgálatok a védőnői tanácsadásokon zajlottak. Így megvalósultak az életkorhoz kötött biometria mérések, érzékszervi vizsgálatok, értelmi – és beszédfejlettség ellenőrzése, mozgásszeri vizsgálatok, szociális készségek vizsgálata. Ezek elvégzésére még nagyobb hangsúlyt fektettünk, hisz a klinikai lehetőségek eléggé bekorlátozódtak.

A folyamatos kötelező oltások beadása is megvalósult, nem voltak elmaradások

Nagyobb rendezvényünk évek óta az Anyatejes Világnap. Ezt 2022 őszen is sikerült megrendezni.

„A család támogató ereje a szülés után időszakban” címmel előadást és azt követő beszélgetést sikerült megszervezni. A legkisebbek köszöntése sem maradhatott el természetesen, Algyő Nagyközség Önkormányzata ajándékkal köszöntötte az egy éven belül születetteket és szüleiket.

Tevékenységünk, munkánk színterei elsősorban a családok otthona, a tanácsadó és a nevelési-oktatási intézmények.

A családok otthonában megvalósultak a látogatások, tanácsadásra, status vizsgálatokra személyesen került sor minden esetben.

## **V. Az intézmény szolgáltatásainak jövőbeli tervei:**

### **Házi Gondozói Szolgálat:**

2023.év második félévében az ellátotti, valamint lakossági igényfelmérés alapján a Szolgálat humán erőforrásait a feladatellátás támasztotta megváltozott igényekhez igazítjuk. A szociális segítség és a személyi gondozás feladatellátásának tartalmát és személyi feltételeit aktualizáljuk, a jogszabályoknak megfelelően.

### **Bóbita Bölcsőde:**

**Új, 60 férőhelyes bölcsőde átadására kerül sor a településen!**

Algyő, 2023. 03. 20.

Jankovicsné Veres Katalin  
AESZI intézményvezető

**ALGYÓI EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY**  
**6750 ALGYÓ, PIAC TÉR 17.**  
**TEL.: 62-267-048**

---

Ikt.sz.:

**Címzett:**

**Tárgy:** előterjesztést igénylő  
módosítások

Algyő Nagyközség Önkormányzata  
Polgármesteri Hivatal

dr. Varga Ákos  
jegyző

**Tisztelt Jegyző Úr!**

A 2023. évi önköltség számítások alapján elkészítettem a szükséges módosításokat, az alábbiak szerinti:

**10/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet 1 sz. mellékletének módosítása:**

**1.) Intézményi térítési díjak:**

Szociális étkeztetés:	1275 Ft/nap
Házi segítségnyújtás szociális segítség:	2590 Ft/óra
Házi segítségnyújtás személyi gondozás:	1450 Ft/óra
Bölcsődei gyermekétkeztetés:	1420 Ft/nap
Bölcsődei gondozás:	2150 Ft/nap

Kérem a fenntartó képviselő-testület jóváhagyását!

Köszönöm!

Algyő, 2023. március 22.

Jankovicsné Veres Katalin  
intézményvezető



## BÖLCSŐDEI ÖNKÖLTSÉG SZÁMÍTÁS 2023.ÉVRE

A Bölcsődei Önköltségszámítás az AESZI éves Beszámolójának mellékletét képezi. Az intézmény a tárgy évi költségvetési adatokkal, 36 fő engedélyezett gyermeklétszámmal és a költségvetési törvényben bölcsődék számára meghatározott 230 ellátási nap figyelembe vételével állapítja meg a bölcsődei étkezés és gondozás önköltségét, mely alapjául szolgál az intézményi térítési díjak, valamint a fizetendő személyi térítési díjak megállapításának.

### 1. ÁFA-val növelt élelmezési önköltség rezi nélkül:

Nyersanyag költség	4.434.000 Ft
Tervezett gyermek adagszám	8280 adag
Egy adag önköltsége (Áfával)	535 Ft (679 Ft)

(A nyersanyag költség a bölcsődei étkeztetés szakfeladat dologi kiadások sorának összege alapján került felvezetésre. Tervezett gyermek adagszám: 36főx230nap))

### 2. Étkezés rezi költsége:

Konyhai dolgozó-szakács bére (1 fő)	5.552.000 Ft
Gáz (teljes költség (25 %-a)	515.000 Ft
Víz (teljes költség (25 %-a)	65.000 Ft
Villany (teljes költség (25 %-a)	20.000 Ft
Konyha rezi költsége összesen	6.152.000 Ft
Egy adagra jutó rezi költsége	743 Ft

A rezi költség meghatározásakor 1 fő konyhai dolgozó (szakácsnő) bérét vettük figyelembe (alapilletmény+pótlék+béren kívüli juttatások).

A közüzemi költségeket területarányosan számoltuk ki: a konyha területe a teljes terület 25%-a.

### 3. A szolgáltatás teljes önköltsége:

Dolgozók bére+járulék	66.430.000 Ft
Gáz szolgáltatás	2.060.000 Ft
Vízszolgáltatás	260.000 Ft
Villany szolgáltatás	80.000 Ft
Élelmezési nyersanyag költség	4.434.000 Ft
Dologi kiadások	6.862.000 Ft
<b>Teljes kiadás</b>	<b>80.126.000 Ft</b>
Gondozási napok száma x ellátottak száma	8280
<b>Egy gondozási napra jutó kiadás/fő</b>	<b>9.677Ft</b>
Normatív támogatás	51.052.000 FT
<b>Normatív támogatás felett egy gondozási napra jutó kiadás/fő</b>	<b>3.511 Ft</b>

Teljes kiadás:80.126.000 Ft- Normatív támogatás: 51.052.000 Ft=29.074.000 Ft/230 nap/36 fő =  
3511 Ft (bölcsődei étkezés+gondozás költsége/fő/nap)

#### 4. Élelmezési nyersanyagköltséggel csökkentett önköltség

Teljes kiadás	73.295.000 Ft
Élelmezési nyersanyagköltség	4.434.000 Ft
Normatív támogatás	51.052.000 Ft
Nyersanyagköltséggel csökkentett normatív támogatáson felüli kiadás	17.809.000Ft
<b>Egy gondozási napra jutó önköltség/fő</b>	<b>2.151Ft</b>

#### Intézményi térítési díjak:

Bölcsődei gyermekétkeztetés: 1.422 Ft/nap  
Bölcsődei gondozás: 2.151 Ft/nap

Algyő, 2023. 03.20.

## ALGYÓI EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY

### Szociális étkezés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás intézményi térítési díjainak megállapítása 2023.évre

#### Jogsabályi háttér:

#### 1993.évi III.törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásról 115.§

A 115. § (1) bekezdés értelmében: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj).”

„Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

Ugyanezen § (3) bekezdése szerint a fenntartó az intézményi térítési díjat rendeletben foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai indokoltá teszik.

A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.

#### Integrált intézményekre vonatkozó szabályok alkalmazása:

A fenti jogsabály értelmében az AESZI mint integrált intézmény esetében a következő költségmegosztás alapján számoljuk az intézményi térítési díjakat:

Az integrált intézményben a szociális étkezés, a nappali ellátás és a házi segítségnyújtás egy épületben, személyi feltételeket tekintve átfedéssel valósul meg, így az alábbi költségmegosztást alkalmazzuk:

(2023.évre képviselő-testület által elfogadott költségvetés alapján)

szociális étkeztetés költségvetési kiadása: 21.011.000 Ft

nappali ellátás költségvetési kiadása: 39.750.000 Ft

házi segítségnyújtás költségvetési kiadása: 34.613.000 Ft

összesen: 95.374.000 Ft

Költségmegosztás: 40% étkeztetés: 38.150.000 Ft

40% nappali ellátás: 38.150.000 Ft

20% házi segítségnyújtás: 19.074.000 Ft

### **Önköltség számítás:**

#### **Szociális étkezés:**

- Ellátást igénybevevők: 100 fő
- Naptári napok: 249
- 2023. évi tervezett önköltség: 38.150.000 Ft
- Egy főre vetített önköltség:  $38.150.000\text{Ft}/100/249=$  **1532 Ft/fő/nap**

#### **Nappali ellátás:**

- Ellátást igénybevevők: 30 fő
- Naptári napok: 249
- 2023. évi tervezett önköltség: 38.150.000 Ft
- Egy főre vetített önköltség:  $38.150.000\text{Ft}/30/249=$  **5.107 Ft/fő/nap**

#### **Házi segítségnyújtás:**

Ellátást igénybevevők 2023.01.01.:

- Szociális segítség:20 fő + Személyi gondozás:25 fő
- Naptári napok: 249
- 2023. évi tervezett önköltség: 19.074.000 Ft
- Egy főre vetített önköltség szociális segítség:  $19.074.000\text{Ft}/29/249=$  **2.641 Ft/fő/nap**

- Egy főre vetített önköltség személyi gondozás:  $19.074.000\text{Ft}/29/249 = 2.641$   
**Ft/fő/nap**

### **A jogszabály alapján számított intézményi térítési díjak:**

(intézményi térítési díj= szolgáltatási önköltség – állami támogatás(normatíva))

#### **Szociális étkezés:**

Ellátottak száma: 100 fő

Szolgáltatási önköltség (1fő/nap):1532 Ft

Állami normatív támogatás:6.368.800 Ft/év

Elszámolható napok száma (jogszabály szerint): 249 nap

Állami normatív támogatás napi összege:256 Ft/fő

**Intézményi térítési díj:1532 Ft-256 Ft= 1276 Ft**

#### **Nappali ellátás:**

Ellátottak száma: 30 fő

Szolgáltatási önköltség (1fő/nap):5107 Ft

Állami normatív támogatás:2.230.410 Ft/év

Elszámolható napok száma (jogszabály szerint): 249 nap

Állami normatív támogatás napi összege:299 Ft

**Intézményi térítési díj:5107 Ft-299 Ft= 4.808 Ft**

#### **Házi segítségnyújtás:**

2023.év kezdő adatai: Szociális segítség:29 fő + Személyi gondozás:29 fő

Szolgáltatási önköltség (1fő/nap) szociális segítség:2.641 Ft

Szolgáltatási önköltség (1fő/nap) személyi gondozás:2.641 Ft

Állami normatív támogatás szociális segítség: 375.000 Ft/év

Állami normatív támogatás személyi gondozás: 8.592.000 Ft/év

Elszámolható napok száma (jogszabály szerint): 249 nap

Állami normatív támogatás napi összege szociális segítség: 52 Ft

Állami normatív támogatás napi összege személyi gondozás: 1.190 Ft

**Intézményi térítési díj szociális segítség: 2.641 Ft - 52 Ft = 2.589 Ft/óra**

**Intézményi térítési díj személyi gondozás: 2.641 Ft - 1.190 Ft = 1.451 Ft/óra**

Algyő, 2022. március 20.

Jankovicsné Veres Katalin

AESZI intézményvezető

Algyő Nagyközség Önkormányzata  
Algyői Egyesített Szociális Intézmény  
Bóbita Bölcsőde

**AESZI BÓBITA BÖLCSŐDE**  
**SZAKMAI PROGRAMJA**  
2023-2025



Készítette: Gyömbér Kornélia  
Szakmai vezető

## A BÖLCSŐDE ADATAI

<b>Az intézmény neve:</b>	Algyői Egyesített Szociális Intézmény Bóbita Bölcsőde
<b>Fenntartó:</b>	Algyő Nagyközség Önkormányzata Címe: 6750.Algyő, Kastélykert u.40. Fenntartó e-mail- <a href="mailto:pm@algyo.hu">pm@algyo.hu</a>
<b>Intézmény székhelye:</b>	6750 Algyő, Piactér 17
<b>Telephelyei:</b>	6750 Algyő, Tiszavirág utca 44
<b>Honlap:</b>	<a href="https://www.algyo.hu/index.php/oktatas/bobita-bolcsode">https://www.algyo.hu/index.php/oktatas/bobita-bolcsode</a>
<b>Bölcsőde engedélyezett férőhelyeinek száma:</b>	<b>60 fő</b>
<b>Szolgáltató ágazati azonosítója:</b>	S0014888
<b>Az engedélyes ágazati azonosítója:</b>	S0083470
<b>Az ellátás Gyvt. szerinti besorolása:</b>	Gyermekjóléti alapellátás
<b>A szolgáltató tevékenységi formája:</b>	Bölcsőde
<b>Az ellátás Gyvt. szerinti típusa:</b>	Gyermekek napközbeni ellátása: a hét 5 napján, H-P naponta <b>6.00- 17.30.ig</b>

**Intézményvezető:** JANKOVICSNÉ VERES KATALIN

**Bölcsőde vezető:** GYÖMBÉR KORNÉLIA

**Bölcsőde szakmai vezető helyettes:** MUCSI ALEXANDRA

**A szakmai program érvényes:** 2023-2025



### **A bölcsődei ellátás törvényi háttere**

- 1948. december 10-én elfogadott ENSZ Emberi jogok egyetemes nyilatkozata
- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló New Yorkban, 1989. november 20-ánkelt Egyezmény kihirdetéséről
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről.
- 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 24/1998. (IV.29.) IKIM-NM együttes rendelet a gyermekjátékszerek biztonságossági követelményeiről, vizsgálatáról és tanúsításáról
- 18/1998. (VI.3.) NM rendelet a fertőző betegségek és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről
- 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet módosításáról
- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról

## 1.BEVEZETÉS

### A BÖLCSŐDÉNK ALAPFILOZÓFIÁJA

A gyermek fejlődő személyiség. Fejlődését genetikai adottságok, az érés sajátos törvényszerűségei, a spontán és tervszerűen alkalmazott környezeti hatások együttesen határozzák meg. A személyiség szabad kibontakozásában a gyermeket körülvevő személyi és tárgyi környezet meghatározó.

Bölcsődénk a gyermekek egyéni igényeihez igazodva biztosítja a gyermekek fejlődéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket. A bölcsődei nevelő munka a családi nevelésre épül, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A gyermek harmonikus fejlődése-fejlesztése szempontjából fontos, hogy a két közeg együttműködjön, nevelő - szocializáló tevékenységét összehangolja. A bölcsőde az első intézmény, amellyel a család kapcsolatba kerül, megalapoz egy nyílt demokratikus elveken alapuló együttműködést. Intézményünkben a nevelés-gondozás családias, derűs, nyugodt légkörben folyik. A 2008/2009-es nevelési-gondozási évtől kiemelt feladat az egészséges életmódra nevelés.

Lehetőséget biztosítunk a szülőknek, hogy gyermekük bölcsődei életébe beleláthassanak ezzel csökkentve az elválásból fakadó feszültségeket.

Bölcsődén belüli és kívüli találkozások egyaránt mélyítik a kisgyermeknevelő- szülő kapcsolatot. Az első találkozás a **családlátogatás**, mely alkalmával a kapcsolat felvétel, ismerkedés a cél. Az első szülő értekezleten bemutatjuk a bölcsődét, a szakembereket. Megválasztásra kerülnek a szülői fórum képviselői. Nagyon fontosnak tartjuk a naponkénti információ cserét. Félévente tartunk szülőértekezletet. Minden kisgyermeknevelőnk tart fogadó órát. Csoportonként negyedévente szülői csoportos beszélgetésen vehetnek részt a szülők.

( Szülők klubja)

A különleges gondozást igénylő gyermekek együttnevelése egészséges társaikkal esélyegyenlőséget teremt. Minden kisgyermeknek joga van az egyéni bánásmódhoz az őt megillető fejlesztéshez.

## **2.HELYZETELEMLZÉS, AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET JELLEMZŐI**

Algyőt a térképen Csanád-Csongrád vármegye délkeleti részén, Szeged és Hódmezővásárhely között, a Tisza jobb partján találjuk, nyugaton Sándorfalvával, keleten Maroslelével határos.

Ezek a földrajzi tények alapvetően határozzák meg a település helyzetét és lehetőségeit. Mellette halad el a 47-es országos főútvonal, az ezzel majdnem egyező tengelyű Szeged-Békéscsaba vasútvonal, a Tram train, valamint közelében két közúti és egy vasúti híd biztosítja a Tiszán az átjutást.

Az itt húzódó kőolajmező a huszadik század utolsó harmadában alapjaiban változtatta meg a falu életét és arculatát.

A településen egy óvoda, egy bölcsőde és egy általános iskola működik.

Intézményünk elsősorban az algyői lakcímmel rendelkező és Algyő közigazgatási területéhez tartozó- Nagyfáról és Ady majorból fogadja a gyermekeket. Fennmaradó szabad helyekre a környező településekről is fogadunk gyermekeket.

Algyő folyamatos fejlődése, igen vonzóvá tette a települést, fiatal Szegedről kitelepülni vágyó, kisgyermekes családok részére. Az elmúlt néhány évben nőtt a 0-10 év közötti gyermekek száma a településen. Ezt igazolja az óvoda és iskola gyermeklétszámának növekedése, valamint a bölcsődében kialakult várólista.

Intézményünk szolgáltatását elsősorban a munka világába visszatérő szülők veszik igénybe, gyermekeik számára. Szociális rászorultság miatt felvett gyermekek száma évente átlagosan 1 fő.

## **3.AZ INTÉZMÉNY FELADATA, TEVÉKENYSÉGE**

Bölcsődénk szolgáltatást nyújtó intézmény. Alapellátás keretében biztosítja, a gyermekek gondozását-nevelését, étkeztetését és felügyeletét. Így segítjük, a szülők munkavégzését, munkaerő piacra való visszatérésüket, képzésben történő részvételüket.

### 3.1. Az Intézmény alapfeladata

A három éven aluli gyermekek nevelése gondozása, harmonikus testi és szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. Ezen feladatok ellátását szakmailag felkészült, empatikus, önmagukat rendszeresen képző kisgyermeknevelők látják el.

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő - 20 hetes kortól 3 éves korig - gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. Amennyiben a gyermek a 3. életévét betöltötte, a bölcsődei nevelési –gondozási év végéig maradhat a bölcsődében.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. Tv. 42.§ (1) értelmében amennyiben a gyermek nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életvének betöltését követő augusztus 31.-ig tovább gondozható a bölcsődében.

A bölcsőde végezheti a sajátos nevelési igényű gyermekek korai rehabilitációs és rehabilitációs célú nevelését, és gondozását a gyermek 5 éves koráig. Bölcsődébe felvehető: minden olyan kisgyermek, akiknek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozását. A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény kiemeli olyan kisgyermek – szociális- vagy egyéb ok miatt – felvételi lehetőségét, akiknek egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei gondozás, nevelés.

60 férőhelyen, a dolgozó szülők 0-3 éves gyermekeik gondozása- nevelése történik.

Előnyt élveznek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek, három vagy több gyermeket nevelő családok kisgyermekai, az egyedül álló szülők gyermekei, ahol a szülők munkahellyel rendelkeznek, valamint a gyermekjóléti szolgálat jelzésére szociális alapon rászoruló gyermekek, tartós betegségben szenvedő, vagy a családban tartós beteg gyermekeket gondozó, ill. azok a gyermekek, akiknek a napközbeni ellátása a családban valamilyen oknál fogva nem biztosított.

- Az intézmény vállalja a speciális nevelési igényű, és korai fejlesztésben résztvevő gyermekek ellátását (SNI).
- Megszűnik annak a gyermeknek az ellátása, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését, ellátását.

### **3.2. Az Intézmény jogállása**

Algyő Nagyközség Önkormányzat által fenntartott Algyői Egyesített Szociális Intézmény keretein belül, annak telephelyén, önálló szakmai egységként működik a Bóbita Bölcsőde.

Az intézmény működésének pénzügyi forrásai:

- állami normatív támogatás;
- önkormányzati támogatás;
- saját bevétel (étkezési térítési díj, gondozási díj, szolgáltatások térítési díja);

Az Intézmény működésére vonatkozó szabályokat Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

### **3.3. A szakmai program célja**

A szakmai programmal célunk, a bölcsődei nevelés–gondozás országos alapprogramjának megvalósítása. Fontos számunkra a szakmai értékek megőrzése és továbbadása. Célunk a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása, kapcsolatépítés.

### **3.4. A szakmai program elérhetősége**

A szakmai program elérhető a szülők számára. A felvételt követő első szülői értekezleten a bölcsődevezető ismerteti a szülőkkel. A teljes szakmai program megtekinthető az irodában.

## **4. AZ INTÉZMÉNY CÉLJA:**

Az intézmény célja a bölcsőde szolgáltatását igénybevevők számára minőségi ellátás biztosítása. A szeretetteljes, biztonságot nyújtó, érzelmekben gazdag bölcsődei élet megszervezését tartjuk fontosnak, ahol a szakszerű nevelés-gondozás családias, derűs, nyugodt légkörben zajlik, biztosítva a gyermekek fejlődéséhez szükséges változatos feltételeket, ezáltal segítve a 0-3 éves korú gyermekek szülei számára a nyugodt munkába állás lehetőségét.

A kisgyermek sokoldalú, harmonikus fejlődésének biztosítása, a gyermeki személyiség kibontakozásának elősegítése az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével történik.

## Szakmai program

Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy a kisgyermekek bölcsődei életét hangulatossá, színessé, tartalmassá tegyük, nyitottak és fogékonyak legyenek a világ szépségeire, vidám, boldog és tartalmas gyermekkoruk legyen.

### **Céljaink:**

- A gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának megteremtésével, odaforduló szeretettel, elfogadással, a gyermek kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával segíteni a harmonikus fejlődést.
- Korszerű táplálkozás biztosítása, egészséges életmódra nevelés.
- Szülők, családok segítése tanácsadással.
- A színvonalas ellátáshoz megfelelő személyi, tárgyi feltételek és a jó munkahelyi légkör biztosítása.
- Az új feladatokra, elvárásokra a munkatársakat felkészíteni, biztosítani a folyamatos képzést, továbbképzést, önképzést.
- Segítés, figyelemfelkeltés a természet szépségeinek felfedezésében.
- Hagyományörzés megteremtése, ünnepekre hangolódás bölcsődénkben.

## **5. KÜLDETÉSNYILATKOZAT**

### **5.1. PEDAGÓGIAI HITVALLÁSUNK:**

- A gyermeknevelésben elsődleges és meghatározó a családi nevelés, a bölcsőde segítő szerepet vállal, együttműködik a családdal.
- Tiszteletben tartjuk a gyermekek és a szülők jogait, az alapvető emberi jogokat.
- Elfogadjuk és becsüljük a kisgyermek személyiségét.
- A nevelést-gondozást egységnek tekintjük.
- Fontosnak tartjuk az érzelmi biztonságot, a személyi és tárgyi környezet állandóságát.
- Bánásmódunkkal, gondozási-nevelési módszereinkkel igazodunk a gyermek egyéni fejlettségeihez, igényeihez.

## Szakmai program

- Bátorító neveléssel, gyermekközpontú szemlélettel segítjük a személyiség kibontakozását, egészséges fejlődését.

### 5.2 GYERMEKKÉP

A gyermek egyedi, megismételhetetlen, egyéni szükségletekkel rendelkező, folyamatosan fejlődő személyiség. Az első három év a legmeghatározóbb a gyermekek életében és a személyiségük fejlődésében. A korai kötődési minta, a szocializáció menete, nagymértékben meghatározza a gyermek viselkedését, szokásait, személyiségének alakulását. A csecsemőkor az alapvető bizalom, kialakulásának időszaka. A kisgyermekkor az autonómia kialakulásának a korszaka. A gyermek fő tevékenysége a játék, amely során megtanul tanulni, érdeklődővé válik, és szívesen kísérletezik.

Fontos, hogy a kisgyermek, ebben a korai életszakaszban elsajátítsa azokat a nem kognitív készségeket, kompetenciákat is (kitartás, motiváció, stb.), amelyek befolyásolni fogják a későbbi eredményes tanulást.

### 5.3 KISGYERMEKNEVELŐKÉP

A feladatok színvonalas megvalósításához megfelelő szakmai kompetenciával, jó önismerettel rendelkező kisgyermeknevelőre van szükség, aki jól ismeri a gyermekek életkori sajátosságait, egyéniségét. Támogatja a személyiség kibontakozását, az aktivitást, az önállósodást. Fő tulajdonsága **az empátia, az elfogadás és a hitelesség**. Munkáját az igényesség, rugalmasság, jó problémamegoldó képesség jellemezi. Szakmailag folyamatosan képi magát. Személye, viselkedése példaértékű. A szülőkkel képes jó kapcsolat kialakítására. Jó kommunikációs készséggel rendelkezik.

### 5.4. BÖLCSŐDEKÉP

Bölcsődénk nyitott a kisgyermekes családok számára. Fontos számunkra, hogy a kisgyermek és a felnőtt is jó érezze magát intézményünkben. A környezet kialakításánál, fontosnak tartjuk az inger gazdag, ízlésesen, esztétikusan kialakított tereket. Kialakításában, a Montessori pedagógia elveit követjük, igazodva és megfelelően, a bölcsődei alapprogramban leírtakhoz. Optimális feltételeket igyekszünk biztosítani a legfontosabb tevékenységéhez, a **játékhoz**. Szeretnénk, ha

Szakmai program

intézményünk a településen, olyan központi helyé nőné ki magát, amely a kisgyermekkorai alapellátáson túl, a településen élő kisgyermekes családoknak jelentős segítséget tud nyújtani a gondozás-nevelés, a fejlesztés területén, valamint a közös, minőségi idő eltöltésében.

## 6. AZ INTÉZMÉNY MINŐSÉGPOLITIKÁJA

A bölcsőde, mint szociális intézmény, a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény.

A csecsemő- és kisgyermekkorban a fejlődés üteme a leggyorsabb, így kiemelkedő jelentőségű a tudatosan felkészült, családok támogatásában segítő bölcsődei szakember. A minőségbiztosítás jegyében az alapellátáson túl, fokozottan figyelünk a szakmai kiválóságra, a szülői elégedettségre, az igények kielégítésére.

Törvényes keretek között, a mindenkori szakmai előírásoknak megfelelően, hatékonyan végezzük feladatainkat Ennek érdekében dolgozóink rendszeres továbbképzéseken, szakmai fejlesztéseken, konferenciákon vesznek részt.

Fontos, a bölcsődei szolgáltatás színvonalának megtartása, növelése. Félévente belső szakmai ellenőrzésen esnek át a kisgyermeknevelők. A dolgozók munkáját évente, értékeljük. Szülői elégedettségi mérést végzünk. A színvonal megtartása, érdekében önreflexiót végzünk.

Szakmai munkákat rendszeresen ellenőrzik, a szakhatóságok.

### 6.1. Minőségi munkavégzés a bölcsődében a nevelőmunka belső ellenőrzése

A bölcsődei nevelésben-gondozásban minőségnek nevezzük az ott folyó munka azon jellemzőit és sajátosságait, amelyek biztosítják az elhelyezett gyermekek egészséges fejlődését, az életkori sajátosságoknak és egyéni igényeknek megfelelő bánásmódot, a gyermekközpontúságot.



## Szakmai program

### Feladatok:

- A bölcsődék működését szabályzó dokumentumokban foglaltaknak megfelelő munkavégzés (alpprogram, az intézmény szakmai programja, a bölcsődei gondozás-nevelés szakmai szabályai, SZMSZ, belső szabályzatok).
- Az elvégzett munka rendszeres és igényes dokumentációja
- A szülők elvárásainak megismerése, kompetenciájuk biztosítása, új együttműködési formák keresése.
- A működés tárgyi feltételeinek javítása érdekében pályázati lehetőségek keresése.
- A dolgozók érdekelté tétele a minőségi munkavégzésben:
  - értékelési és jutalmazási rendszer kidolgozása

A belső ellenőrzés legfontosabb feladata a bölcsődében folyó nevelés-gondozás hatékonyságának nyomon követése, a szükséges korrekciók elvégzése. A bölcsődei csoportban dolgozók munkáját legalább évente két alkalommal értékelni kell, az ellenőrzés tapasztalatait ismertetni kell az érintett dolgozóval, akinek joga van arra írásban észrevételt tenni.

### 6.2. Erősségek:

- az intézmény jó megközelíthetősége
- modern, környezetbarát épület
- minőségi ellátás
- szakképzett kisgyermeknevelők –közép, felsőfok, BA végzettség
- a Bölcsődék Egyesületének szaktanácsadói segítő, támogató tevékenysége
- jól működő kapcsolat rendszer: védőnői hálózattal, család és gyermekjóléti szolgálattal, külsős szakemberekkel
- közösségépítő programok

### 6.3. Fejlesztésre váró területek:

- a kisgyermeknevelők felnőttekkel történő kommunikációs készségének fejlesztése;  
( Gordon tréning)
- kisgyermeknevelők gyógypedagógiai asszisztens képzése,
- a szabadlevegőn altatás feltételeinek megteremtése,
- alapellátáson túli szolgáltatások bevezetése

## Szakmai program

- alapítvány létrehozása,
- saját honlap elkészítése,
- utazó gyógypedagógus alkalmazása, az SNI gyermekek ellátásának segítésére.

### 6.4.Szülői elégedettségi mérés

Minden nevelési év végén szülői elégedettségi mérést végzünk. Célunk, hogy tájékozódjunk a szülők igényeiről, elvárásairól, megismerjük véleményüket. A névtelenül kitöltött kérdőíveket egy szakmai csoport összesíti és elemzi.

Az elégedettségmérés lehetőséget ad arra, hogy:

- meghatározzuk, értékeljük az Intézmény helyzetét és a benne folyó szakmai munkát,
- új módszereket kezdeményezzünk;
- elismerjük a munkatársakat,
- önreflexió végezzünk.

### 6.5 Képzés, továbbképzés az egyéni szakmai fejlődés biztosítása

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző szakemberek számára kötelező a szakmai továbbképzés, melyet a 1993. évi III. Törvény szabályoz. A részletes szabályokat a 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet tartalmazza. Rendelet írja elő a személyes gondoskodást végzők továbbképzési kötelezettségét és a teljesítés lehetőségét. A képzési ciklus alatt felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot kell megszerezni.

2016. január 1-jétől pedagógus életpálya kiterjesztése a bölcsődei szakdolgozókra, akik szakképesítésük mellett felsőfokú végzettséggel rendelkeznek.

A **kötelező továbbképzések** tervezése a fentiek figyelembevételével, előre meghatározott ütemterv alapján történik. A továbbképzések témáinak kiválasztásánál lehetőséget biztosítunk a kisgyermeknevelők érdeklődési körének megfelelően. Továbbképzési ütemterv alapján szervezzük a szakemberek részére a továbbképzéseken való részvétel biztosítását.

## Szakmai program

Intézményen belüli továbbképzések keretében is foglalkozunk a szakmai ismeretek megújításával, új módszerek megismerésével. Lehetőséget adunk továbbtanulásra, szakmai fejlődésre. A pályakezdő kisgyermeknevelők szakmai fejlődését gyakornoki rendszerben biztosítjuk

## Képzési formák

- Belső képzések
- Szakmai műhelyek
- Önképzés
- Akkreditált továbbképzések
- Alap vezetőképzésre kötelezett a bölcsőde szakmai vezetője: 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet

## **7. AZ ELLÁTÁS TERÜLETE**

Algyő Nagyközség közigazgatási területe.

Fennmaradó szabad férőhelyek esetén Algyő Nagyközség közigazgatási területén kívülről is fogadunk gyermekeket.

## **8. A GYERMEKEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSA: ALAPELLÁTÁS**

### **8.1. NYITVATARTÁS:**

A bölcsőde nyitvatartási idejét a fenntartó határozza meg, figyelembe véve a bölcsődébe járó gyermekek szüleinek munkakezdését és annak befejezését, valamint a bölcsődéből a munkahelyre, illetve a visszautazás időtartamát. Így a bölcsőde minimum nyitvatartási ideje 11 óra. Nyitvatartás: reggel 6.00 órától -18.00 óráig. Szükség esetén rugalmas nyitvatartást tudunk biztosítani. Bölcsődei nyári szünet/zárás maximum 3 hét. A szülőket minden év február 15-ig tájékoztatjuk a nyári bezárás időpontjáról és a nevelés nélküli munkanapokról. Ünnepnapokon és

Szakmai program

hivatalos munkaszüneti napokon zárva tartunk. December végén, a karácsonyi és szilveszteri ünnep közötti napokon zárva tartunk. A teljes nyitvatartás alatt szakképzett kisgyermeknevelők foglalkoznak a gyermekekkel.

## 8.2.TÁRGYI FELTÉTELEK

Bölcsődénk megfelelő tárgyi feltételeket biztosít a kisgyermek neveléséhez-gondozásához.

Az intézmény 2,5 gondozási egységből áll, 5 csoportszobával rendelkezik. Minden csoportszobához fürdőszoba kapcsolódik. A gyermekek gondozását, önállósodását segítő berendezési tárgyak és eszközök a gyermekek méretéhez igazodnak.

A fürdőszobák 2 mosdóval és 2 db WC-vel vannak felszerelve. Minden fürdőszobában pelenkázó asztal található, valamint polcrendszer a gyermekek ruháinak tárolásához.

A csoportszobák alapterülete:50 m<sup>2</sup>, mentes az erős benapozástól. A szobáknak közvetlen kertkapcsolata van, ahová fedett teraszon keresztül lehet kijutni. A tágas terasz csapadékos időben is biztosítja a levegőn tartózkodást. Gondozási egységenként 1-1 gyermeköltöző áll rendelkezésre, amelyhez szülői mosdó kapcsolódik, valamint egy akadálymentesített mosdó is rendelkezésre áll. Babakocsi tároló biztosított.

A csoportszobák bútorzata a korosztálynak megfelelő, méretük igazodik a gyermekek méretéhez, természetes anyagokból készült.

**A bölcsőde egyéb helységei:**

- Közösségi szoba
- Vezetői iroda
- Gazdasági iroda
- Kisgyermeknevelői szoba-iroda
- Ebédlő-tárgyaló
- Személyzeti öltöző és mosdók
- Mosoda
- Irattár
- Játéktárolók

❖ **Konyha és hozzákapcsolódó előkészítők és raktárak**

Megfelel az európai unió előírásainak. 100 adag étel készítésére alkalmas. Jelenleg 60 adag készül, HACCP rendszer működik.

❖ **Játszókert**

A játszókert biztosítja a kisgyermek szabadban történő nagymozgásos tevékenységeit. Burkolt és füves terület váltja egymást. A gondozási egységekhez saját kertrész kapcsolódik. Felszerelése: egy nagyméretű árnyékolt homokozó, fa kismozdony, mászóka csúszdával. Gyermek permetező biztosítja, a nyári melegben a felfrissülést a gyermeke részére. Továbbá mobil játékok segítik az örömteli játékot (kisház, motorok, ugráló labdák, kisasztalok székekkel, stb.)

❖ **Játékkészlet**

A játékok megfelelnek az egészségügyi, pedagógiai, és korosztálybeli szempontoknak. Egészségügyi szempontból könnyen tisztíthatóak, nem okoznak balesetet, biztonságosak. Pedagógia szempontból minden tevékenységformához biztosítunk megfelelő játékot (konstruálás, manipuláció, utánzó, szerepjáték, mozgásfejlesztő). Játékaink színesek, figyelemfelkeltőek, nyitott, gyermekek méretéhez igazodó játékpolicokon helyezkednek el, kosarakban, illetve műanyag tárolókban. Biztosítjuk a vizuális neveléshez szükséges alapanyagokat, eszközöket (gyurma, festék, ceruza, rajzlap...). Új eszközök és technikák kipróbálására is nyitottak a kisgyermeknevelők. Zenei neveléshez megfelelő ritmus hangszereket biztosítunk. Mesélés, mondókázáshoz korosztálynak megfelelő könyvkészlettel rendelkezünk.

## 9.HUMÁN ERŐFORRÁS

Csoportok száma	5	két és fél gondozási egység
Kisgyermeknevelő	12	ebből 2 fő „fregoli”
Dajka	3	gondozási egységenként 1 fő
Konyhai dolgozó	2	1 fő szakács

## Szakmai program

		1 fő konyhai kisegítő
Adminisztrátor-gazdasági ügyintéző	1	
Bölcsőde szakmai vezető	1	
Intézményvezető	1	

### 10.KÜLSŐ INTÉZMÉNYI KAPCSOLATOK

- Algyő Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala,
- Algyői Szivárvány Óvoda (együttműködés, tapasztalat és információ csere),
- AESZI Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálattal (jelzőrendszer, esetmegbeszélések)
- Csongrád-Csanád Vármegye Kormányhivatalának Szociális és Gyámügyi Osztály,
- régió területén működő bölcsődék,
- magán és civil kezdeményezésre létrejött csoportok, egyesületek,
- Algyői Alkotó ház, Tájház, Algyői Faluház és Könyvtár,
- Védőnői szolgálat (védőnők látogatása, baba-mama klub helyszínét biztosítjuk).

### 11.GYERMEK ÉLELMEZÉS

Az intézmény főzőkonyhája a HACCP előírásainak megfelelően működik. Feladatát a technológiai folyamatok sorrendjében látja el, melynek fázisai: megfelelő biztonságú nyersanyagok beszerzése, átvétele, raktározása, előkészítése, főzése, az ételek adagolása, a fogyasztási helyre történő szállítása.

A dolgozók folyamatosan számba veszik a kritikus veszélyességi pontokat, azok kiküszöbölésének lehetőségeit szem előtt tartják, valamint dokumentálják. Minőségpolitikánk

## Szakmai program

szerint küldetésünk olyan gyerekekre szabott minőségi ételmezési ellátás biztosítása, mely kiküszöböli az ételeredetű megbetegedéseket.

Fokozott figyelmet fordítunk az egészséges táplálkozás alapelveire. Változatos elkészítési módokat alkalmazunk. Előnyben részesítjük a párolást, fóliában történő sütést.

Kevés só használunk, naponta szerepel étlapunkon zöldség, gyümölcs, tejtermékek. Igyekszünk a kulturált táplálkozási szokásokat tudatosítani a gyermekekben.

A szülői szemléletformálás aktív részesei vagyunk. Az étlapot szakképzett ételmezésvezető állítja össze, két hétre előre tervezve. A gyermekek négyszeri étkezésben részesülnek naponta - reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna. Ez a napi étkezések 75%-a. A térítési díjat a fenntartó határozza meg, és rendeletben szabályozza. Normatív kedvezményben részesülnek azok a gyermekek, akik a 328/2011.(XII.29) kormányrendeletben foglaltaknak megfelelnek.

Az ételmezéssel, étkeztetéssel kapcsolatos egyéb szabályokat a Megállapodás (3 sz. melléklet) és a Házirend 4. sz. melléklet) tartalmazza.

## 13.ÁLTALÁNOS RÉSZ

### 13.1. A NEVELŐI-GONDOZÓI MUNKÁNK CÉLKITŰZÉSE

Elsődleges célunk családi élet erősítése úgy, hogy törekszünk a családokkal aktívan együttműködni, őket támogatva részt venni a gyermekek személyiségének formálásában. Szeretettel, alázattal, emberi méltóságát tiszteletben tartva közeledünk a ránk bízott gyermekek felé, hangsúlyozva a bölcsőde gondozó-nevelő szerepét.

Olyan légkör kialakítására törekszünk, amelyben még több figyelmet tudunk szentelni a gyermekek egyéniségének, a családok támogatásának. Ugyanakkor szem előtt kívánjuk tartani a családi hangulatú bölcsődei légkör megteremtését, ahol nemcsak a gyermekek, hanem az őket gondozó felnőttek is jól érzik magukat.

## **13.2.A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ALAPELVEI**

### ***1. A család rendszerszemléletű megközelítése***

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

### ***2. A koragyermekkorai intervenció szemlélet befogadása***

A koragyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény szolgáltató funkcióját tekintve alkalmas színtér a koragyermekkorai intervenció szemléletének alkalmazására. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

### ***3. A családi nevelés elsődleges tisztelete***

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató életébe.

### ***4. A kisgyermeki személyiség tisztelete***

A gyermeket különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák



## Szakmai program

fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására.

### ***5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe***

A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

### ***6. A biztonság és a stabilitás megteremtése***

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elveszett biztonságának újrateremtésére. A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága („saját kisgyermeknevelő”- rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához. A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

### ***7. Fokozatosság megvalósítása***

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

### ***8. Egyéni bánásmód érvényesítése***

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán éréseinek, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

### ***9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége***

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre. A fiziológias szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

### ***10. A gyermeki kompetenciakészítés támogatása***

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit.

### **13.3. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS FELADATAI**

A bölcsődei nevelés-gondozás feladata a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátása és esetleges kiegészítő szolgáltatások biztosítása 20 hetes kortól - 3 éves korig, illetve 5 éves korig sajátos nevelést igénylő gyermek esetén. A gyermekek testi- és pszichés szükségleteinek kielégítése, az optimális fejlődés elősegítése.

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, szeretettel és elfogadással, a gyermek nemzetiségi / etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásának erősítésével, kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést.

Ezen feladatok ellátását szakmailag felkészült, empátikus, hivatástudattal rendelkező, önmagukat rendszeresen képző kisgyermeknevelők látják el.

#### **13.3.1. EGÉSZSÉGES ÉLETMÓDRA NEVELÉS A BÖLCSŐDÉBEN**

A Bóbita Bölcsőde szakmai programjával, Algyő egészségtervéhez kapcsolódik.

Az egészséges táplálkozási szokások kialakítását és a mozgásra nevelést már gyermekkorban érdemes elkezdni. Ismertek azok az összefüggések, melyek a gyermekkori egészségtelen táplálkozási szokások, a mozgáshiány és a krónikus felnőttkori szív-érrendszeri, daganatos, csontizületi, valamint gyomor – bélrendszeri megbetegedések között fennállnak.

A fentiek ismeretében fontosnak tartjuk már kisgyermekkorban elkezdni az egészséges életmódra nevelést, hiszen a helyes ételválasztás, az ízlés kialakulása, valamint a táplálkozási minták és a táplálkozási magatartás rögzülése mind erre az életkorra tehetők. Ha kisgyermekkorban rögzülnek a jó szokások, akkor a későbbiekben felnőttként ezt a habitust fogják folytatni, ami az egészségmegőrzést szolgálja.

Az egészséges életmód másik fontos pillére a mozgás.

## Szakmai program

A mozgásos játékok, torna – amely jó idő esetén a szabad levegőn történik - fejlesztik a gyermekek természetes mozgását (járás, futás, ugrás). Fejlesztik a testi képességeket, mint az erő ügyesség, gyorsaság, állóképesség, de fontos szerepük van az egészség megőrzésében is.

Célunk a testmozgás megszerettetése, az érdeklődés felkeltése a mozgásos játékok iránt. Fontos, hogy a változatos mozgástevékenységekben a gyermekek örömeiket leljék.

Nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a kisgyermekek minél több időt töltsenek a szabad levegőn, ezzel is erősítve az immunrendszerüket. (séta a környéken, teraszon altatás, torna az udvaron).

A mozgásos mondókák segítik, hogy az egészséges életmódra nevelés játékos formában történjen, így a kisgyermekek örömeiket lelik a tevékenységekben, a jó szokások könnyebben rögzülnek.

**Higiénés szabályok betartása:** • főétkezések előtti kézmosás, • papír zsebkendő, papírszalvéta használata. • fürdőszobai gondozásnál a higiénés szabályok betartása: pelenkázó asztal, bili, WC, kézi fertőtlenítés, • a csoportszoba gyakori szellőztetése, • havi 1 alkalommal, ill. szükség esetén, soron kívül játékmosás, fertőtlenítés, • napi, heti, ill. szükség esetén, soron kívüli takarítás, fertőtlenítés, • havi nagytakarítás, fertőtlenítés, •hetente, ill. szükség esetén. Soron kívüli ágyneműcsere, • heti, ill. soron kívüli törölközőcsere.

### **Prevenció:**

- **Vitaminellátás:** naponta nyers zöldség, vagy gyümölcs fogyasztása,
- **Gyermekfogászat:** cukorfogyasztás csökkentése, rágásra nevelés, víz fogyasztása, • kínálással a vízfogyasztás ösztönzése, növelése, szájöblítés

**Levegőzés:** időpontja, mértéke az évszaknak, időjárási viszonyoknak, gyermekek életkorának megfelelően van megválasztva. Kánikulában, erős havazáskor, nagy erejű szélben, sűrű ködben, vagy -5 foknál hidegebb időben mellőzzük! A nagy fedett terasznak köszönhetően, esőben is levegőznek a gyermekek.

### 13.3.2. AZ ÉRZELMI FEJLŐDÉS ÉS SZOCIALIZÁCIÓ SEGÍTÉSE

A csecsemő és kisgyermek szociális fejlődésének fontos része a saját és környezete életrendjéhez való alkalmazkodás, az együttműködésen keresztül az önállósodás alakulása. Ehhez stabil kapcsolatra, a felnőttek segítésére van szüksége.

A személyes kapcsolat legjobb színtere a gondozási műveletek sorozata. Nagyon fontos számunkra, hogy a gondozás a gyermek számára örömforrás legyen, a felnőttel együttműködve történjen. A kisgyermeknevelő elvárásai mindig igazodnak a gyermek korához és fejlettségéhez. A gyermek kezdettől fogva beleszólhat abba, ami a felnőttel való együttműködés során vele történik, így lehetővé válik számára, hogy bízzék abban a képességében, befolyásolhatja a vele történő eseményeket. Ez az érzés az önállósodás alapja. Erős akaratú én, erős személyiség kialakulásához vezet, ha a gyermek sokszor tapasztalja az „én csinálom” örömét, kompetensnek érzi magát környezetében.

A szociális tanulás az egyén és környezetének egymásra hatása során valósul meg. A közösségfejlesztés célja bölcsődénkben a gyermek társadalmi beilleszkedésének elősegítése, a közösségi élet alapjainak megteremtése. A bölcsőde a közösségi szocializáció színtere. A kisgyermeknevelő figyel a beilleszkedési nehézségek korai felismerése, és ezek korrigálására megfelelő segítséggel. Fokozatosan figyelünk, arra, hogy a beilleszkedési problémáknak ne csak a kirívó magatartással párosuló eseteit vegyük észre, hanem azokat is, amikor egy gyermek a közösség peremhelyzetű tagjává kezd válni, nem vesz részt a közösség életében. A feszültséget játékkal oldjuk. Odafigyelünk a jelentkező viselkedés zavarokra, tünetekre és a kisgyermeknevelők kompetenciájuk megfelelően kezelik azt.

#### **Feladatként jelenik meg:**

- az elvárások egyértelmű megfogalmazása, azok betartatása
- következetesség
- a megfelelő egyensúly megteremtése a szabályok és a kötetlenség között
- a teljesítmények ösztönző értékelése dicsérettel
- közös célok kitűzése
- közös alkotások, játékok megszervezése különleges alkalmak, színes programok biztosítása, ahol a közösség tagjai a „szürke” hétköznapiakból kilépve lehetnek együtt

- a peremhelyzetű gyermekek közösségbe való bekapcsolódásának segítése, együttműködésre való lehetőségek megteremtése

### **13.3.3.A MEGISMERÉSI FOLYAMATOK FEJLŐDÉSÉNEK SEGÍTÉSE**

A gyermek személyiségfejlődésében, tehetségének kibontakozásában, érvényesülésében nagy szerepe van kérdései pontos megválaszolásának. Fontos, hogy a kisgyermeknevelő, a felnőtt mindig megfelelő magyarsággal, helyesen beszéljen. Mondandóját úgy fogalmazza meg, hogy azt a gyermek megértse, a gyermek fejlettségének megfelelően. Rendkívüli befolyással bír a környezet logikai, nyelvtani kultúrája. Amennyiben a személyi kapcsolat jó a gyermek és a kisgyermeknevelő között, akkor kialakul a valakihez tartozás érzete is, amely elősegíti, hogy legyen kedve beszélgetni, kérdezni.

## **13. 4. A BÖLCSŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI**

### **13.4.1. AESZI BÓBITA BÖLCSŐDE FELVÉTELI RENDJE**

#### **Általános tudnivalók a bölcsődei felvétel rendjéről**

##### **Az ellátásra jogosultak köre:**

1. Algyő Nagyközség Bóbita Bölcsődéjébe, Algyőn bejelentett állandó, illetve ideiglenes lakóhellyel rendelkező gyermek gondozható és vehető fel. Fennmaradó szabad férőhelyek esetén a környező településekről is fogadunk gyermekeket.

2 .A bölcsődébe a gyermek húszhetes korától harmadik életévének, fogyatékos gyermek az ötödik életévének betöltéséig, illetve annak az évnek december 31-éig vehető fel, amelyben a gyermek a harmadik életévét, a fogyatékos gyermek az ötödik életévét betölti.

Amennyiben a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

3. A bölcsődei ellátás keretében azon családban nevelkedő gyermekek ellátását kell biztosítani, akiknek a szülei munkavégzés, betegség vagy egyéb ok miatt nem tudják megoldani a gyermek napközbeni gondozását, nevelését.

4. A bölcsődei felvételnél előnyt élvez különösen az a gyermek:

- akit egyedülálló (élettárssal nem rendelkező hajadon, nőtlen, elvált vagy özvegy) családi állapotú szülője nevel,
- akivel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma a három főt meghaladja,
- akinek szülője, gondozója orvosilag igazolt betegsége miatt, az ellátást biztosítani nem vagy csak részben tudja,
- akinek megfelelő testi szellemi fejlődése biztosítása érdekében a bölcsődei ellátásra szükség van,
- akit – gyámhatósági határozat alapján – gyámként kirendelt időskorú (a reá vonatkozó nyugdíjkorhatárt elért) hozzátartozója nevel,
- akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt a gyermek ellátásáról megfelelő szinten nem képes gondoskodni.
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül és szülei munkáltató igazolással rendelkeznek

**A felvételi kérelemhez csatolandó:**

- a gyermek, és szülője (törvényes képviselője) lakcímkártyájának fénymásolata,
- a gyermek anyakönyvi kivonatának fénymásolata,
- gyermek TAJ kártyájának fénymásolata,
- a szülő munkavégzése esetén munkáltatói igazolás, (mindkét szülő munkáltatói igazolása)
- nappali tagozatos tanulmányok esetén az iskolalátogatási igazolást,
- az illetékes munkaügyi központ igazolása a munkaerő-piaci képzésen való részvétel idejéről,
- ha az ellátási kérelmet szociális indokra alapozzák azon igazolásokat és nyilatkozatokat, melyekből a tény megállapítható,
- egyedülállóság esetén a Magyar Államkincstár igazolása emelt családi pótlék folyósításáról,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt biztosító határozat másolata, vagy az arról készült hivatalos igazolás.
- 
- GYED (gyerekgondozási díj) igénybevételével egy időben bölcsődei ellátás nem biztosítható!
- EXTRA GYED folyósítása esetén a gyermek felvehető bölcsődébe-munkáltatói igazolás leadása kötelező

**Külföldi állampolgárok gyermekei esetében szükségesek:**

- a szülő és a gyermek tartózkodási engedélye

## Szakmai program

- a szülő és gyermek lakcímkártya
- a gyermek magyar nyelvű oltási könyve
- a gyermek TAJ száma
- a gyermek születési anyakönyvi kivonata

### **Ki kérheti a gyermek bölcsődébe való felvételét?**

A gyermek bölcsődébe történő felvételét kérheti a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, illetve a szülő és más törvényes képviselő hozzájárulásával

- a körzeti védőnő,
- a házi gyermekorvos vagy a házi orvos,
- a szociális, illetve családgondozó,
- a gyermekjóléti szolgálat,
- a gyámhatóság.

### **Mi a teendő, ha nem munkavégzés miatt kérik a szülők gyermekük felvételét?**

Amennyiben nem munkavégzés miatt kérik a gyermek felvételét, úgy a felvételi kérelmet megalapozó igazolásokat (pl.: orvosi igazolást, családsegítő-és, gyermekjóléti szolgálat, védőnők javaslatát) kell a jelentkezéssel együtt benyújtani.

### **A Bölcsődei felvételi kérelmek beadási időpontjai**

Egy bölcsődei nevelési év minden év szeptember 01. napjától, a következő év augusztus 31. napjáig tart.

Bölcsődénkben az előjegyzés egész évben folyamatos. A felvételi kérelmek beadásának határideje minden év április hó 20. Felvételi kérelem nyomtatvány (1 számú melléklet) igényelhető személyesen a Bóbita Bölcsőde irodájában, a szakmai vezetőtől.

**A felvételi kérelmet a vezető saját hatáskörben bírálja el, a bírálat szempontjai az alábbiak:**

- illetékesség és hatáskör,
- elhelyezés sürgőssége, krízis jellege,
- gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi állapota,



## Szakmai program

- gyermek életkora,
- speciális ellátási igények,
- az üres férőhelyek megléte.

A felvételtől levélben értesítjük a szülőt. (2 számú melléklet).

A felvétel a szülő írásbeli kérelme alapján történik, (1 SZ. MELLÉKLET) melynek módját, határidejét és rendjét „A bölcsőde felvételi” rendje tartalmazza. (Intézményünk minden évben közzéteszi, a havonta megjelenő Hírmondóba és a település honlapján-[www.algyo.hu](http://www.algyo.hu)).

A felvételt nyert gyermekek szülei a számukra tartott szülőértekezleten kapnak tájékoztatást a bölcsődei életről és az igénybevétel további módjáról, majd megkezdik gyermekük beszoktatását a bölcsődébe.

Az intézményi ellátás igénybevételét megelőzően az ellátást biztosító, és az ellátást igénybe vevő között megállapodás (3 SZ. MELLÉKLET) megkötésére kerül sor, mely megállapodásban rögzítésre kerülnek az intézmény, és az ellátást igénybe vevő kötelezettségei, kötelességei és jogai. A tájékoztatási kötelezettséget követően a törvényes képviselő nyilatkozik, miszerint a tájékoztatásban foglaltakat tudomásul vette, tiszteletben tartja, és aláírásával azt igazolja.

### 13.5.2. A BÖLCSŐDE SZOLGÁLTATÁSÁRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

#### Nyilvánosság

A szülők számára kötelességünk lehetőséget biztosítani arra, hogy bármikor nyomon követhessék gyermekük bölcsődei ellátását, ezáltal betekintést nyerhetnek a mindennapos nevelői, gondozói munkába. Lehetőséget biztosítunk továbbá a bölcsődében használt dokumentációk megtekintésére az adatvédelmi előírások betartásával, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat, Szakmai Program megismerésére.

A nyilvánosság Algyő honlapján [www.algyo.hu](http://www.algyo.hu) és a helyi újságban feltüntetett információk által valósul meg.

### 13.4.3. TÉRÍTÉSI DÍJ

#### Étkezési díj

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 148.§ (1)-(3), valamint (5) bekezdése alapján az intézményi ellátásért térítési díjat kell fizetni. A

Szakmai program

bölcsődében a fenntartó az étkezésre, kiszámítja a térítési díjat a vonatkozó jogszabályi előírások szerint.

Az intézményvezető a fizetendő személyi térítési díjat konkrét összegben állapítja meg, figyelembe véve a hatályban levő kedvezményekre való jogosultságot.

A térítési díj megfizetésére a szülői felügyeleti joggal rendelkező szülő, vagy más törvényes képviselő köteles. A térítési díjat visszamenőleg kell fizetni az adott hónapra. Ha a szülő a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a fenntartóhoz, Algyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületéhez fordulhat kérelemmel, melyben kérheti a felülvizsgálatot.

Az étkezési díjat a 29/1993 (II.17.) NM rendelet alapján minden hó 10. napjáig kell befizetni.

#### **Gondozási díj**

Bölcsődénkben 2020.09.01-időponttól a 48/2020.(II.20.) K.t. határozat alapján gondozási díjat vezetett be a fenntartó. Ennek összege, valamint a kedvezményezettek köre Önkormányzati Rendeletben szabályozott. A gondozási díjat a hiányzási napokon is meg kell fizetni.

A kedvezményekkel kapcsolatos információkat a Megállapodás tartalmazza.

#### **13.4.4. BESZOKTATÁS - ADAPTÁCIÓ**

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya vagy az apa jelenléte biztonságot ad a kisgyermeknek és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását.

A kisgyermek és a kisgyermeknevelő között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában, jelentősen megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségben, az adaptáció során mutatkozó stressz reakciók súlyosságát, időbeni elhúzódását csökkenti.

A beszoktatás tervezett időtartama minimum **két hét**. A beszoktatás előre megtervezett beszoktatási ütemterv alapján történik. A beszoktatás ideje alatt a kisgyermeknevelők munkarendje úgy van kialakítva, hogy az anya vagy apa bölcsődei tartózkodása idején figyelemmel kísérhesse az anya, apa - gyermek kapcsolatát és minél több információt szerezhessen a gyermek nevelésével, gondozásával kapcsolatosan.

#### **13.4.5. „SAJÁT KISGYERMEKNEVELŐI” –RENDSZER**

A „saját kisgyermeknevelői” –rendszer a személyi állandóság elvén nyugszik a bölcsődei csoportban. A csoport gyermekeinek egy része (6-7 fő) tartozik egy kisgyermeknevelőhöz. A

## Szakmai program

nevelés-gondozás mellett ő kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, vezeti a feljegyzéseket, törzslapját, naplóját, ő tartja számon az újabb fejlődési állomásokat.

A kisgyermeknevelő az ún. ölelkezési időben ( az az időszak, amikor mindkét kisgyermeknevelő jelen van) idejét elsősorban a „saját” gyermekei nevelésére, gondozására fordítja. A „saját” kisgyermeknevelő szoktatja be a gyermeket a bölcsődébe és a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ő a kisgyermek nevelője. A „saját kisgyermeknevelő” rendszerben több figyelem jut minden gyermekre, számon lehet tartani a gyermekek egyéni igényeit, problémáit, szokásait, elsősorban saját kisgyermeknevelőjük segíti át őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken.

### 13.4.6. GYERMEKCSOPORTOK SZERVEZÉSE

A bölcsődei gyerek csoport létszámát jogszabály határozzák, meg. (15/1998. (IV. 30) NM rendelet 40.§ (2))

A jogszabályban rögzítettnél magasabb létszám szakmailag nem fogadható el. A megengedettnél több gyermek nem csupán ellátási problémát jelent a kisgyermeknevelőnek, hanem nagyobb a zaj a csoportban valószínűsíthetően több a konfliktus, megterhelőbb az alkalmazkodás a gyermekek számára, kevesebb a lehetőség az egyéni bánásmódra.

A gyermekek soha nem maradnak közvetlen felügyelet nélkül, akkor sem, ha a kisgyermeknevelői létszám nem teljes. Egy csoportban 10- 12 kisgyermek ellátása folyik. Két kisgyermeknevelő végzi a gondozó- nevelői feladatokat, munkájukat egy bölcsődei dajka segíti. A sajátos nevelési igényű gyermek bölcsődei ellátása nálunk, integráltan történik.

A létszámhatárok a sajátos nevelési igény természetétől és súlyosságától jelentős mértékben függenek. Lényeges szempont, hogy a gyermek a bölcsődébe járás teljes időtartama alatt ugyanabba a gyermekcsoportba járjon.

### 13.4.7. NAPIREND

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét. A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről. Ez egyben a csoport belső nyugalalmát is biztosítja.

A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események a gyermek biztonság érzetét, jó közérzetét teremtik meg-s egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt. Bölcsődénkben egy egységen belül működő csoportok napirendje a gyermekek életkorából adódóan eltér egymástól. A csoportok napirendjét befolyásolják az évszakok, az időjárás, a gyermekek kora.

## Szakmai program

A napirendet csoportonként és évszakonként készítik el a kisgyermeknevelők, a csoportvezető kisgyermeknevelő irányításával. Ehhez igazodva készül el a kisgyermeknevelők munkarendje. A napirend kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a megfelelő tárgyi feltételek és eszközellátottság, a jó munkaszervezés, a bölcsődei dajkával összehangolt munka.

### *Kisgyermek napirendje:*

6.00-7.50: Érkezés a bölcsődébe. Kézmosás, játéktevékenység a szobában.

8.00-8.30: Reggelizés a szobában vagy az udvaron, játéktevékenység a szobában, jó idő esetén, az udvaron.

8.30-9.00: Fürdőszobai gondozás- szájápolással gondozási sorrendben.

9.10- 9.30: Játék a szobában, jó idő esetén az udvaron.

9.30-10.00: Tízórai.

10.00-11.00: Felajánlott foglalkozás, játék az udvaron vagy a szobában.

11.00-11.30: Bejövetel az udvarról, fürdőszobai gondozás.

11.30-12.15: Ebédelés.

12.15-14.30: Alvás, pihenés.

14.30-15.00: Ébredési sorrendben fürdőszobai gondozás. Csendes játék.

15.00-15.20: Uzsonna.

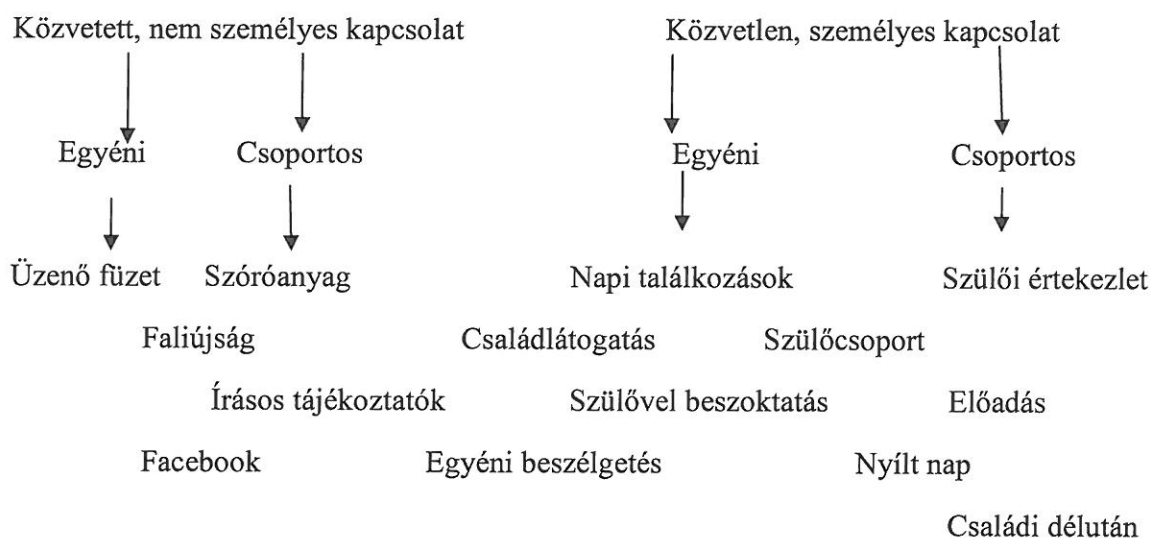
15.30-17.30: Játék a szobában, jó idő esetén az udvaron, hazamenetel.

### **13.5.8. KAPCSOLATTARTÁS, EGYÜTTMŰKÖDÉS A CSALÁDDAL**

A bölcsődei gondozás-nevelés alapja a segítő kapcsolat, amelyben célunk, hogy a családokkal a kezdeti felszínes kapcsolatból valódi, személyes kapcsolat, partneri együttműködés alakuljon ki. Feladatunk a kisgyermek egészséges, harmonikus fejlődésének segítése.

Amennyiben a szülőkkel jó kapcsolatban vagyunk, akkor a gyermek bölcsődei élete könnyebb, derűsebb, testi-lelki-szociális fejlődése zavartalanabb. A kölcsönös bizalomra épülő személyes kapcsolataink a szülőkkel erősítik a szülő-gyermek kapcsolatot is.

### A kapcsolattartás lehetőségei



A fentiekén kívül a szülőnek lehetősége van egyéni fogadóóra keretében tájékozódni a kisgyermek kognitív-, mozgás-, beszédfejlődési és szociális érettségi szintjéről. A szóbeli tájékoztatással párhuzamosan a kisgyermeknevelő írásos formában is rögzíti az elmondottakat, a dokumentum egyik példányát a szülő rendelkezésére bocsátja.

Mi jellemzi a felszínes, aszimmetrikus, jó kapcsolatot?

Kevés beszélgetés, a kommunikáció kerülése, alá – fölérendeltség, intézményes jelleg

Mi jellemzi a szimmetrikus, jó kapcsolatot?

- A kapcsolatban résztvevők egyenrangúsága
- Partnerként meghallgatják egymást
- Kölsönös információcsere, tájékoztatás
- Egymás iránti bizalom, nyitottság
- A problémák megbeszélése
- A konfliktusok megnyugtató feloldása
- Játszmamentesség
- Tisztázott elvárások

Melyek azok a személyes tulajdonságok, amelyek elősegítik a jó kapcsolatok kialakulását?

## Szakmai program

- Elfogadás – a másik ember személyiségének tiszteletben tartása
- Empátiás készség
- Kongruens, hiteles viselkedés, őszinteség
- Egészséges önbizalom, önbecsülés
- Jó kommunikációs készség
- Érdeklődés, tapintatosság, tolerancia
- Segítőkészség és segítség elfogadása
- Megbízhatóság
- Felelősségvállalás

Ezek a személyes tulajdonságok – az érett személyiség tulajdonságai tanulható, folyamatosan javítható képességek. Munkánk során kialakított kapcsolataink csak ezen az alapon lehetnek örömteliek, eredményesek.

Kiemelt fontosságú feladat a családok és a bölcsődénk együttműködése.

A család és a bölcsődei közösségi nevelés összhangját kell tehát megteremteni. A szülőkkel való, mindennapi kapcsolattartás, a kölcsönös bizalom segíti az összhang megteremtését.

A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről; ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei nevelés-gondozás kialakításában, és a családokat is segíti gyermekük nevelésében. A tájékoztatás mindig őszinte, hiteles, személyes hangvétellű (de nem bizalmaskodó), etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó.

### **13.5.9. KAPCSOLAT TARTÁSI FORMÁK:**

#### ❖ Családlátogatás

A gyermek saját környezetében való megismerésének számtalan előnye van, amit később már nehezen tudnánk pótolni. A gyermek saját birodalmának bemutatása oldottabb légkörben történik. Így felszabadultabban, nyugodtan történik a kapcsolat építése.

A családlátogatás során a szülő választ kaphat kérdéseire, betekintést nyer a bölcsődében folyó munkába, megismerheti gyermeke kisgyermeknevelőjét. Megbeszélhetik az étkezéssel, alvással, szobatisztasággal kapcsolatos kérdéseket, problémákat, melyeknek különösen nagy jelentőségük

## Szakmai program

van, hiszen ezeken a területeken elengedhetetlen a szülő és a kisgyermeknevelő harmonikus együttműködése a gyermek kiegyensúlyozott fejlődése érdekében.

A kisgyermeknevelő felkészülten megy a családokhoz. Az irányított kérdésekre adott válaszok, a család lakókörnyezete segít a családi kapcsolatok, nevelési szokások feltérképezésében. A kisgyermeknevelő fokozott figyelmet szentel a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek meglátogatására, beszoktatására.

### ❖ Üzenő füzet

Havi szinten tájékoztatja a kisgyermeknevelő a szülőt írásban a gyermek közösségben történő fejlődéséről, viselkedéséről, eseményekről.

### ❖ Szülői értekezlet

Évente 2 szülői értekezletet tartunk a szülők részére, amelyen az aktuális témákat beszéljük meg.

### ❖ Szülői csoportos beszélgetés

Évente 4 összejövetelt tervezünk a szülők részére. A csoport kisgyermeknevelőinek vezetésével a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról tematikus beszélgetéseket tartunk. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok tovább gondolására, ezáltal a saját viselkedésrepertoár bővítésére. A kisgyermeknevelői indirekt megerősítések pozitív irányba befolyásolják a szülők nevelési szokásait.

### ❖ Faliújság

Aktuális információk tájékozdási lehetőség a faliújság, amelyet a kisgyermeknevelők szerkesztenek.

### ❖ Napi beszélgetések a szülővel

Fontosnak tartjuk a kölcsönös tájékoztatást a bölcsődébe érkezéskor és a hazaadáskor. Érkezéskor a szülő nyújt információt az előző nap gyermekkel kapcsolatos eseményeiről, a gyermek egészségi állapotáról, az esetleges változásokról. Hazaadáskor a kisgyermeknevelő tájékoztatja a szülőket a gyermekről. Ezek a beszélgetések formálják a kapcsolatot, erősítik a bizalmat, lehetővé teszik a gyermek és egymás minél teljesebb megismerését, a nevelés összehangolását.

### ❖ Facebook zárt csoport

Információk, fotók továbbítására szolgál

### 13.5.10. SZABADIDŐS PROGRAMOK RENDEZVÉNYEK

Minden évben, **augusztus utolsó hétköznapján**, családi napot tartunk bölcsődénkben. A rendezvényen azokat a családokat látjuk vendégül, akik a következő nevelés évben igényelnek majd ellátást gyermekük részére. Lehetőség ez ismerkedésre, beszélgetésre, közös játéokra.

A bölcsőde kezdést megelőzően az édesanyák beszoktatást segítő fotóalbumot (vigasztaló album) készítenek gyermekeinek. Ennek helyszíne a bölcsőde.

Az évváró ünnepségen, minden gyermek a saját csoportjában, közösen társaival, búcsúzik a bölcsődés élettől. Bölcsődei életünk során igyekezünk minden olyan lehetőséget kihasználni a megvalósíthatóság keretei között, amely elősegíti egy harmonikus kapcsolat kialakulását a bölcsődei dolgozók és a szülők között.

A gyermekek számára rendezett programunk: a Luca napi kézműves családi délután. Karácsonyi díszek készítése közösen, beszélgetés és ráhangolódás az ünnepre.

## 14. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS FŐBB HELYZETEI

A nevelés-gondozás valamennyi helyzetének célja a gyermek testi-lelki harmóniájának elősegítése, melyhez hozzá tartozik a személyi- és testi környezettel való harmónia, ezért a nevelés-gondozás valamennyi helyzetében lehetőséget kell biztosítani a kisgyermek számára ahhoz, hogy érdeklődésnek, pillanatnyi pszichés szükségleteinek megfelelően ismerkedhessen személyi- és tárgyi környezetével úgy, hogy viselkedési mintát és segítséget kapjon optimális és sokoldalú fejlődéséhez és szocializációjához.

### 14.1. Gondozás

Azoknak a tevékenységeknek az összessége, amelyekkel a felnőtt a csecsemő és a bölcsődébe járó valamennyi kisgyermek szükségleteit kielégíti. Ez meghatározza a gyermek közérzetét, önmagához, gondozójához való viszonyát, kapcsolatát a környezetéhez, a külvilághoz. A gyermek megtanulja jelezni, felismerni a szükségleteit, jó közérzete esetén jelezni ezt. Fontos a gondozás a gyermek saját testének megismerésében is.

A gondozás egy bensőséges interakciós helyzet kisgyermek és nevelője között. A szülők a beszoktatás ideje alatt, megfigyelhetik a folyamatot és összevethetik az otthoni módszerekkel. Gondozás közben fontos nevelési feladatokat is ellátunk, pl. egészséges életmódra nevelés, helyes szokások alakítása, életkornak megfelelő napirend kialakítása.

Pozitív nevelési módszereket (elismerés, dicséret, bátorítás) alkalmazunk, lehetőségeket ajánlunk, ismereteket adunk át.



## 14.2. Gondozási műveletek

Pelenkázás, bili, vécé használata.

A pelenkás gyermekek egyszer használatos saját pelenkát használnak. Pelenka cserére naponta többször sor kerül. Reggelente szükség szerint, ebéd előtt és alvás után pedig minden pelenkás gyermeket tisztába teszünk. A széketes gyermek pelenkáját azonnal kicseréljük.

Az önállóan, stabilan álló gyermeket állva pelenkázzuk (a nevelő kisszéken ül). Az állva pelenkázás előnyei: könnyebb a kapcsolattartás, a szemkontaktus, a gyermek látja, mi történik, nagyobb biztonságban érzi magát, együttműködik, részt vesz a gondozásban: fogja a ruhát, húzza a nadrágját, stb.

Az otthon bilit használó gyermek a bölcsődében is bilit használhat, a gyermekvécét, mint lehetőséget ajánljuk.

A szobatisztaság fontos állomás a gyermek fejlődésében. Kialakulását nem sürgetjük, tiszteletben tartjuk az egyéni érési tempót.

## 14.3. Étkeztetés

Az egészséges életmódra nevelés része az egészséges táplálkozás. Fontos feladatunk a gyermekek táplálása, a higiénés szokások alakítása. Célunk, hogy örömmel, jó étvággal fogyasszák a gyermekek az ételt.

Az étkezések azonos időben, kulturált körülmények között, derűs légkörben zajlanak. A kisgyermeknevelő személyre szólóan terít, tálal. Az étkezők gyermek mellett ülve biztosítja a nyugodt, zavartalan étkezést.

A gyermekek étkeztetésénél, éttermi tányért és üveg poharat használunk. A csecsemőket ölbe véve étkeztetjük. A széken stabilan ülni tudó gyermekek bölcsődei kisasztalnál étkeznek.

## 14.4. Pihenés, alvás biztosítása

A gyermekek, wesco mobil ágyakon, puha sarokban, kuckóban pihenhetnek. Az alváshoz optimális feltételeket (átszellőztetett szoba, csend, nyugalom, kényelmes fekhely és ruházat, állandó hely,) biztosítunk.

Egyéni bánásmóddal, testközelséggel, simogatással, segítjük az elalvást. A gyermekek az alváshoz használhatják alvós tárgyaikat és cumit.

A félrenyelés veszélye miatt, nem adunk cumisüvegben folyadékot a fekvő gyermeknek. Az ébredés után lehetőség van csendes játékokra, törekszünk arra hogy a korábban ébredők ne zavarják meg társaik alvását.

#### 14.5. Játék

A játék belső szükségletből fakadó, örömteli tevékenység, lényegéhez hozzátartozik az önkéntesség, a szabad választás. A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az értelmi, az érzelmi és a szociális fejlődést.

Kisgyermeknevelők a játék feltételeinek (hely, idő, eszköz) biztosításával, nevelői magatartásukkal támogatják az elmélyült, nyugodt, tartalmas játéktevékenységet, az alkotás örömeinek átélését.

A nevelő a gyermek igényétől és a helyzettől függően vesz részt a játékban, kezdeményez, ötletet ad, segíti a megosztást, bátorít, együtt játszik a gyermekkel.

A játéktevékenység jellemzői:

- ❖ Örömet szerez.
- ❖ A játék önmagáért való.
- ❖ Nem feladat.
- ❖ Mindig valamilyen aktív részvételt tételez fel a gyermek részéről.
- ❖ A csecsemő és kisgyermek fő tevékenysége.
- ❖ Gazdagítja ismereteit, tapasztalatait, a világ megismerésének egyik eszköze.
- ❖ Megismeri a tárgyak tulajdonságait.
- ❖ Eközben gyakorolja az újonnan elsajátított mozgásokat, tevékenységmódokat.
- ❖ Megtanul figyelni, egyre hosszabb ideig elmélyülten tevékenykedik.
- ❖ Megismeri a nehézségek leküzdésének örömeit.
- ❖ Fejleszti fantáziáját, megfigyelőkészségét.
- ❖ Azért játszik, mert jólesik, mert örömet lel benne, mert saját játékával saját vágyait, törekvéseit valósítja meg.
  
- ❖ A gyermeki játék a gyermek fejlettségi szintjét tükrözi.

#### 14.6. Mondóka, ének, zene:

A zenei nevelésnek a gyermeki lét egészét át kell hatnia. Fontos a gyermek zenei hallásának, ritmusérzékének, érzékelési készségének, harmonikus, szép mozgásának fejlesztése.

Cél:

- ❖ 1. A gyermek zenei érdeklődésének felkeltése.
- ❖ 2. Érzékennyé tegye a környezet hangjai iránt.
- ❖ 3. Énekes játékkal, az együtt éneklés örömeivel érzelmei gazdagítása.

## Szakmai program

### **Zenei nevelés feladatai:**

- ❖ Magyar mondókák megismertetése.
- ❖ Magyar énekes játékok megismertetése.
- ❖ Dalolással kedvet keltsen, a mintaadás az önkéntes utánzásra.
- ❖ Összerendezett mozgásra készítés.
- ❖ Ritmusérzék fejlesztés.

### **Zenei nevelés tartalma:**

- ❖ Kötetlen formában, a napszak bármely időszakában történhet.
- ❖ Heti rendszerességgel, az évszaknak megfelelő terv alapján történhet.

### **Zenei nevelés feltételei:**

- ❖ Kisgyermeknevelő énektudása.
- ❖ Rendelkezzen megfelelő számú énekanyaggal.
- ❖ Énekelgetés alkalma, módja korcsoportonként változó.

### **A fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére:**

- ❖ Egyszerű kétszólamú énekek éneklése.
- ❖ Érzékenyek a természet, és környezet hangjára.
- ❖ Ismeri a dalok, mondókák szövegét, a hozzá kapcsolódó kézmozdulatokat.
- ❖ Kedvelik az élő zenét, örömet okoz számukra a zene hallgatása.

## **14.7. Vers, mese**

Az érzelmi biztonság megadásának és az anyanyelvi nevelésnek egyaránt fontos eszközei a többnyire játékos mozgásokkal összekapcsolt mondókák, dúdolóok, versek. Ezek ritmusukkal, a mozdulatok és szavak egységével a gyermekeknek érzelmi élményeket adnak.

A mese a gyermek érzelmi-értelmi fejlődésének és fejlesztésének legfőbb segítője. A mesével való személyes kapcsolatban a gyermek érzelmi biztonságban érzi magát s a játéktevékenységhez hasonlóan, a mesehallgatás eleven belső képvilágot jelenít meg. A mesélés a kisgyermek mentális egészségének elmaradhatatlan eleme.

### **A kisgyermeknevelő feladata:**

- ❖ A mese, a versmondás feltételeinek megteremtése.
- ❖ A versek, mesék ismerete.

## Szakmai program

- ❖ Arcjátékával, ritmikus mozdulatokkal, hanglejtéssel történő kíséret.
- ❖ Kihasználja a mondókázás nyugtató hatását.
- ❖ Megismerteti a néphagyományokhoz, ünnepekhez kapcsolódó meséket.
- ❖ A régi szokások értékét közvetíti.
- ❖ Az irodalom megismertetésén, megszerettetésén át közvetetten hat a szülőkre.

### **14.8. Alkotótevékenység**

Az alkotó tevékenységekre az egész nap folyamán lehetőséget biztosít a kisgyermeknevelő. Maga a tevékenység és ennek öröme a fontos, nem a mű, nem az eredmény. Tág teret kap a belülről fakadó motiváció, kreativitás.

A kisgyermeknevelő által biztosított feltételekkel, az egyéni fejlettséghez igazodva segítik az alkotó tevékenységek gazdagodását, az esztétikai érzékenység, a szép iránti nyitottság, igényességük alakulását. Igyekszünk kerülni a direkt nevelői ráhatásokat, a gyermek spontán kezdeményezésére építve segítjük az alkotókedv, készség kibontakozását.

A kisgyermeknevelő feladata megismertetni a gyermekeket a különböző anyagokkal, a kézi munka alapelemeivel.

#### ***Főbb alkotó tevékenységeink:***

- ❖ festés
- ❖ (ujjfestés, ecsettel),
- ❖ tépés, ragasztás,
- ❖ gyurmázás,
- ❖ rajzolás,
- ❖ építés (homokkal, építőkockából)

#### ***Cél:***

- Az építő, ábrázoló, alkotó tevékenység segítése
- A térbeli, formai, színi képzet kialakulása, gazdagítása
- A természet színeire, formáira való ráhangolódás

Szakmai program

***Feladat:***

- Az alkotó tevékenységre egész nap folyamán lehetőség biztosítása
- Megismertetni a gyermeket a különböző anyagokkal, a kézi munka alapelemeivel
- Az egyéni fejlettségnek megfelelő motiválás

***A fejlődés várható jellemzői a bölcsődéskor végére:***

- ❖ Szívesen rajzol, egyszerű formát másol
- ❖ Rajzait meg is nevezi
- ❖ Ollóhasználat kezdete
- ❖ Nagy szemű gyöngyöt fűz
- ❖ Tökéletes ceruzafogás
- ❖ Felismerhető formákat rajzol

**14.9. Környezet-természet megismerése**

A gyermek aktivitása és érdeklődése során tapasztalatokat szerez a közvetlen és tágabb természeti- emberi- tárgyi környezet formai, mennyiségi, térbeli viszonyairól. A valóság felfedezése során pozitív érzelmi viszonya alakul a természethez, az emberi alkotásokhoz, tanulja azok védelmét, az értékek megőrzését.

A gyermek, miközben felfedezi környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, amelyek a környezetben való, életkorának megfelelő eligazodáshoz szükségesek. A környezet megismerése során matematikai tartalmú tapasztalatoknak, ismereteknek a birtokába jut. Felismeri a mennyiségi, alaki, nagyságbeli és téri viszonyokat.

A kisgyermeknevelő lehetővé teszi a gyermekek számára a környezet megismerését. Alkalmat, időt, helyet biztosít a spontán és szervezett tapasztalat és ismeretszerzésre, a környezetkultúra és biztonságos életvitel szokásainak alakítására.

A környezettel való ismerkedés, a kisgyermek születését követő, a fejlődését alapvetően befolyásoló, az életkor növekedésével egyre táguló, az ismeretszerzésben alapvetően mélyülő folyamat.

***Cél:*** Környezeti kompetencia megalapozása

A gyermekek tevékenységébe ágyazva minél gazdagabb ismeret átadás a szűkebb és tágabb környezetről.

Lehetőség biztosítása a megannyi tapasztalatszerzésnek természetes élethelyzetben.

***Feladat:***

- ❖ A gyermek aktivitása és érdeklődése során tapasztalatszerzés a közvetlen, és a tágabb környezetről.
- ❖ A valóság felfedezése során a pozitív élmények feldolgozása.
- ❖ Elegendő idő és alkalom biztosítása.
- ❖ Spontán és szervezett ismeretszerzés lehetősége.

**14.10.Mozgás**

A mozgás szerepe a személyiség fejlődésében a kompetencia kialakulása szempontjából nagyon fontos. A környezet és a saját testből eredő ingerek hatására megismeri a világot, gondolkodása fejlődik, beszéde megindul, kibontakozik. Önérvényesítésében eszközként használja saját testét és mozgásos megnyilvánulásait, mindennek kiemelt szerepe van a személyiségfejlődés szempontjából.

Célunk a gyermek sokoldalú, harmonikus személyiségének fejlesztése, életkorilag a legmegfelelőbb tevékenységi forma segítségével. Eszközökben gazdag mozgáslehetőség biztosítása. Nevelőmunkánkban igyekszünk kihasználni a nagymozgások és a finom-motorika fejlesztésének lehetőségeit. A mozgás többnyire a zene, mondókák által felkeltett érzések mozgásos kivitelezésére épül.

A nap meghatározott szakában a gondozónővel közösen mondókázva, énekelve végzik a játékos tornát a gyermekek. Ezen kívül különböző mozgásfejlesztő játékokkal rendelkezünk, amelyek elősegítik a benti és az udvari, kis – és nagymozgás lehetőségét.

Külön helység biztosítja rosszidő esetén a nagymozgásos, szabad játékot. A helységben baby modulok, alagutak, lépcsős mászóka teszi izgalmassá a mozgás élményét.

***A mozgáskészség fejlesztése:***

- ❖ Testérzékelést fejlesztő játékok (ölbeli, kézfogós játékok)
- ❖ Fogás fejlesztése (tologatós, kalapálós játékok,)
- ❖ Egyensúlyérzék fejlesztése (tornapad,, csúszda)
- ❖ Ritmikus járás (karikák segítségével)
- ❖ Hintajátékok (libikóka)
- ❖ Ugró játékok (ugráló labda, , trambulín)

Szakmai program

***A mozgáskészség tartalma:***

- ❖ Kötetlen formában (csoportszobában, udvaron).
- ❖ Heti rendszerességgel, előre felépített konkrét fejlesztés.

***A mozgásfejlesztés feltételei:***

Hely: - csoportszobánkban kialakított rész ad helyet a mozgásos gyakorlatok elvégzésére.

- az udvaron nagyobb hely van a mozgásra, ezért ennek lehetőségét kihasználjuk.

Eszközök:- mozgásfejlesztő eszközök

- játékszerek változatos tevékenységekhez

Kisgyermeknevelő: a csoportban dolgozó mindkét kisgyermeknevelő nagy hangsúlyt fektetve szervezi meg mind a mindennapos mozgást mind a heti rendszerességgel beiktatott mozgásos kezdeményezéseket.

***A fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére:***

- ❖ Szereti és igényli a mozgást.
- ❖ Egyensúlyérzéke stabil.
- ❖ Minden lépcsőfokra egyet lép, váltott lábbal.
- ❖ Fürge a mozgása.
- ❖ Rövid ideig tud fél lábon állni.
- ❖ Lendíti a karját járás közben.
- ❖ Ügyesen használja a kismotort.

## **15. A MONTESSORI PEDAGÓGIA ELEMEINEK GYAKORLATI ALKALMAZÁSA A MINDENNAPI GONDOZÁSI-NEVELÉSI FELADATOKBA**

Intézményünkben 2017 szeptemberében kezdtük el a Montessori pedagógia elemeinek alkalmazását a csoportokban. Ennek részletes leírását külön szakmai programba foglaltuk össze, amely mellékletét képezi a helyi szakmai programunknak (5 számú melléklet).

## 16. DOKUMENTÁCIÓ

### 16.1.A bölcsőde szakmai vezetője által vezetett dokumentáció

- ❖ Felvételi könyv (a felvételek függvényében folyamatosan);
- ❖ Statisztika - havi statisztika, éves statisztika, kedvezményezett gyermekek nyilvántartása;
- ❖ A gyermekek alapnyilvántartása, a térítési díjjal kapcsolatban
- ❖ Heti étrend tervezet
- ❖ Dolgozók jelenléti kimutatás, távolmaradás, egyéb hiányzások, helyettesítések intézése; szabadság
- ❖ Elektronikus taj alapú nyilvántartás vezetése a KENYSZI (Központi Elektronikus Nyilvántartás) rendszerben.
- ❖ A dolgozók munkaköri meghatározása, alkalmassági vizsgálatok elrendelése, ellenőrzése (mikor kell ismét elrendelni);
- ❖ Továbbképzési kötelezettség nyilvántartás
  - ❖ Munkaköri leírások készítése, frissítése;
  - ❖ Tárgyi eszközök leltárba vétele, selejtezés, éves leltárkészítés;
  - ❖ Szakmai ellenőrzések dokumentálása
  - ❖ Intézményi dokumentumok éves felülvizsgálata, jogszabály módosításoknak megfelelő aktualizálása (szakmai program, SZMSZ)
  - ❖ Egyéb: évnnyitó szülői értekezlet dokumentálása (jegyzőkönyvek)

### 16.2. A kisgyermeknevelők által vezetett dokumentumok:

- ❖ A bölcsődei gyermekek egészségügyi törzslapja - betétlapként az ún. "fejlődési napló" szerepel.
- ❖ A fejlődési napló tartalmazza a családlátogatást, a beszoktatás menetét, a gyermek fejlődését 1 év alatt havonta, 1 -3éves korig negyedévente vezetve.
- ❖ Üzenő füzet
- ❖ Csoportnapló vezetése napi rendszerességgel.
- ❖ Napi jelenléti kimutatás vezetése a gyermekekről.



## Szakmai program

- ❖ Magasság - súlymérés táblázattal történő vezetése.
- ❖ Kisgyermeknevelői jellemzés a szakértői és egyéb szakvizsgálatokhoz.
- ❖ Az óvodába távozó gyermekek "jelentőlapja".
- ❖ Egyéb: szülőcsoportos beszélgetések dokumentálása (jegyzőkönyvek).

### 16.2.1. Fejlődési napló:

A gyermek egyéni fejlődésének követését rögzítik a kisgyermeknevelő a bölcsődébe kerüléstől az óvodába távozásig. A naplót a gyermek „saját” kisgyermeknevelője vezeti. A kisgyermeknevelő a naplóban napról –napra szerzett tapasztalatait rögzíti. A napló minden egyes gyermekről olyan képet ad, ami csak rá jellemző, ami megkülönbözteti őt a csoport többi gyermekétől.

Fejlődési napló vezetésének célja: a kisgyermeknevelő nyomon követi, hogy a gyermek a különböző életkorban milyen fejlődési szinten áll, fejlődésében előrelépés vagy lemaradás tapasztalható. A fejlődési napló felhívja a kisgyermeknevelő figyelmét arra, hogy mi az, amire fokozottabban kell ügyelnie a gyermek nevelése-gondozása közben.

- ❖ Vezetése:

A naplót 1 éves kor alatt havonta, 1 éves kor felett 3 havonta kell vezetni.

### 16.2.2. Üzenőfüzet:

A kisgyermeknevelők a „saját” gyermekről havonta beszámolót, jellemzést írnak a szülőknek. Az üzenő füzet tartalmazza a gyermek hossz - illetve súlynövekedését mutató táblázatot.

### 10.3 Élelmezésvezető által vezetett dokumentumok

- ❖ Heti étrend, étlaptervezés
- ❖ Nyersanyag felhasználás, árubeszerzési bizonylatok, számlák;
- ❖ Adagolási útmutató;
- ❖ HACCP - el kapcsolatos dokumentumok;
- ❖ Étkezési kedvezmény jogosultságait igazoló dokumentumok
- ❖ Térítési díjak nyilvántartása, beszédese
- ❖ változatossági mutató

## **17. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEK NEVELÉSE, GONDOZÁSA, FEJLESZTÉSE**

Bölcsődénkben a korai fejlesztésben részesülő gyermekek, gondozás, fogyatékos gyermekek speciális gondozása integrált bölcsődei csoportban tudjuk megoldani. Enyhe fokban sérült kisgyermekek ellátását vállaljuk. Bölcsődénkben a sajátos nevelési igényű (SNI) gyermeket próbaidővel vesszük fel. A próbaidő 3 hónap. A próbaidő letelte után a fejlesztő szakember és a kisgyermeknevelő együttes konzultációja után kerülhet sor a SNI gyermek végleges bölcsődei felvételére és fejlesztésére. A program indításhoz szükséges a kisgyermeknevelők gyógypedagógiai asszisztens képzésen való részvétele.

### **17.1. Sérült gyermekek gondozása, fejlesztése**

Cél: Sajátos nevelésű gyermekek egészséges közösségbe való integrálása, ezzel fokozott fejleszthetőség, esélyegyenlőség biztosítása. Habilitációval a sajátos nevelési igényű gyermekek felkészítése a későbbi beilleszkedésre.

### **17.2. A sérült gyermekek elhelyezési módja bölcsődénkben**

Teljes integráció: egészséges bölcsődei csoportban egy vagy két sérült gyermek helyezhető el.

A sajátos nevelési igényű gyermek ellátása két egészséges gyermek gondozásához szükséges személyi feltételek biztosításával oldható meg, így a csoportlétszám maximum 10 fő+ SNI gyermek.

### **17.4. Tárgyi feltételek**

Teljes integrációhoz

Az ép bölcsődei csoport mozgás- és játékfejlettségi szintje határozza meg, a szükséges eszközök mennyiségét. A sajátos nevelési igényű gyermek számára szükségleteinek megfelelő fejlesztő eszközöket, játékokat kell biztosítani. Ezeket az eszközöket, játékokat úgy kell elhelyezni, hogy azok ne okozzanak konfliktushelyzetet, és az egészséges gyermekek is játszhasználnak azokkal.

*A fejlesztésekhez szükséges eszközök:*

- ❖ Nagymozgást fejlesztő eszközök
- ❖ Finom-motorikát fejlesztő eszközök
- ❖ Hallás, ritmusfejlesztő eszközök

### **17.5. Nevelés – gondozás - fejlesztés**

A sajátos nevelési igényű kisgyermekek bölcsődei gondozása lehetővé teszi, hogy minél fiatalabb életkortól kezdve fejlesztő programmal segítsék a gyermek optimális személyiségfejlődését, biztosítsák a szülőkkel való együttműködést.

Lehetőséget teremtünk arra, hogy a szülők figyelemmel kísérhessék gyermekük bölcsődei fejlődését, választ kaphassanak kérdéseikre, igény szerint írásos fejlesztő programot kérhessenek otthonra. Fontos, hogy a kisgyermeknevelő a sajátos nevelési igényű gyermeket önálló személyiségként fogadja el, nevelését-gondozását a gyermek egyéni igényének figyelembevételével végezze.

A kisgyermeknevelő a sérült gyermekekkel való foglalkozás során módszerében figyelembe veszi, hogy náluk hosszabb időt vesz igénybe a tanulási folyamat, és ebben direkter kell részt vennie, mint az egészséges gyermekeknél. A sajátos nevelési igényű gyermek esetében kevésbé építhet arra a belső motivációra, amely az ép gyermeknél természetesen jelentkezik a fejlődés folyamán.

A kisgyermeknevelő több elemből álló rehabilitációs munkát végez:

- gondoz
- napirendbe illesztve végzi az egyéni és csoportos foglalkozásokat a gyógypedagógus irányítása alapján.

### **17.6. Dokumentáció**

A kisgyermeknevelő által vezetett dokumentáció:

- bölcsődei gyermek egészségügyi törzslap, kisgyermeknevelői bejegyzési rovat,
- csoportnapló,
- napi jelenléti kimutatás,
- üzenőfüzet a szülőknek a napi jelentősebb eseményekről,
- kisgyermeknevelői jellemzés a szakértői bizottsági, illetve egyéb szakvizsgálatokhoz, fejlődési napló.

Megszűnik annak a gyermeknek az ellátása, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését, ellátását.

A korai fejlesztés és gondozás feladatait csak szakember végezheti.

## **18.AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELME**

A szociális ágazatban foglalkoztatottak esetében biztosítani kell a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést, emberi méltóságuk és személyiségi jogaik tiszteletben tartását, munkájuk elismerését. A munkáltatónak megfelelő munkavégzési körülményeket kell biztosítania számukra. Közfeladatot ellátó személynek minősül a kisgyermeknevelő munkatárs.

### **18.1. Az ellátást igénybe vevőt megilleti:**

- személyes adatainak védelme,
- magánéletével kapcsolatos titokvédelem, (egészségi állapota, személyes körülményei, jövedelmi viszonyai, szociális rászorultság),
- panasztétel joga.

A bölcsődei szolgáltatások biztosítása során tilos a hátrányos megkülönböztetés az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

**18.2. A bölcsőde különös figyelmet fordít a gyermeki, szülői jogok érvényesülésére, tájékoztatással, érdekképviselettel. A gyermekek napközbeni ellátása keretében a bölcsődei ellátásban részesülők jogainak és érdekeinek érvényesítését elősegítő **Érdekképviseleti Fórum** működik.**

### **Az Érdekképviseleti Fórum tagjai:**

- az ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői közül 5 fő,  
az intézmény dolgozói közül 3 fő,
- a fenntartó képviseletében Algyő Nagyközség Önkormányzat részéről 1 fő.

### ***Az érdekképviseleti fórum feladatkörében eljárva:***

- megvizsgálja az elé terjesztett panaszokat,
- dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál,
- véleményt nyilváníthat az intézmény vezetőjénél a gyermekeket érintő ügyekben,

## Szakmai program

- javaslatot tehet az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működéséről, valamint az ebből származó bevételek felhasználásáról,
- egyetértési jogot gyakorol az intézmény házirendjének jóváhagyása tekintetében.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselői és szakmai szervek panasszal élhetnek a fórumnál:

- az intézményi ellátást érintő panaszok jogorvoslata érdekében,
- a gyermeki jogok sérelme esetén,
- az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén.

### **18.3 Adatvédelem a bölcsődében**

A GDPR, az Európai Parlament és a Tanács 2016/679/EU Rendelet alapján intézményünk minden évben az első szülői értekezleten tájékoztatást tart a szülők részére, és megismerteti velük az intézmény Adatkezelés Szabályzatát. A szülők, nyilatkozat aláírásával igazolják, hogy a tájékoztatás megtörtént.

Szakmai program

1 sz. melléklet

**Algyői Egyesített Szociális Intézmény Bóbita Bölcsőde**

**Felvételi kérelem, bölcsődei szolgáltatás igénybevételéhez**

---

***Bölcsőde tölti ki!***

Átvétel napja.....

Sorszám.....

Ellátás időtartama.....

Előjegyzésbe vétel napja.....

Átvette .....

---

***1.Szülő, törvényes képviselő tölti ki!***

Alulírott, ..... szülő / törvényes képviselő kérem, gyermekem bölcsődei felvételét,  
Algyő Nagyközség Önkormányzat AESZI Bóbita Bölcsődéjébe

201.....év.....hó.....nap.....időponttól kezdődően

***2.Az ellátást igénybevevő gyermek adatai:***

Gyermek neve: .....	Gyermekem felvételét a következő indokkal kérem
Állampolgársága.....	( KÉREM A MEGFELELŐT BEKERETEZNI):
Születési hely: .....	a. Munkavégzés, tanulmányok folytatása
Születési idő: .....	b. Szülő betegsége
Anya leánykori neve: .....	c. Gyermek fejlődése érdekében
Lakcím: ..... Tartózkodási hely.....	d. Egyedülálló szülő / három vagy több kiskorú eltartása
Gyermek TAJ száma.....	e. Szociális helyzet

## Szakmai program

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.) Aláhúzással jelölje, hogy életvitelszerűen hol lakik!

### 3.

Részesülnek-e rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben?	Igen	Nem
Kapcsolatban állnak-e a Korai Fejlesztő Központtal?	Igen	Nem
Rendelkezik-e a gyermek Szakértői Bizottság által kiállított szakértői véleménnyel?	Igen	Nem
Kapnak-e a gyermek után „tartós betegsége” miatt emelt szintű családi pótlékot?	Igen	Nem
Igényel-e a gyermek speciális diétát?	Igen	Nem

Milyen diéta?.....

4.A kérelmezővel a kérelem benyújtása időpontjában közös háztartásban élő közeli **hozzátartozók száma** ( nagyszülő, nagynéni, déd szülő): .....fő

Saját háztartásomban eltartott gyermekeim száma: ..... fő.

Közös háztartásban élő testvér gyermekek neve, születési ideje ):

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

5. Ellátást igénylők adatai:

Anya		Apa	
Születési neve:		Születési név	
Születési ideje:		Születési ideje:	
Születési helye:		Születési helye:	
Anyja neve:		Anyja neve:	
Állampolgársága:		Állampolgársága:	
Lakóhelye:		Lakóhelye:	
Tartózkodási helye:		Tartózkodási helye:	
Bevándorolt, letelepedett, oltalmazott, vagy menekült jogállása:		Bevándorolt, letelepedett, oltalmazott, vagy menekült jogállása:	
Munkahelye:		Munkahelye:	
Foglalkozása:		Foglalkozása:	
Telefonszáma:		Telefonszáma:	
Email címe:		Email címe:	

**! Minden mező kötelezően kitöltendő!**

Az édesanya munkába állásának, vagy tanulmányainak megkezdésének várható időpontja.....

6.

Gyermek háziorvosa: .....

Gyermek védőnője.....

Elérhetőség: .....



.....  
**7. Nyilatkozatok**

1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, azzal, hogy ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

**Ezúton nyilatkozom arról, hogy:**

- kérelem benyújtásakor a bölcsődei ellátás tartamáról, feltételéről és az intézmény által vezetett gyermekekre, szüleire és törvényes képviselőjére vonatkozó nyilvántartásról tájékoztatást kaptam,
- tudomásul veszem, hogy a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. Törvény alapján vezetett intézményi nyilvántartáshoz köteles vagyok adatokat szolgáltatni,
- tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a jogosultsági feltételekben, valamint a természetes személyazonosító adatokban bekövetkezett változásokról 15 napon belül nyilatkozni,
- a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

.....  
Szülő vagy törvényes képviselő aláírása

Kelt: ..... 20.....

## Szakmai program

**A kérelem nyomtatványt a mellékelt igazolásokkal együtt kell benyújtani.**

- a kérelmező szülő/törvényes képviselő lakcímkártya másolata
- a gyermek TAJ- és lakcímkártya másolata
- ételallergiás gyermek esetén: **szakorvosi vélemény**
- a munkáltató igazolása, vagy nyilatkozat a munkába állás időpontjáról és a munka, napi időtartamáról (4, 6, 8 órás munkavégzés),

**Sajátos nevelési igényű/korai fejlesztést igénybe vevő gyermek esetén: szakértői vélemény**

- 16. életévet betöltött gyermek esetén az oktatási intézmény igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról

Nem magyar állampolgár szülő és/vagy gyermek esetében felvételi kérelem leadásához a fentiekén túl szükséges dokumentumok:

- a szülő és gyermek jogszerű tartózkodását igazoló dokumentum
- a gyermek születési anyakönyvi kivonata

### Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

1.Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- szülő, a szülő házastársa vagy élettársa (szülő alatt a családba fogadó gyámot kell érteni, ha a családba fogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles),

- 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek,

- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek,

- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermek,

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermek,

- az előzőeknek kívül a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokon.

- Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Sorszám: 20.....

Algyői Egyesített Szociális Intézmény Bóbita Bölcsőde

## Felvételi értesítő

Tisztelt:

Alulírott gyermek, törvényes képviselőjét ezúton értesítem, hogy felvételi kérelme alapján.  
..... **gyermek felvételt nyert az AESZI Bóbita Bölcsődébe..... időpontól.**

A felvételi kérelmek rangsorolása a Gyvt. 43§ (3) bekezdése, bölcsődénk felvételi rendje alapján, valamint az előjelentkezési sorrend figyelembe vételével történt.

A bölcsődei élet tartalmáról és a beszoktatás menetéről.....

.....tartandó szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket.

.....

Szakmai vezető

ALGYŐ,20.....

## MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről Algyő Nagyközség Önkormányzata, mint fenntartó és az Algyői Egyesített Szociális Intézmény (Székhely- Algyő- Piac tér 17.) telephely Bóbita Bölcsőde, Algyő Tiszavirág u.44. mint a gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény (KÉPVISELŐ-SZAKMAI VEZETŐ), valamint a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek szülője (törvényes képviselője) között,

Név: (törvényes képviselő)

Születési neve:

Állampolgársága

Anyja neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

a továbbiakban együttesen **Felek** között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

### 1. A GYERMEK ADATAI

A gyermek törvényes képviselője a bölcsődei ellátást az alábbi kiskorú gyermekre igényli:

#### Gyermek neve:

- ❖ Születési neve:
- ❖ Születési helye, ideje
- ❖ Állampolgársága:
- ❖ Anyja neve
- ❖ Lakóhelye:
- ❖ Tartózkodási helye:
- ❖ TAJ száma:

### 2. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS KEZDŐ IDŐPONTJA ÉS TARTAMA

Intézményünk a bölcsődei ellátást év hó napjától kezdődően,

- ❖ **határozatlan** időtartamra: jogosultsági feltételek megszűnéséig,
- ❖ **határozott időre:** .....-ig biztosítja.

### 3. BEVEZETÉS

3.1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt) 32. § (5) bekezdés a) pontja értelmében a gyermekjóléti alapellátások igénybevételének a megkezdése előtt, állami fenntartású intézmény esetén az intézményvezető,(szakmai vezető) a kérelmezővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

3.2. A Gyvt. 32. § (7) bekezdése alapján a megállapodás tartalmazza:

- a) az ellátás kezdetének időpontját,
- b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),

## Szakmai program

- c) a gyermek, fiatal felnőtt számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát, módját,
- d) a személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat, ha az ellátás térítési díj-fizetési kötelezettséggel jár,
- e) az ellátás megszüntetésének módjait,
- f) a gyermek és törvényes képviselője, valamint a fiatal felnőtt személyazonosító adatait,
- g) az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt nyilatkozatát a 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről.

## 4. A MEGÁLLAPODÁS JOGSZABÁLYI HÁTTERE

Felek jelen megállapodást a Gyvt, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (NM rend.), a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.), alapján kötik meg.

## 5. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS ÉLETKORI FELTÉTELEI

5.1. A Gyvt. 42. § (1) bekezdése alapján bölcsődei ellátás keretében a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

5.2. A Gyvt. 42/A. § (1) bekezdése értelmében bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek esetén annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben az ötödik életévét betölti, vagy

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig, cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-ig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

d) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig

## 6. A BÖLCSŐDEI NEVELÉSI ÉV

A Gyvt 42. § (5) bekezdése szerint a bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

## 7. A GYERMEK SZÁMÁRA NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK ÉS ELLÁTÁSOK TARTALMA, MÓDJA

- ❖ Szakszerű gondozás-nevelés, testi-lelki szükségletek kielégítése, a fejlődés és a szocializáció segítése.
- ❖ Napi négyszeri (orvos által ellenőrzött, az életkornak megfelelő) étkezés.
- ❖ A fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet.
- ❖ Egészségvédelem-egészségnevelés, kultúr-higiénés szokások kialakulásának segítése.
- ❖ Állandóság (saját gondozónő rendszer), egyéni bánásmód.

## Szakmai program

- ❖ Időjárástól függően napi lehetőség a szabad levegőn való játékra.
- ❖ Az egyéni ruhanemű kivételével, a textíliával történő ellátás.
- ❖ Személyes higiéné feltételeinek biztosítása.
- ❖ Korcsoportnak megfelelő játékeszközök használatának biztosítása.
- ❖ Rendszeres orvosi felügyelet.
- ❖ Óvodai életre való felkészítést

### 7.1 A bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- ❖ a házirend megismertetését
- ❖ adaptációhoz szükséges időt, feltételeket
- ❖ tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről,
- ❖ megismerhesse a gyermekcsoport életét, napirendjét,
- ❖ tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon
- ❖ megismerje a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentációkat,
- ❖ az intézmény működését illetően mondjon véleményt és tegyen javaslatot.
- ❖ szülői értekezlet, egyéni beszélgetés
- ❖ nyílt napon való együttműködést
- ❖ étrendek megismerése
- ❖ gyermekük játéktevékenységébe való betekintést
- ❖ érdekképviseleti Fórum

## 8. A SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

8.1. A Gyvt 146. § (1)-(2) bekezdése értelmében a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért személyi térítési díjat (étkezés, gondozás) kell fizetni. A térítési díjat az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő (a továbbiakban együtt: kötelezett) az Intézménynek fizeti meg.

8.2. A bölcsődei ellátás esetében a térítési díj külön kerül meghatározásra a gyermekétkeztetésre (továbbiakban: étkezési díj) valamint a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban: gondozási díj), melyet az ÖR szabályoz.

8.3. A Gyvt 148. § (6) bekezdése alapján, ha a kötelezett a térítési díjakat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a térítési díjakról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Fenntartó: Algyő Nagyközség Önkormányzata (cím:6750 Algyő, Kastélykert utca 40 –Tel: 517-517)

## 9. A GYERMEKÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1.A Gyvt 148. § (1)-(3) bekezdései, valamint (5) bekezdése alapján a kötelezett által fizetendő étkezési díj összegét az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, az ÖR alapján.

9.2.A Gyvt. 151.§ (3), (4) bekezdései alapján az étkezési díjat az intézményvezető az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg (a kedvezmények a tájékoztatóban).

9.3.Az intézményvezető által meghatározott, a szülő által fizetendő étkezési díj ,.....- Ft/fő/nap.

A intézményi térítés díj napi összege: - .....-Ft/nap/ fő

## Szakmai program

9.4. Az étkezési díjat az intézmény nyitvatartási napjaira vonatkozóan havonta, utólag (328/2011. Korm.rend.16. § (1). alapján), készpénzben, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell megfizetni, az igénybe vett étkezési napok száma alapján.

### **10. A GONDOZÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

10.1. A gondozási díj mértékét az ÖH alapján az intézményvezető határozza meg.

Az intézményvezető által meghatározott, a szülő által fizetendő gondozási díj.....- Ft / nap/ fő

10.2. A gondozási díjat havonta, tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell megfizetni a Korm. rend. 16. § (1) bekezdése alapján.

10.3. A Korm. rend. 9.§ (3) bekezdése szerint a gondozási díjat akkor is teljes hónapra kell megállapítani, ha a gyermek az ellátást, a hónap nem minden napján veszi igénybe

10.4. A Gyvt. 150. § (3) bekezdés b) pontja értelmében - bölcsődei ellátás esetén, ha a fenntartó az étkezési díj mellett gondozási díjat is megállapít - a fizetendő összes térítési díj összege gyermekenként nem haladhatja meg a gyermek családjában az egy főre jutó rendszeres havi nettó jövedelem 25%-át amennyiben nem részesül ingyenes intézményi gyermekékeztetésben, illetve a 20%-át, amennyiben részesül ingyenes gyermekékeztetésben.

### **11. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁST IGÉNYLŐRE VONATKOZÓ TÉRÍTÉSI DÍJAK A CSALÁD JÖVEDELEMIGAZOLÁSA ALAPJÁN**

11.1. étkezési díj:.....,- Ft/nap.

11.2. gondozási díj:.....,- Ft/nap

### **12. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS MEGSZÚNÉSÉNEK ÉS MEGSZÜNTETÉSÉNEK ESETEI**

12.1. Ha a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetve magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét, az ellátás megszüntetésre kerül.

12.2. A Gyvt. 37/A. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik a) határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam - illetve meghosszabbított időtartam - leteltével, b) a jogosultsági feltételek megszűnésével.

12.3. A Gyvt. 37/A. § (2) bekezdése értelmében az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője kérelmezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

12.4. A Gyvt. 37/A. § (3) bekezdése szerint az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

12.5. A megállapodást az intézményvezető írásos indoklással felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

## Szakmai program

12.6. Amennyiben a gyermek bölcsődei ellátását több alkalommal és legalább egybefüggő 10 napig indokolatlanul nem veszi igénybe, az a gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásának (bölcsődei ellátás) megszüntetését vonhatja maga után. Indokolatlan hiányzás esetén a szülő, törvényes képviselő részére levélben felszólítás kerül kiküldésre, hogy igazolja a gyermek távollétét. Amennyiben erre a levél kézhezvételétől számított 5 napon belül nem kerül sor, a gyermek bölcsődei jogviszonya megszüntetésre kerül.

12.7. A Gyvt. 37/A. § (4) bekezdése alapján az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátás megszüntetéséről, illetve az ellene tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Egyet nem értés esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

## 13. AZ ÉRDEKKÉPVISELETI FÓRUM

13.1. A bölcsődék a Gyvt. 35-36. §-ai alapján Érdekképviselési Fórumot működtetnek, melynek munkájában a szülők, a dolgozók és az Önkormányzat képviselői vesznek részt.

13.2. Az Érdekképviselési Fórum dönt az elé terjesztett intézményi panaszokról, intézkedéseket kezdeményez az Önkormányzatnál, az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat fővárosi, megyei intézeténél, és más hatáskörrel rendelkező szervnél.

13.3. Az Érdekképviselési Fórumnak címzett panaszt az intézményvezetőnél kell benyújtani.

## 14. TÁJÉKOZTATÁS

14.1. A Gyvt. 33. § (1), (2) bekezdésében foglaltak értelmében a személyes gondoskodás feltételeiről a kérelem benyújtásakor, ellátás esetén az ellátás megkezdésekor tájékoztatni kell az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét.

14.2. Az ellátás igénybevételének megkezdésekor a gyermek ellátását biztosító tagintézmény az alábbiakról tájékoztatja a törvényes képviselőt:

- ❖ az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- ❖ az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
- ❖ az ellátásra jogosult gyermek és hozzátartozói közötti kapcsolattartásról, különösen a távozás és a visszatérés rendjéről
- ❖ az érték- és vagyongörzés módjáról,
- ❖ az intézmény házirendjéről,
- ❖ panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- ❖ a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
- ❖ a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviselési fórumról.
- ❖ adatvédelemről
- ❖ a bölcsődében a gyermekek TAJ alapú nyilvántartás alapján vannak regisztrálva.

## 15. KÉPVISELŐ NYILATKOZATA

15.1. Képviselő jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy a megállapodás egy eredeti példányát, valamint a személyes gondoskodás feltételeiről szóló szóbeli tájékoztatást az intézményben megkapta. Képviselő jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi az intézményben folyó gondozó-nevelő munkáról és a 14.2. pont "a-j" pontjaiban felsoroltakról szóló szóbeli tájékoztatást.



## Szakmai program

Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok az intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni, valamint nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban, családi állapotban beállott változásokról 15 napon belül.

.....

AESZI Bóbita Bölcsőd

Gyömbér Kornélia bölcsőde vezető

.....

Gyermek törvényes képviselője

Algyő, .....

## TÁJÉKOZTATÓ

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 146. § (1) bekezdése alapján, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért személyi térítési díjat (étkezés) kell fizetni.

A Gyvt 148. § (1)-(3) bekezdései, valamint (5) bekezdése alapján a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét konkrét összegben az intézményvezető állapítja meg az ÖR és a normatív kedvezmények figyelembevételével.

Normatív kedvezmények:

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben (RGYK) részesülő családok mentesülnek az étkezési díj és a gondozási díj fizetése alól. Számukra a bölcsődei ellátás térítésmentes. (Kérelmezni a lakóhely szerinti illetékes jegyzőnél kell.)

- A három vagy több gyermeket nevelő családok mentesülnek az étkezési díj és a gondozási díj fizetése alól. Számukra a bölcsődei ellátás térítésmentes (a Magyar Államkincstár [MÁK] családi pótlékra vonatkozó igazolása alapján).

- Az étkezési díj fizetése alól mentesülnek a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelő családok. Számukra a bölcsődei étkezés térítésmentes (a MÁK által kiállított tartós betegségről szóló igazolás alapján).

- A gondozási díj fizetése alól a bölcsődei ellátásban résztvevő tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek jogán mentesül a szülő (Szakértői Bizottság Szakértői véleménye alapján).

- Azok a családok, amelyekben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át

mentesülnek az étkezési díj fizetése alól. A kedvezmények igénybevételének feltétele: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.)

Korm. rendelet 5. számú melléklete szerinti nyilatkozat, az abban foglalt jövedelemigazolásokkal együtt. A nyilatkozat nyomtatványt a bölcsődevezető biztosítja.

### Tájékoztató

A Gyvt 148. § (1)-(3) bekezdései, valamint (5) bekezdése alapján a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét konkrét összegben az intézményvezető állapítja meg az ÖR és a normatív kedvezmények figyelembevételével.

A Kormány 190/2015. (VII. 20.) Korm. rendelete a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján, gyermekétkeztetési kedvezmény igényelhető az alábbiak szerint:

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül ..... év ..... hónap ..... napjától,
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos,
- c) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- d) családjában három vagy több gyermeket nevelnek,
- e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy
- f) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%.

Normatív kedvezmény megállapításához a szülőnek nyilatkoznia kell:

- A családban nevelt kiskorú gyermekek számáról,
- Rendszeres gyermv. kedv. határozat csatolása,
- Tartós betegségről, fogyatékoság igazolása,
- Nyilatkozat jövedelemről.

**ÉRTESÍTŐ**  
**GYERMEKÉTKEZTETÉS TÉRÍTÉSI DÍJA**

Gyermek neve:

Szül. hely, idő:

Megállapított térítési díj összege:.....-FT

Megállapított térítési díj fizetésének kezdő időpontja: -

**ÉRTESÍTŐ**  
**GONDOZÁS TÉRÍTÉSI DÍJA**

Gyermek neve:

Szül. hely, idő:

Egy főre jutó jövedelem: -

Megállapított gondozási díj összege: .....-FT

Megállapított gondozási díj fizetésének kezdő időpontja:

Algyő,

Bölcsőde vezető.....

p.h

4.MELLÉKLET

Házirend

Szakmai program

AESZI Bóbita Bölcsőde – TELEPHELY 6750 Algyő- Tiszavirág utca [bobitabolcsode@algyo.hu/](mailto:bobitabolcsode@algyo.hu) Tel:

---

**Algyő Nagyközség Önkormányzati fenntartású AESZI Bóbita Bölcsőde**

## **HÁZIRENDJE**

---

**I. Bevezető rendelkezések**

## Szakmai program

### 1. A házirend célja és feladata

- 1.1. A házirendben foglalt előírások célja biztosítani a bölcsőde törvényes működését, a bölcsődei nevelés és gondozás zavartalan megvalósítását, valamint a kisgyermekek bölcsődei csoportjában életük megszervezését.
- 1.2. A házirend állapítja meg a gyermeki és szülői jogok és kötelességek gyakorlásával, valamint a bölcsőde munkarendjével kapcsolatos általános rendelkezéseket, a kapcsolattartás módját, a szociális támogatás rendszerét, az érdekképviseleti fórum működését, valamint a házirend elfogadásának és módosításának szabályait.

### 2. Algyő Bóbita Bölcsőde házirendjének elfogadása és jóváhagyása

A bölcsődei házirenddel a bölcsőde érdekképviseleti fóruma 2023. február 23. hatállyal elfogadta, és a benne foglaltakkal egyetértett.

A bölcsődei házirendet a bölcsőde kisgyermeknevelő testülete 2022. február 01..tartott ülésén elfogadta.

### 3. A házirend hatálya

Kiterjed az algyői Bóbita Bölcsődébe (6750 Algyő Tiszavirág utca .) felvett kisgyermekek szüleire, az intézményben dolgozó kisgyermeknevelőkre és alkalmazottakra.

### 4. A házirend nyilvánossága

- 4.1. A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (szülőknek, valamint a bölcsőde alkalmazottainak) meg kell ismernie.
- 4.2. A házirend egy-egy példánya megtekinthető:
  - a bölcsőde nevelési egységének gyermeköltözőjében,
  - a bölcsőde kisgyermeknevelői szobájában,
  - a bölcsőde irattárában,
  - a bölcsőde vezetőjénél,
- 4.3. A házirend egy példányát a bölcsődébe történő felvételkor a szülőnek át kell adni, és a szülőnek nyilatkoznia kell annak elfogadásáról.
- 4.4. Az újonnan elfogadott vagy módosított házirend előírásairól a bölcsődevezetőnek tájékoztatni kell a szülőket.
- 4.5. A házirendről minden érintett tájékoztatás kérhet a bölcsőde vezetőjétől, a bölcsődevezető helyettétől, valamint a gyermek nevelőjétől fogadóórájukon vagy ettől eltérően előre egyeztetett időpontban.

## II. A gyermeki és szülői jogok és kötelességek

A gyermeknek joga van, hogy:

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez,
- sajátos nevelési igény, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön,

## Szakmai program

- emberi méltóságát tiszteletben tartás, a bántalmazással - fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön,
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben, gondozásban részesüljön.

A szülő joga, hogy:

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését, gondozását bízta,
- megismerhesse a gyermekcsoportok életét,
- megismerje a nevelési, gondozási elveket,
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a gyermeke nevelőjétől,
- véleményt mondjon, illetve javaslatot tegyen a bölcsőde működésével kapcsolatban,
- megismerje saját gyermeke ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége, hogy:

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön,
- a fizetendő térítési díjat időben rendezze,
- az intézmény házirendjét betartsa.

### III. Általános tudnivalók

1. A bölcsőde a gyermekek ellátását – nevelését, gondozását, felügyeletét, étkeztetését - a szülők munkavégzésének, munkaerő piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételének idejére biztosítja.
2. Bölcsődei csoportban az a kisgyermek gondozható, aki nem veszélyezteti önmaga és társai testi épségét.
3. A bölcsőde naponta, reggel 6.00 órától délután 18.00 óráig tart nyitva
4. A bölcsődei szolgáltatás 6.00-17.30 vehető igénybe.
5. A gyermekek a bölcsődébe 6.30 órától 7.50 óráig érkezhetnek. 8.00 órától 8.30-ig reggeliznek, ezért kérjük a szülőket, hogy ez idő alatt érkezésükkel ne zavarják az étkeztetést, gyermekükkel előtte vagy utána érkezzenek. A gyermekek hazaviteléről 17.30 óráig) gondoskodjanak.
6. A gyermekek étkeztetésére a csoportszobákban található, a kultúrált étkezésre neveléshez használatos gyermekasztalok és székek használhatóak. A bölcsőde más helyiségei – fürdőszoba, gyermeköltöző, bejáró – erre a célra higiénés szempontok miatt nem vehető igénybe.

## Szakmai program

7. A gyermekek uzsonnájának kiadására – élelmiszer-biztonsági okok miatt – az élelmiszerek, iparilag készített péksütemények, szendvics jellegű ételek esetében 11.30 óra előtt, friss készítésű ételek esetében 14.30 előtt nincs lehetőség. Az uzsonna elvitelére kizárólag otthonról hozott, tiszta és zárható doboz – a gyermek nevével ellátva – használható.
8. A gyermekek születésnapjának megünneplésére, illetve más ünnepek megtartására lehetőség van a bölcsődében. Ezekre az eseményekre, a szülők által felajánlott sütemények csak cukrász üzemből készíthetők lehetnek, melyet számlával igazolni kell.
9. A gyermek bölcsődébe hozatalakor és elvitelekor kérjük a szülői bejáratot használni. A főbejáratot erre a célra, higiénés és a zavartalan munkavégzés miatt nem lehet igénybe venni.
10. A reggeli érkezés után, mielőtt még a csoportba beadnák gyermeküket, kérjük, használják a fürdőszobát (kézmosás és szükség szerinti WC használat).
11. A bölcsődéből a gyermeket a szülő vagy az általa megbízott, a gyermek nevelőjének személyesen bemutatott és a tájékoztató füzetben írásban megnevezett személy viheti el. 14 éven aluli kiskorú személynek a gyermek nem adható ki.
12. Délután a kisgyermeknevelő által a szülőnek vagy az általa megbízott személynek kiadott gyermek további ellátásáért, felügyeletéért a szülő, illetve az általa megbízott személy a felelős. A délutáni zavartalan nevelő, gondozó munka érdekében kérjük a szülőket, hogy a gyermekekért történő érkezésük egyben jelentse a hazamenetelt is a kisgyermek számára. Hosszabb beszélgetésekre a "Fogadó óra" keretében..
13. A bölcsődében minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tartsák a szekrényben, mert a bölcsődében hagyott tárgyakért, illetve a gyermek személyes tárgyaiért pl.: fülbevaló, nyaklánc, karlánc, játékok stb. felelősséget nem tudunk vállalni.
14. Az intézmény felszerelési tárgyait, eszközeit, az ellátott gyermekek és szülei, valamint a bölcsőde dolgozói kötelesek rendeltetésszerűen használni és a szándékos, nem szándékos károkozásért anyagi felelősséget vállalni. A bölcsőde tulajdonában lévő eszközök, játékok az intézményből ki nem vihetők.
15. A bölcsőde átadója külön színel lett jelölve. Ezen a területen kívül a folyosók használata tilos!
16. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható, ezért gyógyszer beadását biztosítani nem tudjuk, kivéve, ha az szakorvos által előírt és a gyermek életminőségének javítását szolgálja. A közösséget, a gyermekek egészsége érdekében lázas (37,5 C° és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő, hányás, hányinger és hasmenéses tüneteket mutató vagy fertőzésre gyanús gyermek nem látogathatja. Kérjük a szülőket, hogy a családban előforduló fertőző betegségekről, a gyermek gyógyszer és étel érzékenységéről gyermekük érdekében tájékoztassák nevelőjét. Ezzel kapcsolatosan a meglévő és új vizsgálatok (orvosi vélemény) eredményét, pl. a diéta, a megfelelő alkalmazás érdekében mutassák be.
17. Ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelőnek kötelessége értesíteni a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ebben az esetben kérjük, minél előbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről és orvosi ellátásáról. Az elérhetőséghez feltétlenül szükséges a pontos lakcím és telefonszám. Kérjük, hogyha ebben változás áll be, azt időben jelezzék a csoport kisgyermeknevelői felé.
18. Betegség vagy távollét esetén a hiányzás okát **24 órán** belül kérjük a bölcsődével tudatni. Hiányzás után a bölcsőde csak gyermekorvosi igazolással látogatható. Amennyiben a gyermek összefüggően 10 napnál többet hiányzik

## Szakmai program

igazolatlanul, intézményi ellátása megszűnik. Egy hónap folyamatos hiányzás után, csak különösen indokolt esetben és egyéni elbírálás alapján tudjuk a férőhelyet fenntartani. 3 napnál hosszabb hiányzás után a gyermeket a bölcsőde csak a házi orvos, vagy gyermekgyógyászati szakrendelés orvosa által adott igazolás alapján tudja újra fogadni, kivéve, ha a szülő előre jelzi a hiányzást.

19. A gyermek reggel, ápolatlan tiszta ruhában érkezzen (fésülten, megmosdatva, tiszta pelenkában)
20. Felhívjuk a szülők figyelmét a bölcsődei térítési díjak befizetési határidejének pontos betartására. A gyermek távolléte esetén is ezt a megjelölt időpontot kérjük betartani. A gyermek első napos hiányzása térítésköteles. A gondozási díjat a hiányzások napjára is meg kell fizetni.
21. Bölcsőde teljes integrációt biztosító csoportjaiba olyan sajátos nevelési igényű gyermek vehető fel, aki szakértői bizottság által kiadott szakvéleménnyel rendelkezik. Ennek hiányában a bölcsődének mielőbb kezdeményeznie kell a vizsgálatot.  
**Sajátos nevelési igényű gyermeket csak próbaidő meghatározásával lehet bölcsődébe felvenni. (15/1998.(IV.30) NM rendelet 41. §).** Ha évközben állapítják meg az SNI –éget, akkor a gyermek abban az esetben gondozható tovább, ha a társait nem veszélyezteti.

### IV. A kapcsolattartás formái és ideje

A bölcsődében a család és a bölcsőde együttműködése döntő fontosságú, mivel a kisgyermek kora és fejlettsége nem teszi lehetővé, hogy „közvetítőként” lépjen fel.

1. Családlátogatást a gyermek felvételét megelőzően vagy az adaptáció alatt, valamint aktuálisan kezdeményez a bölcsőde.
2. A gyermek szülővel történő beszoktatása (minimum két hét, sajátos nevelési igényű gyermek esetében a gyermek állapotának függvényében hosszabb idejű is lehet) megkönnyíti az új környezetbe való beilleszkedést, csökkenti az adaptációs nehézségeket, lehetőséget ad a szülőknek a nevelési feladatok és a hasonló korú gyermekek tevékenységének megfigyelésére.
3. Szülői értekezletre évente 2 alkalommal kerül sor. Az egyes szülői értekezletek alkalmával, bölcsőde egészét érintő kérdésekről esik szó.
4. A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére szolgál a kisgyermeknevelő-szülő napi találkozója is, mely során információt cserélnek a gyermek, napi tevékenységéről. A tájékoztató füzetbe történő bejegyzéseket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a fejlődésére, vagy az otthoni eseményekre vonatkozóan.
5. A bölcsőde napi életébe való betekintés a szülők számára folyamatos. Külön alkalmat, lehetőséget kínálunk nyílt napok, egyéb ünnepek alkalmával is. Kérjük, hogy várható látogatásuk időpontját előre egyeztessék a bölcsőde vezetőjével.
6. A bölcsődevezetője a felvétel alkalmával, később pedig a napi csoportlátogatások és egyéni beszélgetések lehetőségének biztosításával tart kapcsolatot a szülőkkel.
7. Külön lehetőség a kisgyermeknevelői („Fogadó óra”) és bölcsődevezetői fogadóóra a szülők részére, ahol előre egyeztetett időpontban kölcsönös alkalom nyílik a gyermekfejlődésének, illetve az aktuális problémáknak a megbeszélésére.



## Szakmai program

8. A bölcsőde eredményes nevelő, gondozó munkájához a kisgyermeknevelők tevékenységén kívül a működést elősegítő egyéb közalkalmazottak (, konyhai dolgozók és kisegítők) munkája is szükséges.

### V. Szociális támogatás rendszere

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekétkeztetési normatív kedvezményre vonatkozó bekezdés, valamint a 190/2015.(VII.20) Korm. rendelet ALAPJÁN

gyermekétkeztetési normatív támogatás igényelhető az alábbiak szerint:

- a gyermek tartósan beteg
- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül
- a családjában tartós, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- családjában három vagy több gyermeket nevelnek
- nevelésbe vételt rendelt el a gyámhatóság

J) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

A gondozási díj megfizetése alól mentesül az a család, ahol 3vagy 3 –nál több gyermeket nevelnek, a szolgáltatást igénybe vevő gyermek tartósan beteg, rendszeres gyermekvédelmi támogatást kap a család.

### VI. Érdekképviselési fórum

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény értelmében, a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében az intézmény érdekképviselési fórumot köteles működtetni.

#### 1. Az érdekképviselési fórum tagjai

- a nevelési egységeket képviselő szülők,
- a bölcsődét képviselő kisgyermeknevelők,
- a fenntartó önkormányzat delegáltja.

Az aktuális tagok névsorát jól látható helyen a szülők tudomására kell hozni.

#### 2. Az érdekképviselési fórum feladata

- 1.1. Az intézménnyel jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekeinek védelme.
- 1.2. A hozzá benyújtott panaszok és a hatáskörébe tartozó ügyek vizsgálata, döntés.
- 1.3. Intézkedések kezdeményezése a fenntartónál, a gyermekjogi képviselőnél, illetve más hatáskörrel rendelkező szervnél.

## Szakmai program

- 1.4. Az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezésére, működtetésére, valamint az ebből származó bevételek felhasználására vonatkozó javaslattétel.
  - 1.5. A házirend elfogadásánál egyetértési jog gyakorlása.
3. Az érdekképviselési fórum működése
- 3.1. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselési és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek a bölcsőde vezetőjénél vagy az érdekképviselési fórumnál:
    - az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
    - a gyermeki jogok sérelme,
    - az intézmény dolgozóinak kötelezettségzegése esetén.
  - 3.2. Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviselési fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról.
  - 3.3. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, ha 15 napon belül nem kap értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet, az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat jogorvoslatért.
  - 3.4. A fórum szabályos működtetése érdekében évente legalább két alkalommal ülésezik (aktuális probléma esetén szükség szerint).

## VII. Dohányzásra vonatkozó szabályok

Az 1999.évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának

egyres szabályairól és 2012.01.01.határidővel érvénybe lépő országgyűlési rendelet alapján a bölcsőde egész területén és az épület 5 m körzetében dohányozni szigorúan tilos.

A be nem tartott rendelet bírság megfizetésére kötelezi a szabályszegőt.

A dohányzással összefüggő tilalmak, korlátozások megsértése esetén

20.000-50.000-ft a bírság összege.100.000-250.000-ft az e kötelezettségek betartásáért felelős személy és 1.000.000-2.500.000-ft az intézmény tekintetében a bírság!

VIII. Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a gyermekek személyiség jogainak védelme érdekében a bölcsőde területén csak úgy lehet fényképet, vagy videó felvételt készíteni, ha azon csak a saját gyermeke szerepel. Amennyiben a saját gyermekén kívül más gyermekek is szerepelnek a képen, illetve a videó felvételen, akkor azt csak az érintett szülők hozzájárulásával jelenítheti meg közösségi oldalakon, egyéb esetben tilos!

IX. **Mobiltelefon használata:** Szülők számára a mobiltelefon használata az intézmény területén nem engedélyezett. Beszoktatás ideje alatt a mobil telefont lehalkított üzemmódban kell tartani. Fontos hívásokat a csoportszobán kívül lehet lebonyolítani.

X. Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

## XI.A házirend elfogadásának és módosításának szabályai

## Szakmai program

1. A házirend tervezetét a bölcsőde dolgozóinak javaslatai alapján a bölcsődevezető készíti el. A tervezetet a kisgyermeknevelő testület megvitatja, majd véleményeiket eljuttatják a szakmai vezetőhöz. Az intézményvezető véleményezi azt és jóváhagyás után a szakmai vezető elkészíti a házirend végleges tervezetét. A házirend elfogadása előtt a szakmai vezető kikéri az érdekképviselői fórum egyetértési nyilatkozatát. A házi rendet a kisgyermeknevelő testület fogadja el, nevelőtestületi értekezlet keretein belül, s a Szociális Intézmény vezetője jóváhagyásával lép életbe.
2. Az érvényben lévő házirend módosítását kezdeményezheti:
  - a bölcsőde vezetője,
  - a nevelőtestület,
  - az érdekképviselői fórum.

A házirend módosítását az 1. pontban leírt módon kell végrehajtani.

Gyömbér Kornélia bölcsődevezető

Algyő, 2023.02.01.

5.sz. melléklet



# AESZI BÓBITA BÖLCSŐDE MONTESSORI PROGRAMJA

Készítette és felelős:  
Gyömbér Kornélia  
Bölcsőde szakmai vezető

ALGYÓ, 2023.01.31.

*“Minden gyermekben megvan a cselekvési vágy és a világmindenség megismerésének igénye, csak annak kibontakoztatását kell elősegíteni.”*  
Maria Montessori

## BEVEZETÉS

Maria Montessori első intézménye 1907-ben nyílt meg Casa dei Bambini (Gyermekek Háza) néven Rómában. Három-négy éven belül elterjedt Nyugat Európában és röviddel utána az Egyesült Államokban. Néhány évtized múltán valamennyi kontinensen meghonosodott. A diktatúrákban mindenütt üldözött pedagógiai rendszert mindig szívesen fogadták azokban az országokban, ahol az emberi értékeket, a humanizmust, a demokráciát, a gyermek megbecsülését és a békére törekvést fontosnak tartották. Montessori pedagógiai rendszere rövidebb visszaeső szakasz után a 80-as évek óta reneszánszát éli szerte a világon. **Ez azzal magyarázható, hogy korunkban a tudományok gyors fejlődése miatt nem a tudás mennyiségére kell a nevelésnek törekednie, hanem a személyiség formálására, az alapképességek, készségek fejlesztésére, mert ez alapozza meg a konvertibilis tudást.** Maria Montessori pedagógiájának legjellemzőbb gondolata: "Segíts nekem, hogy magam csinálhassam!" A Montessori pedagógiai rendszere alkalmazható a nevelés minden szintjén: bölcsődében, óvodában, általános és középiskolában, sőt még az egyetemen is.

## KÜLDETÉSNYILATKOZAT

Minden gyermek adottságként rendelkezik a világ megismerésének igényével, cselekvési vágygal, ezek kibontakozását csak elő kell segíteni. Ezen hitvallás tükrében intézményünk kisgyermeknevelőinek törekvése, hogy a mindennapi élet során akkor és annyi segítséget nyújtsanak, amikor és amennyire a gyermeknek szüksége van az önálló tevékenykedéshez, az önállóság, személyes szabadság kialakításához. **Olyan helyet szeretnénk létrehozni, ahol a biztonságot adó családi légkörben a gyermekek megtapasztalhatják a világ felfedezésének, a feladatok önálló megoldásának örömét, valamint a társas együttlét harmonikus formáit.**

---

## INTÉZMÉNY

Szakmai program

Az intézmény neve: AESZI BÓBITA BÖLCSŐDE

Az intézmény címe :6750 ALGYÓ, TISZAVIRÁG UTCA 44.

Az intézmény fenntartója: ALGYÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Az intézmény alaptevékenysége: BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS

Az intézmény elérhetőségei: Telefon: 62-517-368 Email: [bobitabolcsod@algyo.hu](mailto:bobitabolcsod@algyo.hu)

### **A program 2017.09.01.napjával indult**

Konzultáció a kisgyermeknevelőkkel havi szinten.

#### **AZ INTÉZMÉNY CÉLJA**

A Montessori pedagógia elemeinek gyakorlati alkalmazása a mindennapi gondozási-nevelési feladatokba. Figyelembe véve a gyermekek életkori sajátosságait, fejlettségét. Céljaink megfogalmazásával igazodunk az intézményünk szakmai programjában megfogalmazott célokhoz és feladatokhoz. Tiszteletben tartjuk a bölcsődei szakmai követelményeket, alapelveket, valamint a bölcsőde működését szabályzó törvényi előírásokat.

**Célunk**, nagy odafigyeléssel, olyan környezet kialakítása a gyermekek körül, amelynek felszereltsége biztosítja az örömteli játékot, fejleszt, ismeretszerzésre ad lehetőséget, a szabadon választott játékos tevékenység által.

**A Montessori pedagógia célja:** nyugodt, békés légkörben, egymással toleráns, segítőkész, tevékeny gyermekek nevelése. A kisgyermeknevelő magatartásával és a környezettel biztosítsa az egészséges életvitelt, a gyerekek szocializációját, képességeik fejlesztését, érzelmi világuk gazdagítását, a szép iránti vonzalmuk kialakítását. A gyermekek saját tapasztalatok alapján tegyenek szert minél biztonságosabb alapvető ismeretre, problémamegoldó gondolkodásra

---

#### **A KISGYERMEKNEVELŐ SZEREPE**

A kisgyermeknevelő a gyermek segítőtársa, aki megfigyel és segít, támogatja a gyermek önállósodási törekvéseit. A gyermek bármikor fordulhat hozzá segítségért, felvilágosításért.

Az kisgyermeknevelő egyik legfontosabb feladata az érzelmi nevelés, melynek keretében gondozás közben is meg kell teremteni a szoros kapcsolatot, a testi kontaktus örömet, a szeretetteljes kapcsolat pozitív élményét. **A gyermekeknek a kisgyermeknevelő mindentében a gondoskodás és szeretet megnyilvánulását kell érezniük.**

### KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

A Montessori módszerben kiemelt szerepe van a környezetnek. A bölcsődei csoportszoba mindig szép, világos, gondosan elhelyezett dísznövényekkel díszített. Összességében tehát jókedvet, derűt sugárzó, ahová a gyermekek szívesen mennek be reggelente.

Az esztétikum megvalósításához ugyanakkor elengedhetetlen a rend, vagyis az, hogy minden eszköznek és játéknak legyen állandó helye. A csoportszoba kialakítása szintén nagyon lényeges: mindig kellő tér áll a gyermekek rendelkezésére a játékhoz, van külön olvasó-sarok és olyan "kuckós" kialakítású terek, ahová a kicsik elvonulhatnak, ha hangulatuk vagy a végzett tevékenység úgy kívánja.

Montessori nevelésében rendkívül fontos szerepe van a környezetnek. **Elsődleges és általános követelmény**, hogy az eszközök és játékok a gyermekek számára elérhető helyen legyenek. Ugyancsak általános követelmény, hogy a csoportszoba szép legyen, mert a szépség derűt sugároz. A gyermekek által használt eszközök, játékszerek, a tárgyak esztétikus összbenyomást keltsenek. Minden eszköznek legyen állandó helye.

---

A Montessori eszközök területenként rendszerezve nyitott polcokon kerülnek elhelyezésre. A csoportszobában több kisebb asztal található, de biztosítunk szabad területet is, ahová a gyermekek elvonulhatnak, ha a földön akarnak játszani. Ugyancsak nyitott polcon tartjuk a kreatív tevékenykedéshez használatos játékszereinket, a rajzoláshoz, festéshez, mintázáshoz, formáláshoz szükséges eszközöket. A teremben található természetes anyagokból készült építőjátékok, konstrukciós játékok, kisebb közlekedési eszközök, autók stb. előttük szabad területtel, ahol ezekkel játszhatnak. Kialakításra kerül polcokkal leválasztott kisebb kuckó, ahová visszavonulhatnak a gyermekek, ha hangulatuk, játékuk úgy kívánja. A szobában van babasarok (babaszoba és konyha) kis háztartási eszközökkel. Elmaradhatatlan a kincsesláda,

---

melyből mindenféle kelléket bármikor elő lehet varázsolni és játékaikban kreatívan felhasználni. Az anyagok, eszközök esztétikusak és higiénikusak, hogy kedvet keltsenek az igazi munkához.

Szakmai program

A falakat a gyermekek munkái valamint fotók, illusztrációk, reprodukciók díszítik. Minden gyermeknek van elérhető helyen dossziéja, – jellel és névvel ellátva – amelyekbe rajzaikat, egyéb alkotásaikat és kincseiket helyezhetik.

A kisgyermeknevelők ügyelnek arra, hogy a nap végén a játékok a helyükön legyenek, ne legyenek hiányosak, sérültek. Előkészítik a következő napra a szobát.

### **Montessori eszközök**

Montessori eszközök azok a fejlesztő játékok, amelyeket meghatározott céllal fejlesztettek ki. A Montessori eszközökkel szemben támasztott általános követelmények: Legyenek szépek – anyagukban és színükben –, hogy azáltal is játszásra motiválják a gyermekeket. Meghatározott ismeret vagy képesség kialakítását segítsék elő. A kisgyermeknevelő minden egyes eszközt bemutat a gyermekeknek, egyenként vagy néhány kisgyereknek egyszerre. Ilyenkor a gyermek utánzással tanul, ezért a bemutatás mozdulatai megfontoltak, utánozhatóak legyenek. Az azonos területre kifejlesztett eszközök egymásra épülnek, egymás után ajánlatos bemutatni a gyerekeknek. Az eszközök a csoport szobában a többi bölcsődei játéktól elkülönítve nyitott polcokon helyezkednek el. Kis asztal kapcsolódik hozzá.

A kisgyermeknevelők maguk is készítenek játékokat.

#### **Az eszközök csoportosítása:**

- **A gyakorlati élet eszközei**
- **Az érzékelés eszközei**
- **Az anyanyelvi nevelés eszközei**
- **A matematikai nevelés eszközei**
- **Kozmikus nevelés**

## **1. Gondozás, egészséges életmódra nevelés, felkészítés a mindennapi élet feladataira**



## Szakmai program

A Montessori nevelés arra törekszik, hogy a kisgyermek minél több teendőt önállóan tudjanak elvégezni. Mint például, az öltözködés, környezetük tisztán tartása, vagy az önálló étkezéshez való előkészületek-terítés. Több olyan feladat is van, amelyet a mindennapokban nehéz elsajátítani, mert a felnőttek nem tudják kivárni, mire a gyermek végezze a feladattal. A bölcsődei csoportban lehetővé tesszük gyakorló eszközök segítségével, hogy a gyermek elsajátítsa, játszva begyakorolja ezeket a készségeket.

( kosárban elhelyezett ruhanemű, lábbeli )

**Gondozáson** belül különösen fontos az kisgyermeknevelő és szeretetteljes, mintát nyújtó magatartása. Hajának elsimításában vagy egy kabát felsegítésében is a gondoskodás és szeretet megnyilvánulását kell éreznie minden gyermeknek.

**Az egészséges életmódra nevelés** keretein belül megszoktatjuk a gyermekeket, hogy a bútorokat vagy egyéb tárgyakat minél halkabban mozdítsák el a helyükről (széket a helyére tolni, vagy kihúzni, játékot a kosárba csendben visszatenni) Így kíméljük meg a gyermekeket a felesleges zajártalomtól. Fontos, hogy a dolgozók is nyugodt hangnemben szóljanak egymáshoz..

### **A mindennapi élet feladatainál és az egészséges életmódra nevelés során is be kell tartanunk Montessori Mária bemutatásra vonatkozó elveit.**

Vagy is nagyon kidolgozott szép mozdulatokkal mutatjuk be, a feladatot ezért nem kell sokat magyarázni. Ha egy gyermek valamit nem jól csinál, nem marasztaljuk el, hanem az ügyetlenül végzett műveletet újra bemutatjuk. Az egészséges életmódra nevelés fontos része a szabad levegőn játszás. Az évszaknak és időjárásnak megfelelően öltöztetjük őket, ügyelve arra, hogy öltözetük ne akadályozza őket a szabad mozgásban. Törekszünk arra, hogy a bölcsődei játszóudvaron túl, a gyermekek rendszeresen töltsenek időt a természetben. A Tisza part közelsége erre nagyszerű lehetőséget biztosít számunkra. (tanösvény, töltés)

## **2. Az érzékelés eszközei**

Ezek az eszközök fejlesztik az értelmi és ezzel együtt az érzékszervi képességeket. Ezekkel az eszközökkel érzékelnek pl. hallás

Megtapasztalják a dolgok tulajdonságait, és az eszközökkel való bánásmódot.

## **3. Anyanyelvi eszközök**

A csoportban jelen vannak a betűk, mint formák.

## **4. Matematikai nevelés eszközei**

Szakmai program

A számok jelen vannak, mint formák, 1-5-ig. Elhangzanak számfogalmak. Kevés, sok. Kicsi nagy.

## 5. Kozmikus nevelés eszközei

Idetartoznak a növények, állatok, a környezet, amely körülvesz, művészeti nevelés, csillagászat.

---

## 6. Csendkör

A Montessori nevelés elmaradhatatlan mozzanata a csendjáték.

A csendjáték elsődleges feladata, hogy a gyermekek megtapasztalják, meghallgassák a csendet. A csend hallgatása élménnyé válik, s egyben része a zenei nevelés alapjainak is. A csendben meghallanak olyan hangokat is, amelyekre a mindennapokban nem figyelnek. A csendjáték alatt megtanulják szemeiket csukva tartani. És csak hallásukkal figyelnek.

A csendjátékot, a bölcsődei napirend mindig ugyanazon időpontjában iktatja be a kisgyermeknevelő. Egy meghatározott jelre (lámpa leoltás, lágy zene. stb) a gyermekek a helyére teszik a játékszereiket, és szinte zaj nélkül földre helyezik ülőpárnáikat és leülnek. Gondoskodni kell a gyermekek kényelmes elhelyezkedéséről. A gyermekek fejüket lehajtva, becsukják szemüket, és hallgatják a csendet. Megtapasztalják, hogy soha sincs teljes csend. Néha a kisgyermeknevelő is megszólaltathat különböző hangokat. A csendjáték megtanítja a gyermeket a nyugalomra, befelé figyelésre, a csend átélésére. Hozzászoknak ahhoz, hogy a mindennapi élet rohanásában, időnként, meg kell állni és pihenni egy kicsit, elmélkedni, majd felfrissülten, lehet folytatni a napot. A játékot mindig le kell zárni. Ez lehet, egymás megölelése, megsimogatása, vállérintés.

A csendjátékot a gyermekek nagyon élvezik, finomodik egymásra figyelésük, metakommunikációjuk. Megtanulnak uralkodni önmagukon.

A kisgyermeknevelő kezdeményez, de gyermekek saját akaratukból vesznek részt a csendkörben és szabadon távozhatnak.

### **Tervezés**

1. Évszakokra tervezünk. Három hónapos kerettervet készít a kisgyermeknevelő. Követi a természet változásait, ünnepeket. A tervek igazodnak az éves munkatervhez.
2. Az éves munkaterven belül tervezi meg a gondozónő a Montessori eszközök bemutatását. Nehézségi sorrendben teszi ezt meg. Figyelembe veszi a gyermekek fejlettségét, tevékenységét, érdeklődését, így egy eszköz többször is visszakerülhet a polcokra.  
A tervet rugalmasan kell kezelni és szükség esetén módosítani kell.

3 Ének-mondóka-anyagot is globálisan tervez a nevelő és alkalomszerűen minden nap énekelnek, mondókáznak, zenélnek, de heti egy alkalommal meghatározott időpontra terveznek ének, mese, mondóka, bábozás foglalkozást.

4. A csendjátékot minden nap ugyanabban az időpontban tartják. Tartalmát két hetes tervben rögzítik.

### **Ellenőrzés értékelés**

A csoportban, folyamatosan minden gyermekről egyéni megfigyelési, fejlődési naplót vezetünk, három havonta értékelünk.

Minden gyermeknek jól esik a dicséret, de csak úgy szabad dicsérni, hogy az a gyermek érzelmi életének, személyiségfejlődésének kedvezzen. Mellőzzük az „ügyes,okos szó használatát. Helyette pontosítunk és az adott tevékenységet értékeljük. PL. Sikerült jól kiraknod a sort.

A magatartás hibáira is rámutathatunk, de hangvételünkből, metakommunikációnkból a gyermekeknek meg kell érezniük jóindulatunkat, szeretetünket.

---

A PROGRAM TARTALMÁT MEGISMERTEM TARTALMAVÁVAL EGYET ÉRTEK

.....

## Szakmai program

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## IRODALOMJEGYZÉK

Az óvodai nevelés alapprogramja: (Budapest, 1996. IX. 1. Korm. rendelet)

B. Méhes Vera, et al.: Magyarországi Montessori óvodai program (Országos Közoktatási Intézet, Budapest, 1997)

Lillard, Paula Polk: Montessori in the Classroom (Schocken Boks, New York, 1997)

Maria Montessori: A gyermek felfedezése. (Herder Kiadó, Budapest, 1996)

**Megismerési záradék.**

Szakmai program

**A szakmai program tartalmát megismertem:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**A szakmai programot Algyő Nagyközség Önkormányzat Testülete elfogadta .....Kt.határozat, éves beszámolója alapján.**

**Érvényes:...2023.06.19.-től.....**

Szakmai program

**Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2023. (III. 31.) önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 10/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 10/2015. (IV.30.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

**1. §**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 10/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

**2. §**

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba, és 2023. április 2-án hatályát veszti.

1. melléklet a 9/2023. (III. 31.) önkormányzati rendelethez

1. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 10/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Szociális étkeztetés: 1.275 Ft/nap”

2. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 10/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Házi segítségnyújtás szociális segélyezés: 2.590 Ft/óra”

3. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 10/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Házi segítségnyújtás személyi gondozás: 1.450 Ft/óra”

4. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 10/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Bölcsődei gyermekétkeztetés: 1.420 Ft/nap”

5. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 10/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Bölcsődei ellátás: 2.150 Ft/nap”



## Végső előterjesztői indokolás

Algyő Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetésének elfogadását és az Algyői Egyesített Szociális Intézmény önköltség számítását követően szükséges az Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete 1. számú mellékletének módosítása.



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

**Iktató szám:**

251-.....<sup>81</sup>...../2023.

**Képviselő-testületi ülés időpontja:**

2023. március hó 30. nap

**Előterjesztő:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

**Tárgy:**

Algyő Nagyközség Képviselő-testületének  
az egyes pénzbeli és természetbeni  
ellátásokról szóló önkormányzati  
rendelete megalkotása

**Az anyagot készítette:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

**Véleményezésre megküldve:**

Valamennyi Bizottság részére

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

-

**Melléklet:**

1 pld. rendelet-tervezet  
1 pld. Kt. határozat

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

✓ 2023.03.23.



## Algyő Nagyközség Jegyzőjétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-51s Fax: 62/517-516  
E-mail: jegyzo@algyo.hu  
www.algyo.hu

**Algyő Nagyközség Képviselő-testülete részére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület a 2023. február havi soros ülésén a 61/2023. (II.23.) Kt. határozatával az egyes pénzübeli és természetbeni ellátásokról szóló rendelet módosítása mellett döntött.


A módosítás indoka az volt, hogy az utóbbi években jelentősen csökkent a települési támogatásokra beadott kérelmek száma. Nagyban hozzájárult ehhez a bérek és nyugdíjak emelkedése, legtöbb esetben az egyedülálló kérelmezők jövedelme jelentette a problémát, mivel az egy-két ezer forinttal meghaladta a rendeletben meghatározott egy főre eső összeget.

A módosítások mennyisége és a jogszabályszerkesztési jogszabályok azonban új rendelet megalkotását tették szükségessé.

Az előterjesztés mellékleteként elkészült az egyes pénzübeli és természetbeni ellátásokról szóló önkormányzati rendelet, kérem a Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Algyő, 2023. március 23.



  
Dr. Varga Ákos  
jegyző

## **ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint)

### **Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes pénzübeli és természetbeni ellátásokról szóló 8/2023. (IV.1.) önkormányzati rendeletéhez**

#### **1./ A rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása**

- a) A Tervezetnek társadalmi hatása: a rendelet megalkotásának társadalmi hatása nincsen.
- b) A Tervezetnek nincs számottevő gazdasági hatása.
- c) A Tervezetnek költségvetési hatása nincsen.

#### **2./ A rendelet-tervezet környezeti és egészségügyi hatása**

A Tervezetnek nincs közvetlen környezeti és egészségügyi következménye.

#### **3./ A rendelet-tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatása**

A Tervezet rendelkezései az Algyői Polgármesteri Hivatal részére nem eredményez további adminisztratív terhet.

#### **4./ A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A Képviselő-testület a 2023. február havi soros ülésén a 61/2023. (II.23.) Kt. határozatával az egyes pénzübeli és természetbeni ellátásokról szóló rendelet módosítása mellett döntött.

A módosítás indoka az volt, hogy az utóbbi években jelentősen csökkent a települési támogatásokra beadott kérelmek száma. Nagyban hozzájárult ehhez a bérek és nyugdíjak emelkedése, legtöbb esetben az egyedülálló kérelmezők jövedelme jelentette a problémát, mivel az egy-két ezer forinttal meghaladta a rendeletben meghatározott egy főre eső összeget.

A módosítások mennyisége és a jogszabályszerkesztési jogszabályok azonban új rendelet megalkotását tették szükségessé.

#### **5./ A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához a személyi, pénzügyi, tárgyi, szervezeti feltételei rendelkezésre állnak.

# **Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (IV. 1.) önkormányzati rendelete**

## **az egyes pénzbeli és természetbeni ellátásokról**

Algyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b.) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, 134/E. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

### **1. A rendelet célja**

#### **1. §**

E rendelet célja, hogy az Algyő Nagyközség közigazgatási határain belül élő személyek számára meghatározza az Algyő Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által a helyi sajátosságoknak megfelelő, a szociális rászorultságtól függő egyes szociális támogatások formáit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

#### **2. §**

E rendelet szabályozza Algyő Nagyközségben a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások egyes formáit, igénybevételük feltételeit, az egyes támogatások mértékét, a szociális ellátásokra való jogosultság megszűnési módjait.

#### **3. §**

Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) szociális rászorultság esetén a jogosult számára pénzbeli vagy természetben ellátásként

- a) rendkívüli települési támogatást,
  - aa) alkalmanként nyújtható rendkívüli települési támogatást;
  - ab) iskolakezdési támogatás formájában nyújtható rendkívüli települési támogatást;
  - ac) kamatmentes kölcsön formájában nyújtható rendkívüli települési támogatást;
  - ad) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását gondozását végző személy részére nyújtható rendkívüli települési támogatást;
  - ae) temetés céljára nyújtható rendkívüli települési támogatást,
- b) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás (továbbiakban: helyi lakásfenntartási támogatás),
- c) gyógyszerköltséghez és egyéb egészségüggyel kapcsolatos szolgáltatások igénybevételéhez nyújtható települési támogatást (továbbiakban: gyógyszerzsükséglet támogatás)
  - ca) gyógyszerköltséghez és gyógyászati segédeszköz vásárlásához nyújtható települési támogatás
  - cb) rehabilitációs ellátás igénybevételéhez nyújtható települési támogatás
- d) köztemetést,
- e) adósságcsökkentési támogatást,

- f) hulladékszállítási díjkedvezményt,
  - g) karácsonyi csomagot
- állapít meg.

#### 4. §

(1) A szociális feladat-és hatáskörök gyakorlását az Algyő Nagyközség Önkormányzatának az Önkormányzat és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete, valamint e rendelet rögzíti.

(2) A Képviselő-testület a 3. §-ban meghatározott valamennyi ellátás tekintetében a döntési jogosultságot a Polgármesterre ruházza át.

### 2. A rendelet hatálya

#### 5. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Algyő Nagyközség közigazgatási területén:

- a) az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgárokra,
- b) a település közigazgatási területén élő bevándorolt és letelepedett személyekre,
- c) a hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert, a település közigazgatási területén élő személyekre,
- e) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény (a továbbiakban: Szt.) 6. §-ában meghatározott hajléktalan személyekre.

(2) A rendelet hatálya az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira.

(3) A rendelet hatálya kiterjed az Szt. 3. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott személyekre.

### 3. Eljárási rendelkezések

#### 6. §

(1) A jogosultság megállapításakor

- a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagát

kell figyelembe venni azzal, hogy a b.) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

(2) Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egy havi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

- (3) Jövedelemigazolásra elfogadható okmány, vagy annak hiteles másolata, különösen: munkáltató által kiállított nettó átlagkereset igazolás, fizetési jegyzék, postai feladóvevény, nyugdíjszelvény, pénzügyi igazolás, ellátást folyósító szerv határozata, adóbevallás, NAV igazolás.
- (4) A jövedelemigazolás ellenőrzése céljából a szociális hatáskört gyakorló szerv az illetékes NAV felé megkereséssel élhet, valamint az Algyői Polgármesteri Hivatal nyilvántartásait igénybe veheti.
- (5) Kiadások igazolására elfogadható okmány vagy annak hiteles másolata, különösen: közüzemi díj igazolására a szolgáltató által kiállított számla, a közüzemi számla befizetését igazoló csekkszelvény vagy átutalásról szóló pénzügyi igazolás, albérleti díj igazolására albérleti szerződés vagy a szállásadó írásbeli nyilatkozata, közös költség összegének bizonyítására a közös képviselő igazolása, a gyermektartásdíj összegének igazolására a jogosult nyilatkozata, gyógyszerköltség bizonyítására a gyógyszertár által kiállított igazolás a gyógyszerköltségről, gyógyszereszkükséglet igazolására a háziorvos által kiállított tételesen felsorolt gyógyszerigazolás.
- (6) Ha a szükséges okmányok, igazolások nem állnak rendelkezésre és azok beszerzése nehézségekbe ütközik, illetve hosszabb időt vesz igénybe, vagy életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet során az ügy azonnali intézkedést igényel, elfogadható a kért adatokra vonatkozóan a kérelmező írásban tett nyilatkozata. Ebben az esetben az irányadó időszakra forrásonként és személyenként kell a nyilatkozatokat megtenni.
- (7) Az (6) bekezdésben foglalt esetben a határozathozatalt követő 8 napon belül intézkedni kell a szükséges igazolások 15 napon belüli becsatolása iránt, vagy 15 napon belül ellenőrzéssel kell meggyőződni a nyilatkozatok valóságáról.
- (8) Jövedelemmel nem rendelkező kérelmező esetében szükséges az illetékes Megyei Kormányhivatal Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével (a továbbiakban: Munkaügyi Kirendeltség) való együttműködés tényének igazolása.
- (9) Alkalmi munkából származó jövedelem alkalmi munkavállalói könyvben, a munkáltató bejegyzéseivel, nyilatkozattal igazolható.
- (10) A kérelmező vagyoni-, szociális-, lakáskörülményeinek tisztázása, valamint lakókörnyezete rendezettségének vizsgálata érdekében helyszíni szemle tartható és környezettanulmány készítése rendelhető el. Készítésében az Algyői Egyesített Szociális Intézménye családgondozó szakemberei is részt vehetnek.
- (11) Nem kell környezettanulmányt készíteni a kérelmezőnél, ha életkörülményei a kérelem beadását megelőző egy éven belül vizsgálva voltak és nem utal semmilyen körülmény azokban lényeges változásra.
- (12) Amennyiben az eljárás lefolytatása során, a helyszínen készített környezettanulmány a kérelemben foglaltakkal ellentétes, vagy a kérelem indokaként illetve a becsatolt jövedelemigazolással ellentétben a környezet és az életvitel más jövedelemforrást is feltételez, a kérelmet el kell utasítani.
- (13) Rendszeres támogatás esetén, ha a szociális hatáskört gyakorló szerv rendelkezésére bocsátott vagy tudomására jutott adatok, illetve a felülvizsgálat alkalmával közölt adatok ellentétesek, a támogatás folyósítását meg kell szüntetni.

(14) Ha a kérelem e rendelet alapján kivételes méltányosságból nyújtható ellátás megállapítására irányul, a kérelmezőnek csatolnia kell az e rendelet szerint méltányosság gyakorlására lehetőséget adó körülmény fennállásának hitelt érdemlő igazolását.

(15) Amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján megállapítható, hogy a kérelmező az általa kért ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a kérelme elutasításáról szóló határozatban a figyelmét fel kell hívni, illetőleg amennyiben lehetséges, az ellátást részére meg kell állapítani.

(16) A Képviselő-testület által biztosított települési támogatások esetében, az e rendeletben nem szabályozott, de jogosultsági feltételként előír fogalmak meghatározására, az Szt. 4. §-ában szabályozott értelmező rendelkezéseket kell használni.

## 7. §

A megállapított ellátások felülvizsgálatához szükséges okiratokat a jogosultnak a támogatást megállapító határozatban foglaltak szerint, külön felhívás nélkül kell benyújtania. Az okiratok benyújtására vonatkozó határidő elmulasztása a folyósítás megszüntetését vonja maga után, ismételt folyósításra csak újabb kérelem benyújtása alapján kerülhet sor.

## 8. §

(1) A pénzbeli vagy természetben nyújtott szociális ellátás jogosultságát a szociális hatáskör gyakorlója ellenőrizheti. Rendszeresen folyósított ellátás esetén a folyósítás ideje alatt, eseti ellátási formánál az igénybevételt követő 3 hónapon belül végezhet ellenőrzést.

(2) A szociális ellátásban részesülőnek az ellenőrzést végzővel együtt kell működnie.

(3) Az együttműködés hiánya vagy az ellátásban részesülő rosszhiszemű magatartása, mely a jogosulatlan igénybevételt eredményezi, az ellátás megszüntetését, vagy az igénybevételt eredményezi, az ellátás megszüntetését vagy az igényelt ellátás visszakövetelését vonhatja maga után.

## 9. §

A ténymegállapítás napjától meg kell szüntetni a rendszeres ellátás folyósítását:

- a) ha az ellátásban részesülő szándékosan valótlan adatot közölt, vagy olyan körülményt hallgatott el, amely figyelembevételével nem lett volna jogosult a támogatásra,
- b) ha az ellátásban részesülő nem tett eleget az Szt. 9. §-ában meghatározott értesítési kötelezettségének,
- c) ha a jogosultság feltételei megszűntek, illetve megváltoztak.

## 10. §

(1) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítéséről, elengedéséről, a részletfizetés engedélyezéséről az Szt. 17. §-ának figyelembevételével, a hatáskör gyakorlója dönt.

(2) Amennyiben a visszafizetendő összeg meghaladja az ellátásban részesülő jövedelmének 50 %-át, kérelmére legfeljebb 12 hónapra részletfizetés engedélyezhető.

(3) A megtérítés összegét, illetve pénzgyenérték, és a kamat összegét – kötelezett kérelmére szociális és anyagi helyzetére tekintettel – méltányosságból

- a) 100.000,- Ft alatt a hatáskört gyakorló
- b) 100.000,- Ft felett a Humán és Ügyrendi Bizottság



elengedheti vagy mérsékelheti, illetve részletfizetést engedhet.

(4) A méltányosság indokait az erről szóló határozatban részletezni kell.

### 11. §

(1) E rendelet szabályaitól méltányosságból, különösen indokolt esetben el lehet térni, ha e nélkül a kérelem elutasítása:

- a) a kérelmező vagy családtagja életét, testi épségét vagy egészségét veszélyeztetné, vagy
- b) a kérelmező és családját súlyos nélkülözésnek tenné ki, vagy
- c) következtében közüzemi szolgáltatást megszüntetnének, vagy korlátoznának, vagy d.) a kérelmező egyéb körülményeire – különösen gyermekei egészséges nevelkedésére – tekintettel súlyosan méltánytalan lenne.

(2) A méltányosságról az egyes ellátások jövedelemhatárát

- a) 15 %-ig meghaladó jövedelemhatáráig a hatáskört gyakorló
  - b) 50 %-ig meghaladó jövedelemhatárig a Humán és Ügyrendi Bizottság
- dönt az (1) bekezdésben meghatározottakat figyelembe véve.

(3) Az egyes ellátásokkal kapcsolatos feltételek teljesítése alól, indokolt esetben, az (1) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével a Képviselő-testület felmentést adhat.

### 12. §

(1) A szociális ellátások iránti kérelmek – az e célra rendszeresített nyomtatványon – elektronikusan, postai úton vagy ügyfélszolgálati időben személyesen nyújthatók be az Algyői Polgármesteri Hivatalba.

(2) A kérelmeket ellátásonként, az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, az e rendeletben meghatározott mellékletekkel és nyilatkozatokkal kell benyújtani. A nyomtatványok papír alapon a Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Szociális Csoportjánál, elektronikus formában Algyő Nagyközség honlapján ([www.algyo.hu](http://www.algyo.hu)) elérhetőek.

(3) A kérelemhez ellátási formánként csatolandó igazolások jegyzékét az 1. melléklet tartalmazza.

## 4. Rendkívüli települési támogatás

### 13. §

(1) Rendkívüli települési támogatás annak a személynek nyújtható eseti jelleggel vagy meghatározott időszakokra havi rendszerességgel, aki létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, és önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások, illetve a családban nevelkedő gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) Életet, testi épséget veszélyeztető állapot elhárítása céljából, illetékességre és hatáskörre tekintet nélkül biztosított rendkívüli települési támogatást a rászoruló lakóhelye szerint illetékes önkormányzattól vissza kell igényelni.

(3) Rendkívüli települési támogatás kérelemre, vagy hivatalból állapítható meg, alkalmanként vagy meghatározott időszakokra, havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli vagy természetbeni ellátás

formájában. Természetbeni ellátást lehet megállapítani különösen élelmiszer vásárlásra, tüzelővásárlásra, tandíjra, közüzemi díjakra, gyermekétkeztetési díj térítésre, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatásra.

## **5. Alkalmanként nyújtható rendkívüli települési támogatás**

### **14. §**

(1) Alkalmanként rendkívüli települési támogatás adható:

- a) az egyedül élő személynek, amennyiben jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege ötszörösét,
- b) a családban élő személynek, ha az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét nem haladja meg,
- c) az a)-b) pontban meghatározott személyek az Sztv. 4. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerinti vagyonnal nem rendelkeznek.

(2) Alkalmankénti rendkívüli települési támogatás nyújtható különösen

- a) gyógyszer-támogatásként, illetve egészségügyi biztosítás által nem, vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként, ha a kérelmező közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik;
- b) gyermeknevelési költségekre, különös tekintettel a beiskolázás, tankönyv és tanszervásárlás kiadásaira;
- c) közüzemi szolgáltatóknál fennálló hátralékok rendezéséhez, amennyiben a tartozás az 50.000,- Ft-ot nem haladja meg és a szolgáltató a kérelmezővel kötött megállapodásban elfogadta a részletfizetést;
- d) akinek a jövedelme létfenntartásához nem elégséges, illetve alkalmankénti jelentős kiadásai következtében (pl. tüzelővásárlás, fűtési számla stb.) anyagi segítségre szorul;
- e) súlyos krízishelyzet megoldásához (munkahely elvesztése, jövedelemcsökkenés, törlesztő részlet emelkedése stb.);
- f) vagyombiztosítással nem rendelkezőnek, akinek elemi csapás (árvíz, talajvíz, tűzvész, stb.) következtében ingatlana, ingósága oly mértékben rongálódott meg, hogy létfenntartása átmenetileg veszélyeztetetté vált;
- g) az időjárás-előrejelzések szerint várhatóan hosszabb ideig fennálló szélsőségesen hideg időjárás miatt életveszéllyel fenyegető helyzetben lévő részére.

(3) Az alkalmankénti rendkívüli települési támogatás összege legalább 2.000,- Ft, legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege. A (2) bekezdés e.) és f.) pontjában szabályozott esetben a támogatás összege legalább az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege, legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a tízszerese.

## **6. Iskolakezdési támogatás formájában nyújtható rendkívüli települési támogatás**

### **15. §**

(1) Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete iskolakezdési támogatást nyújt annak az alapfokú gyógypedagógiai, konduktív nevelési-oktatási intézményben, készségfejlesztő iskolában, középfokú oktatási intézményben, illetve négy, hat vagy nyolc – nyelvi előkészítő évfolyam esetében öt, hét vagy kilenc - évfolyammal működő gimnáziumban fennálló tanulói részére aki hallgatói jogviszonyát igazolja, és akinek az egy háztartásában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át, azaz a 128.500,- Ft-ot.

(2) A beiskolázási támogatás összege gyermekenként 6.000,- Ft.

(3) A beiskolázási támogatás iránti kérelem benyújtási ideje: minden év augusztus 1. napjától október 31. napjáig terjedő időszak.

(4) Algyő Nagyközség Önkormányzata minden évben, a tanév kezdése alkalmából megrendezésre kerülő tanévnyitó ünnepségen, az Algyői Fehér Ignác Általános Iskola első osztályos tanulói részére természetbeni rendkívüli települési támogatás formájában iskolaszert adományoz, az adott évi költségvetési rendeletben meghatározott keretösszeg terhére.

## **7. Kamatmentes kölcsön formájában nyújtható rendkívüli települési támogatás**

### **16. §**

(1) Rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható kizárólag gyógyászati segédeszköz, közüzemi díjak céljára és elemi kár, illetve temetés esetén. A kölcsön összege nem haladhatja meg a nyugdíjminimum kétszeresét. A kölcsön nyújtására és annak visszafizetésére vonatkozó megállapodást a polgármester és a kérelmező írja alá. A kölcsön visszafizetésére 6 hónapnál hosszabb időtartam nem állapítható meg.

(2) Nem részesíthető kölcsönben az, aki az (1) bekezdésben foglaltaknak egyébként megfelel, de

- a) korábban igénybe vett kölcsönét nem, vagy késedelmesen fizette vissza,
- b) nem rendelkezik a (3) bekezdésben meghatározott olyan jövedelemforrással, amely garanciát jelent a visszafizetésre.

(3) A visszafizetést garantáló jövedelemforrásnak kell tekinteni a munkabért, rendszeres családi támogatást, GYED-et, GYES-t, tartásdíjat, nyugellátást, nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátást, az árvaellátást, feltéve, hogy a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-át eléri.

(4) Kölcsön az együtt lakó családtagok esetén csak egy fő részére állapítható meg évente.

(5) Újabb kölcsönt csak az előzőleg vállalt kötelezettség teljesítése után kaphat a kérelmező.

(6) Amíg a támogatott vállalt kötelezettségét nem teljesíti, újabb rendkívüli települési támogatásban nem részesíthető.

(7) A Képviselő-testület kamatmentes kölcsön formájában települési támogatást nyújthat annak a szociálisan rászorult személynek, családnak is, aki az adósságkezelési szolgáltatást igénybe venni nem tudja, de közüzemi számlatartozás-, valamint pénzügyi fennálló lakáscélú hitel csökkentése megélhetési körülményeit jelentősen javítja. Az adósságtípusok közül azokat lehet figyelembe venni, amelyek azoknál az adósságot kezelő szolgáltató szerveknél állnak fenn, amelyekkel az Önkormányzat keret-megállapodást írt alá vagy a szolgáltató felé kiadott igazolás alapján a szolgáltató a kérelmezőt fizetéskönnyítési kedvezményben részesíti.

(8) A kamatmentes kölcsön összege maximum 300.000,- Ft, a kölcsön visszafizetésére 12 hónapnál hosszabb időtartam nem állapítható meg.

(9) A támogatást a Képviselő-testülethez címzett kérelemmel lehet igényelni az erre rendszeresített nyomtatványon.

(10) A kérelemhez csatolni kell:

- a) a kérelemben szereplő ingatlan 30 napnál nem régebbi záradékú tulajdoni lap másolatát, lakáshasználat jogcímét igazoló okiratot vagy annak másolatát,
- b) jövedelemnyilatkozatot, vagyonyilatkozatot,
- c) jövedelemről és rendszeres ellátásokról szóló igazolást,
- d) a közüzemi szolgáltató igazolását az adósság összegéről és keletkezésének időszakáról,
- e) a kérelmező nyilatkozata az adatvédelem feloldásáról,
- f) pénzügyintézetől kapott, az ingatlan megszerzésével kapcsolatos és azt terhelő kölcsöntartozás csökkentése céljából kért támogatás esetén a tartozás, a nem teljesített törlesztés, a törlesztőrészlet szerződés szerinti összegét igazoló okiratokat, szerződéseket, pénzügyintézeti kimutatásokat.

(11) A kérelmet év közben folyamatosan lehet benyújtani. A jogosultság a kérelem elbírálásának hónapjától áll fenn.

(12) Kérelmet az nyújthat be, akinek

- a) lakóhelye legalább 2 éve, vagy
- b) tartózkodási helye legalább 3 éve Algyő közigazgatási területén van; ez alól azonban a Képviselő-testület felmentést adhat.

(13) Kamatmentes kölcsönre kérelem akkor adható be, ha a kérelmező és a vele együtt lakó (vele együtt költöző) házastársa (élettársa), kiskorú gyermeke, valamint a vele együtt lakó (költöző) más személyek (ide nem értve az albérlőt):

- a) egy főre jutó havi átlagos nettó jövedelme a mindenkori minimálbér másfélszeres, gyermekét egyedül nevelő, munkanélküli, illetve egyéb segélyből, járadékból élő személy és nyugdíjas esetében a mindenkori sajátjogú öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszeres összegét nem haladja meg és
- b) a támogatás célját képező lakásingatlanon és a szokásos életvitelt szolgáló javakon kívül 300.000,- Ft értéket meghaladó ingó vagy ingatlan vagyonnal nem rendelkeznek.

(14) A benyújtott kérelemre - egyéb feltételek fennállása esetén is - támogatás csak akkor adható, ha

- a) a lakásingatlan, amelyre a kérelmet benyújtották, Algyő közigazgatási területén van és
- b) a csatolt iratokból, valamint a kérelmező saját erőre vonatkozó nyilatkozatából, a benyújtott egyéb iratokból megállapítható, hogy a fedezethiány az esetlegesen adott támogatás összegével megszüntethető, valamint
- c) a kérelemben megjelölt ingatlan a Földhivatal nyilvántartása alapján elkülöníthető és a kérelmező vállalja, hogy a támogatás odaítélését követően az Önkormányzat javára szólóan a törlesztés időtartamára, a vonatkozó - mindenkor hatályos - jogszabály szerinti teher kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba.

(15) A valamely pénzügyintézet által követelt, a lakásingatlan célú hitel tartozás csökkentése céljából akkor van lehetőség kérelem benyújtására, ha

- a) az igénylő és a vele életvitelszerűen együtt lakók körülményei egyértelműen bizonyítják, hogy a kérelmező önhibáján kívül előállt rendkívüli helyzetben legalább egy éven át nem tud fizetési kötelezettségének eleget tenni és
- b) a hitel egy részének, esetleg teljes összegének visszafizetése esetén lehetőség mutatkozik az önhibáján kívül fizetésképtelen helyzetbe került család körülményeinek a javulására, illetve feltételezhető, hogy a támogatás nyújtásával a család az elkövetkezőkben eleget tud tenni fizetési kötelezettségeinek.

(16) A támogatással kapcsolatos - jelen rendeletben előírt - feltételek teljesítése alól indokolt esetben, méltányosságból a Képviselő-testület felmentést adhat.

(17) A benyújtott kérelem alapján az Algyői Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Szociális Csoportja felkérésére az Algyői Egyesített Szociális Intézmény környezettanulmányt készít.

(18) A Humán és Ügyrendi Bizottság a kérelem és a mellékelt dokumentumok, valamint a környezettanulmány alapján javaslatot tesz a kérelem elfogadására, annak összegére, formájára, illetve a kérelem elutasítására. A Bizottság a javaslatát a döntés meghozatalára jogosult Képviselő-testületnek küldi meg. A Képviselő-testület a Bizottságot további adatok beszerzésére kérheti, melyek beszerzését követően a Bizottság haladéktalanul tájékoztatja a Képviselő-testületet. A Képviselő-testület döntéséről a kérelmezők határozat formájában kapnak tájékoztatást, mely határozat ellen jogorvoslatnak helye nincs.

(19) A támogatást elnyert kérelmezők a támogatásról kölcsönszerződést kötnek az Önkormányzattal.

(20) A támogatással kapcsolatos szerződés alapján a támogatott köteles a Járási Földhivatalnál a szükséges intézkedéseket megtenni az Önkormányzatot megillető jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzése iránt. A támogatás folyósítása kizárólag ezen jogok bejegyzésének igazolását követően történhet meg.

(21) A tartozás teljes kiegyenlítéséig az ingatlan önkormányzatot megelőző rangsorban történő megterheléséhez csak különös méltánylást érdemlő esetben akkor lehet hozzájárulni, ha a megterhelés célja pénzügyi célú felvett lakás-célú kölcsön folyósítása, és ha a támogatottnak törlesztőrészlet hátraléka nincs, elidegenítéséhez pedig csak akkor lehet hozzájárulni, ha az elidegenítés (adásvételi, vagy előszerződéssel igazolt) célja másik, Algyő közigazgatási területén lévő lakásingatlan megszerzése és a hozzájárulást kérő vállalja, hogy

- a) amennyiben az általa benyújtandó hivatalos értékbecslések vagy ügyvéd illetve közjegyző által készített és ellenjegyzett adásvételi szerződések alapján megállapítható, hogy a másik lakóingatlan forgalmi értéke kisebb a támogatási kérelemben megjelölt lakóingatlan forgalmi értékénél, a kölcsöntartozás fennálló részét egyösszegben köteles megfizetni vagy,
- b) a támogatásban részesült és a vele együtt lakó személyek lakhatása az elidegenítést követően más módon biztosítva lesz és ezt a hozzájárulást kérő igazolja, továbbá vállalja, hogy egyösszegben megfizeti a kölcsöntartozás fennálló részét.

(22) A támogatást a szerződéskötést követő 6 hónap alatt kell felhasználni a támogatásról szóló döntés és szerződés szerinti jogcímen.

(23) Amennyiben a támogatás nem kerül az (22) bekezdésben foglalt idő alatt felhasználásra, a Képviselő-testület a támogatást visszavonja, vagy az érdekelt kérelmére - a Humán és Ügyrendi Bizottság javaslatára - újabb 6 hónapos felhasználási időtartamot engedélyezhet. Ezen határidő ismételtelen már nem hosszabbítható.

(24) A befizetést a támogatott köteles igazolni. Amennyiben a támogatásban az élettársi/házastársi életközösségben élők közösen részesültek, és életközösségük bármely okból felbomlik, a támogatást az a fél is visszafizetheti, aki ezt külön Önkormányzathoz címzett nyilatkozatban magára vállalja.

(25) Ha a szerződéskötés során kiderül, hogy a kérelmező a Rendelet alapján nem részesülhetett volna támogatásban, az Önkormányzat a szerződéskötést megtagadja és egyidejűleg tájékoztatja a Humán és Ügyrendi Bizottságot. A Bizottság a jelentést kivizsgálja és helytállósága esetén javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a támogatás visszavonására.

(26) Ha a szerződéskötést követően, a kölcsöntörlesztés ideje alatt kiderül, hogy az igénylő az Önkormányzat félrevezetésével jutott a támogatáshoz, köteles azt a Ptk. szerinti kamattal növelve egy

összegben visszafizetni; a kamatot a szerződéskötéstől kell számítani. A visszafizetésre kötelezést a Humán és Ügyrendi Bizottság vizsgálata előzi meg.

### **8. A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtható rendkívüli települési támogatás**

#### **17. §**

- (1) A 18. életévét betöltött, tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére meghatározott időszakra, de maximum egy évre, havi rendszerességgel, pénzbeli ellátásként rendkívüli települési támogatás (a továbbiakban: helyi ápolási díj) nyújtható.
- (2) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.
- (3) A helyi ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelem nyomtatványon a tartós betegségről kiállított háziorvosi igazolást.
- (4) Nem állapítható meg a helyi ápolási díj, ha:
- a) az ápolóval közös háztartásban élők egy főre jutó jövedelme meghaladja a nyugdíjminimum két és félszeresét,
  - b) az ápoló öröklési, tartási, életjáradéki szerződés alapján vállalta az eltartott gondozását, ápolását,
  - c) az ápoló részére a járási hivatal egyéb ápolási díjra való jogosultságot állapíthatott meg.
- (5) A családi jövedelemszámításnál az ápolási támogatást igénylő személynek a kérelem benyújtását megelőzően keresőtevékenységből származó jövedelmét figyelmen kívül kell hagyni, amennyiben a keresőtevékenység az ápolási tevékenység miatt szűnt meg.
- (6) Az ápolást végző személy számára egyidejűleg csak egy ápolási díjra való jogosultság állapítható meg, továbbá egy ápolt személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy számára állapítható meg ápolási díj.
- (7) Nem jogosult helyi ápolási díjra a hozzátartozó, ha
- a) az ápolt személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban, óvodai elhelyezésben vagy gyermekvédelmi szakellátást nyújtó bentlakásos intézményi elhelyezésben részesül, illetve köznevelési intézmény tanulója vagy felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója, kivéve, ha
    - aa) a köznevelési intézményben eltöltött idő a nemzeti köznevelésről szóló törvényben a köznevelési intézményben való kötelező tartózkodásra meghatározott időtartamot nem haladja meg,
    - ab) az óvoda vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele, illetve a felsőoktatási intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát nem haladja meg,
    - ac) a köznevelési, illetve a felsőoktatási intézmény látogatása, vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele csak az ápolást végző személy rendszeres közreműködésével valósítható meg,
  - b) rendszeres pénzellátásban részesül, és annak összege meghaladja az ápolási díj összegét, ide nem értve azt a táppénzt, amelyet az ápolási díj folyósításának időtartama alatt végzett

keresőtevékenységéből adódó biztosítási jogviszony alapján - keresőképtelenné válása esetén - folyósítanak,

- c) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,
- d) keresőtevékenységet folytat és munkaideje - az otthon történő munkavégzés kivételével - a napi 4 órát meghaladja.

(8) Az ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

- a) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
- c) az ápolat személy meghal,
- d) az ápolást végző vagy az ápolat személy tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,
- e) a (7) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(9) Az ápolat személy halála esetén a települési támogatásként folyósított ápolási díj folyósítását a halál időpontjának hónapja utolsó napjával kell megszüntetni.

(10) Az ápolási támogatásra jogosult ápoló az ápolattal szemben ápolási kötelezettségét az alábbi feltételek együttes fennállása esetén teljesíti:

- a) az ápolat személyt tartózkodási helyén naponta gondozza,
- b) gondoskodik az egészségügyi ellátások igénybevételéről (az ápolat egészségügyi intézménybe kíséri, szállítja, szükség esetén orvost hív, gyógyszereit kiváltja, az orvosi utasításnak megfelelően kiadagolja, az alapvető házi ápolási feladatokat elvégzi, stb.),
- c) gondoskodik az ápolat ételmezéséről, tisztálkodásáról,
- d) az ápolat lakását és ruházatát rendben tartja,
- e) gondoskodik szükség esetén az ápolat személy oktatási, szociális intézménybe, rehabilitációs foglalkoztatásra történő elszállításáról,
- f) lehetővé teszi az ápolat körülményeinek ellenőrzését az erre feljogosítottak számára.

(11) A helyi ápolási díj havi összege 21.240 forint.

(12) Az ellátás megállapításának kezdő napja, a kérelem benyújtását követő hónap első napja.

(13) A helyi ápolási díj folyósítása a jogosult részére történik, a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően, minden hónap 10. napjáig kell folyósítani.

(14) A helyi ápolási díjat kérelmező személy, illetve a helyi ápolási díjat megállapító szerv az ellátás folyósításának időtartama alatt az igazolás felülvizsgálatát kérheti.

## **9. Temetés céljára nyújtható rendkívüli települési támogatás**

### **18. §**

(1) Temetés céljára nyújtható települési támogatás állapítható meg annak, aki a meghalt személy eltemetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. A temetés céljára nyújtható települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a temetés tényét igazoló eredeti számlaösszesítőt.

(2) Temetés céljára nyújtható települési támogatásra jogosult az eltemettető, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum négyszeresét nem haladja meg és az Sztv. 4. § (1) bekezdés b.) pontjában foglaltak szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

(3) A temetés céljára nyújtható települési támogatás mértéke az alábbi jövedelemkategóriák szerint alakul:

- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 50 %-áig testtemetés esetén 50.000,- Ft, hamvasztás esetén 41.000,- Ft;
- b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 100 %-áig testtemetés esetén 47.000,- Ft, hamvasztás esetén 38.000,- Ft;
- c) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 150 %-áig testtemetés esetén 44.000,- Ft, hamvasztás esetén 35.000,- Ft;
- d) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege négyszeresének 100 %-áig testtemetés esetén 41.000,- Ft, hamvasztás esetén 32.000,- Ft;
- e) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege négyszeresének 150 %-áig testtemetés esetén 38.000,- Ft, hamvasztás esetén 29.000,- Ft;
- f) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege ötszörösének 100 %-áig testtemetés esetén 35.000,- Ft, hamvasztás esetén 26.000,- Ft.

(4) Nem állapítható meg temetés céljára nyújtható települési támogatás

- a) ha az elhunyt köztemetett volt,
- b) annak, aki a kérelmet a temetést követő fél éven túl terjesztette elő.

## **10. Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás**

### **19. §**

(1) Az önkormányzat helyi lakásfenntartási támogatást nyújt a szociálisan rászoruló személyek, háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén.

(2) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás – a kérelmező választásától függően –

- a) a villanyáram fogyasztási díjához,
- b) a víz- és csatornahasználati díjhoz,
- c) a gáz fogyasztási díjához,
- d) a távhőszolgáltatáshoz,
- e) a szemétszállítás díjhoz,
- f) a lakbér költséghez vagy az albérleti díjhoz,
- g) a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztőrészletéhez,
- h) a közös költséghez

vehető igénybe.

(3) A helyi lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(4) Helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a kérelmező, ahol egy háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét nem haladja meg.



(5) A helyi lakásfenntartási támogatás mértéke:

- a) A villamos energia és a földgáz céljára nyújtható támogatás mértéke az alábbi jövedelemkategóriák szerint alakul:
  - aa) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 50 %-áig: 8.000,- Ft/hó;
  - ab) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 60 %-áig: 7.000,- Ft/hó;
  - ac) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 70 %-áig: 6.000,- Ft/hó;
  - ad) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 100 %-áig: 5.000,- Ft/hó;
  - ae) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 120 %-áig: 4.000,- Ft/hó;
  - af) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege négyszeresének 100 %-áig: 3.000,- Ft/hó.
- b) A víz- és csatornahasználati díj céljára nyújtható támogatás mértéke az alábbi jövedelemkategóriák szerint alakul:
  - ba) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 50 %-áig: 6.000,- Ft/hó;
  - bb) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 100 %-áig: 4.000,- Ft/hó;
  - bc) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege négyszeresének 100 %-áig: 2.000,- Ft/hó.

(6) Helyi lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérltet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.

(7) A helyi lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani. Az ellátás megállapításának kezdő napja, a kérelem benyújtását követő hónap első napja.

(8) A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított helyi lakásfenntartási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik, a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően, minden hónap 10. napjáig kell folyósítani, és annak összegét a támogatással érintett költség tekintetében a szolgáltató írja jóvá.

(9) A határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartási kiadáshoz kerül megállapításra, továbbá fel kell tüntetni

- a) a támogatott szolgáltatás szolgáltatási vagy közüzemi szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek, a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot,
- b) a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzintézet általi azonosításához szükséges adatot.

(10) A lakásfenntartási támogatással támogatott szolgáltatást a szolgáltató a számlakibocsátás gyakoriságához igazodóan, a számla végösszegének a támogatással való csökkentése révén érvényesíti.

(11) Amennyiben a támogatás havi összege az adott havi számla végösszegét meghaladja, a jóváírást követően fennmaradó különbözeti összeg a következő számlában kerül érvényesítésre.

(12) Azon személy részére, akinél készülék működik, a lakásfenntartási támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában kell nyújtani, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését is.

(13) Ha a lakásfenntartási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatás teljes összegben folyósításra kerül, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

(14) Ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltató váltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

(15) A kérelmező személy, aki lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatásra válik jogosulttá, a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének rendben tartására az alábbiak szerint:

- a) az általa lakott ingatlan udvarán, valamint a lakásban egy-egy darab szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használata, ürítésének biztosítása a hulladékszállítást végző szolgáltató céggel kötött szerződés alapján,
- b) a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására, az ingatlan állagmegóvásáról és a rendeltetésszerű használhatóság fenntarthatóságáról a kérelmező vagy jogosult jövedelmi helyzetéhez mérten gondoskodik, valamint a szakértelmet, speciális munkaeszközt, költséget nem igénylő szükséges munkálatokat saját maga elvégzi, a szabadban lévő tárgyak tárolása rendezett,
- c) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése, gyommentesítése,
- d) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztán tartása, szemét-és gyommentesítése, síkosság mentesítése,
- e) a lakás rendeltetésszerű használata az alábbiak szerint:
  - ea) a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása, burkolatok, berendezési és felszerelési tárgyak szennyeződéstől mentesek,
  - eb) vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése,
- f) az ingatlan, valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése,
- g) állattartásra vonatkozó helyi szabályok betartása.

(16) A helyi lakásfenntartási támogatás megállapítására irányuló kérelem benyújtását követően, illetve a jogosultság fennállása alatt, a lakókörnyezet rendezettségéről helyszíni szemle (környezettanulmány) lefolytatásával kell meggyőződni.

(17) Ha a lakókörnyezet a (15) bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, 5 napos határidő kitűzésével fel kell hívni a kérelmezőt, illetve az ellátás jogosultját – az elvégzendő tevékenység konkrét megjelölésével – a kifogásolt hiányosságok felszámolására, melynek teljesítéséről ismételt helyszíni szemlén kell meggyőződni.

(18) Aki lakókörnyezete rendezettségét a kitűzött határidőig nem biztosítja, annak lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás nem állapítható meg, illetve a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatásra való jogosultsága tárgyhoz utolsó napjával megszűnik, ha a (15) bekezdésben foglalt feltételeknek – a felszólítás ellenére – nem tesz eleget. Az ügyfél e cselekedetével együttműködést nem vállalónak minősül.

(19) Amennyiben a helyi lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet a Polgármester a (15) bekezdés szerinti okból elutasítja, vagy a megállapított lakásfenntartási támogatást megszünteti, ugyanazon lakásra vonatkozóan a döntés jogerőre emelkedésétől számított három hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás iránti kérelmet.

(20) Nem jogosult lakásfenntartási támogatásra

- a) az a személy, család, aki a (15) bekezdésben foglalt kötelezettségeknek – környezettanulmánnyal bizonyíthatóan – nem felel meg,
- b) aki munkanélküli és nem regisztráltatta magát a Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségén,
- c) aki a közfoglalkoztatást nem vállalja, vagy közfoglalkoztatása saját hibájából, vagy a munkáltató által történő felmondással szűnt meg.

## **11. Gyógyszerköltséghez és egyéb egészségüggyel kapcsolatos szolgáltatások igénybevételéhez nyújtható települési támogatás**

### **20. §**

(1) Gyógyszerköltséghez és egyéb egészségüggyel kapcsolatos szolgáltatások igénybevételéhez nyújtható települési támogatás a szociálisan rászorult személy részére, az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott hozzájárulás nyújtható

- a) rendszeres gyógyszeres szükséglet támogatására, vagy
- b) akut megbetegedésből eredő gyógyszeres szükséglet támogatására,
- c) rendszeresen használt gyógyászati segédeszköz vásárlására,
- d) rehabilitációs ellátás igénybevételére.

(3) A (2) bekezdés a)–b) pontjában meghatározott támogatás ugyanazon személy esetében csak egy jogcímen állapítható meg.

(4) A (2) bekezdés b) pontjában meghatározott támogatást ugyanazon személy egy naptári évben csak egy alkalommal veheti igénybe.

(5) A (2) bekezdés a) és c) pontjában megállapított támogatást egy évre kell megállapítani.

(6) A (2) bekezdés a) és c) pontjában szabályozott támogatás megállapításánál a kérelmező krónikus betegségéhez igazodó, társadalombiztosítási támogatásba befogadott egy havi rendszeres gyógyszerköltségét, vagy gyógyászati segédeszköz költségét lehet figyelembe venni.

(7) Egy családban egyidejűleg legfeljebb két személy részére állapítható meg a (2) bekezdés a) pontjában foglalt gyógyszer-támogatás. Harmadik személy részére a támogatás csak abban az esetben állapítható meg, ha az első két személy jogosultsága lejárt.

(8) A gyógyszer- és a gyógyászati segédeszköz vásárlásához nyújtott támogatás mértéke:

- a) a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott gyógyszerkeret összege maximum havi: 6.000 Ft.
- b) a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott évi gyógyszerkeret összege: 15.000 Ft.
- c) a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott gyógyászati segédeszköz vásárlásához nyújtott támogatás összege maximum havi: 4.000 Ft.
- d) a (2) bekezdés d) pontjában meghatározott rehabilitációs ellátás igénybevételéhez nyújtható települési támogatás éves összege: személyenként maximum 30.000,- Ft.

## **12. Gyógyszerköltséghez és gyógyászati segédeszköz vásárlásához nyújtható települési támogatás**

### **21. §**

- (1) Gyógyszerköltséghez és gyógyászati segédeszköz vásárlásához nyújtható települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek a havi rendszeres gyógyszerköltségének, vagy gyógyászati segédeszköz költségének térítési díja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 15 %-át eléri vagy meghaladja, feltéve, hogy az egy háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át.
- (2) A jogosult számára kizárólag a személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyító ellátás rendelhető.
- (3) A havi rendszeres gyógyító ellátáshoz szükséges, társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszereket, gyógyászati segédeszközöket a kérelem nyomtatványhoz mellékelni orvosi igazoláson, a háziorvos igazolja.
- (4) A háziorvosi igazoláson fel kell tüntetni kérelmező természetes személyazonosító adatait, lakóhelyét, az egészségi állapot fenntartásához, gyógyításához szükséges, társadalombiztosítási támogatásba befogadott, rendszeresen szedett gyógyszerek havi adagját, vagy a gyógyászati segédeszköz megnevezését, valamint az orvos pecsétjét.
- (5) A háziorvos által felírt, társadalombiztosítási támogatásba befogadott havi rendszeres gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök költségének összegét, a gyógyszertár igazolja.
- (6) Az éves gyógyszerkeret akkor állapítható meg, ha a háziorvos igazolása alapján, a gyógyszereszközök időtartama a 6 hónapot meghaladja.
- (7) A gyógyszertámogatás folyósítása a jogosult részére történik, a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően, minden hónap 10. napjáig kell folyósítani.
- (8) A jogosult a gyógyszertámogatás gyógyszerre, ill. gyógyászati segédeszközre való ráfordítását minden hónap 20. napjáig a vásárlást igazoló számla benyújtásával az Algyői Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Szociális Csoportjánál igazolja.
- (9) A számla benyújtásának elmulasztása, illetve a gyógyszertámogatásnak a háziorvos által nem igazolt gyógyszerre, ill. gyógyászati segédeszközre való fordítása a gyógyszertámogatás folyósításának megszüntetését vonja maga után.
- (10) A gyógyszertámogatásra benyújtott kérelem esetében meg kell vizsgálni, hogy a járási hivatalnál ugyanazon kérelmezőre tekintettel nincs-e folyamatban közgyógyellátás megállapítása iránti eljárás, vagy rendelkezik-e érvényes közgyógyellátási jogosultsággal.
- (11) Ha megállapításra kerül, hogy a járási hivatalnál az ellátás megállapítása iránti eljárás folyamatban van, úgy a járási hivatal döntéséig az eljárást fel kell függeszteni.
- (12) Nem jogosult gyógyszertámogatásra az a személy, akinek az Szt. 50. § (1), vagy (2) bekezdése alapján, közgyógyellátási jogosultságát megállapították. Erről a tényről a kérelem nyomtatványon kérelmezőnek nyilatkoznia kell.

## **13. Rehabilitációs ellátás igénybevételéhez nyújtható települési támogatás**

## 22. §

(1) Rehabilitációs ellátás igénybevételéhez nyújtható települési támogatás az Algyői Borbála Fürdőben a reumatológus szakorvos javaslata alapján a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.

(2) A kezelések szükségességét és gyakoriságát a reumatológus szakorvos, annak anyagi vonzatát pedig a fürdő vezetője az Algyői Polgármesteri Hivatal által arra rendszeresített nyomtatványon igazolja.

(3) A rehabilitációs ellátás igénybevételéhez nyújtható települési támogatás folyósítása a jogosult részére történik, a jogosultság megállapítását követő 8 napon belül.

(4) A jogosult a támogatás rehabilitációs ellátásra való ráfordítását a támogatás kézhezvételétől számított 8 napon belül az Algyői Borbála Fürdő által kiállított számla benyújtásával az Algyői Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Szociális Csoportjánál igazolja.

(5) A számla benyújtásának elmulasztása, ill. a támogatásnak a szakorvos által nem igazolt ellátásra való fordítása a további támogatásra való jogosultság elutasítását vonja maga után.

## 14. Köztemetés

### 23. §

(1) Az elhunyt személynek közköltségen történő eltemettetéséről (továbbiakban: köztemetés) kell gondoskodni, ha Algyő Nagyközség közigazgatási területén hunyt el és nincs vagy nem lelhető fel a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 20. § (1) bekezdésében foglalt, eltemettetésre köteles személy, illetve a temetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

(2) A köztemetésről lakossági bejelentés vagy hivatalból történő jelzés alapján kell intézkedni. A köztemetést az elhalt személy hozzátartozója vagy a temetésre köteles személy is kezdeményezheti.

(3) A köztemetés költségeit hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél kell bejelenteni, vagy hagyaték, illetve hagyatéki eljárás hiányában a temetésre kötelezett személyt (személyeket) a köztemetés költségeinek megtérítésére kell kötelezni.

(4) Közköltségen történő eltemettetés esetén a helyben szokásos legolcsóbb temetést lehet igénybe venni.

## 15. Adósságcsökkentési támogatás

### 24. §

(1) Adósságcsökkentési támogatásban részesülhet az a személy vagy család, akinek

- a) az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és akinek a rendeletben meghatározott adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább hat havi, vagy
- b) a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták.

(2) A támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 75 %-át, és összege legfeljebb 300.000.-Ft lehet.

(3) A (6) bekezdésben foglalt adósságtípusok közül azokat lehet figyelembe venni, amelyek azoknál az adósságot kezelő szolgáltató szerveknél állnak fenn, amelyekkel az Önkormányzat keretmegállapodást írt alá vagy a szolgáltató felé kiadott igazolás alapján a szolgáltató a kérelmezőt fizetéskönnyítési kedvezményben részesíti.

(4) A (3) bekezdés szerinti igazolásnak tartalmaznia kell:

- a) az adósnak a rendelet értelmében adósságkezelési támogatás feltételeinek történő megfelelését,
- b) az önkormányzat által az adósnak nyújtandó támogatás mértékét,
- c) az adós vállalását a 25% önerő megfizetésének módjáról.

(5) A keret- megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a szolgáltató szerv hozzájárulását a fizetés halasztásához,
- b) a szolgáltató szerv által vállalt kedvezményeket (pld. ingyenes óravisszakötés, járulékok, kamat elengedése, a végrehajtás felfüggesztése),
- c) a szolgáltató szerv kötelezettségét arról, hogy haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot, amennyiben az adós a részletfizetési megállapodásnak nem tesz eleget.

(6) Az adósságtípusok közül az adósságkezelésbe bevont adósságtípusok:

- a) vezetékes gázdíj tartozás,
- b) áramdíj tartozás,
- c) távhő-szolgáltatási díj tartozás,
- d) víz és csatornahasználati díj tartozás.

## 25. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatásnál figyelembe vehető bármilyen minőségű lakhatás céljára szolgáló helyiség, vagy helyiségcsoport.

(2) Az adósságcsökkentési támogatás szempontjából figyelembe vehető lakás alapterületek a következők:

- a) egyszemélyes háztartás esetén 60 m<sup>2</sup>-ig;
- b) kétszemélyes háztartás esetén 70 m<sup>2</sup>-ig;
- c) háromszemélyes háztartás esetén 80 m<sup>2</sup>-ig;
- d) négy személyes háztartás esetén 90 m<sup>2</sup>-ig;
- e) ötszemélyes háztartás esetén 115 m<sup>2</sup>-ig;
- f) hatszemélyes háztartás esetén 125 m<sup>2</sup>-ig;
- g) minden további személy után plusz 10 m<sup>2</sup>.

(3) Egy lakásból álló családi ház esetén az alapterület 20m<sup>2</sup>-rel meghaladhatja az egy háztartásban lakó személye létszáma szerint (2) bekezdésben meghatározott mértéket.

(4) Adósságcsökkentési támogatásra jogosult az, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

- a) egyedül élő esetében, a nyugdíjminimum három és félszeresét,
- b) kettő és több személyes háztartás esetében a nyugdíjminimum háromszorosát nem haladja meg továbbá, aki legalább 25%-s önerész megfizetését vállalja.

(5) Az önerész megfizetése történhet:

- a) egy összegben, vagy
- b) legfeljebb 18 havi részletben, az adós vállalásától függően, mely az Algyői Egyesített Szociális Intézmény javaslata alapján egy alkalommal hat hónappal meghosszabbítható.

(6) A támogatás folyósításának időtartama megegyezik az (5) bekezdés alapján vállalt önrész megfizetésének időtartamával.

## 26. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatás iránti kérelmet

- a) Egy háztartáson belül bármelyik nagykorú személy benyújthatja. Az adósságcsökkentési támogatás csak az egyik kérelemre állapítható meg, függetlenül a lakásban, egy háztartásban élő személyek számától.
- b) A háztartásban élő személyek egyikének az adott lakás tulajdonosának, bérlőjének, vagy hasznélvezőjének kell lennie.

(2) A kérelem, az arra rendszeresített formanyomtatványon az Algyői Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Szociális Csoportnál nyújtható be.

(3) A kérelemhez csatolni kell:

- a) a jövedelem nyilatkozatot,
- b) jövedelemről és rendszeres ellátásokról szóló igazolást,
- c) lakás alapterületét, lakáshasználat jogcímét igazoló okiratot vagy annak másolatát,
- d) kérelmező nyilatkozatát az adósságkezelési tanácsadáson való részvételről és a vállalt, legalább 25%-os önrész megfizetéséről, annak idejéről,
- e) a közüzemi szolgáltató igazolását az adósság összegéről és keletkezésének időszakáról,
- f) a hitelezők és az adós adósságkezelési szolgáltatásban való részvételre kötött megállapodást,
- g) a kérelmező nyilatkozata az adatvédelem feloldásáról.

(4) A kérelmet évközben folyamatosan lehet benyújtani. A jogosultság a kérelem elbírálásának hónapjától áll fenn.

(5) Adósságcsökkentési támogatás folyósításának ideje alatt ezen a címen újabb jogosultságot megállapítani nem lehet.

(6) A Polgármester határozattal dönt az adósságcsökkentési támogatásról, annak összegéről, a részletfizetés idejéről. Rendelkezik a hitelezővel történő részletfizetési megállapodás megkötésének határidejéről, továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvétel kötelezettségéről.

(7) A (6) bekezdésben foglaltakon felül a határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező (adós) személyi adatait,
- b) a kérelmező háztartásnak havi nettó összjövedelmét (azt, hogy a jövedelmek miből tevődnek össze),
- c) egy főre jutó jövedelmet,
- d) a háztartás tagjainak számát,
- e) a lakás alapterületét,
- f) az adósság összegét,
- g) az adós fizetési kötelezettségéhez igazodó utalási módot,
- h) a szerződészegés jogkövetkezményeit,
- i) az adósságkezelési tanácsadás igénybevételének kötelezettségét,
- j) a részletfizetési megállapodás határidejének elmulasztásából eredő jogkövetkezményekről való tájékoztatást,
- k) az adósságcsökkentési támogatáshoz kötődő lakásfenntartási támogatás megállapítását.

(8) Az adósságcsökkentési támogatás keretében meghozott határozatról az adósságot kezelő szerv és a Algyői Egyesített Szociális Intézmény értesül.

(9) Az adós, a részletfizetési megállapodást, a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles megkötni az adósságot kezelő szolgáltató szervvel.

(10) A részletfizetési megállapodás birtokában az adósságcsökkentési támogatás folyósítását el kell rendelni.

(11) A részletfizetési megállapodás hiányában a végrehajtást felfüggeszti, a felfüggesztésről rendelkező határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napot követően, az adósságcsökkentési támogatás megállapításáról szóló határozatot.

## 27. §

(1) Az adós az adósságcsökkentési támogatás időtartama alatt, de legalább 12 hónapig adósságkezelési tanácsadás formájában együttműködni köteles.

(2) Az adósságkezelési tanácsadást az Algyői Egyesített Szociális Intézmény biztosítja. Az adósságkezelési tanácsadás keretében az adós családnak vagy a személynek

- a) tájékoztatást, javaslatot, tanácsadást biztosít,
- b) az adóssal megkötött együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően vállalt kötelezettségek teljesítését figyelemmel kíséri,
- c) a fizetési nehézség megszüntetésére, áthidalására – felfüggesztés mellett – szakmailag indokolt módszerek kialakítását és bevezetését javasolja,
- d) az adósságkezelési támogatás megszüntetésének okát, a jogosultságot érintő változást írásban jelzi,
- e) szakmai fórummal a szolgáltatás hatékonyságát elősegíti.

A szolgáltatás vezetője az éves adósságkezelési munkáról, a tapasztalt tendenciákról tájékoztatást ad.

(3) Az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül az adós köteles felkeresni az Algyői Egyesített Szociális Intézményt az adósságkezelési tanácsadás megkezdése érdekében.

## 28. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult

- a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy
- b) az általa vállalt adósságtörlesztés három havi részletét nem teljesíti, illetőleg
- c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget.

(2) Az adósságcsökkentési támogatás (1) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételtelen nem állapítható meg.

(3) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától – ide nem értve az (1) bekezdés szerinti megszüntetést – számított 24 hónapon belül nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban.

(4) Az adós által jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett, a már kifizetett adósságcsökkentési támogatást a jegybanki alapkamattal megemelt összegben az adósnak legfeljebb olyan összegű



törlesztő részletekben kell visszafizetnie az Önkormányzat részére, mint amilyen részletekben a támogatás kifizetésre került.

## 16. Hulladékszállítási díjkezdvezmény

### 29. §

- (1) 70. életévüket betöltött személyek 70 %-os támogatásban részesülhetnek a jövedelem vizsgálatával és annak ellenőrzésével, hogy az adott lakcímen a kedvezményezetten és házasársán vagy élettársán kívül más személynek bejelentett lakó, illetve tartózkodási helye nincs. Jövedelem értékhatár egyedülálló személy esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum ötszöröse, családban élő személy esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum négyszerese.
- (2) 62. életévtől a 69. életévet betöltött személyek 50 %-os támogatásban részesülhetnek a jövedelem vizsgálatával és annak ellenőrzésével, hogy az adott lakcímen a kedvezményezetten és házasársán vagy élettársán kívül más személynek bejelentett állandó lakó, illetve tartózkodási helye nincs. Jövedelem értékhatár egyedülálló személy esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum négyszerese, családban élő személy esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum háromszorosa.
- (3) 50 %-os támogatásban részesülhetnek azok a rokkantnyugdíjasok, akik I. és II. csoportú rokkantságukat igazolják, a jövedelem vizsgálatával és annak ellenőrzésével, ha az adott lakcímen a kedvezményezetten és házasársán vagy élettársán kívül más személynek bejelentett lakó, illetve tartózkodási helye nincs. Jövedelem értékhatár a mindenkori öregségi nyugdíjminimum kétszerese.
- (4) Támogatásban részesülnek az (1)-(3) bekezdésben meghatározott egyedülálló személyek, a jövedelem vizsgálatával és annak ellenőrzésével, ha az adott lakcímen a kérelmezőn kívül más személynek bejelentett lakó, illetve tartózkodási helye nincs. A jövedelem értékhatára a mindenkori öregségi nyugdíjminimum háromszorosa.
- (5) 75. életévüket betöltött személyek a hulladékszállítási díj 100 %-ának megfelelő mértékű támogatásban részesülhetnek annak ellenőrzésével, hogy az adott lakcímen a kedvezményezetten és házasársán vagy élettársán kívül más személynek bejelentett lakó, illetve tartózkodási helye nincs.
- (6) Az (1) – (5) bekezdésben megállapított egyéb feltételek fennállása esetén méltányosságból megállapítható a hulladékszállítási díjkezdvezményre való jogosultság abban az esetben, amennyiben a kedvezményezetten kívül az adott lakcímen fogyatékkal élő, nevelésbe vett, tartós ápolásra szoruló, illetve gondnokság alatt álló személy rendelkezik bejelentett lakó-, illetve tartózkodási hellyel.
- (7) Az (1) – (5) bekezdésben megállapított egyéb feltételek fennállása esetén méltányosságból megállapítható a hulladékszállítási díjkezdvezményre való jogosultság abban az esetben is, ha a kedvezményezetten kívül az adott lakcímen azért rendelkezik más személy bejelentett lakó-, illetve tartózkodási hellyel, mert a kedvezményezett a fogyatékkal élő személy, vagy tartós ápolásra szoruló, illetve gondnokság alatt áll.
- (8) A (6) – (7) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelmezőnek a kérelem benyújtásával egyidejűleg határozattal igazolnia kell, amennyiben az nem áll rendelkezésre, azokat a Hivatal az Algyői Egyesített Szociális Intézmény útján ellenőrzi.

### 30. §

- (1) A hulladékszállítási díjkezdvezményekre irányuló kérelmeket, évközben folyamatosan be lehet nyújtani.

(2) A díjkedvezményekre való jogosultság, a feltételek teljesülése esetén tárgyévre kerül megállapításra.

(3) A díjkedvezményekre való jogosultság, az évközben benyújtott kérelmek esetében a kérelem benyújtását követő negyedévtől kerül megállapításra.

## **17. Karácsonyi csomag**

### **31. §**

A karácsonyi csomag a 75. életévüket betöltött személyek részére, tartós élelmiszercsomag formájában nyújtott természetbeni támogatás.

## **18. Átmeneti rendelkezések**

### **32. §**

(1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Algyő Nagyközség Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 2/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete.

(2) A 2023. április 1-jét megelőzően az (1) bekezdésben meghatározott rendelet 19. §-a alapján megállapított, a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtható települési támogatás a jogosultság fennállásáig tovább folyósítható.

## **19. Záró rendelkezések**

### **33. §**

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

**Ellátási formánként a kérelemhez csatolandó igazolások jegyzéke**

1. Rendkívüli települési támogatás:
  - a) jövedelemnyilatkozat
  - b) jövedelemről és rendszeres ellátásokról igazolás
  - c) vagyonyilatkozat
  - d) rendkívüli élethelyzetet igazoló irat, pld: gyógyszerköltség, tankönyv- és tanszervásárlás költsége, elemi kár tényét igazoló szakhatóság véleménye, szolgáltatási díjhátralékról értesítés stb.
  - e) ápolás céljából kért támogatás esetében háziorvosi igazolás és szakvélemény
2. Temetés céljára nyújtható települési támogatás:
  - a) jövedelemnyilatkozat
  - b) jövedelemről és rendszeres ellátásokról igazolás
  - c) vagyonyilatkozat
  - d) eredeti temetési számla
  - e) az eltemetett személy halotti anyakönyvi kivonatának másolata
3. Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás:
  - a) jövedelemnyilatkozat
  - b) jövedelemről és rendszeres ellátásokról igazolás
  - c) vagyonyilatkozat
  - d) lakásfenntartás költségeit igazoló számlák, vagy fizetési kötelezettséget tartalmazó összesítők, igazolások
4. Gyógyszerköltséghez és egyéb egészségüggyel kapcsolatos szolgáltatás igénybevételéhez nyújtott támogatás
  - a) jövedelemnyilatkozat
  - b) jövedelemről és rendszeres ellátásokról igazolás
  - c) vagyonyilatkozat
  - d) a havi rendszeres gyógyító ellátáshoz szükséges, társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszerekről, gyógyászati segédeszközökről szóló háziorvosi igazolás
  - e) a gyógyszerár igazolását a háziorvos által felírt, társadalombiztosítási támogatásba befogadott havi rendszeres gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök költségének összegéről

f) a reumatológus szakorvos igazolása a szükséges rehabilitációs ellátásról, valamint a Borbála Fürdő vezetőjének igazolása a kezelés anyagi vonzatáról

g) a háziorvos igazolása az egészségügyi szolgáltatás igénybevétele céljából történő utazás szükségességéről és gyakoriságáról, háziorvos beutalója

5. Iskolakezdési támogatás:

a) jövedelemnyilatkozat

b) iskolalátogatási igazolás

6. Köztemetés:

a) az elhunyt személy eredeti halotti anyakönyvi kivonata

b) eredeti halottvizsgálati bizonyítvány

c) amennyiben az elhalálozással kapcsolatban rendőrségi vizsgálat történt vagy a háziorvos rendelte el a boncolást, rendőrségi engedély szükséges a temetéshez, vagy hamvasztáshoz

d) hamvasztás esetén nyilatkozat a hamvaszthatóságról, melyet a bejelentő vagy a hozzátartozó tesz

e) Amennyiben van temetésre kötelezett személy az előbb felsoroltak, továbbá jövedelemnyilatkozat és nyilatkozat arról, hogy tartási szerződéses jogviszonyban állt-e az elhunyttal, illetve arról, hogy bíróság által tartásra kötelezett-e

7. Adósságkezelési szolgáltatás:

a) jövedelemnyilatkozat

b) jövedelemről és rendszeres ellátásokról igazolás

c) szolgáltató igazolása a 25 % önerő megfizetéséről

8. Hulladékiszállítási díjkedvezmény: jövedelemnyilatkozat.

9. Helyi utazási bérlet:

a) érvényes diákigazolvány másolata

b) oktatási azonosító szám igazolása, amennyiben a diákigazolvány nem tartalmazza

c) adott tanévre szóló iskolalátogatási igazolás, felsőoktatás esetén adott félévre szóló hallgatói jogviszony igazolása

d) lakcímet igazoló hatósági okirat

### Végső előterjesztői indokolás

Az utóbbi években jelentősen csökkent a települési támogatásokra beadott kérelmek száma. Nagyban hozzájárult ehhez a bérek és nyugdíjak emelkedése, legtöbb esetben az egyedülálló kérelmezők jövedelme jelenti a problémát, mivel az egy-két ezer forinttal haladja meg a rendeletben meghatározott egy főre eső összeget.

Fentiekre tekintettel a Képviselő-testület a 61/2023. (II.23.) Kt. határozatával az egyes pénzügyi és természetbeni ellátásokról szóló rendelet módosítása mellett döntött, azonban a módosítások új rendelet megalkotását tették szükségessé.

## KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2023. február 23. napján tartott soros, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

### 61/2023. (II.23.) Kt. határozat

**Tárgy: Az egyes pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 2/2015. (II.27.) Ör. rendelet módosító javaslatai**

## HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. február 23. napján tartott ülésén megtárgyalta dr. Varga Ákos jegyző „Az egyes pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 2/2015. (II.27.) Ör. rendelet módosító javaslatai” tárgyában készült előterjesztését, és az alábbi határozatot hozza:

1. Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 2/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) vonatkozásában az alábbi módosításokat fogadja el:
  - a. **Gyógyszerköltséghez és gyógyászati segédeszköz vásárlásához nyújtható települési támogatás**  
**Ör. 20. § (2) bekezdés**

#### **Eredeti:**

(2) Gyógyszerköltséghez és egyéb egészségüggyel kapcsolatos szolgáltatások igénybevételéhez nyújtható települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek a havi rendszeres gyógyszerköltségének, vagy gyógyászati segédeszköz költségének térítési díja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 15 %-át eléri vagy meghaladja, feltéve, hogy az egy háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **400 %-át**.

#### **Módosított:**

(2) Gyógyszerköltséghez és egyéb egészségüggyel kapcsolatos szolgáltatások igénybevételéhez nyújtható települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek a havi rendszeres gyógyszerköltségének, vagy gyógyászati segédeszköz költségének térítési díja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 15 %-át eléri vagy meghaladja, feltéve, hogy az egy háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **500 %-át**.

- b. **Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás**  
**Ör. 18. § (4) bekezdés**

#### **Eredeti**

(4) Helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj

mindenkori legkisebb összegének **300%**-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

**Módosított:**

(4) Helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **400%**-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

**A rendelet 18. §-ának (4)- (10) és (12) bekezdését a Képviselő-testület hatályon kívül helyezi.**

**A rendelet 18. §-ának (11) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

A helyi lakásfenntartási támogatás mértéke:

a) A villamos energia és a földgáz céljára nyújtható támogatás mértéke az alábbi jövedelemkategóriák szerint alakul:

aa) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 50 %-áig: 8.000,- Ft/hó;

ab) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 60 %-áig: 7.000,- Ft/hó;

ac) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 70 %-áig: 6.000,- Ft/hó

ad) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 100 %-áig: 5.000,- Ft/hó;

ae) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 120 %-áig: 4.000,- Ft/hó;

af) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege négyszeresének 100 %-áig: 3.000,- Ft/hó.

b) A víz- és csatornahasználati díj céljára nyújtható támogatás mértéke az alábbi jövedelemkategóriák szerint alakul:

ba) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 50 %-áig: 6.000,- Ft/hó;

bb) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosának 100 %-áig: 4.000,- Ft/hó;

bc) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege négyszeresének 100 %-áig: 2.000,- Ft/hó.

**c. Rendkívüli települési támogatás  
Ör. 16. § (1) bekezdés a), b) pont**

**Eredeti:**

1) Alkalmanként rendkívüli települési támogatás adható:

a) az egyedül élő személynek, amennyiben jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege **háromszorosát, illetve a (2) bekezdésben szabályozott esetekben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege négyszeresét,**

b) a családban élő személynek, ha az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege **kétszeresét, illetve a (2) bekezdésben szabályozott**

**esetekben az öregségi nyugdíj minimum mindenkori legkisebb összege három és félszeresét nem haladja meg,**

**Módosított:**

1) Alkalmanként rendkívüli települési támogatás adható:

- a) az egyedül élő személynek, amennyiben jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **500 %-át**,
- b) a családban élő személynek, ha az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **400 %-át** nem haladja meg.

továbbá, a **16. § (2) bekezdését a Képviselő-testület hatályon kívül helyezi.**

- d. A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtható települési támogatás**  
**Ör.19. §**

**A rendelet 19. §-át a Képviselő-testület hatályon kívül helyezi.**

Az ápolási díj helyett a továbbiakban rendszeres települési támogatás kerül megállapításra egy évre, évenkénti felülvizsgálattal.

- e. Iskolakezdési támogatás**

**Ör. 16. § (4) bekezdés**

**Eredeti:**

(4) Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete iskolakezdési támogatást nyújt annak a tanköteles korú személynek, akinek az egy háztartásában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át. A beiskolázási támogatás összege: gyermekenként 6.000,- Ft. A beiskolázási támogatás iránti kérelem benyújtási ideje: minden év augusztus 1. napjától október 31. napjáig terjedő időszak.

**Módosított:**

(4) Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete iskolakezdési támogatást nyújt annak az alapfokú gyógypedagógiai, konduktív nevelési-oktatási intézményben, készségfejlesztő iskolában, középfokú oktatási intézményben, illetve négy, hat vagy nyolc – nyelvi előkészítő évfolyam esetében öt, hét vagy kilenc - évfolyammal működő gimnáziumban fennálló tanulói részére, aki hallgatói jogviszonyát igazolja, és akinek az egy háztartásában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

A beiskolázási támogatás összege gyermekenként 6.000,- Ft.

A beiskolázási támogatás iránti kérelem benyújtási ideje: minden év augusztus 1. napjától október 31. napjáig terjedő időszak.

- f. Temetés céljára nyújtható települési támogatás**

**Ör. 17. § (3) bekezdés**

**Eredeti:**

(3) A temetés céljára nyújtható települési támogatás mértéke az alábbi jövedelemkategóriák szerint alakul:



Nyugdíjminimum	testtemetés	hamvasztás
háromszorosának 50 %-áig	50.000,- Ft	41.000,- Ft
háromszorosának 60 %-áig	47.000,- Ft	38.000,- Ft
háromszorosának 70 %-áig	44.000,- Ft	35.000,- Ft
háromszorosának 80 %-áig	41.000,- Ft	32.000,- Ft
háromszorosának 100 %-áig	38.000,- Ft	29.000,- Ft
háromszorosának 120 %-áig	35.000,- Ft	26.000,- Ft
négyszeresének 100 %-áig	32.000,- Ft	23.000,- Ft

**Módosított:**

(3) A temetés céljára nyújtható települési támogatás mértéke az alábbi jövedelemkategóriák szerint alakul:

Nyugdíjminimum	testtemetés	hamvasztás
háromszorosának 50 %-áig	50.000,- Ft	41.000,- Ft
háromszorosának 100 %-áig	47.000,- Ft	38.000,- Ft
háromszorosának 150 %-áig	44.000,- Ft	35.000,- Ft
négyszeresének 100 %-áig	41.000,- Ft	32.000,- Ft
négyszeresének 150 %-áig	38.000,- Ft	29.000,- Ft
ötszörösének 100 %-áig	35.000,- Ft	26.000,- Ft

**g. Adósságkezelési szolgáltatás**

**Ör. 25. § (4) bekezdés**

**Eredeti:**

(4) Adósságcsökkentési támogatásra jogosult az, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

- a.) egyedül élő esetében, a nyugdíjminimum **kétszeresét**,
- b.) kettő és több személyes háztartás esetében a nyugdíjminimum **másfélszeresét** nem haladja meg továbbá, aki legalább 25 %-os önrész megfizetését vállalja.

**Módosított:**

(4) Adósságcsökkentési támogatásra jogosult az, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

- a.) egyedül élő esetében, a nyugdíjminimum **három és félszeresét**,
- b.) kettő és több személyes háztartás esetében a nyugdíjminimum **háromszorosát** nem haladja meg továbbá, aki legalább 25 % -os önrész megfizetését vállalja.

**h. Hulladékszállítási díjkedvezmény**

**Ör. 29.§ (1), (2) bekezdés**

**Eredeti:**

(1) 70. életévüket betöltött személyek 70 %-os támogatásban részesülhetnek a jövedelem vizsgálatával és annak ellenőrzésével, hogy az adott lakcímen a kedvezményezetten és házastársán vagy élettársán kívül más személynek bejelentett lakó, illetve tartózkodási helye nincs. Jövedelem értékhatár a mindenkori öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének **kétszerese**.

(2) 62. életévtől a 69. életévet betöltött személyek 50 %-os támogatásban részesülhetnek a jövedelem vizsgálatával és annak ellenőrzésével, hogy az adott lakcímen a kedvezményezetten és házastársán vagy élettársán kívül más személynek bejelentett állandó lakó, illetve tartózkodási helye nincs. Jövedelem értékhatár a mindenkori öregségi nyugdíjminimum **kétszerese**.

**Módosított:**

(1) 70. életévet betöltött személyek a hulladékszállítási díj 70 %-ának megfelelő mértékű támogatásban részesülhetnek a jövedelem vizsgálatával és annak ellenőrzésével, hogy az adott lakcímen a kedvezményezetten és házastársán vagy élettársán kívül más személynek bejelentett lakó, illetve tartózkodási helye nincs. Jövedelem értékhatár egyedülálló személy esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum **ötszöröse, családban négyszerese**.

(2) 62. életévtől a 69. életévet betöltött személyek a hulladékszállítási díj 50 %-ának megfelelő mértékű támogatásban részesülhetnek a jövedelem vizsgálatával és annak ellenőrzésével, hogy az adott lakcímen a kedvezményezetten és házastársán vagy élettársán kívül más személynek bejelentett lakó, illetve tartózkodási helye nincs. Jövedelem értékhatár egyedülálló személy esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum **négyszerese, családban háromszorosa**.

2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy az 1. pontban meghatározottak szerint rendelet-módosításokat készítse el.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport (elektronikus úton)
4. Igazgatási és Szociális Csoport (elektronikus úton)
5. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelül:





## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

Iktató szám:

251-.....<sup>79</sup>...../2023.

Képviselő-testületi ülés időpontja:

2023. március 30. nap

Előterjesztő:

Kövér Imre  
GYEVIÉP Nkft ügyvezető

Tárgy:

Gyeviép Nkft cégjegyzékében szereplő  
„cég elektronikus elérhetősége”  
módosítása

Az anyagot készítette:

Kövér Imre  
GYEVIÉP Nkft ügyvezető

Véleményezésre megküldve:

Humán és Ügyrendi Bizottság részére

Napirend kapcsán meghívandó személyek:

Kövér Imre  
GYEVIÉP Nkft ügyvezető

Melléklet:

1 pld. határozati javaslat

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Varga Ákos  
jegyző

1-23.03.23.



**GYEVIÉP – Algyői Településüzemeltetési és -Fejlesztési Nkft.  
ÜGYVEZETŐJÉTŐL**

**6750 Algyő, Kastélykert utca 49.**

**Telefon/Fax: 06-62-765-900**

**E-mail: gyeviep@algyoktv.net**

**Web: www.gyeviep.hu**

---

**Algyő Nagyközség Képviselő-testülete részére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A GYEVIÉP Algyői Településüzemeltetési és –fejlesztési Nonprofit Kft. cégkivonatában 45-ös rovatban szereplő cég elektronikus elérhetősége rovaton belül a cég kézbesítési címe és a cég email címe módosítása érdekében szükséges határozat meghozatala.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Algyő, 2023. március 23.

Tisztelettel:

Kövér Imre  
ügyvezető



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III. 30.) Kt. határozat

Tárgy: Gyeviép Nkft cégjegyzékében szereplő „cég elektronikus elérhetősége” módosítása

### HATÁROZATI JAVASLAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március 30. napján tartott ülésén megtárgyalta Kövér Imre Gyeviép Nkft. „Gyeviép Nkft cégjegyzékében szereplő „cég elektronikus elérhetősége” módosítása” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a Gyeviép Nkft. cégkivonatában 45-ös rovatban szereplő cég elektronikus elérhetősége rovaton belül a cég kézbesítési címe és a cég email címe módosítása érdekében akként határoz, hogy 2023. március 30. napjától a Gyeviép Nkft. elektronikus elérhetősége, azaz a cég kézbesítési címe [gyeviep@gyeviep.hu](mailto:gyeviep@gyeviep.hu)-ra, a cég email címe [gyeviep@gyeviep.hu](mailto:gyeviep@gyeviep.hu)-ra változzon, egyúttal felhatalmazza a Gyeviép NKft. ügyvezetőjét, hogy ezen változások cégjegyzéken történő átvezetése, bejegyeztetése érdekében a jelen határozat alapján a Szegedi Törvényszék Cégbírósága felé a szükséges lépéseket, bejelentéseket megtegye.

A határozatról értesül

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. GYEVIEP Nkft. ügyvezető
4. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelélül:



**Algyő Nagyközség Képviselő-testülete**

**6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu**

**Iktató szám:**

251-.....<sup>77</sup>...../2023.

**Képviselő-testületi ülés időpontja:**

2023. március hó 30. nap

**Előterjesztő:**

Molnár Áron  
polgármester

**Tárgy:**

Járda felújítási program a lakosság részére  
2023. évben

**Az anyagot készítette:**

Fejlesztési és Üzemeltetési csoport  
Berényi András

**Véleményezésre megküldve:**

Valamennyi bizottság részére

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

-

**Melléklet:**

1 pld. Határozati javaslat  
3 pld. árajánlat  
1 pld szerződés

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

| 2023.03.22.



## Algyő Nagyközség Polgármesterétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-510 Fax: 62/517-516  
E-mail: pm@algyo.hu  
www.algyo.hu

---

### Algyő Nagyközség Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Algyő belterületén több olyan járda szakasz is található, melynek állapota már nem felel meg a kor esztétikai és műszaki igényeinek, a beton töredezett, vagy a 40 x 40 cm-es betonlapok szétcsúsztak, megsüllyedtek.

Több olyan lakossági megkeresés érkezett az önkormányzathoz, melyben a lakók azt jelezték, hogy saját maguk szívesen felújítanák a házuk előtti járdaszakaszt és ehhez kérték az önkormányzat anyagi, vagy tárgyi hozzájárulását.

2021-ben és 2022-ben az önkormányzat összesen 34 helyszínen, közel 1500 m<sup>2</sup>-nyi járda, illetve bejáró burkolásához biztosított térkövet és szegélykővet a lakosság részére.

Az önkormányzat szeretné folytatni a programot a fenti cél eléréshez azzal, hogy a lakosok részére biztosít 10x20x6 cm-es szürke, kiselemes beton térkövet és a szükséges beton szegélyt, a közterületi járda felújításához, kiépítéséhez.

A program részeként idén, bruttó 10 millió forint biztosítása esetén, közel 1900 m<sup>2</sup> térkövet és 912 méter szegélyt tudna vásárolni az önkormányzat. A beszerzett készlet erejéig biztosítanánk a lakosságnak az anyagot azzal, hogy minden kérelem esetén egyenként határozzuk meg a szükséges anyag mennyiségét, a járdaépítés rétegrétegét.

A lakosok minden esetben közterület-bontási engedélyt kapnak és a tavalyi évhez hasonlóan szerződést is kötnénk velük, melyben vállalják az előírás szerinti járda kiépítését és későbbi karbantartását. A járda felújítását az Algyői Polgármesteri Hivatal Fejlesztési és Üzemeltetési csoportja felügyelni fogja.

Az anyag vásárlásához 3 árajánlatot kértünk be 10x20x6 cm-es térkőre és 20x100x5 cm-es szegélyre:

Bácska Stone Kft.

Bácska Basic „6” típusú kő: nettó 2900 Ft/m<sup>2</sup>

Kertiszegély: nettó 590 Ft/m

Kőáruház Kft.

Frühwald Classic térkő: nettó 3400 Ft/m<sup>2</sup>

Kertiszegély: nettó 620 Ft/m

Bodrogibau Kft:

Frühwald Classic térkő: nettó 2950 ft/m<sup>2</sup>

Kertiszegély: nettó 609 Ft/m

A tervezett körülbelül bruttó 10 millió forintos keretből a raklap és csomagolási-, valamint a szállítási és rakodási díjakat leszámítva, mintegy 1881,6 m<sup>2</sup> térkövet (196 raklap) és 912 méter szegélyt (19 raklap) lehet vásárolni szállítási/rakodási díjjal együtt.

A Gyeviép Nkft. által bekért ajánlatok közül a Bácska Stone Kft. ajánlata a legkedvezőbb.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és az ügyben érdemben dönteni.

Algyő, 2023. március 22.

Molnár Áron  
polgármester







## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

**Tárgy:** Járda felújítási program a lakosság részére 2023. évben

### HATÁROZATI JAVASLAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március 30. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Járda felújítási program a lakosság részére 2023. évben” tárgyában készült előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete szükségesnek tartja a lakosság részére a támogatott járdaprogram folytatását.
2. A járdaprogramhoz szükséges 1881,6 m<sup>2</sup> 10x20x6 cm-es térkő és 912 db beton szegély megvásárlásával és tárolásával, a Gyeviép Nkft.-t bízom meg 10.015.499,- Ft összegben az Algyő Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetése „.....” sora terhére.
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert az előterjesztés szerinti szerződés aláírására.

Felelős: Berényi András csoportvezető

Határidő: Azonnal

A határozatról értesül:

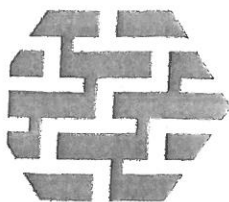
1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Fejlesztési és Üzemeltetési Csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Gyeviép Nkft.
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelélül:



GYEVIÉP Nonprofit Kft

6750 Algyő, Kastélykert u.49.

ÁRAJÁNLAT

2023-03-07

1922-1

Bevezető

Előírat

Tisztelt Partnerünk!

Örömmel vettük ajánlatkérésüket. A Bácska Stone Bajai üzemünkben gyártott termékeinkre ezúton adjuk meg ajánlatunkat.

GYEVIÉP Kft - Algyő										
Típus	Név	Szín	1 raklap mennyisége		Nettó egységár Ft/db/m2	Nettó egységár Ft/raklap	Mennyiség		Nettó Össz./ Ft.	
Térkő	Bácska Basic "6" 10x20x6	szürke	9,6 480	m2 db	2 900 Ft	27 840 Ft	1949 m2	203 db	5 651 520 Ft	
Kertiszegélykő	Kertiszegély 5x100x20	szürke	48	db	590 Ft	28 320 Ft	1008 db 1008 fm	21 db	594 720 Ft	
Raklap betétdíj			4 500 Ft / db				224 db		1 008 000 Ft	
Fuvardíj:	Algyő	84 000 Ft / forduló				11 db		924 000 Ft		
Nettó összesen:								8 178 240 Ft		
Bruttó összesen:								10 386 365 Ft		
Raklap betétdíj			4 500 Ft		224 db		Nettó:		1 008 000 Ft	
								Bruttó:		1 280 160 Ft

Termékeinket kizárólag egész raklapos kiszereelésben áll módunkban kiszolgálni.

Raklapjaink betétdíjasok (4.500,-Ft+áfa/db), kiszámlázásra kerülnek, de amennyiben hibátlan állapotban visszahozatalra kerül gyárunkba úgy azokat teljes áron visszavásároljuk.

Csomagolási és raklaphasználatdíjat nem számítunk fel.

Teherautóink nem önrakodóak ezért a lerakodáskor rakodógépet kell biztosítani.

**Árajánlat érvényessége:**

**Termékeinkre:** amennyiben 2023.05.31-ig megrendelik, határidőn túl a jelenlegi előre kiszámíthatatlan gazdasági viszonyok miatt az árváltozás joga fenntartva.

**Szállításra:** jelenlegi gázolaj árak figyelembevételével (750,-Ft/l-ig), jelentős gázolajár változás esetén a fuvarozási tarifa módosulhat.

Várjuk szíves megrendelésüket.

Baja, 2023.03.06.

Üdvözlettel:

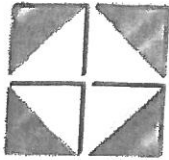
Schneider István

Bácska-Logistik Kft.

Bácska Stone

Területi képviselő

+36/30/999-5455



**BODROGI BAU**

**Bodrogi Bau**

Kivitelező, Tervező, Kereskedő és Szolgáltató Kft.

6800 Hódmezővásárhely, Mátyás u. 38.

Tel: 62/222-133

Adószám: 11392668-2-06

EU adószám: HU11392668

Bank: OTP Bank Nyrt. SWIFT: OTPHUHB

IBAN: HU09 11735067-20058988

## Ajánlat

<b>Ajánlatkérő:</b> GYEVIÉP NONPROFIT KFT.	<b>Ajánlat szám:</b> 00115/2343VA
<b>Kód:</b> 13191	<b>Hivatkozás:</b> Frühwald
<b>Cím:</b> 6750 Algyő(Szeged) Kastélykert u. 49.	<b>Adószám:</b> 11392668-2-06
<b>Adószám:</b> 20254304-2-06	<b>Érvényes:</b> 2023.03.06
<b>Ügyintéző:</b>	<b>Dátum:</b> 2023.03.03
<b>Telefon, fax:</b>	<b>Fizetési mód:</b> Átutalás 30 nap
<b>Szállítási mód:</b>	<b>Ügyintéző:</b> Kulcsár László
<b>Projekt/Paritás:</b> Algyő	<b>Projekt:</b>
<b>Átvevő:</b> GYEVIÉP NONPROFIT KFT.  6750 Algyő(Szeged) Kastélykert u. 49.	

Postacím: GYEVIÉP NONPROFIT KFT.  
6750 Algyő(Szeged) Kastélykert u. 49.

Saját cikkszám	Mennyiség	Nettó egys.ár	Nettó érték
1. UH-055514 Frühwald Classic Térkő normálkő szürke 10x20 cm 6 cm, Zenith rkl	1 755,00m2	2 950,00	5 177 250,00
2. UH-436346 Frühwald Járdaszegély szögletes szürke 100x5 cm 20 cm Euro rkl (42 db/rkl)	1 008,00db	609,00	613 872,00
3. UH-263453 Frühwald Zenith raklap használati díj	219,00db	1 100,00	240 900,00
4. BB-029278 Szállítás Békéscsaba-Algyő darus	13,00db	100 000,00	1 300 000,00
<b>Rendelés össz súlya</b>	<b>Nettó:</b> 259101,00 Kg		
		<b>Nettó érték:</b>	<b>7 332 022,00 Ft</b>
		<b>Bruttó érték:</b>	<b>9 311 667,94 Ft</b>

Raklap betétdíj: 6.500 Ft+Áfa/db (219db)



KŐÁRUHÁZ

Kiallító

**Kőáruház Kft.**6728 Szeged  
Tűzoltó u. 6  
27980417-2-15Telefon: +3670623151  
E-mail: koaruhazkft@gmail.co  
Fa**2023A00029**Ajánlat kelte: 2023-03-01  
Érvényes: 2023-03-31

Vevő

**Gyeviép Algyői Településüzemeltetési És -  
fejlesztési Nonprofit Kft.**6750 Algyő  
Kastélykert utca 49  
Magyarország  
20254304-2-06**HUF****10 495 280**

# Ajánlat

Egyéb:

Megnevezés

Megjegyzés

Mennyiség

Egységár

Kedv.

Nettó összesen

Áfa

Áfa összesen

Bruttó összesen

**Frühwald Classic 6 cm szürke (10x20x6)**

9 m2/raklap

1 750,00m2

3 400,00

5 950 000 27 %

1 606 500

7 556 500

*Szállítva nyerges tég.-val Algyőre, a leszedés megszervezése a vevő feladata.***Frühwald Zenith raklap betétdíj***Teljes díja visszajár.*

194,00 db

6 500,00

1 261 000 27 %

340 470

1 601 470

**Frühwald EUR/Zenith raklap használati díj****Leier Kerti szegély 100x20x5 szürke**

60 db /raklap

194,00 db

1 400,00

271 600 27 %

73 332

344 932

1 020,00 db

620,00

632 400 27 %

170 748

803 148

**Leier 3 lábas raklap betétdíj***Teljes díja visszajár.*

17,00 db

6 000,00

102 000 27 %

27 540

129 540

**Leier 3 lábas raklap használati díj****Szállítás**

17,00 db

1 000,00

17 000 27 %

4 590

21 590

1,00 db

30 000,00

30 000 27 %

8 100

38 100

*Az ár tartalmazza a 17 raklap kerti szegély helyszínre szállítását Algyőre nyerges tég.-val, a leszedés megszervezése a vevő feladata.*

Nettó összesen

8 264 000 HUF

Bruttó összesen:

10 495 280 HUF

Darus (+pótkocsi) autóval való kiszállítás plusz költsége :11 db x 50.000 Ft+Áfa/forduló

Bankszámlaszám:11998006-06276726-10000001

A raklapokat a teljesítés dátumától számított 6 hónapon belül vásároljuk vissza.A vételár teljes kiegyenlítéséig az áru tulajdonjogát fenntartjuk.

Késedelmes fizetés esetén a jegybanki alapkamat kétszeresét számíthatjuk fel.Számla reklamációt a fizetési határidőn belül fogadunk el.A mintatáblákon kiállított mintafelület átlagminta, az aktuális szállítmánnyal való teljes megegyezés nem garantált.Természetes kövek esetén a mintalapok csak információadás célját szolgálják,szín és struktúra szempontjából nem kötelező érvényűek.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Jelen szerződés létrejött

**Algyő Nagyközség Önkormányzata** (képviseli: Molnár Áron polgármester, cím: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40., adószám: 15726975-2-06, bankszámlaszám: 12067008-00190442-00100003) továbbiakban, mint **Megrendelő**,

másrészről

**GYEVIÉP NONPROFIT KFT.** 6750 Algyő, Kastélykert utca 49. sz. (képviseli: Kövér Imre ügyvezető) adószám: 20254304-2-06, Cjsz.: 06-09-012704 továbbiakban, mint **Vállalkozó** között jött létre az alábbi feltételekkel:

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja az Algyő Nagyközség Önkormányzata által meghirdetett lakossági járdaprogramhoz szükséges térkövet (Bácska Basic 10x20x6 cm 1881,6 m<sup>2</sup>) és szegélyt (100x25x5xcm 912 fm) beszerzi, tárolja a saját telephelyén, valamint a pályázaton nyertes lakosok részére az anyagot átadja.

2. A Szerződés összege:

Nettó:	7.886.220,- Ft
+ 27% ÁFA	2.129.279,- Ft
<b>Összesen bruttó:</b>	<b>10.015.499,- Ft</b>

**azaz bruttó, tízmillió-tizenötezer-négyszázkilencvenkilenc forint.**

A vállalkozási díj a szerződésben előírt kötelezettségek teljes körű teljesítésére vonatkozik.

3. A szerződés teljesítésének határideje: 2023. április 30. A Vállalkozó előteljesítésre jogosult. A térkő tárolása és lakosok részére történő átadása mindaddig szükséges amíg a pályázat érvényben van.
4. A Vállalkozó köteles a munkaterületen történő tényleges munkavégzés kezdéséről, ill. ütemezéséről előzetesen a Megrendelő kapcsolattartójával egyeztetni, valamint a meglévő állapotról fotó dokumentációt készíteni, amit a szerződéskötést követően 5 munkanapon belül a Megrendelőnek adathordozón át kell adnia, mely a munkakezdés feltétele.
5. A Vállalkozó köteles a munkavégzéssel kapcsolatban a Megrendelővel folyamatosan egyeztetni.
6. A Vállalkozó a munkaterületet és az elvégzendő feladatot megismerte, azt a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta. Az építést befolyásoló körülményeket az elvárható gondossággal tanulmányozta és a szerződést ezek ismeretében köti meg.
7. Az építkezés teljes időtartama alatt az ideiglenes energia biztosítása és a fogyasztás díja a Vállalkozót terheli.
8. A Vállalkozó az előre nem látható körülményekből (a kivitelezés során elkerülhetetlen közmű kiváltások) többletmunka, illetve pótmunka elszámolására csak a megrendelő előzetes kérésére, megrendelése alapján jogosult.

9. A Megrendelő kijelenti, hogy a beruházás pénzügyi fedezete rendelkezésre áll.
10. Ha a munkavégzés a Megrendelőnek felróható okból kifolyólag akadályoztatásba ütközik, úgy a befejezési határidő is annak megfelelően módosul.
11. Vállalkozó egy végszámlát nyújthat be a Megrendelő felé. A végszámlát a munka 100%-os elkészültekor, sikeres műszaki átadás-átvételt követően teljesítési igazolással, bontási törmelék hulladéklerakóba történő elszállítását igazoló dokumentumok átadásával nyújthat be a Megrendelő felé. A Megrendelő Vállalkozó által benyújtott számlákat, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül ellenőrzi, és átutalással egyenlíti ki.
12. A Megrendelő helyszíni képviselője: Berényi András.: 06-20/449-0616
13. A Vállalkozó helyszíni képviselője: Kövér Imre tel.: 06-30/382-1073
14. A Vállalkozó a hibátlan, I.o. teljesítésért szavatosságot vállal. A szavatossági jogok érvényesítése a Ptk. szerint történik. Garancia a műszaki átadástól számítottan 1 évig áll fent. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a tárgyi munkát az előírtaknak megfelelően, illetve azon tételek esetében, melyek nincsenek a dokumentációban előírva, viszont a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a teljes körű kivitelezéshez és a Vállalkozót terhelő egyéb kötelezettségek teljesítéséhez az 3. pontban foglalt határidőig I. osztályú minőségben befejezi.
15. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetére a felek kötbérfizetési kötelezettséget kötnek ki. A kötbér mértéke a szolgáltatás bruttó összegére vetítve napi fél százalék, mely összességében nem haladhatja meg a teljes vállalási ár bruttó összegének 20 százalékát.
16. Ha jelen szerződés a Vállalkozónak felróható hibájából hiúsul meg, akkor a szerződés megkötésétől a meghiúsulás időpontjáig a Vállalkozó által elvégzett munka értéke leszámítható, azonban a meghiúsulásból eredő kár összegét a Megrendelő a számlából levonni jogosult. Abban az esetben, ha az elvégzett munka értéke nem éri el az okozott kár értékét, akkor a Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőnek. Az okozott kár értékét független szakértőnek kell megállapítania, akinek munkadíját, a meghiúsulást okozónak kell megtérítenie.
17. Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói vagy egyéb teljesítési segédei Megrendelőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személyeknek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve Megrendelőt mentesíteni minden olyan kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel. A Vállalkozó köteles megfizetni Megrendelőnek minden olyan bírságot, hatósági díjat stb., amit Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.
18. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek  
Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.  
Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák

nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik szerződő fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik félnek szükséges.

19. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. ide vonatkozó előírásai az irányadók.
20. A felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.
21. Jelen szerződés a kötelezettségek mindkét fél általi maradéktalan teljesítésével szűnik meg.
22. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a késedelem napja után a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni.
23. A szerződés csak a benyújtott ajánlattal együtt érvényes, mely a szerződés mellékletét képezi.
24. Jelen szerződés 3 számozott oldalból áll. A szerződő felek (cégszerű) aláírásával, az aláírás napján lép életbe.

Algyő, 2023. hó .... nap

Algyő, 2023. hó .... nap

.....  
Vállalkozó

Gyeviép NKFT

Képviseli: Kövér Imre, ügyvezető

.....  
Megrendelő

Algyő Nagyközség Önkormányzata

Képviseli: Molnár Áron, polgármester

jogi ellenjegyző (aláírás, dátum): .....

pénzügyi ellenjegyző (aláírás, dátum): .....



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

**Iktató szám:**

251-.....<sup>80</sup>...../2023.

**Képviselő-testületi ülés időpontja:**

2023. március 30.

**Előterjesztő:**

Molnár Áron  
polgármester

**Tárgy:**

Algyő, 01891/27 és 01891/28 helyrajzi számú ingatlanokat érintő Algyő-309 jelű szénhidrogén kút építési tilalom bejegyzés

**Az anyagot készítette:**

Fejlesztési és Üzemeltetési csoport  
Berényi András

**Véleményezésre megküldve:**

Településüzemeltetési és Fejlesztési  
Bizottságnak

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Melléklet:**

- 1 pld. Határozati javaslat
- 1 pld. SZTFH-BANYASZ/3177-2/2023 végzése
- 1 pld. térképvázlat

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

2023.03.23.





## Algyő Nagyközség Polgármesterétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-510 Fax: 62/517-516  
E-mail: pm@algyo.hu  
www.algyo.hu

### Algyő Nagyközség Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Bányaszolgálatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény 39. § (4) bekezdése alapján Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága, Bányászati és Gázipari Főosztály Szolnoki Bányafelügyeleti Osztálya megkereséssel élt Algyő Nagyközség Önkormányzata felé az illetékességi területén megszüntetett Algyő-309 jelű, szénhidrogén kút körüli ingatlanra vonatkozó építési tilalom elrendelése érdekében.

A hatóság SZTFH-BANYASZ/3177-2/2023 végzése alapján a felszámolt Algyő-309 jelű, szénhidrogén kút (bányászati létesítmény) körül 10 m sugárban, építési tilalmat kell elrendelni a felszámolt kút biztonsági állapotának megőrzése érdekében. Az érintett, Algyő-309 jelű szénhidrogén kút felszíni koordinátái: EOY Y: 737 705.65; EOY X: 107 756.10.

A tilalomra javasolt terület nagysága: 314 m<sup>2</sup>, amely a kút középpontja körül 10 m-es sugarú körben helyezkedik el. A hatóság igazolta, hogy a kutak műszaki felszámolását szakszerűen végezték el, ezzel a kút 50 m-es biztonsági övezete megszűnt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és az ügyben érdemben dönteni!

Algyő, 2023. március 23.

  
**Molnár Áron**  
polgármester



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

**Tárgy:** Algyő, 01891/27 és 01891/28 helyrajzi számú ingatlanokat érintő Algyő-309 jelű szénhidrogén kút építési tilalom bejegyzés

### HATÁROZATI JAVASLAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március 30. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron Polgármester „Algyő, 01891/27 és 01891/28 helyrajzi számú ingatlanokat érintő Algyő-309 jelű szénhidrogén kút építési tilalom bejegyzés” tárgyában készült előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyő, 01891/27 helyrajzi számú ingatlanon felszámolt Algyő-309 jelű, szénhidrogén kút (EOV Y: 737 705.65; EOVI X: 107 756.10.) középpontjától mért 10 m-es sugarú körében a 01891/27 és 01891/28 helyrajzi számok területén építési tilalmat rendel el, a felszámolt kút biztonsági állapotának megőrzése érdekében.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy Algyő Nagyközség Szabályozási Tervén, az építési tilalom bejegyzésének módosításhoz szükséges intézkedéseket megtegye.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Fejlesztési és Üzemeltetési Csoport
4. Új-lépték Bt. Balogh Tünde
5. SZTFH Bányászati és Gázipari Főosztály Bányászati és Koordinációs Osztály
6. Hexum Földgáz Zrt.
7. Pénzügyi és Adócsoport
8. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelül:



Hivatali kapun érkezett 2023.03.10.

10

**SZTFH**

Szabályozott Tevékenységek  
Felügyeleti Hatósága  
Bányászati és Gázipari Főosztály  
Bányászati és Koordinációs Osztály

Iktatószám: **SZTFH-BANYASZ/3177-2/2023**  
Tárgy: **Építési tilalom elrendelési kérelem**

Azonosító szám: -  
Hivatkozási szám: -  
Ügyintéző:  
Telefon:  
E-mail:  
Mellékletek: -

ALGYÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL 6750 Algyő Kastély kert u. 40.	
ÉRKEZETT:	2023 MÁRC 13.
ÜGYINTÉZŐ:	Berenyi A

Farkas Emese  
+36/56/896-001  
emese.farkas@sztfh.hu

ALGYÓI POLGÁRMESTERI  
HIVATAL

Érkezett: 2023-03-14	Szám: 20.50-1
Előadó: Berenyi A.	Melléklet:
	Előirat:

### VÉGZÉS

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága (továbbiakban: Bányafelügyelet) a HEXUM Földgáz Zrt. (2115 Fót, Fehérvő u. 7.) megbízásából a Central Geo Bányamérési Agrotechnikai és Ingatlangazdálkodási Kft. (5000 Szolnok, Boldog Sándor István krt. 4. XV. em.) által benyújtott bejelentése alapján megkeresi a Tisztelt Önkormányzatot, hogy a felszámolt Algyő-309 jelű, használaton kívüli bányászati célú mélyfúrás körül építési tilalmat szíveskedjen elrendelni, az alábbiak szerint:

- A létesítmény besorolása: 2.2 kőolaj- és földgázbányászati célú kút  
(12/2022 (I.28.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti besorolás)
- A létesítmény elhelyezkedése: Csongrád-Csanád megye  
Algyő külterület
- Érintett helyrajzi számok: 01891/27 és 01891/28 hrsz.
- A felszámolt kút felszíni koordinátái: EOY Y: 737 705.65  
EOY X: 107 756.10
- Fúrt mélység: 1955 m

A tilalomra javasolt terület nagysága: 314 m<sup>2</sup>, amely a kút középpontja körül 10 m-es sugarú körben helyezkedik el. A bányászati létesítmény biztonsági övezetét biztosító építési tilalom az Algyő 01891/27 hrsz.-ú ingatlan 174 m<sup>2</sup>-en, a 01891/28 hrsz.-ú ingatlan 137 m<sup>2</sup>-en érinti.

Bányafelügyelet igazolja, hogy a kút műszaki felszámolását szakszerűen elvégezték, ezzel a kút 50 m-s biztonsági övezete megszűnt.

Kérjük, hogy a fizetendő eljárási és az ingatlan-nyilvántartási eljárási díj megfizetésére vonatkozó végzésüket a Kérelmező részére szíveskedjenek megküldeni, figyelemmel arra a tényre, hogy a Kérelmező a Tisztelt Hivatal végzésének iktatószáma alapján tudja az eljárási díjat megfizetni.

Kérjük, hogy az építési tilalom elrendeléséről szóló határozat egy példányának megküldésével a Bányafelügyeletet szíveskedjenek tájékoztatni.

A végzés ellen önálló jogorvoslatnak nincs helye.

## INDOKOLÁS

Az Algyő-309 jelű kút bányászati célból mélyült. A kút felszámolása során a megnyitott rétegek cementdugóval kizárásra kerültek, a *Kőolaj- és Földgázbányászati Biztonsági Szabályzatról* szóló a 2/2010. (I. 14.) KHEM rendelet előírásainak megfelelően, biztonságos állapotban kerültek felhagyásra. A kút közvetlen környezetében – így különösen a föld felszíne alatt 1 m-rel való munkavégzés – a kutak biztonságos lezárását szolgáló ún. zárósapkán és/vagy túszelepen olyan sérülést okozhat, amely a kutak biztonságos állapotát veszélyeztetheti.

A *bányászatról* szóló 1993. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Bt.) 39. § (4) alapján:

*„A bányafelügyelet a bányászati tevékenység befejezését követően megkeresi az illetékes települési önkormányzatot a bányászati tevékenységgel vagy megszüntetett sajátos építményekkel veszélyeztetett ingatlanra vonatkozó építési tilalom vagy korlátozás elrendelése érdekében.”*

A bányászati tevékenység befejezését követően a megszüntetett sajátos bányászati építményekkel (pl. szénhidrogén kutatásban, termelésben használt kutak) érintett egyes ingatlanok sok esetben továbbra is veszélyeztetettek. A bányafelügyelet köteles a szükséges intézkedést megtenni, amellyel elkerülhető, hogy veszélyeztetett területen építési tevékenységet végezzenek. Tekintettel arra, hogy ezeket a korlátozásokat a helyi építési szabályzatban a települési önkormányzat rendelheti el, így a bányafelügyelet kezdeményezi az illetékes önkormányzat felé az építési tilalom elrendelését.

A jogorvoslatra vonatkozó tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. §-án alapul.

A Bányafelügyelet hatásköre a *bányászatról* szóló 1993. évi XLVIII. törvény (továbbiakban: Bt.) 44.§ (1) bekezdés b) pontján, illetékessége a Bt. 43. § (1) bekezdésén alapul.

Szolnok, időbélyegző szerint

Dr. Biró Marcell  
elnök  
(hatáskör gyakorlója megbízásából)

Digitálisan  
aláírta: Farkas  
Emese  
Dátum:  
2023.03.10  
09:25:51 +01'00'

Farkas Emese  
osztályvezető  
(kiadmányozó)

Erről értesülnek hivatali kapun:

1. Algyő Nagyközség Önkormányzata
2. Central Geo Kft.
3. Irattár



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

Iktató szám:

251-.....<sup>73</sup>...../2023.

Képviselő-testületi ülés időpontja:

2023. március hó 30. nap

Előterjesztő:

dr. Varga Ákos  
jegyző

Tárgy:

Tulajdonosi hozzájárulás a Tisza Volán Sport Club jégpálya ingatlanfejlesztési tárgyú TAO támogatási kérelemhez

Az anyagot készítette:

dr. Varga Ákos  
jegyző

Véleményezésre megküldve:

Pénzügyi és Gazdaságfejlesztési Bizottság részére  
Településüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság részére

Napirend kapcsán meghívandó személyek:

-

Melléklet:

1 pld. határozati javaslat  
1 pld. kérelem  
1 pld. informatív ajánlat  
1 pld. együttműködési megállapodás

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Varga Ákos  
jegyző

2023.03.22.



## Algyő Nagyközség Jegyzőjétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-511 Fax: 62/517-516  
E-mail: jegyzo@algyo.hu  
www.algyo.hu

### Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Algyő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 274/2018. (VII.19.) Kt. határozattal (TAO jégpálya együttműködési megállapodás, valamint üzemeltetési és fenntartási terv jóváhagyása) kifejezte azon szándékát, hogy az Algyő, belterület 1932. helyrajzi számon nyilvántartott ingatlanon egy 56 m x 26 m nagyságú Jégpályát kíván létesíteni 65 m x 30 m nagyságú sátras fedéssel, az azokhoz tartozó gépészeti tartozékokkal és öltöző épületekkel, a Tisza Volán Sport Clubbal (Továbbiakban: TVSC) együttműködve.

A beruházás megvalósult, a Jégpálya 2020. évben átadásra került, melynek üzemeltetését a Tisza Volán Sport Club végzi.

A Tisza Volán Sport Club 2023/24-es évadra szóló sportfejlesztési programja keretében az ingatlan fejlesztésére vonatkozó terve: az üzemeltetés költségeinek csökkentése érdekében napelemes rendszer kiépítése.

Az érintett ingatlan adatai:

Tulajdonos: Algyő Nagyközség Önkormányzat. Hrsz.: 1932.

Informatív árajánlat alapján a beruházás értéke:	bruttó 23.660.170,- Ft.
A sportfejlesztési programban jóváhagyott költségvetés:	bruttó 16.562.119,- Ft.
Önerő (30%):	bruttó 7.098.051,- Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem tárgyában dönteni szíveskedjen.

Algyő, 2023. március 21.

dr. Varga Ákos  
jegyző



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-510 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás a Tisza Volán Sport Club jégpálya ingatlanfejlesztési tárgyú TAO támogatási kérelemhez

### HATÁROZATI JAVASLAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023 március hó 30. napján tartott ülésén megtárgyalta dr. Varga Ákos jegyző „Tulajdonosi hozzájárulás a Tisza Volán Sport Club jégpálya ingatlanfejlesztési tárgyú TAO támogatási kérelemhez” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete egyetért a Tisza Volán Sport Club (6720 Szeged, Deák Ferenc u. 22.) azon törekvésével, mely szerint az Algyő, belterület 1932. hrsz.-ú ingatlanon - a Jégpályához kapcsolódóan - napelemes rendszer kiépítésére irányuló, a Magyar Jégkorong Szövetséghez benyújtott sportfejlesztési programját megvalósítsa, a társasági adó törvény (1996. évi LXXXI. tv., továbbiakban: Tao tv.) 22/C. § szerinti látvány-csapatsport támogatást felhasználva.
2. A Képviselő-testület az Algyő, belterület 1932. hrsz.-ú ingatlanon - a Jégpályához kapcsolódóan - napelemes rendszer kiépítésére irányuló beruházás megvalósítását támogatja.
3. A Képviselő-testület a napelemes rendszer kiépítésére irányuló beruházás összköltségéhez 30%, de legfeljebb bruttó 7.098.051,- Ft önerőt biztosít az Algyő Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetése Fejlesztési tartalék sora terhére, vissza nem térítendő támogatás formájában, pénzeszköz átadásként, államháztartáson kívüli szervezetnek – a Tisza Volán SC jégkorong szakosztályának – részére.
4. A Képviselő-testület tájékoztatja a Magyar Jégkorong Szövetséget, mint a pályázat befogadóját, hogy az Algyő, belterület 1932 hrsz.-ú ingatlan Algyő Nagyközség Önkormányzat tulajdonában van, annak törzsvagyonyában szerepel.
5. Algyő Nagyközség Önkormányzata tájékoztatja a Magyar Jégkorong Szövetséget, hivatkozva a Tao tv. 22/A. §. (6a) pontjára, hogy az önkormányzat törzsvagyonyában kívánja tartani az Algyő, belterület 1932 hrsz.-ú ingatlant legalább 15 évig, és a beruházás üzembe helyezését követően 30 napon belül vállalja, hogy tulajdonába veszi azt, ezért nem tartja szükségesnek a jelzálogjog bejegyzésre vonatkozó nyilatkozat megtételét.



6. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az Algyő, belterület 1932 hrsz.-ú ingatlanon a 2. pontban meghatározott beruházások megvalósulása érdekében a szükséges tulajdonosi hozzájárulást megadja.
7. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyő Nagyközség Önkormányzata és a Tisza Volán SC közötti „Együtműködési, üzemeltetési megállapodást” a jelen határozat mellékletében foglaltaknak megfelelően jóváhagyja, és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Fejlesztési és Üzemeltetési Csoport
5. Tisza Volán SC
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelélül:

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI, ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
**az Algyő, 1806. hrsz-ú és 1932. hrsz-ú ingatlanon található Jégpálya fejlesztésére**

*amely a sportról szóló 2004. évi I. törvényben meghatározott önkormányzati feladatok hatékony ellátásának céljából jött létre egyrészről a*

Megnevezés: **Tisza Volán Sport Club**  
Székhely: **6720 Szeged, Deák Ferenc u. 22.**  
Képviseli: **Kővári Árpád elnök**  
Adószáma: **19983233-2-06**  
(a továbbiakban: TVSC), *másrészről*

Megnevezés: **Algyő Nagyközség Önkormányzata**  
Székhelye: **6750 Algyő, Kastélykert u. 40.**  
Képviseli: **Molnár Áron polgármester**  
Adószáma: **15726975-2-06**  
(a továbbiakban: Önkormányzat) között az alábbi feltételekkel.

### **Preambulum**

Felek megállapítják, hogy:

- a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Sporttörvény) 55. §-a meghatározza az önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatait;
- a Tisza Volán Sport Club sportfejlesztési programot dolgozott ki, melynek keretében az önkormányzattal együttműködve az Algyő, belterület 1806. hrsz.-ú, valamint az Algyő, belterület 1932. hrsz.-ú ingatlanon, az Algyő jégsátorhoz kapcsolódóan a Magyar Jégkorong Szövetséghez KE15848/2021/MJSZ számon benyújtott sportfejlesztési programját megvalósítsa, az alábbiak szerint:
  - napelemes rendszer kiépítése beruházás.
- jogszabályban foglalt és önként vállalt sporttal kapcsolatos önkormányzati feladatoknak a sportfejlesztési program megvalósításával történő ellátásában a jelen megállapodásban foglaltak szerint kívánnak együttműködni;
- a Tisza Volán Sport Club igénybe kívánja venni a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao tv.) 22/C. § szerinti látvány-csapatsport támogatást; beruházást eszközöl a 2. bekezdésben meghatározott beruházás (Továbbiakban: Fejlesztés) elvégzésére és kialakítására, és vállalja a támogatott beruházás révén üzembe helyezett Fejlesztés 15 évi határozott időtartamú sportcélú hasznosítását a Tao tv. 22/C. § (6) bekezdésében foglaltak szerint;

- a támogatás igénybevétele olyan létesítmények kialakítására, felújítására irányulhat, amelynek alapvető, közvetlen és kizárólagos rendeltetése, hogy a sportról szóló törvényben meghatározott sporttevékenységre használják.

### **I. A szerződés tárgya**

1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Szegedi Földhivatali Osztályánál Algyő, belterület 1806. helyrajzi számon-, valamint Algyő, belterület 1932. helyrajzi számon nyilvántartott ingatlanon a Felek az Algyő jégsátorhoz kapcsolódó beruházásokat és fejlesztést hajtanak végre.
2. A Fejlesztést a Tisza Volán Sport Club hajtja végre, és azt az üzembe helyezésről számított 15 év határozott ideig sportcélú tevékenység folytatására hasznosítja a felek között később kötendő külön megállapodás szerint.
3. A Fejlesztés megvalósítására beadott sportfejlesztési program szakmai megvalósítója a TVSC, a Magyar Jégkorong Szövetség segítségével, a társasági adó törvény (1996. évi LXXXI. tv., (TAO) 22/C. §-a szerinti látvány-csapatsport támogatást felhasználva.

### **II. A szerződés célja**

1. Felek a jelen megállapodás feltételeit a szerződés céljának figyelembe vételével alakították ki és fogadták el, célja a Fejlesztés megvalósításától számított 15 évig történő, sportcélú, piaci alapú hasznosítási kötelezettség megvalósítására.
2. A TVSC kijelenti, hogy részéről a jelen megállapodás célja az I/1. pontban meghatározott Fejlesztés megvalósítására és hasznosítása a Sporttörvényben és az Alapszabályban meghatározott feladatai hatékony ellátása, valamint a Tao. törvény vonatkozó rendelkezéseiben előírtak teljesítése érdekében.
3. Az Önkormányzat kijelenti, hogy részéről a jelen megállapodás célja a Sporttörvényben és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott feladatai megfelelő ellátása.

### **III. Az együttműködés időtartama és jellege**

1. Jelen megállapodás a mindkét Fél képviselője általi aláírás napjától lép hatályba és a Fejlesztés megvalósításától számított 15 éves határozott időre jön létre.
2. Amennyiben a Fejlesztés megvalósítása valamely akadályba ütközik, úgy a TVSC vállalja, hogy erről haladéktalanul, írásban értesíti az Önkormányzatot.

### **IV. Finanszírozás:**

1. Felek megállapodnak, hogy a beruházás becsült teljes bekerülési költségének 70%-os részét a Tao tv. 22/C. § szerinti látvány-csapatsport támogatásból a

Tisza Volán Sport Club viseli. Felek megállapodnak továbbá, hogy az Önkormányzat vállalja, hogy a beruházás teljes bekerülési költségének 30%-os részét, a jelenleg hatályos képviselő-testületi határozat szerint bruttó 7.098.051,- Ft összeget biztosít az Algyő Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére, vissza nem térítendő támogatás formájában, pénzeszköz átadásként, államháztartáson kívüli szervezetnek – a Tisza Volán SC jégkorong szakosztályának – részére.

2. Felek rögzítik, hogy a beruházás bekerülési költségének növekedése esetén új képviselő-testületi határozat meghozatala, és annak függvényében a megállapodás esetleges módosítása szükséges.
3. A Tisza Volán Sport Club a rendelkezésére bocsátott összeget, mint önrészt jogosult felhasználni a Tao tv. szerinti támogatás igénybevételéhez.
4. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat képviseletében a Polgármester a vállalt önrészt egy ütemben, a TVSC írásbeli kérelmére, a kivitelezési szerződés aláírását és az Önkormányzathoz való benyújtását követően, a Tisza Volán Sport Club által megnyitott ..... számú elkülönített alszámlára utalja.
5. A Tisza Volán Sport Club vállalja, hogy az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott összeget a ..... számú elkülönített alszámlán kezeli, és azt kizárólag a jelen együttműködés célját képező Jégpálya fejlesztési beruházásra használja fel. A Tisza Volán Sport Club a rendelkezésre bocsátott összeg felhasználásáról köteles a beruházás befejezését követő 30 napon belül a felhasználást igazoló dokumentumok benyújtásával elszámolni az Önkormányzat felé.

## **V. Üzemeltetési szabályok**

1. Felek kijelentik, hogy az üzemeltetésből adódó kötelezettségek és feladatok, valamint az azokból származó költségek a Fejlesztés megvalósítását követően megkötött külön üzemeltetési megállapodás szerint oszlanak meg a Felek között.
2. Az Önkormányzat vállalja, hogy az üzemeltetéshez szükséges mindennemű engedélyeket beszerzi, és azok költségeit vállalja.
3. Felek kijelentik, hogy a beruházás műszaki átadását követően az üzemeltetésre vonatkozóan külön megállapodást kötnek és/vagy a közöttük érvényben lévő üzemeltetési megállapodást módosítják.

## **VI. A Jégpálya értékesítésére vonatkozó előzetes megállapodás**

1. A TVSC a Fejlesztés üzembe helyezését, a Magyar Állam javára történő jelzálogjog bejegyzését, illetve az Egyesület tulajdonjogának bejegyzését követően elkészíti a teljes beruházás elszámolását, melyet ellenőrzésre és elfogadásra beküld a Magyar Jégkorong Szövetség részére.

2. Az VI.1. pontban meghatározott elszámolás elfogadást követően a TVSC - az Önkormányzat helyi sportfeladatainak ellátása céljára – az Önkormányzat tulajdonába kívánja adni a Fejlesztés tulajdonjogát, amelyre a Felek már most, jelen szerződés aláírásával elővásárlási jogot kötnek ki az Önkormányzat részére.
3. Fentiek értelmében a VI.1. pontban meghatározott elszámolás elfogadást követően elkészítésre kerül a Jégpálya Önkormányzat felé történő értékesítésére vonatkozó szerződés, mely minden törvénynek – TAO, számviteli, ÁFA, illeték, stb. – megfelel, s az aláírást megelőzően kérelem formájában elküldésre kerül a Magyar Jégkorong Szövetség részére, hiszen a látvány-csapatsport támogatására vonatkozó törvény előírja a tárgyi eszköz értékesítés lehetőségét, de 100 eFt felett ehhez szükséges a sportági szakszövetség hozzájárulása.

## **VII. Felek jogai és kötelezettségei**

1. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonában lévő, a jelen megállapodás I/1. pontjában körülírt Ingatlanokat a TVSC birtokába bocsátja, ingyenesen a használatába adja a beruházás idejére, a Fejlesztés által elfoglalt területet illetően. A TVSC az így használatában álló Ingatlan-részen megvalósítja a Fejlesztést és azt hasznosítja.
2. Az Önkormányzat jogosult a Fejlesztés megvalósulását folyamatosan figyelemmel kísérni, az építési területre a műszaki ellenőrrel egyeztetett módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával belépni.
3. A szerződő felek rögzítik, hogy a Fejlesztés, mint idegen tulajdonon végzett beruházási érték - a TVSC számviteli nyilvántartásába kerülnek kimutatásra. Felek megállapodnak, hogy a támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő létesítmény és alkotórészei és egyéb vagyontárgyak tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga az Önkormányzatot illeti meg.
4. Felek megállapodnak, hogy a kárveszély viselésének kötelezettsége az átadás napjával száll át az a TVSC és a beruházás befejezését követően az üzemeltetésre átadás napjával száll vissza az Önkormányzatra.
5. A TVSC vállalja, hogy a kivitelező felelősségi körébe tartozó károkozás esetén a kivitelező által kötelezően megkötendő felelősségbiztosításából megtéríti az Önkormányzat esetleges kárát. Felek rögzítik, hogy a nyertes kivitelező köteles minimálisan a műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontjáig terjedő időtartamú olyan építési-szerelési biztosítási szerződéssel rendelkezni, amely kellő fedezetet nyújt, és kiterjed a szerződés szerinti beruházás teljes körére, a káreseménnyel kapcsolatos költségekre (így különösen romeltakarítás, szakértői költségek), a meglévő és szomszédos építményekre is. A fentiek szerinti biztosításnak fedezetet kell nyújtania az építkezés folyamán az építési teljesítésben (így különösen beépített anyagokban és meglévő szerkezetekben) keletkező károokra, a meglévő, megmaradó épületekben keletkező károokra, valamint tartalmazza a harmadik személynek okozott dologi és személyi károokra kiterjedő felelősségbiztosítást is.

6. A TVSC a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi az Önkormányzatnak.
7. A szerződő felek a Fejlesztés megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.
8. A TVSC kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a beruházás megvalósításának ellenőrzésére jogosult szervezetnek a beruházás megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatja.
9. Amennyiben a Fejlesztés bármely okból meghiúsul, a TVSC kötelezettséget vállal, hogy a meghiúsulás bekövetkeztekor megvalósult épületet, vagy épületrészt, illetve értéknövelő beruházásokat, az Önkormányzat számára adja át.
10. A létesítményhez szükséges ivóvíz, szennyvíz, csapadékvíz és termálvíz csatlakozáshoz külön fejlesztési hozzájárulást a beruházás keretében nem kell elszámolni. Ezen csatlakozási lehetőségeket az Önkormányzata térítésmentesen biztosítja. A csatlakozáshoz szükséges beruházási költségek a generálvállalkozással kötött szerződésben finanszírozandóak. A létesítményhez szükséges elektromos csatlakozás díját a hálózati elosztó felé a generál vállalkozási díj terhére számolják el a felek.

### **VIII. Szavatosság**

1. Önkormányzat szavatol azért, hogy az Ingatlanokon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely akadályozná a Feleket a zavartalan használatban, valamint gátolná a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítésében.
2. A TVSC szavatol azért, hogy a Fejlesztésen harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely akadályozná a Feleket a zavartalan használatban, valamint gátolná őket a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítésében.

### **IX. Bizalmas információk, titoktartás**

1. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen megállapodás és az annak teljesítése során megismert, a másik Fél tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelynek a nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy biztonsági érdekét sértené vagy veszélyeztetné – és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít - a Felek üzleti titkát képezik.
2. A Felek a tudomásukra jutó titkokat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen szerződésben foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási

kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat illetéktelen részére hozzáférhetővé nem tehetik, nem közölhetik, át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják.

## **X. Kapcsolattartás**

A megállapodás teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a felek által felhatalmazott személyek:

Tisza Volán Sport Club részéről:

Név: Pápai Miklós

Beosztás: szakosztály vezető

Telefon: 06 30/218-2627

E-mail: [szeged@squashclub.hu](mailto:szeged@squashclub.hu)

Önkormányzat részéről:

Név: dr. Varga Ákos

Beosztás: jegyző

Telefon: 06 20/373-5583

06-62/517-511

E-mail: [jegyzo@algyo.hu](mailto:jegyzo@algyo.hu)

Dukai Attila

Fejlesztési és Üzemeltetési csop.

06 20/466-5640,

06 62/517-517

[dukai.attila@algyo.hu](mailto:dukai.attila@algyo.hu)

## **XI. Záró rendelkezések**

1. A jogviszony megszűnése esetén a Felek egymással kötelesek elszámolni együttműködésükből eredő kötelezettségek tekintetében. A jelen megállapodás megszűnése a Magyar Államot nem gátolja esetleges követeléseinek behajtására vonatkozó jogában, illetve abban a jogában, hogy az esetlegesen felmerült kártérítési igényét érvényesítse.
2. Tekintettel a Tao tv. által meghatározott hasznosítási kötelezettségre, Felek kifejezetten elfogadják, hogy a Tao tv. 22/C. § szerinti támogatás igénybevételét és a Fejlesztés megvalósítását követően a megállapodás a határozott idő lejártá előtt nem kerülhet megszüntetésre.
3. Felek képviselői kijelentik, hogy az általuk képviselt fél nevében a jelen megállapodás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkeznek. Elismerik továbbá, hogy a képviseleti hibával összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartoznak.
4. Jelen megállapodás kizárólag írásban, a Felek felhatalmazott képviselőinek aláírásával módosítható vagy szüntethető meg. Felek minden, joghatást is kiváltó nyilatkozatukat írásban kötelesek egymás felé megtenni. A kapcsolattartás, mely döntés- előkészítést, jognyilatkozat előkészítést segít elő, elektronikus levél formájában is lehetséges.
5. Felek jelen megállapodás teljesítése, valamint a jogszabályok alapján őket megillető jogok gyakorlása, illetve az őket terhelő kötelezettségek teljesítése során jóhiszeműen és egymással kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A Felek

kötelesek tartózkodni minden olyan magatartástól, amivel egymás jogát vagy jogos érdekét sértenék.

6. Felek kötelesek a tudomásszerzést követően haladéktalanul (két napon belül) tájékoztatni egymást minden olyan tényről, körülményről, amely a Felek jelen Megállapodásból eredő jogainak gyakorlását vagy kötelezettségeinek teljesítését akadályozza vagy veszélyezteti.
7. Felek kölcsönösen haladéktalanul tájékoztatják egymást, amennyiben bármelyikük nyilvántartási adataiban, vagy más, jelen megállapodást érintő lényeges körülményében változás következik be.
8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk) és az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
9. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Meg nem egyezés esetén a szerződő felek jogvitáik rendezése tekintetében a Szegedi Járásbíróság és/vagy a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
10. Jelen megállapodás akkor lép hatályba, amikor azt mindkét fél felhatalmazott képviselője útján aláírta.
11. Jelen megállapodást Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a ...../2023. (III.30.) Kt. határozattal jóváhagyta.

*Jelen megállapodást a Felek felhatalmazással rendelkező képviselőjük útján elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon, 5 példányban írták alá.*

Kelt: Szeged, 2023. ....

Kelt: Algyő, 2023. ....

.....  
**Tisza Volán Sport Club**  
Kövári Árpád elnök

.....  
**Algyő Nagyközség Önkormányzata**  
Molnár Áron polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:.....2023. ....

Jogi ellenjegyző:.....2023. ....



**Tisza Volán SC**  
**Jégkorong szakosztály**

ALGYŐI POLGÁRMESTERI HIVATAL 6750 Algyő Kastélykert u. 40.	
ÉRKEZETT:	2023 MÁRC 01.
ÜGYINTÉZŐ:	E.

**ALGYŐ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

**Molnár Áron**  
Polgármester úr  
részére

Algyő  
Kastélykert u. 40.  
6750

IRATTÁR	
Dátum:	2023. MÁRC 1. 3.
Alf-ás:	

ALGYŐI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Erkezeit: 2023-03-02	Szám: 411-2
Előadó: Molnár A.	Melléklet:
Érkez. 16Fe/2023.	Előírat:

Szeged, 2023. február 24.

Tárgy: A 2023/24 TAO sportfejlesztési programhoz az együttműködési megállapodás módosítása.

**Tisztelt Polgármester úr!**

A **Tisza Volán SC** (6724 Szeged, Kossuth Lajos sgt. 72/B) jégkorong szakosztálya az alábbi kérelemmel fordul Ön felé:

Algyő Nagyközség Önkormányzata és a Tisza Volán SC 2018. július 20-án együttműködési, üzemeltetési megállapodást kötött az Algyő 1932 hrsz-on történő jégpálya megvalósítására.

Algyő Nagyközség Önkormányzata és a Tisza Volán SC 2018. július 20-án együttműködési, üzemeltetési megállapodást kötött az Algyő 1932 hrsz-on történő jégpálya megvalósítására.

Az MJSZ kapcsolódó határozatait:

Algyő 65 x 30 méteres jég-sátor, és annak kiszolgáló létesítményeinek építése, sportcélú ingatlanra irányuló beruházás

KE09086/2017/MJSZ: a Tisza Volán Sport Club 2017.05.02 napján indult, 2017/18 támogatási időszakot érintő sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát, és költségvetését számon 2017. november 24-én hagyta jóvá.

MJSZ KE09086/2017/MJSZ/H: a beruházás hosszabbítása az ügyiratszámom 2023. 06. 30-ig jóváhagyva. Jóváhagyás dátuma: 2019.09.19.

KE09086/2017/MJSZ/PM: a beruházás költségvetésének 100%-os támogatása. Jóváhagyás dátuma: 2020.06.10.

Algyő kiszolgáló öltözőépület tervezése és építése, sportcélú ingatlanra irányuló beruházás

A Magyar Jégkorong Szövetség vonatkozó határozatait:

KE10493/2018/MJSZ: a Tisza Volán Sport Club 2018.05.02 napján indult, 2018/19 támogatási időszakot érintő sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát, és költségvetését 2018. október 17-én hagyta jóvá.

MJSZ KE10493/2018/MJSZ/H: a beruházás hosszabbítása az ügyiratszámom 2023. 06. 30-ig jóváhagyva. Jóváhagyás dátuma: 2019.10.18.

KE10493/2018/MJSZ/PM: a beruházás költségvetésének módosítása bruttó 213 572 332 Ft-ra. Jóváhagyás dátuma: 2020.08.05.

KE10493/2018/MJSZ/PM: a beruházás költségvetésének 100%-os támogatása. Jóváhagyás dátuma: 2020.09.22.

R

A 2023/24-as évadra szóló sportfejlesztési programunk keretében az ingatlanfejlesztésre/korszerűsítésére vonatkozó további terveink:

### Algyő jégsátor

A megnövekedett rezszi költségek optimalizálása érdekében vált szükségessé ez a beruházás. Az üzemelés költségét drasztikusan csökkentenünk kell, ezért napelemes rendszert szeretnénk kiépíteni. Ennek megtérülése kalkulációink szerint 3 év. Idei évben a pálya betonlajat kap, ami még biztosabbá és gazdaságossá teszi az üzemelést a napelemes rendszer mellett.

**A tervezett beruházási érték: bruttó 23 660 170 Ft.**

**Kérelmezzük a Tisztelt Polgármester úr felé:**

**A 2018. július 20-án megkötött együttműködési megállapodás módosítását, kiegészítését a fenti fejlesztéssel.**

Kérnénk szíves közreműködésüket az alábbi dokumentumok beszerzésében:

- Tulajdonosi hozzájáruló, támogató nyilatkozat.
- Önkormányzat részéről támogató nyilatkozat a fejlesztés megvalósításához, és a 30%-os önerő biztosításához, melynek mértéke 7 098 051 Ft.
- Az építési terület önkormányzati tulajdon, az önkormányzat részéről nyilatkozat, hogy a terület az Önkormányzat üzleti vagyont, vagy törzsvagyonát képezi.
- Nem építési engedély köteles beruházás esetén az építési hatóság által kiállított igazolás arról, hogy a beruházás nem építési engedély köteles.

Kérdés esetén elérhetőségek:

Pápai Miklós – jégkorong szakosztályvezető  
telefon: +36 (30) 2182627  
e-mail: szeged@squashclub.hu

Szíves támogató döntését ezúton is köszönjük.

TISZA VOLÁN SC  
Tisztelettel: 6724 Szeged, Kossuth Lajos utca 72.  
Adószám: 19983233-2-01  
Bsz.: 12007009-00241240-0

Kövári Árpád  
elnök



## *Informatív árajánlat*

64,8 kWp nagyságú hálózatra kapcsolt napelemes rendszer

Becsült termelés: 72 576 kWh

**Név:** Tisza Volán SC

**Adószám** 19983233-2-06

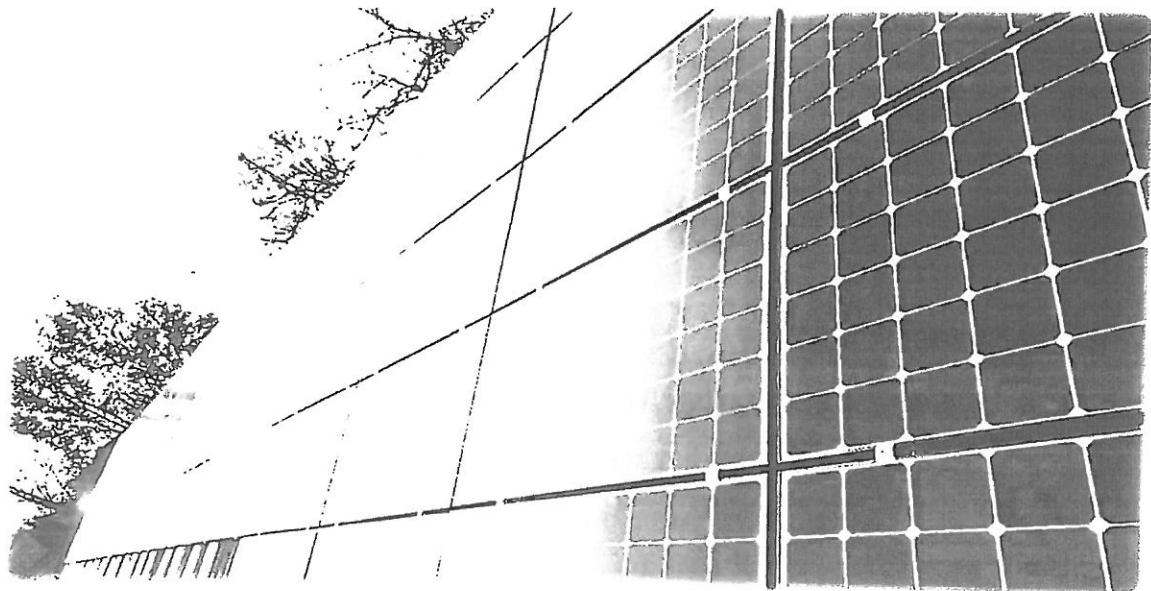
**Cím:** 6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 72/b.

**Ajánlattevő:** ATYS-CO Kft.

**Cím:** 1107 Budapest, Fertő u. 14.

**Adószáma:** 12060991-2-42

**Honlap:** [www.atys.co.hu](http://www.atys.co.hu)



**Budapest,** 2023.02.14

**A napelemes rendszer összetevői:**

Canadian Solar 405 Wp napelem	160	db
Huawei SUN 2000-50KTL-M0	1	db
Renusol tartószerkezet készlet	160	db
AC-DC Szerelvények (OTSZ szerinti automata leválasztás)	1	készlet
Kivitelezési költség, beüzemelés	1	db
Szállítási költség	1	db

**Az ajánlatban szereplő további tételek:**

A rendszerhez szükséges minden anyag és eszköz.  
 A napelemekre vonatkozó környezetvédelmi termékdíj.  
 Tervezés és engedélyeztetés költsége, mely magában foglalja a teljes körű áramszolgáltatói ügyintézését.

A napelemes rendszer kivitelezése, mely teljesen tartalmazza a helyszíni villanszerelési és ácsmunkákat.

A rendszer beüzemelése, majd a beüzemelési jegyzőkönyv kitöltése és átadása.

**A komplett napelemes rendszer költsége:**

Napelemek  
 Inverter  
 Tartószerkezet  
 Kiszállítás, kivitelezés, tervezés, beüzemelés  
 AC-DC szerelvény  
 Egyéb

<b>Nettó :</b>	<b>18 630 055 Ft</b>	<b>Bruttó:</b>	<b>23 660 170 Ft</b>
----------------	----------------------	----------------	----------------------

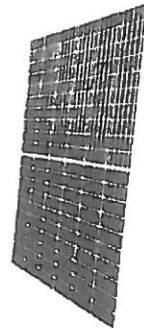
**A Huawei inverter előnyei:**

**10 év garancia - bővíthető 20 évre**  
 Beépített WIFI interface - okostelefon app és távmonitorozás  
 Csökkenti az esetleges árnyékolásból adódó veszteséget  
 AI BOOST aktív biztonság - Mesterséges intelligenciával  
 Beépített túlfeszültségvédelem (AC, DC)  
 A szükséges védettséggel rendelkezik, így kültérre és beltérre egy telepíthető.

### A Canadian Solar napelem előnyei:

#### 12 év gyártói garancia

26 %-al több energia, mint a hagyományos moduloknál  
Alacsonyabb hőmérsékleti együttható  
Alacsonyabb belső áramerősség, alacsonyabb hot spot hőmérséklet  
Kimagasló teljesítmény alacsony fényviszonyok között  
Tanúsított szélellenállás 3600 Pascal, hóellenállás 5400 Pascal  
Erősített kivitelben készült  
25 év lineáris teljesítmény garancia



### A Renusol tartószerkezet előnyei:

#### Német minőség és precizitás

Rögzítési megoldások különféle típusú tetőhöz  
Időtálló, költséghatékony, esztétikus  
A tartószerkezet elemei alumíniumból  
és rozsdamentes anyagból készülnek,  
ezzel garantálva a több évtizedes biztonságot

### Gyártók által biztosított garancia:

Huawei inverter	10 év termékgarancia
Canadian Solar napelem	12 év termékgarancia
Renusol tartószerkezet	10 év termékgarancia

### ATYS-CO Kft. feladatai, fontos tudnivalók a rendszerről:

A napelemes rendszert teljesen adjuk át, mely tartalmazza a tervezést és engedélyeztetést, kivitelezést, beüzemelést, majd a rendszer készre jelentését.

A napelemes rendszert a helyileg illetékes áramszolgáltatónál engedélyeztetni kell, mely 3-5 hónapot vesz igénybe. A rendszer készre jelentését követően az ad-vesz mérőóra a helyileg illetékes áramszolgáltató feladata, arra nincsen ráhatásunk.

**Az ajánlat 10 napig érvényes, vagy a készlet erejéig.**



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

**Iktató szám:**

251-.....<sup>69</sup>...../2023.

**Képviselő-testületi ülés időpontja:**

2023. március hó 30. nap

**Előterjesztő:**

Molnár Áron  
polgármester

**Tárgy:**

Algyő, Kastélykert utca 62. szám alatti ingatlan bérleti szerződésének megszüntetése és az üzlethelyiség további hasznosítása

**Az anyagot készítette:**

Zakarné Gscheidt Tímea  
Szociális és Igazgatási Csoport  
csoportvezető

**Véleményezésre megküldve:**

Valamennyi Bizottság részére

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

**Melléklet:**

1 pld. határozati javaslat  
1 pld. bérleti szerződés megszüntetése  
1 pld. kérelem  
1 pld. bérleti szerződés

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

| 2023.03.22.



## Algyő Nagyközség Polgármesterétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-510 Fax: 62/517-516  
E-mail: pm@algyo.hu  
www.algyo.hu

### Algyő Nagyközség Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az **Algyő, Kastélykert utca 62. szám** alatt található önkormányzati ingatlant 2022. június 1. napjától kezdődően a Gulipán Ruhaház Kft. bérelte. A cég az ingatlanban ruházati termékeket értékesített.

2023. február 22. napján érkezett kérelmében Vigh Erik, mint a **Gulipán Ruhaház Kft.** ügyvezetője kérte a **bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését**, a bérleti szerződésben rögzített **30 napos felmondási időtől való eltekintés** mellett, továbbá Algyő Nagyközség Önkormányzatának **hozzájárulását** ahhoz, hogy **üzemeltető-váltást** követően az Algyő, Kastélykert u. 62. szám alatt található **Kínai Diszkont** elnevezésű üzletet a továbbiakban a **Jun Yan Euro Kft.** üzemeltesse, átvéve az ingatlan bérletét a Gulipán Ruhaház Kft. által bérelt feltételekkel, aki a korábbiakhoz hasonlóan ruházati, cipő, játék, biszsu termékeket értékesítene.

Tekintettel Yan Jun, mint a Jun Yan Euro Kft. ügyvezetőjének szóban előadott kérelmére miszerint a Gulipán Ruhaház Kft. ügyvezetőjének külföldre történő távozása miatt az üzemeltető-váltáshoz rendelkezésre álló határidő igen szűk (2023. március 1. napja), továbbá arra, hogy a településen legalább egy ruházati üzlet fenntartása közösségi érdeknek tekinthető, Algyő Nagyközség Önkormányzata hozzájárult a Gulipán Ruhaház Kft. bérleti szerződésének 2023. február 28. napjával történő megszüntetéséhez és az új bérleti szerződés Jun Yan Euro Kft-vel történő megkötéséhez.

A Gulipán Ruhaház Kft-nek a szerződés megszüntetésének időpontjában tartozása nem volt, a közmű számlák elszámolása folyamatban van.

Az Algyő, Kastélykert utca 62. bérlőit áttekintve megállapítható, hogy többször történt már üzemeltető váltás a ruházati kiskereskedelmi tevékenység megtartása mellett.

Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az Algyő Nagyközség Önkormányzata vagyona feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló 11/2013. (VII.08.) önkormányzati rendelete alapján a képviselő-testület egyedi döntése alapján mentesítést adhat a pályázat alól, ha az önkormányzat részére előnyt (munkahelyek létesítése, kereskedelmi-, szolgáltatási ellátás bővítése, közösségi cél megvalósítása, Ipari Park betelepítése) jelent.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy **közösségi érdekre történő hivatkozással tekintszen el** az Algyő, Kastélykert u. 62. szám alatti üzlethelyiség **pályáztatás útján történő további hasznosításától és utólagosan hagyja jóvá** a Gulipán Ruhaház Kft. bérleti szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetését, továbbá a Jun Yan Euro Kft-vel megkötött új bérleti szerződést.

Algyő, 2023. március 22.

Molnár Áron  
polgármester







## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

**Tárgy: Algyő, Kastélykert utca 62. szám alatti ingatlan bérleti szerződésének megszüntetése és az üzlethelyiség további hasznosítása**

### HATÁROZATI JAVASLAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március hó 30. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Algyő, Kastélykert utca 62. szám alatti ingatlan bérleti szerződésének megszüntetése és az üzlethelyiség további hasznosítása” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete jóváhagyja az Algyő, Kastélykert utca 62. szám alatti üzlethelyiség bérléséhez kapcsolódó, a Gulipán Ruhaház Kft-vel kötött bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését 2023. február 28. napjával.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete közösségi érdekre történő hivatkozással jóváhagyja, hogy az Algyő, Kastélykert utca 62. szám alatti üzlethelyiség bérlője 2023. március 1. napjától a Jun Yan Euro Kft. legyen, a Gulipán Ruhaház Kft-vel kötött szerződési feltételekkel.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Jun Yan Euro Kft.
5. Gulipán Ruhaház Kft.
6. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelül:

ALGYÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

6750 Algyó, Kastélykert utca 40.

ALGYÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL 6750 Algyó, Kastélykert u. 40.	
ÉRKEZETI:	2023 FEBR 22.
ÜGYINTÉZŐ:	Kordás E. / <i>[Signature]</i>

ALGYÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett: 2023-02-27	Szám: 1320-1
Előadó: Z. Harma!	Melléklet:
É. sz.: 1516/2023	Előirat: 4085/2022

Tisztelt Bérbeadó!

Tisztelettel kérjük a hozzájárulásukat az **Algyó, Kastélykert u. 62.** alatti üzlethelyiség üzemeltetésének a **Jun Yan euro Kft** (székhely: 6762 Sándorfalva, Dózsa Gy. u. 1 A TT.3., adószám: 32213610-2-06, képvis.: Yan Jun ügyvezető) részére történő átadásához.

Kérjük a **Gulipán Ruhaház Kft** bérleti szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetését, a felmondási idő letöltésétől való eltekintésüket, valamint a kaució, a fizetendő rezsiköltség, bérleti díj stb elszámolását.

Algyó, 2023. február 21.

Tisztelettel:

*Vigh Erik*  
Vigh Erik ügyvezető

Gulipán Ruhaház Kft

Szegedi Törvényszék Cégbírósága  
Cg.06-09-028605/8

## VÉGZÉS

A Szegedi Törvényszék Cégbírósága a(z) **Jun Yan euro Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** 2023. február 14. napján kelt elutasító végzését hatályon kívül helyezi és a cég ismételtelen előterjesztett kérelmére, egyszerűsített cégeljárás keretében elrendeli a cég bejegyzését a Cg.06-09-028605 számú cégjegyzékbe az alábbi adatokkal:

1. **Általános adatok**

Cégjegyzékszám:06-09-028605  
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság  
Bejegyzve: 2023/02/15

2. **A cég elnevezése**

2/1. Jun Yan euro Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

3. **A cég rövidített elnevezése**

3/1. Jun Yan euro Kft.

5. **A cég székhelye**

5/1. 6762 Sándorfalva, Dózsa György utca 1. A. ép. TT 3. ajtó

8. **A létesítő okirat kelte**

8/1. 2023. február 9.

902. **A cég tevékenysége**

9/1. 4771 '08 Ruházat kiskereskedelem  
**Főtevékenység.**

9/2. 4644 '08 Porcelán-, üvegáru-, tisztítószer-nagykereskedelem

9/3. 4719 '08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

9/4. 4751 '08 Textil-kiskereskedelem

9/5. 4753 '08 Takaró, szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme

9/6. 4764 '08 Sportszer-kiskereskedelem

9/7. 4765 '08 Játék-kiskereskedelem

9/8. 4711 '08 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

9/9. 4772 '08 Lábbeli-, bőráru-kiskereskedelem

9/10. 4799 '08 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem

9/11. 5610 '08 Éttermi, mozgó vendéglátás

11. **A cég jegyzett tőkéje**

11/1.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	3 000 000	HUF

13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviselőre jogosult(ak) adatai**

13/1. Yan Jun tan / Jiang Fengying/

Születési ideje: 1987.06.26

1194 Budapest, Szatmár utca 33.

Adazonosító jel: 8440054262

A képviselő módja: önálló

A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)  
 Jogviszony kezdete: 2023.02.09

20. **A cég statisztikai számjele**  
 20.1. 32213610-4771-113-06.
21. **A cég adószáma**  
 21.1. Adószám: 32213610-2-06.  
 Adószám státusza: érvényes adószám  
 Státusz kezdete: 2023.02.13
45. **A cég elektronikus elérhetősége**  
 45.1. A cég kézbesítési címe: [yanjun122@gmail.com](mailto:yanjun122@gmail.com)
49. **A cég cégjegyzékszámai**  
 49.1. Cégjegyzékszám: 06-09-028605  
 Vezetve a Szegedi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
60. **Európai Egyedi Azonosító**  
 60.1. Európai Egyedi Azonosító: HUOC'CSZ.06-09-028605
- I. **A tag(ok) adatai**  
 I.1. Yan Jun (an.: Jiang Fengying)  
 Születési ideje: 1987/06/26  
 1194 Budapest, Szatmár utca 33.  
 A tagsági jogviszony kezdete: 2023.02.09

E végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz - a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan - pert indíthat a cég ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a cég székhelye szerint illetékes törvényszék előtt. (2006. évi V. tv. 65. § (1) bekezdés.)

A per megindításának a végzés meghozatalának napjától számított harminc napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

Ha jogszabály valamely gazdasági tevékenység gyakorlását hatósági engedélyhez köti, a társaság e tevékenységet a jogerős hatósági engedély alapján kezdheti meg (Ptk. 3:97.§ (1) bekezdés).

A 2006. évi V. tv. 3. számú mellékletének I-II. pontjában felsorolt okiratok vonatkozásában a jogi képviselő a bejegyzési kérelemben nyilatkozott, hogy a csatolt okiratok törvényességi szempontú vizsgálatát elvégezte.

A bejegyzési kérelemhez csatolt, valamint a 2006. évi V. tv. 3. számú mellékletének I-II. pontjában meghatározott okiratokat a 2006. évi V. tv. 37. § (2) bekezdés rendelkezése szerint a jogi képviselő őrzi.

A fenti adat(ok) bejegyzése és közzététele a következő okirat(ok) alapján történt: ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; a létesítő okirat; a kérelem formanyomtatványa; a jogi képviselő meghatalmazása, illetve képviseleti jogának igazolása; a székhelyhasználat jogszerűségéről szóló legalább teljes bizonyító erejű magánokirat; tagjegyzék; ügyvezetői nyilatkozat a pénzügyi vagyoni hozzájárulásnak a társaság rendelkezésére bocsátásáról, illetve a taggyűlési határozatban meghatározottak szerint történő megfizetéséről; az összeférhetetlenségre is kiterjedő elfogadó nyilatkozat.

Szeged, 2023. február 15.

Dr. Peser Zsuzsanna s.k.

utkár



DR. SPEKLA ERIK  
EGYÉNI ÜGYVÉD

6721 Szeged, Juhász Gyula utca 6. fszt./4.

Tel/Fax: (62) 451-007

e-mail: drspeklaerik@gmail.com

## Aláírás-minta hitelesítés

Yan Jun szül.: Yan Jun (anyja neve: Jiang Fengying, szül.: Kína, Fujian, 1987.06.26., lakik: 1194 Budapest, Szatmár utca 33.) mint a Jun Yan euro Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 6762 Sándorfalva, Dózsa György utca 1/A. TT. 3a.) képviselője, a céget akként jegyzem, hogy a cég kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott neve alá vagy fölé nevemet önállóan az alábbiak szerint írom:

.....  
Yan Jun

Yan Jun

Alulírott DR. SPEKLA ERIK EGYÉNI ÜGYVÉD (Szeged, Juhász Gyula utca 6. fszt/4. Tel. 62/ 451-007, KASZ: 36068613, cégkapu: 55307369, e-mail: drspeklaerik@gmail.com) tanúsítom, hogy a fenti aláírás-mintát Yan Jun szül.: Yan Jun (anyja neve: Jiang Fengying, szül.: Kína, Fujian. 1987.06.26., lakik: 1194 Budapest, Szatmár utca 33.), aki személyazonosságát a 036143EK számú személyazonosító igazolvánnyal, és lakcímét a 672736LE számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal kellőképpen igazolta, előttem saját kezűleg írta alá. ----- Nyilatkozom, hogy az aláírás-minta hitelesítést a cégbejegyzési eljárás során láttam el ellenjegyzéssel. Ezen általam ellenjegyzett aláírás-minta a cégbejegyzési kérelem mellékletét képezi. A cégbejegyzési kérelem alapját képező létesítő okiratot én készítettem és láttam el ellenjegyzéssel. Így a jelen aláírás-minta megfelel a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-ában írt feltételeknek.----- Kelt: Szeged, 2023.02.09.-----

.....  
DR. SPEKLA ERIK  
EGYÉNI ÜGYVÉD

ALGYÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkező: 2023-03-02	Szám: 1046-4
Előadó: Kondócs E.	Melléklet:
	Előírat:

**BÉRLETI SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE**

Amely létrejött egyrésről **ALGYÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (6750 Algyó, Kastélykert u. 40., törzsszám: 726973, adószám: 15726975-2-06, KSH számjel: 15726975-8411-321-06, képv.: Molnár Áron polgármester), mint bérbeadó – továbbiakban: **Bérbeadó** –

másrésről **Gulipán Ruhaház Kft.** (cgj: 01-09-386022, székhely: 1089 Budapest, Golgota út 6., adószám: 29299175-2-42, képv.: Yan Jun), mint bérlő - továbbiakban: **Bérlő** -

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

- 1.) Előzmény: Bérbeadó 2022. június 1. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időre bérbe adta, Bérlő pedig bérbe vette a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képező **Algyó, belterület 996. hrsz.** alatti, a valóságban **Algyó, Kastélykert utca 62. számú 88 m<sup>2</sup>** alapterületű üzlethelyiséget a hozzá tartozó raktárakkal, szociális részekkel összesen **247 m<sup>2</sup>** alapterülettel, ruházat és cipő kiskereskedelmi tevékenység céljából.  
Felek a fenti helyiségek bérlésére 2022. május 31. napján szerződést kötöttek.
- 2.) Felek a 2022. május 31. napján kelt bérleti szerződést közös megegyezéssel, 2023. február 28. napjával megszüntetik.
- 3.) A Bérbeadó a Bérlő jelenlétében 2023. február 28. napján a közüzemi mérőóra állásokat rögzíti, a helyiség átadás-átvételét elvégzi. Bérlő vállalja, hogy 2023. február 28. napjáig keletkezett közüzemi szolgáltatások díját kiegyenlíti.
- 4.) Bérlő tudomásul veszi, hogy Bérbeadó a kaució összegének visszafizetését, az Önkormányzat által kiszámlázott elszámoló közmű számlák megfizetéséhez köti.
- 5.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Algyó Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő önkormányzati lakások bérletéről, a lakbérek mértékéről szóló 15/2011.(VIII.4.) számú rendelet, az 1993. évi LXXVIII. tv. helyiségbérletre vonatkozó szabályai, valamint a Ptk. rendelkezései irányadók.
- 6.) Szerződő felek jelen jogüggyellett felmerülő bármely vitás kérdés eldöntésére pertárgy értéktől függetlenül kikötik a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Felek jelen bérleti szerződés megszüntetést elolvasás és kellő értelmezés után a mai napon, mint üzleti akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Algyó, 2023. február 28.

Algyó, 2023. február 28.

*Yan Jun*  
Gulipán Ruhaház Kft.  
Képviseli: Yan Jun ügyvezető  
Bérlő

*Molnár Áron*  
Algyó Nagyközség Önkormányzata  
Képviseli: Molnár Áron polgármester  
Bérbeadó

**GULIPÁN RUHAHÁZ KFT.**  
1089 Budapest, Golgota út 6.  
Adószám: 29299175-2-42  
Céj.szám: 01-09-386022

*Molnár Áron*  
Polgármester

## JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2023. február 28-án Algyő Nagyközség Önkormányzat hivatalos helyiségében

Jelen vannak: Yan Jun Gulipán Áruház Kft. bérlő  
Berényi András Önkormányzat képviselője

Tárgy: Algyő, 6750 Algyő, Kastélykert u. 62. számú Önkormányzati tulajdonú üzlet visszavétele.

A bérlő a mai napon tisztán, a berendezéseit hibátlanul és hiánytalanul átadta az Önkormányzat képviselőjének.

Rögzített mérőóra állások:

- Vízmérő gyári szám: MNF533956 óra állás 48 m3
- Gázmérő gyári szám: 095154 óra állás 2247 m3
- Villanymérő gyári szám: 1102013301663840 óra állás 26364 kW

Megjegyzés:

X

Yan Jun

átadó



átvevő

átvevő

## Bérleti szerződés

Amely létrejött egyrésről **ALGYÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (6750 Algyó, Kastélykert u. 40., törzsszám: 726973, adószám: 15726975-2-06, KSH számjel: 15726975-8411-321-06, képv.: Molnár Áron Polgármester), mint bérbeadó – továbbiakban: **Bérbeadó** –

másrésről **Jun Yan euro Kft.** (cgj: 06-09-028605, székhely: 6762 Sándorfalva, Dózsa György utca 1/A TT 3., adószám: 32213610-2-06, képv.: Yan Jun), mint bérlő – továbbiakban: **Bérlő** -

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1.) Bérbeadó bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képező **Algyó, belterület 996. hrsz.** alatti, a valóságban **Algyó, Kastélykert utca 62.** szám, 88 m<sup>2</sup> területű üzlethelyiséget a hozzá tartozó raktárakkal, szociális részekkel összesen 247 m<sup>2</sup> alapterülettel **2023. március 1. napjától kezdődően, határozatlan időre**, ruházat és cipő kiskereskedelmi tevékenység céljából.

2.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a bérlemény bérleti díja 148.850,- Ft/hó. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a bérleti díj a tevékenység egyéb sajátos jellegére tekintettel ÁFA-mentes. A bérleti díjat Bérlő havonta előre esedékesen a tárgyó 10. napjáig számla ellenében köteles megfizetni Bérbeadó részére.

Szerződő felek megállapodnak, abban, hogy a bérleti díjat Bérbeadó minden évben jogosult felülvizsgálni, és a hivatalosan közzétett fogyasztói árindex mértékével megemelni.

Szerződő felek megállapodnak, hogy a bérleti díj késedelmes megfizetése esetén Bérlő a késedelembe esés időpontjától kezdődően a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles a Bérbeadónak megfizetni.

Bérlő a bérleti díjon felül köteles megfizetni az ingatlan valamennyi rezsiköltségét, amely az ingatlan használatával kapcsolatosan felmerül.

Szerződő felek 1 (egy) havi bérleti díjnak megfelelő mértékű, azaz 148.850.- Ft kaució megfizetésében állapodnak meg.

Felek rögzítik, hogy a kaució kizárólag a Bérlő bérleti díj tartozásának kiegyenlítésére, valamint a Bérlő rendeltetésellenes használatából eredő károk kifizetésére használható fel. A bérleti jogviszony megszűnésekor az elszámolást követően fennmaradt kaució összegét Bérbeadó köteles a Bérlő részére visszafizetni a bérleti szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül.

3.) Bérbeadót a hátralékos bérleti díj és járulékai erejéig a Bérlőnek a bérlemény területén lévő vagyontárgyain zálogjog illeti meg. Bérbeadó mindaddig, amíg zálogjoga fennáll, megakadályozhatja a zálogjoggal terhelt vagyontárgyak elszállítást.



4.) Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlet tárgyát képező ingatlan a bérlet egész tartama alatt szerződésszerű használatra alkalmas és megfelel a szerződés előírásainak. Bérbeadó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs a bérelt dologra vonatkozóan olyan joga, amely a Bérlőt a használatban korlátozza vagy megakadályozza.

5.) Bérlő kötelezettséget vállal, hogy az üzemeltetés körében a nevére szóló működési engedélyt, telephelyengedélyt, valamint az üzemeltetéshez szükséges egyéb hatósági engedélyeket beszerzi, az üzemeltetéssel kapcsolatos jogszabályi, és hatósági előírásokat betartja. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy az ingatlant Bérlő telephelyként használhassa és azt bejegyeztesse.

Bérbeadó kötelezettséget vállal, hogy a teljes ingatlan vonatkozásában jelen szerződés aláírásával egyidejűleg meglévő vagyónbiztosítási szerződést a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A vagyónbiztosítási szerződés alapján fennálló díjfizetési kötelezettségének eleget tesz.

Bérlő köteles teljes körű felelősség átvállalással figyelembe venni és betartani az 1993. évi XCIII tv.-ben (MVT- Munkavédelmi törvény), valamint a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI tv.-ben foglaltakat.

6.) Felek rögzítik, hogy az 1.) pontban körülírt ingatlan 2023. március 1. napjától a Bérlő birtokában van.

7.) Bérlő előzetesen köteles bejelenteni és engedélyeztetni Bérbeadóval az ingatlanon tervezett, a 9. pontban megjelölt állagmegóvást és karbantartást meghaladó felújítást, beruházást.

8.) Bérlő az ingatlant rendeltetésének és a szerződésnek megfelelően használja. A Bérlő köteles az általa bérelt ingatlant (a bérlemény helyiségeit, udvarát és az ingatlan előtti utcai járdát, parkolókat) a Bérbeadó igénye szerint tisztán tartani (sepregetni, hómentesíteni). Felelős minden olyan kárért, mely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye.

9.) A bérleti jogviszony tartama alatt Bérlő köteles gondoskodni az állagmegóváshoz, karbantartáshoz szükséges munkák elvégzéséről. Bérlő vállalja, hogy szükséges időközönként az ingatlanon tisztasági festést végeztet.

Bérlő köteles az ingatlan rendeltetésű használatával együtt járó karbantartási, javítási munkákat rendszeresen elvégezni, a saját költségén.

10.) Bérlő a bérleti jogviszony megszűnésekor köteles az ingatlant használatra alkalmas módon tiszta, ingóságaitól kiürített állapotban a Bérbeadó részére átadni.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést bármelyik fél külön indoklás nélkül 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja.

11.) Bérlő az általa bérelt ingatlant albérletbe nem adhatja.

12.) Bérbeadót azonnali hatályú felmondási jog illeti meg, amennyiben a Bérlő a jelen szerződést súlyosan megszegi. Ilyennek minősül különösen e szerződés 2., 5., 9., 10. pontjainak megszegése.

13.) A szerződés megszűnése esetén a Bérlet cserhelyiség nem illeti meg.

14.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Algyő Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő önkormányzati lakások bérletéről, a lakbérek mértékéről szóló 15/2011. (VIII.4.) számú rendelet, az 1993. évi LXXVIII. tv. helyiségbérletre vonatkozó szabályai, valamint a Ptk. rendelkezései irányadók.

15.) Szerződő felek jelen jogügylettel felmerülő bármely vitás kérdés eldöntésére pertárgy értéktől függően kikötik a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Felek jelen három (3) számozott oldalból és tizenöt (15) pontból álló bérleti szerződést elolvasás és kellő értelmezés után a mai napon, mint üzleti akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Algyő, 2023. március 1.



Algyő Nagyközség Önkormányzata  
Képv.: Molnár Áron polgármester  
Bérbeadó

Algyő, 2023. március 1.  
Jun Yan euro Kft.  
20762 Sándorfalva,  
Dózsa Gy. út 1. A ép. 1-3. ajtó  
Adószám: 32213610-2-06  
Cgl.: 06-09-028605

Handwritten signature: Yan Jun  
Jun Yan euro Kft.  
Képv: Yan Jun ügyvezető  
Bérlő

Pénzügyi ellenjegyzés: ..... 2023. 03.01. ....

Jogi ellenjegyzés: ..... 2023. 03.01. ....



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

**Iktató szám:**

251-.....<sup>75</sup>...../2023.

**Képviselő-testületi ülés időpontja:**

2023. március 30.

**Előterjesztő:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

**Tárgy:**

Jelentés a Képviselő-testület  
határozatainak végrehajtásáról

**Az anyagot készítette:**

Zakarné Gscheidt Tímea  
Igazgatási és Szociális csoport  
csoportvezető

**Véleményezésre megküldve:**

Humán és Ügyrendi Bizottság részére

**Napirend kapcsán meghívandó személyek:**

-

**Melléklet:**

1 pld. határozati javaslat

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

dr. Varga Ákos  
jegyző

2023.03.12.



## Algyő Nagyközség Jegyzőjétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-511 Fax: 62/517-516  
E-mail: jegyzo@algyo.hu  
www.algyo.hu

### Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 17/2019. (X.24.) önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület által hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról – a szakmai felelősök jelentéseit figyelembe véve – az alábbi tájékoztatást adom:

#### 289/2022. (XI.24.) Kt. határozat

Tárgy: **Algyő Nagyközség Képviselő-testületének 2023. év I. félévi munkaterve**

Algyő Nagyközség Képviselő-testületének a 2023. évi I. félévi munkaterve a 2023. év **március havi** soros képviselő-testületi ülésre tartalmazza a/az

- 1.) Algyő Nagyközség Önkormányzata 2023. évi közbeszerzési terve  
Előterjesztő: Polgármester
- 2.) A Csongrád-Csanád Megyei Katasztrófavédelmi Kirendeltség beszámolója  
Előterjesztő: Katasztrófavédelem vezetője
- 3.) Beszámoló Algyő Nagyközség közrendjének, közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről  
Előterjesztő: Szegedi Rendőrkapitányság
- 4.) Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról  
Előterjesztő: Jegyző
- 5.) Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről  
Előterjesztő: Polgármestertárgyú előterjesztéseket.

A munkaterv szerinti előterjesztések elkészültek, az

- Algyő Nagyközség Önkormányzata 2023. évi közbeszerzési terve és
  - A Csongrád-Csanád Megyei Katasztrófavédelmi Kirendeltség beszámolója
- tárgyú előterjesztések a Képviselő-testület 2023. február havi soros ülése napirendjén szerepeltek.

#### 285/2022. (XI.24.) Kt. határozat

Tárgy: **A Takarékbank Zrt. Algyő, Búvár utca 2. szám alatti ingatlana**

Határozatában Algyő Nagyközség Képviselő-testülete kifejezte vételi szándékát a Tihasz Takarékbank Ingatlanhasznosító Zrt. (1125 Budapest, Fogaskerekű utca 4-6.) tulajdonát

képező, természetben a 6750 Algyő, Búvár utca 2. 802/2 helyrajzi szám alatt található kivett irodaház besorolású, 381 m<sup>2</sup> területű ingatlan megvásárlására.

Felkérte a Fejlesztési és Üzemeltetési csoportot az ingatlan forgalmi értékének meghatározása, továbbá a vételi ajánlat megtételéhez szükséges értébecslés elkészíttetésére, majd előterjesztésére (határidő: 2023. január havi soros Kt. ülés), és felhatalmazta a Polgármestert, hogy az ingatlan megvásárlásának érdekében folytasson további tárgyalásokat a Takarékbank Zrt. képviselőivel.

Az egyeztető tárgyalások folyamatban vannak, annak eredményéről az aktuálisan következő képviselő-testületi ülésre készül előterjesztés.

#### **46/2023. (II.23.) Kt. határozat**

**Tárgy: Koncessziós pályázat kiírása az Algyő Nagyközség Önkormányzata  
törzsvagyonában lévő víziközmű-létesítmények működtetésére**

---

Határozatában a Képviselő-testület rögzítette, hogy a pályázatok elbírálására háromtagú Értékelő Bizottságot választ, amelynek tagjairól a 2023. évi március havi soros Képviselő-testületi ülésen dönt.

A koncessziós pályázat kiírásához szükséges előzetes engedélyeket beszerzése, majd ezt követően a pályázati hirdetmény megjelentetése a jogszabályoknak megfelelően megtörtént.

Tekintettel arra, hogy a pályázatok benyújtásának jogvesztő határideje 2023. május 19. délelőtt 10:00 óra, a pályázatok elbírálásához szükséges Értékelő Bizottság tagjainak körültekintő megválasztása érdekében javaslom, hogy a napirend tárgyalására a Képviselő-testület 2023. április havi soros ülésén kerüljön sor.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Algyő, 2023. március 22.

  
dr. Varga Ákos  
jegyző



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

Tárgy: Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról

### HATÁROZATI JAVASLAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március 30. napján tartott ülésén megtárgyalta dr. Varga Ákos jegyző „Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete tudomásul veszi és elfogadja a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról szóló jelentést.
2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy az Algyő Nagyközség Önkormányzata törzsvagyonaiban lévő víziközmű-létesítmények működtetésére beérkezett pályázatok elbírálásához szükséges háromtagú Értékelő Bizottság megválasztására a 2023. év április havi soros Képviselő-testületi ülésen kerül sor.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelélül:



## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

Iktató szám:

251-.....<sup>78</sup>...../2023.

Képviselő-testületi ülés időpontja:

2023. március hó 30. nap

Előterjesztő:

Molnár Áron  
polgármester

Tárgy:

Tájékoztató az előző ülés óta történt  
fontosabb eseményekről

Az anyagot készítette:

Molnár Áron  
polgármester

Véleményezésre megküldve:

Valamennyi bizottság részére


Napirend kapcsán meghívandó személyek:

Melléklet:

1 pld. határozati javaslat

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Varga Ákos  
jegyző

 2023.03.22.



## Algyő Nagyközség Polgármesterétől

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-510 Fax: 62/517-516  
E-mail: pm@algyo.hu  
www.algyo.hu

### Algyő Nagyközség Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, megbeszélésekről az alábbiak szerint tájékoztatom Tisztelt Képviselőtársaimat.

#### **2023. február 21.**

Gyeviép Nkft. ügyvezetőjével és Alpolgármester úrral meghallgattuk az Algyői Szent Anna kikötői étterem, strand büfé és jégpálya büfé üzemeltetésére pályázókat.

Délután a Kiskunsági Nemzeti Park igazgatóját kerestem fel, hogy készítsenek egy felmérést Algyő belterületétől délre található ipari övezettel körülvett régi repülőtér környezetében bejegyzett Ökológiai Hálózat (összevont folyosó) jelenlegi állapotáról.

#### **2023. február 22.**

Erdős Kinga, a Pro Musica Zeneiskola vezetőjének mutattam meg az új bölcsődét.

#### **2023. február 25.**

Alpolgármesterrel részt vettünk a Sportbálon, ahol átadtam az Algyő Jó tanuló-jó sportolója díjakat.

#### **2023. március 2.**

Részt vettem a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás társulási tanácsa ülésén.

#### **2023.március 4.**

Alpolgármesterrel részt vettünk a Gyeviék Barát Körének farsangi multságán.

#### **2023. március 6.**

Alpolgármester a délután folyamán köszöntötte Budai Baláznét, 90. születésnapja alkalmából.

#### **2023. március 8.**

Nőnap alkalmából Alpolgármester köszöntötte a hivatal és az intézmények hölgy tagjait, majd délután a Mozgáskorlátozottak algyői csoportjának hölgy tagjait.

Este a Faluház Nőnap műsorán Alpolgármester köszöntötte a hölgyeket.

#### **2022. március 9.**



Alpolgármester úr a délelőtti folyamán részt vett a Déli-Napfény Leader HBB ülésén, majd délután Nőnap alkalmából egy szál virággal köszöntötte a Szőke Tisza Nyugdíjasklub hölgyeit.

**2023. március 11.**

Alpolgármester megnyitotta a 4. Algyő-Petres Árvízi Emlékfutás és Teljesítménytúrát és koszorút helyezett el az Árvízi Emlékműnél.

**2023. március 15**

Alpolgármesterrel részt vettünk az Algyői Szent Anna Templomban megrendezett ünnepi műsoron, majd koszorút helyezettünk el az Országzászlónál.

**2023. március 16**

A minősítést végző Csáki Béla átadta a Vámos Cukrászda részére a Kerékpárosbarát szolgáltató címet.

**2023. március 18.**

Alpolgármesterrel részt vettünk az Algyői Szivárvány Óvoda jótékonyági bálján.

**2023. március 20.**

Délután felkeresett a Csongrád-Csanád Vármegyei Polgárőr Szervezetek Szövetségének elnöke, Batiz István.

**2023. március 21.**

Alpolgármesterrel üzleti reggeli keretei között mélyítettük kapcsolatainkat az algyői vállalkozókkal.

A Szegedi Fegyház és Börtön toborzó irodájából keresett fel Szarvas Enikő, azzal, hogy szeretnék a településen népszerűsíteni a Büntetés-végrehajtás szervezetét, valamint az álláskereső személyek részére ismertetni a Büntetés-végrehajtás által nyújtott munkalehetőségeket.

Részt vettem délután a Településfásítási Program keretein belül igényelt és pályázaton nyert fák ültetésén.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen tájékoztatót elfogadni szíveskedjen.

Algyő, 2023. március 22.

Molnár Áron  
polgármester





## Algyő Nagyközség Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.  
Tel.: 62/517-517 Fax: 62/517-516  
E-mail: ph@algyo.hu  
www.algyo.hu

...../2023. (III.30.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről

### HATÁROZATI JAVASLAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2023. március hó 30. napján tartott ülésén megtárgyalta Molnár Áron polgármester „Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről” tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület tudomásul veszi és elfogadja az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót.

A határozatról értesül:

1. Molnár Áron polgármester
2. dr. Varga Ákos jegyző
3. Irattár

K.m.f.

Molnár Áron sk.  
polgármester

dr. Varga Ákos sk.  
jegyző

A kivonat hitelül: